

Универзитет „Дон Незбит“
Београд

2006/14

28.12.2016.



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“

Београд, децембар 2016. године

САДРЖАЈ

Увод.....	5
ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА.....	8
Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета	8
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 1.....	8
б) SWOT анализе Универзитета „Џон Незбит“ у погледу стандарда 1.....	10
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета у погледу стандарда 1:	12
г) Показатељи и прилози за стандард 1:.....	13
Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета	15
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 2.....	15
б) SWOT анализе Универзитета „Џон Незбит“ у погледу Стандарда 2:.....	18
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета.....	20
г) Показатељи и прилози за стандард 2:.....	213
Стандард 3. Систем обезбеђења квалитета	23
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 3.....	23
б) SWOT анализе Универзитета „Џон Незбит“ у погледу Стандарда 3:.....	26
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета.....	30
г) Показатељи и прилози за стандард 3:.....	30
Стандард 4: Квалитет студијског програма.....	32
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 4.....	32
б) SWOT анализа	44
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4	45
г) Показатељи и прилози за стандард 4:	46
Стандард 5. Квалитет наставног процеса.....	47
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5.....	47
б) SWOT анализа	53
в) Предлог мера и активности за унапређивање квалитета Стандарда 5.....	55
г) Показатељи и прилози за Стандард 5.....	56
Стандард 6. Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада	57
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 6.....	57
б) SWOT анализа	73
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 6.	74

г) Показатељи и прилози за стандард 6.....	76
Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника.....	78
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7.....	78
б) SWOT анализа	88
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7	89
г) Показатељи и прилози за стандард 7:	90
Стандард 8: Квалитет студената	91
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8.....	91
б) SWOT анализа Стандарда 8.....	98
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда	99
г) Показатељи и прилози за стандард 8:	100
Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса	101
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9.....	101
б) SWOT анализа	104
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9	106
г) Прилози за стандард 9:	106
Стандард 10: Квалитет управљања установом и квалитет ненаставне подршке	107
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10.....	107
б) SWOT анализа	112
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10	113
д) Прилози за стандард 10:.....	114
Стандард 11: Квалитет простора и опреме.....	115
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11.....	115
б) SWOT анализа	116
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11	116
г) Прилози за стандард 11:.....	117
Стандард 12: Финансирање.....	118
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 12.....	118
б) SWOT анализа	119
в) Предлог мера и активности за унапређивање квалитета Стандарда 12.....	120
г) Показатељи и прилози за Стандард 12.....	120
Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета.....	121

а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13.....	121
б) SWOT анализа	124
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13.	124
г) Прилози за стандард 13	125
Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета	126
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14.....	126
б) SWOT анализе Универзитета „Џон Незбит“ у погледу стандарда 14:	128
в) Предлог мера и активности за унапређење квалитета у погледу стандарда 14: .	Error! Bookmark not defined.
г) Показатељи и прилози за стандард 1:.....	Error! Bookmark not defined.

УВОД

Стратешки приоритети и циљеви Универзитета

Основни задатак Универзитета „Дон Незбит“ био је и остаје да своје делатности у високом образовању остварује паралелно, одржавајући их у међусобном складу. Основне студије (академске и струковне), мастер студије и докторске студије, класичног модела и учењем на даљину, а у пољима друштвено–хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких наука и уметничког стваралаштва, као и научноистраживачки и уметничкоистраживачки рад у тим областима, реализују се и унапређују као функционална целина. Ове паралелне димензије образовних задатака Универзитет остварује на основу дугорочних и краткорочних планова и програмских докумената које Сенат и Савет Универзитета доносе и која важе за све институције Универзитета. Иако има пет факултета без својства правног лица, од чега три факултета у Центру за интегрисане студије и два факултета као Високошколске јединице без својства правног лица и изван седишта институције у оквиру матичних факултета, све основне функције регулише и контролише Универзитет. То је обезбеђено тиме што су сви статuti и нормативни акти факултета подређени истоврсним актима Универзитета.

У наставној делатности мобилни су не само наставници, који могу да држе наставу на другим факултетима Универзитета, већ поједини факултети држе читаву групу предмета на другим факултетима. На пример Факултет за компјутерске науке држи информатичке предмете на свим другим факултетима. Таквих корисних укрштања има и између факултета друштвено-хуманистичког поља. Мастер и докторске студије неких факултета у истом пољу конципиране су као заједничке. Универзитет је припремио Докторску школу у области економије (у оквиру „РОДОС“ Пројекта), интегришући све потенцијале више својих факултета, као и универзитета и факултета из Европске уније, са којима има квалитетну међународну сарадњу и реализацију докторских студија у области рачунарства и менаџмента природних ресурса.

Факултети Универзитета „Дон Незбит“ су се појединачно акредитовали као научноистраживачке организације. У току 2015. године сам универзитет се акредитовао, у оквиру интегрисаног дела, као научноистраживачка организација у три научна поља друштвенохуманистичког, природноматематичког и техничко-технолошког поља, за друштвену област, област рачунарства и област пољопривреде. Цела научна делатност на Универзитету је потпуно обједињена, како у интегрисаном делу, тако и у неинтегрисаном делу. Свим наставницима су доступни сви пројекти, а пројектни тимови се састављају на

Универзитету а не на факултетима. Исто важи и за веома развијену међународну образовну и научну сарадњу Универзитета.

Остварујући свој развојни концепт Универзитет „Дон Незбит“ посебну пажњу посвећује, поред образовних области у пољу уметности и друштвенохуманистичких наука, образовним областима у пољу природноматематичког и техникотехнолошких наука, па је тако основао нов Факултет за цивилно ваздухопловство у техникотехнолошкој области и то на основним академским и два програма мастер академских студија, а који су акредитовани почетком 2016. године.

Систем квалитета Универзитет „Дон Незбит“ који обезбеђује квалитет рада у свим основним делатностима по стандардима ISO9001.2001 и ISO9001.2008 у континуитету за Универзитет и факултете добијао је сертификате америчке институције AQA, а у последњој акредитацији 2014.године по стандардима ISO9001.2008. од WRG Inc. (Word Registrar Group). Благовремено су започете припреме на имплементацији у Систем квалитета Универзитета „Дон Незбит“ нових стандарда ISO CD 9001:2015.

Информациони систем који опслужује Универзитет и факултете, заједничке службе, наставу, научни рад и библиотеке, потпуно је интегрисан у ФИС – Факултетски информатички систем. Такође је интегрисана и издавачка делатност Универзитета којом се покривају потребе свих факултета.

Финансијско пословање и инвестиције се планирају и извршавају на основу одлука органа Универзитета. Завршни рачун Универзитета обухвата и пословање факултета. Инвестиције у простор, опрему и образовање наставника, планира Универзитет у сарадњи са факултетима.

У свим наведеним областима политику креира Универзитет, а факултети је креативно и у тесној међусобној сарадњи примењују.

Циљеви Универзитета су конкретизовани у циљевима факултета Оно што је заједничко у тим циљевима је следеће:

а) непрекидно иновирање садржаја и метода наставе на сва три нивоа академских студија и на струковним студијама;

б) реализовање квалитетног учења на даљину путем Интернета, како на српском језику, тако и на енглеском језику, на основу вишеструких образовних ресурса повезаних у истоветне платформе на више факултета, где свака појединачна платформа одговара захтеваним и развијеним европским стандардима, специфичностима по научним областима

и потенцијалима савремене области Рачунарски подржаног учења, а на бази концепције вођеног откривања.

в) реализовање заједничких мастер академских и докторских студија са реномираним иностраним универзитетима;

г) реализовање заједничких докторских студија у оквиру Докторске школе, интегрисаним потенцијалима факулета и са реномираним иностраним универзитетима;

д) повећање мобилности студената и наставника у складу са програмима ЕУ и појединих земаља, као и широј међународној сарадњи са земљама ван Европске уније и Европе;

ђ) интензивирање научног рада, нарочито млађих наставника како би они у потпуности и на време испунили критеријуме и услове за избор у виша звања;

ж) унапређење сарадње са привредом, како на бази потреба Националне, тако и регионалних служби запошљавања,

з) унапређење сарадње са привредом у оквиру Докторске школе на реализацији пројеката истраживања за потребе привреде а по основу значајних споразума о сарадњи, како на регионалном, тако и на националном нивоу,

и) развој савремених приступа настави на енеглеском језику за класично и рачунарски подржаног глобалног учења.

Сви ови циљеви, разложени по носиоцима и фазама остварења садржани су у годишњем и средњорочним плановима наставне и осталих интегрисаних функција факултета и Универзитета „Џон Незбит“.

Промена имена универзитета је резултат нове стратегије сходно савременим трендовима који упућују на будућност универзитета на бази **креативности, знања и информација**. Они су у складу са мисијом и основним задацима Универзитета „Џон Незбит“, те као и до сада потврђују оправданост његовог постојања и развоја.

ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА

СТАНДАРД 1: СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

*Високошколска установа утврђује стратегију
обезбеђења квалитета, која је доступна јавности*

а) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 1

Политика осигурања квалитета Универзитета „Дон Незбит“ донета је 15.1.2007. године као врховни документ система за менаџмент квалитетом који је сертификован од стране Америчке сертификационе куће AQA а затим 2014. године и од World Registrar Group сходно стандардима ISO9001.2008. Она је саставни део сложеног система квалитета дефинисаног кроз Пословник квалитета, а јавно је истакнута на сајту универзитета (<http://naisbitt.edu.rs/o-univerzitetu/sistem-kvaliteta/>), како би се обезбедило да сви запослени на универзитету поштују њена начела а и како би студенти били упознати са врховним начелима Универзитета „Дон Незбит“.

Политика квалитета представља основ свих постојећих процедура система за менаџмент квалитетом који је уведен на универзитету 2007. године по захтевима стандарда ISO 9001:2001 и од тада се константно унапређује и прилагођава стандардима ISO 9001:2008., а у припреми је и одговор на захтеве нових стандарда ISO 9001:2015. Заснована је на мисији универзитета која је, такође, саставни део Пословника о квалитету, као и на Стратегији обезбеђења квалитета Универзитета „Дон Незбит“, која је први пут усвојена од стране Савета Мегатренд универзитета 2007. године, а затим преиспитана 2011. године од стране тима који је именовала Комисија за контролу квалитета Мегатренд универзитета. Преиспитивање стратегије довело је до њене измене, те је унапређена стратегија усвојена 23.01.2012. године. Стратегија обезбеђења квалитета јавно је истакнута на сајту Универзитета „Дон Незбит“ и доступна је свима.

Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета „Дон Незбит“ истиче опредељење универзитета и његових чланица факултета да непрекидно и систематски унапређују квалитет својих програма. У њој су јасно дефинисане мере за обезбеђење квалитета као и субјекти обезбеђења квалитета, затим области чији квалитет је неопходно константно унапређивати. Стратегија квалитета Универзитета „Дон Незбит“ инсистира на изградњи организационе културе квалитета и повезивању образовне, научноистраживачке, уметничке и стручне делатности.

Стратегија обезбеђења квалитета даје оквир за планирање, дефинисање циљева и акционих планова Универзитета „Дон Незбит“ јер садржи јасно дефинисане основне циљеве универзитета. Из основних циљева универзитета Комисија за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“ изводи и дефинише мерљиве циљеве за чије остварење су у оквиру акционог плана јасно наведене активности као и одговорности и овлашћења за њихову реализацију.

Акциони планови су се до 2012. године доносили на трогодишњем нивоу да би се од 2012. године отпочело са доношењем акционих планова на годишњем нивоу од стране Комисије за контролу квалитета универзитета. При доношењу акционих планова поштују се резултати спровођења акционог плана из претходног периода, при чему се све време имају у виду основни циљеви дефинисани Стратегијом обезбеђења квалитета као и захтеви имплементираних система за менаџмент квалитетом.

Процедуре дефинисане постојећим системом за менаџмент квалитетом универзитета уређују све кључне и критичне процесе Универзитета „Дон Незбит“, јасно дефинишући редослед, начин и критеријуме за оптимално извршавање њихових активности, одговорност и овлашћења за спровођење активности као и параметре квалитета процеса заједно са њиховим циљним вредностима које треба да буду постигнуте током извршавања тих процеса. Сходно очекиваним променама које проистичу из усвојених измена стандарда ISO CD 9001:2015., Универзитет „Дон Незбит“ је у току припрема за адекватне измене својих кључних процеса квалитета.

Овакав начин функционисања омогућава једноставно спровођење анализе мисије, политике, планова али и свих резултата функционисања Универзитета „Дон Незбит“ на годишњем нивоу које врши Комисија за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“. Упутством за преиспитивање од стране руководства утврђен је начин анализе резултата свих кључних процеса на Универзитету „Дон Незбит“, преиспитивање политике квалитета као и дефинисање циљева за наредни временски период. У односу на постављене циљеве дефинишу се планови за њихово остварење који садрже активности са временским оквирима, субјектима који су одговорни за њихово спровођење и ресурсима који су непоходни за њихову реализацију као и јасне резултате који се очекују од сваке спроведене активности.

**Б) SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ У ПОГЛЕДУ
СТАНДАРДА 1:**

SWOT анализа Универзитета „Дон Незбит“ у опредељењу за унапређење квалитета и изградњу организационе културе квалитета¹

<p>Strengths – снаге</p> <p>+++ Сви кључни процеси подржавају ПДЦА циклус ++ Јасно дефинисани мерљиви и доказиви циљеви квалитета ++ Постојање субјеката који се баве спровођењем стратегије квалитета и циљева квалитета ++ Постојање процедура којима су дефинисане активности кључних процеса а које подржавају стратегију обезбеђења квалитета +++ Постојање процедура којима се јасно и једноставно утврђују подручја за унапређење ++ Јасно дефинисани параметри квалитета и циљне вредности параметара чије измерене вредности показују слабе тачке ++ Преиспитивање резултата свих процеса на годишњем нивоу</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>++ Преношење информација кроз хијерархијску структуру +++ Отпор променама ++ Неефикасно спровођење процедуре упознавања новопримљених кадрова са системом за менаџмент квалитетом</p>
<p>Opportunities – шансе</p> <p>+++ Знање запослених ++ Искуство запослених ++ Континуирано иновирање процеса стратегије квалитета</p>	<p>Threats – претње</p> <p>++ Могућност пораста администрација контроле и мерења квалитета које би повећало отпоре ++ Могућност повећања количине информација о постигнутим резултатима који би отежали анализу и доношење оптималних мера за унапређење</p>

¹Сертификован и имплементиран систем за менаџмент квалитетом је пројектован тако да су сви кључни и критични процеси на Универзитету „Дон Незбит“ и његовим чланицама прописани тако да се све активности процеса одвијају кроз ПДЦА циклус (планирај-уради-провери-делуј побољшањем) којим се обезбеђују константна оптимална унапређења.

SWOT анализа Универзитета „Џон Незбит“ у погледу мера, субјеката и области за обезбеђење квалитета

<p>Strengths – снаге</p> <p>+++ Јасно дефинисане области и мере обезбеђења квалитета Стратегијом обезбеђења квалитета</p> <p>++ Корективне и превентивне мере које се доносе произилазе из претходно прикупљених и анализираних реалних и објективних података о квалитету сваке области обезбеђења квалитета</p> <p>+++ Постојање процедуре спровођења корективних и превентивних мера која укључује и верификацију њихових резултата</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>+ Мере се схватају као формализам у колективу</p> <p>++ Време које протекне од момента детекције проблема до момента усвајања и спровођења мере</p> <p>+++ Финансијска средства неопходна за спровођење мера</p> <p>+ Постојање више субјеката – радних тела које у свом називу садрже „Комисија за контролу квалитета“ чиме се ствара конфузија код запослених у идентификацији субјекта који је донео одређену меру, одлуку, решење или препоруку.</p>
<p>Opportunities – шансе</p> <p>+++ Знање запослених</p> <p>++ Искуство запослених</p> <p>+ Везе и партнерски односи са страним универзитетима који могу бити пример добре праксе и начина решавања проблема</p>	<p>Threats – претње</p> <p>++ Немогућност реалног одређивања будућих финансијских средстава који су на располагању за спровођење мера због тренутне економске ситуације у друштву</p> <p>++ Мере које се доносе за будући период не морају бити оправдане у будућности са становишта уписа студената на прву годину студија нити броја активних студената у будућности</p>

SWOT анализа Универзитета „Џон Незбит“ у погледу повезаности образовне, научноистраживачке, уметничке и стручне делатности

<p>Strengths – снаге</p> <p>++ Организовање изложби и научних скупова који су посећени од стране научностручне и уметничке заједнице</p> <p>+++ Партнерски односи са страним универзитетима и размена знања и искуства</p> <p>+ Брза дифузија нових знања и трендова у наставни процес</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>++ Ономогућен приступ научним он лајн базама (КоБСОН) које су доступне државним универзитетима и њиховом академском особљу</p> <p>+ Ограничена могућност сагледавања стварних ефеката високообразовне делатности на привреду и друштво због слабих веза са дипломираним студентима.</p>
---	--

Opportunities – шансе	Threats – претње
++ Знање запослених +++ Искуство запослених ++ Везе и партнерски односи са страним универзитетима који могу бити пример добре праксе и начина решавања проблема ++ Инфраструктура и радна средина на универзитету + Модерна дидактичка средства	++ Предност државних универзитета при добијању научноистраживачких пројеката +++ Даље пропадање економског система Србије које доводи до смањења тражње за комерцијалним пројектима на којима би се могла примењивати академска знања и преиспитивати њихови ефекти

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗА УНИВЕРЗИТЕТА „ЏОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА У ПОГЛЕДУ СТАНДАРДА 1:

А. За унапређење квалитета и изградњу организационе културе квалитета

1. Спровести континуирано информисање кроз хијерархијску структуру, од ректорског нивоа ка руководству факултета и даље до сваког запосленог, односно од наставног особља ка студентима.
2. Укључити све запослене, који показују отпор променама, у процесе припреме документације за акредитацију установа, студијских програма, израде извештаја о самовредносвању, акредитовања установе као научноистраживачке организације и др.
3. Увести у оквиру пријема нових кадрова и избора у звања обавезу провере знања и тестирања у примени пројектованог система за менаџмент квалитетом

Б. Мере, субјекти и области за обезбеђење квалитета

1. Проширити број интерних контролора за обезбеђење квалитета и стриктно спровођење мера проистеклих из акционих планова претходних година.
2. Ажурирати укључене представнике са сваког факултета чланице Универзитета „Џон Незбит“ у Комисију за контролу квалитета универзитета и доношење обавезујуће одлуке о саопштавању одлука, мера и закључака Комисије за контролу квалитета на наставно научним већима факултета чланица како би сви запослени били упознати са будућим правцима деловања, обавезама и одговорностима у свом даљем раду, а затим и обавеза сваког члана комисије да пренесе закључке и предлоге са наставно научних већа по питању унапређивања квалитета како би се сви укључили у овај процес чиме би се смањили отпори променама.

3. Определити области обезбеђења квалитета за сваку институцију, а на основу екстерне провере квалитета.
4. Провера реализације обавеза из Препоруке да се у одлукама, решењима и мерама пише пун назив субјекта који је исту донео како не би долазило до забуне.

В. Повезаност образовне, научноистраживачке, уметничке и стручне делатности

1. Ојачати структуру Центра за развој каријере, саветовање и целоживотно учење и дефинисати заједничке акционе планове са Центром за управљање пројектима.
2. У оквиру сарадње Службе маркетинга са Републичким заводом за запошљавање, у заједничком раду са Центром за развој каријере, саветовање и целоживотно учење, израдити планове о одржавању везе са дипломираним студентима Универзитета „Дон Незбит“ и прикупљању података о ефектима знања које су стекли на универзитету.
3. Развити преко Центра за развој каријере, саветовање и целоживотно учење сарадњу регионалних и градских испостава Републичког завода за запошљавање и већу мобилност дипломираних студената Универзитета „Дон Незбит“.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 1:

Прилог 1.1. Одлука Савета и Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета

Одлука Комисије за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“ о усвајању Стратегије обезбеђења квалитета Универзитета

Политика квалитета Универзитета „Дон Незбит“

Прилог 1.2. Статут Универзитета „Дон Незбит“ – извод из статута :

део VIII ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА РАДА
УНИВЕРЗИТЕТА и члан 101. који дефинише субјекте обезбеђење квалитета и мере обезбеђења квалитета на универзитету

Правилник о самовредновању и контроли квалитета Универзитета Дон Незбит који дефинише субјекте обезбеђење квалитета и мере обезбеђења квалитета на универзитету

Прилог 1.3.

Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Мегатренд универзитета за период од 1.1.2013 до 31.12.2013.

Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Мегатренд универзитета за период од 1.1.2014 до 31.12.2014.

Одлука о усвајању Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Универзитета Џон Незбит за период од 1.1.2014. до 31.12.2014.

Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Мегатренд универзитета за период од 1.1.2015. до 31.12.2015.

Одлука о усвајању Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Мегатренд универзитета за период од 1.1.2015. до 31.12.2015.

Акциони план за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Универзитета Џон Незбит за период од 1.1.2016. до 31.12.2016.

Одлука о усвајању Акционог плана за спровођење Стратегије обезбеђења квалитета Универзитета Џон Незбит за период од 1.1.2016. до 31.12.2016.

СТАНДАРД 2: СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Високошколска установа утврђује начин (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 2

Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета „Дон Незбит“ подржана је документацијом система за менаџмент квалитетом којом се обезбеђује оптимално функционисање и континуирано унапређивање квалитета универзитета. Документацијом система за менаџмент квалитетом дефинисани су стандарди и поступци обезбеђења квалитета, како процеса који су кључни за обезбеђивање квалитета области које апострофира Стратегија обезбеђења квалитета, тако и ресурса који су неопходни за квалитетно обављање тих процеса. Стандарди за обезбеђење квалитета дефинисани су тако да садрже поред минималног нивоа квалитета рада Универзитета „Дон Незбит“ и обавезу континуираног иновирања и прилагодљивости специфичностима научне или уметничке области којој припадају и трендовима развоја у свету.

Документација система за менаџмент квалитетом састоји се из Пословника о квалитету Универзитета „Дон Незбит“ у оквиру кога је донета Политика квалитета Универзитета „Дон Незбит“, визија, мисија, као и мапа процеса у којој су идентификовани сви кључни и критични процеси за делатност универзитета заједно са њиховим међусобним везама. Сваки од процеса у мапи процеса дефинисан је посебном процедуром, а његов квалитет се прати и мери преко параметара квалитета процеса датих у оквиру Пословника о квалитету.

Процедуре које описују кључне процесе базирају се на ПДЦА (планирај, уради, провери, унапреди) методологији чиме се обезбеђује планирани ниво квалитета процеса и његово континуирано побољшање. У случају да се током одвијања процеса праћењем параметара установи да је његова вредност незадовољавајућа, одмах се реагује извештавањем Комисије за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“ која анализира узроке деградације вредности параметра. Комисија доноси корективну меру којом се делује на отклањање узрока деградације квалитета чиме се ниво квалитета процеса подиже на планирани ниво, а уједно обезбеђује да се оваква врста деградације више не понови.

Поступци којима се обезбеђује квалитет области апострофираних Стратегијом обезбеђења квалитета и дефинишу субјекти, тј. одговорности и овлашћења запослених и радних тела универзитета у извођењу сваке фазе процеса из области квалитета дати су Табелом 1:

Табела 1. Субјекти, одговорности и овлашћења запослених и радних тела универзитета у извођењу сваке фазе процеса из области квалитета

Области обезбеђења квалитета дефинисане Стратегијом	Поступци обезбеђења квалитета
Студијски програми	Процедура за развој студијских програма
Настава, уџбеници и литература	<p>Поступак планирања и реализације наставе на студијама првог, другог и трећег степена</p> <p>Књига предмета</p> <p>Поступак вођења завршног рада на студијама првог степена</p> <p>Упутство за израду завршног рада на студијама првог степена</p> <p>Поступак вођења завршног рада на студијама другог степена</p> <p>Поступак припреме и одбране докторске дисертације</p> <p>Поступак за пријаву теме и одбрану магистарског рада</p> <p>Поступак за пријаву теме и одбрану докторске дисертације по старом закону</p> <p>Упутство за израду семинарског рада</p>
Наставно особље	<p>Процедура за избор у звање наставника и сарадника</p> <p>Упутство за оцену наставног кадра</p> <p>Упутство о променама минималних услова за избор у звање наставника и сарадника (од 01.10.2016.)</p> <p>Упутство за припрему и доставу података о наставном особљу КАПК-у (Табеле – Т.9.1, Т.9.2, Т.9.4.)</p>
Научноистраживачки, уметнички и стручни рад	<p>Процедура израде научно истраживачких пројеката</p> <p>Процедура организовања научних конференција и научно стручних скупова</p>
Оцењивање студената	<p>Поступак пријема студената</p> <p>Процедура признавања испита</p> <p>Упутство за проверу знања студената</p>
Библиотека	Упутство за рад библиотеке

	Услови коришћења услуга библиотеке
Информатички ресурси	Процедура за набавке
Простор и опрема	Процедура одржавања средстава за рад Упутство за коришћење факултетског информационог система
Ненаставно особље	Процедура за заснивање радног односа ненаставног особља
Процес управљања	Стратегија обезбеђења квалитета Пословник квалитета Правилник о раду Комисије за контролу квалитета Упутство за решавање жалби и приговора студената Процедура за управљање неусаглашеностима Поступак за управљање корективним мерама Поступак за управљање превентивним мерама
Финансирање	Процедура израде и праћења плана пословања
Системско праћење и периодична провера	Процедура интерне провере квалитета Упутство за преиспитивање од стране руководства Правилник о самовредновању и контроли квалитета Универзитета „Дон Незбит“
Јавност рада	Процедура интерног и екстерног комуницирања Поступак за управљање документима система за менаџмент квалитетом Поступом за управљање записима система за менаџмент квалитетом

Стандарди обезбеђења квалитета дефинисани су параметрима квалитета процеса датим у Пословнику о квалитету. Они садрже минимални ниво квалитета рада високошколске установе, а Центар за квалитет Универзитета „Дон Незбит“ их прати и мери у планираним временским интервалима и о њиховим вредностима извештава Комисију за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“.

Сви стандарди и поступци обезбеђења квалитета постављени су на сајту Универзитета „Дон Незбит“, чиме се обезбеђује њихова доступност свим запосленима на универзитету, студентима универзитета и целокупној јавности. Сви запослени на Универзитета „Дон Незбит“ и факултетима чланицама су дужни да се придржавају стандарда и поступака који су објављени на сајту универзитета.

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета се преиспитују минимум једном годишње на састанку преиспитивања од стране руководства, а предлоге њиховог унапређења дају стручни органи, запослени и студенти Комисији за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“ која их усваја или одбацује, у зависности од ефеката предложених промена на цео систем за менаџмент квалитетом.

Б) SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ У ПОГЛЕДУ СТАНДАРДА 2:

SWOT анализа стандарда за унапређење квалитета Универзитета „Дон Незбит“

Strengths – снаге	Weaknesses – слабости
<p>+++ Сви кључни процеси за постизање квалитета су дефинисани и њихово извођење прописано процедурама</p> <p>+++ Квалитет сваког од кључних процеса одређен је редоследом одвијања његових фаза, субјектима који су одговорни за извођење сваке фазе, неопходним ресурсима за извођење сваке фазе као и документацијом (записима о квалитету) на основу којих се може вршити анализа реализације процеса и пронаћи узроци евентуалне деградације квалитета</p> <p>+++ За сваки кључни процес дефинисани су параметри квалитета са њиховим циљним вредностима и границама толеранције као и интервалима мерења</p> <p>++ Евентуалне деградације квалитета је једноставно установити преко измерених вредности параметара квалитета и то у току вршења процеса тако да се може реаговати корективним мерама на време</p> <p>++ Идентификација подручја унапређивања квалитета универзитета заснована на чињеницама које проистичу из мерења квалитета процеса, ресурса и излаза</p>	<p>0 нема</p>

<p>Opportunities – шансе</p> <p>+++ Знање запослених +++ Искуство запослених + Везе и партнерски односи са страним универзитетима који могу пренети своје искуство ++ Постојећи систем за менаџмент квалитетом</p>	<p>Threats – претње</p> <p>++ Промене у окружењу које могу угрозити или онемогућити остваривање дефинисаних циљева</p>
--	---

SWOT анализа стандарда за унапређење квалитета студијских програма Универзитета „Џон Незбит“

<p>Strengths – снаге</p> <p>++ Процес развоја студијских програма је јасно дефинисан процедуром ++ Процедура подразумева дефинисан редослед извођења активности са јасно дефинисаним одговорностима субјеката за извођење сваке активности, њеним неопходним улазима и ресурсима као и очекиваним резултатима</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>0 Нема</p>
<p>Opportunities – шансе</p> <p>+++ Знање запослених ++ Искуство запослених ++ Везе и партнерски односи са страним универзитетима који могу бити пример добре праксе и начина решавања проблема</p>	<p>Threats – претње</p> <p>++ Ефекте извођења студијских програма је тешко објективно измерити у постојећем привредном и друштвеном окружењу</p>

SWOT анализа поступака обезбеђења квалитета Универзитета „Џон Незбит“

<p>Strengths – снаге</p> <p>+++ Дефинисана је мапа процеса у Пословнику о квалитету чиме су идентификовани сви кључни и критични процеси у постизању квалитета +++ Сви процеси кључни за квалитет прописани су процедурама чиме је обезбеђен минимум квалитета њиховог извођења и њихових резултата</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>0 Нема</p>
---	---

<p>++ Квалитет сваког кључног процеса се прати и мери чиме се омогућава реаговање на време у случају да се покаже тенденција опадања квалитета</p> <p>+++ Установљени су субјекти, одговорности и овлашћења за извођење тих процеса</p> <p>+++ Установљени су субјекти, одговорности и овлашћења за праћење, мерење и контролу квалитета</p> <p>++ Установљени су поступци у погледу праћења, мерења и провера квалитета</p> <p>++ Установљени су субјекти, одговорности и овлашћења за доношење одлука о даљем поступању у вези са измереним вредностима параметара и резултатима провера, а у овај процес укључени су и представници студената</p>	
<p>Opportunities – шансе</p> <p>+++ Знање запослених</p> <p>+++Искуство запослених</p> <p>++ Везе и партнерски односи са страним универзитетима који могу бити пример добре праксе и начина решавања проблема</p> <p>++ Инфраструктура и радна средина на универзитету</p> <p>++ Модерна дидактичка средства</p>	<p>Threats – претње</p> <p>+++ Отпори запослених контроли</p>

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗА УНИВЕРЗИТЕТА „ЏОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

С обзиром да SWOT анализа стандарда 2 није показала слабости и претње у погледу стандарда за унапређење квалитета универзитета, стандарда за унапређење квалитета студијских програма и поступака обезбеђења квалитета, не предлажу се додатне мере и активности за унапређивање квалитета стандарда и поступака који се примењују на Универзитету „Џон Незбит“. Без обзира на ту чињеницу, континуирано се сарађује са надлежним органима високог образовања и науке и прате промене од могућег утицаја на укупни систем квалитета.

Као посебна мера је започети процес припрема на имплементацији у Систем квалитета Универзитета „Џон Незбит“ нових стандарда ISO CD 9001:2015.

г) Показатељи и прилози за стандард 2:

Прилог 2.1. Усвојена документа - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Универзитета

- 2.1.1 Стратегија обезбеђења квалитета
- 2.1.2 Пословник квалитета
- 2.1.3 Поступак планирања и реализације наставе на студијама првог, другог и трећег степена
- 2.1.4 Поступак вођења завршног рада на студијама првог степена
- 2.1.5 Упутство за израду завршног рада на студијама првог степена
- 2.1.6 Поступак вођења завршног рада на студијама другог степена
- 2.1.7 Поступак припреме и одбране докторске дисертације
- 2.1.8 Поступак за пријаву теме и одбрану магистарског рада
- 2.1.9 Поступак за пријаву теме и одбрану докторске дисертације по старом закону
- 2.1.10 Упутство за израду семинарског рада
- 2.1.11 Процедура за избор у звање наставника и сарадника
- 2.1.12 Упутство за оцену наставног кадра
- 2.1.13 Процедура израде научно истраживачких пројеката
- 2.1.14 Процедура организовања научних конференција и научно стручних скупова
- 2.1.15 Поступак пријема студената
- 2.1.16 Процедура признавања испита
- 2.1.17 Упутство за проверу знања студената
- 2.1.18 Упутство за рад библиотеке
- 2.1.19 Услови коришћења услуга библиотеке
- 2.1.20 Процедура за набавке
- 2.1.21 Процедура одржавања средстава за рад
- 2.1.22 Упутство за коришћење факултетског информационог система
- 2.1.23 Процедура за заснивање радног односа ненаставног особља
- 2.1.24 Правилник о раду Комисије за контролу квалитета
- 2.1.25 Упутство за решавање жалби и приговора студената
- 2.1.26 Процедура за управљање неусаглашеностима
- 2.1.27 Поступак за управљање корективним мерама
- 2.1.28 Поступак за управљање превентивним мерама
- 2.1.29 Процедура за развој студијских програма
- 2.1.30 Процедура израде и праћења плана пословања
- 2.1.31 Процедура интерне провере квалитета
- 2.1.32 Упутство за преиспитивање од стране руководства
- 2.1.33 Правилник о самовредновању и контроли квалитета Универзитета „Дон Незбит“
- 2.1.34 Поступак за управљање документима система за менаџмент квалитетом
- 2.1.35 Поступак за управљање записима система за менаџмент квалитетом
- 2.1.36 Сертификат система за менаџмент квалитетом (AQA i WRG)

Прилог 2.2. Усвојени планови рада и процедура за праћење и унапређење квалитета
Универзитета у оквиру стандарда квалитета

- 2.2.1 Годишњи план рада Центра за квалитет Универзитета „Џон Незбит“ за 2016. годину
- 2.2.2 Годишњи план рада Центра за квалитет Универзитета „Џон Незбит“ за 2015. годину
- 2.2.3 Годишњи план рада Центра за квалитет Универзитета „Џон Незбит“ за 2014. годину
- 2.2.4 Годишњи план редовних интерних провера за 2016. годину
- 2.2.5 Годишњи план редовних интерних провера за 2015. годину
- 2.2.6 Годишњи план редовних интерних провера за 2014. годину
- 2.2.7 План остварења циљева за 2014. годину
- 2.2.8 План остварења циљева за 2015. годину
- 2.2.9 План остварења циљева за 2016. годину
- 2.2.10 Извештај са преиспитивања за 2013. годину
- 2.2.11 Извештај са преиспитивања за 2014. годину
- 2.2.12 Извештај са преиспитивања за 2015. годину

Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора,
центра) за унутрашње осигурање квалитета Универзитета

- 2.3.1. Извештај о раду Комисије за контролу квалитета Мегатренд универзитета за период од 01.01.2013. до 31.12.2013. године
- 2.3.2. Извештај о раду Комисије за контролу квалитета Мегатренд универзитета за период од 01.01.2014. до 31.12.2014. године
- 2.3.3. Извештај о раду Комисије за контролу квалитета Мегатренд универзитета за период од 01.01.2015. до 31.12.2015. године
- 2.3.4. Извештај о остварењу циљева квалитета за 2013. годину
- 2.3.5. Извештај о остварењу циљева квалитета за 2014. годину
- 2.3.6. Извештај о остварењу циљева квалитета за 2015. годину
- 2.3.7. Извештај о интерним проверама спроведеним у 2013. години
- 2.3.8. Извештај о интерним проверама спроведеним у 2014. години
- 2.3.9. Извештај о интерним проверама спроведеним у 2015. години
- 2.3.10. Записници са седница Комисије за контролу квалитета Мегатренд универзитета (Универзитета „Џон Незбит“) на којима су доношене одлуке о покретању интерних провера вршених, усвајани планови интерних провера као и извештаји о резултатима интерних провера

СТАНДАРД 3. СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 3

Систем обезбеђења квалитета Универзитета „Џон Незбит“ пројектован је и примењен у складу са стандардима за акредитацију високошколских установа и студијских програма и у складу са светски признатим стандардом за менаџмент квалитетом ИСО 9001:2008. Систем обезбеђења квалитета Универзитета „Џон Незбит“ је сертифициован од стране америчке сертификационе куће АQA као и WRGIn а чине га:

- документа којима се прописује начин извођења кључних процеса на универзитету
- критеријуми квалитета сваког од тих процеса и њихових резултата
- субјекти са њиховим одговорностима за обезбеђење квалитета процеса, ресурса, резултата процеса као и целокупног универзитета.

Документа чине Статут Универзитета „Џон Незбит“, Стратегија обезбеђења квалитета Универзитета „Џон Незбит“, Правилник о самовредновању и контроли квалитета Универзитета „Џон Незбит“, Правилник о раду комисије за контролу квалитета, Пословник о квалитету, Политика квалитета Универзитета „Џон Незбит“, процедуре, упутства и записи о квалитету. Статутом Универзитета „Џон Незбит“ утврђене су одговорности и овлашћења наставника, сарадника, студената, стручних органа, катедри и Комисије за контролу квалитета у погледу обезбеђења квалитета студијских програма, процеса, ресурса, резултата процеса и самог Универзитета „Џон Незбит“.

Критеријуми квалитета сваког кључног процеса дефинисани су у оквиру Пословника о квалитету а њиховим поштовањем обезбеђује се квалитет Универзитета „Џон Незбит“ и резултата кључних процеса.

Субјекти који имају важну улогу у обезбеђењу квалитета а чије одговорности и овлашћења су дефинисани Статутом Универзитета „Џон Незбит“, Стратегијом обезбеђења квалитета Универзитета „Џон Незбит“, Пословником о квалитету, правилницима, процедурама и упутствима су:

- Сенат Универзитет „Џон Незбит“
- Стручни органи
- Комисија за контролу квалитета Универзитета „Џон Незбит“
- Катедре
- Наставно особље
- Студенти.

Сенат Универзитета „Дон Незбит“ има надлежност за утврђивање и сповођење поступака оцене квалитета наставе.

Стручни органи имају надлежност у одлучивању у погледу осигурања квалитета наставе, реформе студијских програма, анализе ефикасности студирања и утврђивања броја ЕСПБ бодова. У доношење ових одлука увек се укључују студенти тако што Стручно тело увек у делу својих чланова има представнике студената.

Сенат има сталне комисије: Комисију за самовредновање и контролу квалитета, Комисију за научноистраживачки рад, Комисија за издавачку делатност и Комисију за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“. Рад ових комисија регулисан је посебним правилником.

Наставна – научна већа факултета чланица су надлежна да дају предлоге Сенату Универзитета „Дон Незбит“ у вези са променама у структури и садржини студијских програма и предмета, наставним методама и другим академским питањима што директно утиче на обезбеђивање квалитета студијских програма који се изводе на факултетима, на обезбеђивање квалитета самих факултета а тиме и Универзитета „Дон Незбит“. Предлози произилазе из претходних праћења и мерења квалитета и анализе резултата а у одлучивање о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду наставно-научног већа учествују представници студената, које бира студентски парламент факултета, на период од једне године.

Наставно особље је обавезно да се у свом раду придржава прописаних процедура система за менаџмент квалитетом Универзитета „Дон Незбит“ чиме се обезбеђује квалитет наставе и научноистраживачког рада.

Студенти су саставни део Универзитета „Дон Незбит“ и својим учешћем у комисијама и телима Универзитета „Дон Незбит“ и његових факултета чланица директно доприносе не само обезбеђивању квалитета већ и његовом континуираном унапређивању.

Центар за квалитета Универзитета „Дон Незбит“ је одговоран да спроводи процесе праћења и мерења квалитета и да о резултатима извештава Комисију за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“.

У циљу обезбеђења квалитета дефинисани су параметри квалитета за сваки кључни и критични процес на Универзитета „Дон Незбит“, њихове циљне вредности, границе толеранције као и интервали и начини праћења и мерења. Информације о измереним вредностима параметара квалитета процеса Центар за квалитет Универзитета „Дон Незбит“ подноси Комисији за контролу квалитета у виду извештаја једном годишње. Комисија анализира вредности параметара и у случају нежељених одступања доноси корективне мере којима се делује на узрок проблема тако да се исти системски отклања.

На крају сваког семестра спроводи се студентска анкета којом се процењује задовољство студената реализованом наставом, тј. педагошким радом наставног особља. Анкетирање студената и обраду резултата врши Центар за квалитета и припрема извештај који дава пута годишње подноси Комисији за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“. Комисија анализира извештај и у случају нежељених одступања доноси корективне мере чиме се унапређује наставни процес.

Минимум три пута годишње Центар за квалитет спроводи интерну проверу на факултетима чланицама и на Универзитета „Дон Незбит“, чији је циљ да се сагледа степен усаглашености реализованих процеса са прописаним документима система за менаџмент квалитетом, стандардима и критеријумима квалитета. Након сваке спроведене провере интерни проверивачи подnose извештај Комисији за контролу квалитета која исти разматра и у случају одступања доноси корективне мере.

Све корективне мере се након прописивања морају верификовати, што значи да се процењују ефекти примене корективних мера.

Једном годишње Комисија за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“ на преиспитивању од стране руководства анализира функционисање и резултате рада на Универзитету „Дон Незбит“ и на основу тога поставља циљеве за наредни временски период, доноси корективне мере и превентивне мере. За сваки донети циљ одређује се одговорни запослени који поред одговорности за организацију и праћење његове реализације има и одговорност да изради план остварења циља дефинисањем активности и субјеката за њихово спровођење, као и рокова за завршетак сваке активности. Након истека периода за остварење циља одговорни запослени подноси извештај Комисији за контролу квалитета која у случају одступања може донети корективне мере.

Такође, једном годишње у јуну месецу, екстерни проверивачи сертификационе куће врше проверу усаглашености система за менаџмент квалитетом Универзитета „Дон Незбит“ и степен унапређења затеченог стања у односу на резултате претходне екстерне провере. Тада је универзитет и његови факултети чланице у обавези да докаже, не само да обезбеђује квалитет својих процеса, ресурса и резултата, већ и да је остварио унапређење у односу на претходни период.

Самоевалуација се врши једном у три године у односу на Стандарде за акредитацију високошколских установа и студијских програма и Закона о високом образовању, поштујући Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и Правилник о самовредновању и контроли квалитета Универзитета „Дон Незбит“. Самовредновање врши Комисија за интерну акредитацију а извештај се подноси Комисији за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“ која у случају нежељених резултата доноси корективне мере. Такође, овај извештај се подноси и Акредитационој комисији Републике Србије.

Комисију за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“ чине чланови из редова наставника, управљачких органа и представника студената. Њено деловање и начин рада прописан је Правилником о раду комисије за контролу квалитета, а одлуке и корективне мере које доноси комисија су сви запослени на универзитету у обавези да поштују и спроводе.

Б) SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ У ПОГЛЕДУ СТАНДАРДА 3:

SWOT анализа надлежности Комисије за контролу квалитета Универзитета „Дон Незбит“:

<p>Strengths – снаге</p> <p>++ Одговорности и овлашћења комисије су јасно дефинисани Правилником и Статутом</p> <p>+++ Комисија је састављена од наставника, студената и управљачких органа</p> <p>+++ Има компетенције и ауторитет у доношењу корективних и превентивних мера, препорука, одлука, циљева и планова</p> <p>++ Све препоруке, одлуке, циљеве, планове, корективне и превентивне мере доноси на основу реалних података који проистичу из праћења и мерења квалитета и провера квалитета</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>0 нема</p>
<p>Opportunities – шансе</p> <p>++ Знање и искуство запослених</p> <p>+++ Везе и партнерски односи са страним универзитетима</p> <p>+++ Постојећи систем за менаџмент квалитетом</p>	<p>Threats – претње</p> <p>0 Нема</p>

SWOT анализа надлежности органа управљања у систему обезбеђења квалитета:

<p>Strengths – снаге</p> <p>++ Надлежности свих управљачких органа на универзитету су јасно дефинисани статутом и систематизацијом</p> <p>+++ Управљачки органи доносе одлуке у погледу обезбеђења квалитета на основу препорука Комисије за контролу квалитета</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>0 нема</p>
<p>Opportunities – шансе</p>	<p>Threats – претње</p>

++ Реални и објективни подаци на основу којих се доносе одлуке ++ Везе и партнерски односи са страним универзитетима чија се достигнућа и пракса могу бенчмаркиговати +++ Постојећи систем за менаџмент квалитетом	0 Нема
--	--------

SWOT анализа надлежности органа пословођења

Strengths – снаге ++ Надлежности свих органа пословођења на универзитету су јасно дефинисани статутом и систематизацијом +++ Знање и искуство	Weaknesses – слабости 0 нема
Opportunities – шансе ++ Реални и објективни подаци на основу којих се доносе одлуке +++ Постојећи систем за менаџмент квалитетом	Threats – претње 0 Нема

SWOT анализа надлежности стручних органа

Strengths – снаге +++ Надлежности свих стручних органа на универзитету су јасно дефинисани систематизацијом и постојећим процедурама +++ Знање и искуство запослених који чине стручне органе +++ Јасно дефинисана правила и критеријуми квалитета за доношење одлука, препорука и мишљења	Weaknesses – слабости 0 нема
Opportunities – шансе ++ Реални и објективни подаци на основу којих се доносе одлуке ++ Постојећи систем за менаџмент квалитетом	Threats – претње 0 Нема

SWOT анализа надлежности наставника и сарадника

Strengths – снаге	Weaknesses – слабости
--------------------------	------------------------------

<p>++ Надлежности свих наставника и сарадника на универзитету су јасно дефинисани систематизацијом и постојећим процедурама</p> <p>++ Знање и искуство запослених</p> <p>+++ Јасно дефинисана правила и критеријуми квалитета за извођење процеса</p> <p>++ Савремена опрема</p>	<p>0 нема</p>
<p>Opportunities – шансе</p> <p>+ Везе и партнерски односи са страним универзитетима чија се достигнућа и пракса могу бенчмаркиговати</p>	<p>Threats – претње</p> <p>0 Нема</p>

SWOT анализа надлежности студената

<p>Strengths – снаге</p> <p>+++ Надлежности студената су јасно дефинисане Статутом и Правилником о студентском парламенту</p> <p>+++ Формирана су студентска тела</p> <p>++ Студенти су укључени у рад свих универзитетских тела</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>+++ Честа смена представника студената, чиме се губи континуитет у раду</p>
<p>Opportunities – шансе</p> <p>+++ Добра комуникација наставног особља, органа пословођења и управљачких органа са студентима</p> <p>++ Постојање Центра за развој каријере, саветовање и целоживотно учење, чиме се ојачава веза студената са универзитетом а уједно студенти чине одговорнијима према стицању знања</p>	<p>Threats – претње</p> <p>+++ Нереална очекивања и захтеви студената која понекад могу бити и штетни за њихов развој</p>

SWOT анализа организације и функционисања система обезбеђења квалитета

<p>Strengths – снаге</p> <p>+++ Надлежности свих субјеката у обезбеђивању квалитета су јасно дефинисана</p> <p>+++ Дефинисани су оптимални начини провере</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>+++ Превелики број образаца и у неким деловима дуплирање активности</p>
--	--

<p>квалитета као и праћења и мерења квалитета</p> <p>++ Документација система за менаџмент квалитетом је јавно изложена на сајту универзитета и доступна свима</p>	
<p>Opportunities – шансе</p> <p>+++ Знање и искуство запослених</p> <p>++ Везе и партнерски односи са страним универзитетима</p> <p>+++ Израда софтвера који би убрзао процесе обраде података</p>	<p>Threats – претње</p> <p>+++ Отпори запослених</p> <p>+ Немап</p>

SWOT анализа доношење корективних и превентивних мера на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета.

<p>Strengths – снаге</p> <p>+++ Постојање јасне процедуре за управљање корективним мерама и процедуре за управљање превентивним мерама у оквиру система за менаџмент квалитетом</p> <p>+++ Све корективне и превентивне мере доносе се на основу реалних показатеља оствареног нивоа квалитета што обезбеђује идентификацију узрока проблема и његовог системског отклањања</p> <p>++ Све корективне и превентивне мере се воде на посебним образцима-записима о квалитету чиме се олакшава анализа њихових ефеката</p> <p>++ Све корективне и превентивне мере по прописаној процедури морају бити верификоване, што значи да се проверава степен њихове реализације и процењују њихови ефекти</p> <p>+++ На крају године Комисија за контролу квалитета анализира ефекте спроведених корективних и превентивних мера што унапређује сам процес доношења корективних и превентивних мера</p>	<p>Weaknesses – слабости</p> <p>0 Нема</p>
<p>Opportunities – шансе</p> <p>++ Знање и искуство запослених</p> <p>+ Везе и партнерски односи са страним универзитетима</p> <p>+++ Постојећи систем за менаџмент квалитетом</p>	<p>Threats – претње</p> <p>++ Отпори запослених према терминологији система за менаџмент квалитетом</p>

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗА УНИВЕРЗИТЕТА „ЏОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

С обзиром да SWOT анализа стандарда 3 није показала слабости и претње у погледу надлежности органа, тела и запослених у обезбеђењу квалитета на Универзитету „Џон Незбит“, које би се могле системски отклонити, не предлажу се додатне мере и активности за унапређивање надлежности органа, тела и запослених у обезбеђењу квалитета на Универзитету „Џон Незбит“. У погледу организације и функционисања система обезбеђења квалитета као и у погледу начина доношења корективних и превентивних мера не постоје мере којима би се исто могло додатно унапредити.

Благовремено започете припреме на имплементацији у Систем квалитета Универзитета „Џон Незбит“ нових стандарда ISO CD 9001:2015., ће посебно бити анализиране и одређене мере и активности бити спроведене од 2018. године.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 3:

Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор, центар) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета на Универзитету „Џон Незбит и опис рада.

3.1.1. Извод из Статута Универзитета „Џон Незбит“ (члан 47. и члан 101.)

3.1.2. Правилник о раду Комисије за контролу квалитета Универзитета „Џон Незбит“

3.1.3. Одлука Сената о формирању Комисије за интерну акредитацију и Комисије за контролу квалитета

3.1.4. Одлука Сената о измени састава Комисије за контролу квалитета Мегатренд универзитета

3.1.5. Одлука Савета о именовању Комисије за контролу квалитета Мегатренд универзитета

3.1.6. Одлука Комисије за контролу квалитета о проширењу

Прилог 3.2. 3.2.1. Спроведена анкета о задовољству студената предавачима

3.2.2. Спроведена анкета о задовољству студената службама

Прилог 3.3. 3.3.1. Регистар превентивних / корективних мера 2013.годину

3.3.2. Регистар корективних мера 2014.годину

3.3.3. Регистар корективних мера 2015.годину

3.3.4. Регистар превентивних мера 2014.годину

3.3.5. Регистар превентивних мера 2015.годину

3.3.6. Извештај о анализи студентских анкета спроведених на Мегатренд универзитету у периоду школске 2013/14. године

3.3.7. Извештај о анализи студентских анкета спроведених на Мегатренд универзитету у периоду школске 2014/15. године

3.3.8. Извештај о анализи студентских анкета спроведених на Мегатренд универзитету (Универзитета „Дон Незбит“) у периоду школске 2015/16. године

СТАНДАРД 4: КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавременивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 4

Студијски програми основних академских, мастер и докторских студија на Универзитету „Дон Незбит“, усклађени су са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области економије, менаџмента и бизниса, права и (државне) јавне управе и безбедности, рачунарских наука, културолошких наука и комуникологије, примењених уметности и дизајна, саобраћајног инжењерства, биотехничких наука и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа.

Факултети редовно и систематски проверавају и, по потреби, изнова одређују:

- циљеве студијских програма вишег, односно високог образовања и њихову усклађеност са циљевима и задацима за сваки Факултет засебно;
- структуру и садржај студијских програма високог образовања, у погледу односа општеакадемских, теоријскометодолошких, научностручних (стручних) и стручно-апликативних дисциплина
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ;
- исходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.

Циљеви студијских програма

Универзитет редовно и систематски проверава и, по потреби, изнова одређује циљеве студијских програма високог образовања и њихову усклађеност са циљевима и задацима сваког факултета посебно. У циљу систематског проверавања реализације циљева студијских програма на факултетима Универзитета „Дон Незбит“ редовно добија информације о реализацији базних докумената политике, стратегије и циљева. Анализа информација се ради на недељном нивоу, на деканском колегијуму, а извештај о сумираним остварењима циљева се даје на месечном нивоу ректорском колегијуму.

Комисија за контролу квалитета Универзитета „Џон Незбит“ врши редовне контроле реализације наставе на свим факултетима, врши периодична анкетања студената о квалитету студијских програма, из чега следе месечни извештаји о оствареним циљевима студијских програма на свим факултетима.

На основу закључака стручног колегијалног тела, Комисије за контролу квалитета, Универзитет „Џон Незбит“ врши даљу анализу и усклађивање квалитета студијских програма и по потреби, а на бази промена науке и струке у областима свих научних дисциплина које се кроз студијске програме изводе, одређује интензитет и правац промена циљева студијских програма. Реализацију овог поступка врше три катедре формиране при универзитету. Даљи поступак подизања квалитета студијских програма се одвија реализацијом измена циљева у поступку који је дефинисан кроз хијерархију докумената Универзитета „Џон Незбит“.

Интегрисани део Универзитета „Џон Незбит“ под називом Центар за интегрисане студије, је формиран на основу одлуке 1399/12 Савета Мегатренд универзитета на седници одржаној 03.09. 2012. у смислу одредбе члана 47. став 9. Закона о високом образовању (“Службени гласник РС“ број 76/2005, 97/2008, 100/07-аутентично тумачење, 44/2010 и 93/12).

Центар за интегрисане студије чине Факултет за пословне студије у Вршцу, Факултет за компјутерске науке у Београду и Факултет за Биофарминг у Бачкој Тополи. За ова три факултета извршена је статусна промена, тако да ови факултети надаље раде као интегрисани факултети без својства правног лица, у саставу Универзитета „Џон Незбит“.

Интегрисани део Универзитета „Џон Незбит“, Центар за интегрисане студије, поред акредитованих студијских програма на сваком од факултета, реализоваће и студијски програм докторских студија рачунарства и докторских студија биофарминга. Универзитет „Џон Незбит“ је у свом интегрисаном делу акредитован 2015. године као научно истраживачка организација у пољима природноматематичких, техничко технолошких наука и друштвених наука.

У току 2015. године Универзитет „Џон Незбит“ је акредитовао докторске студије рачунарства и докторске студије биофарминга. Надлежности Центра за интегрисане студије при Универзитету „Џон Незбит“, дефинисане су усвојеним изменама Статута Универзитета „Џон Незбит“, а односе се на начин рада и остваривање права факултета без својства правног лица - Факултета за пословне студије у Вршцу, Факултета за компјутерске науке Београд и Факултета за биофарминг Бачка Топола.

Концепт образовања заснива се на омогућавању стицања знања на основним академским студијама, углавном на преношењу савремених и конкретних, применљивих знања потребних за практичан рад у широком дијапазону привредних субјеката, услужних предузећа, установа, управама, јавним предузећима и слично.

Универзитет „Дон Незбит“ поред свог београдског седишта, располаже образовним институцијама широм Србије, што је значајно, јер се на овај начин многим талентованим студентима омогућава да стекну право образовање, а у исто време се стимулишу да остану у својим срединама и допринесу њиховом развоју. Организован на оваквим принципима и на овакав начин Центар за интегрисане студије Универзитета „Дон Незбит“, помаже процесу усмеравања квалитетних стручњака у подручја где је потреба за њима највећа.

Развој науке и технологије, регионални друштвено-економски развој и трансформација институционалног и образовног система у европском подручју, подстакли су како развој науке и технологије у Републици Србији тако и потребу за трансформацијом постојећег образовног система, чији је део Центар за интегрисане студије Универзитета „Дон Незбит“. Скраћење животног циклуса достигнућа примењених наука условљава трансформацију образовног процеса и садржаја како би се омогућило континуирано и благовремено стицање сазнања у динамичним условима њихове евалуације, што је директно утицало да се донесе одлука да се у Центру за интегрисане студије Универзитета „Дон Незбит“ реализује и студијски програм учења на даљину на Факултету за биофарминг из Бачке Тополе.

Програмски садржаји Центра за интегрисане студије Универзитета „Дон Незбит“, као институције која се развија на принципима Болоњског процеса, на студијским програмима академских, мастер, и докторских студија, су савременији, стручнији и „употребљивији“ у пракси, јер ће укључити нови приступ изучавању дисциплина базиран на вежбама у већем фонду, практичном оспособљавању и пракси у организацијама уз израду већег броја семинарских радова у виду пројектног задатка у самим компанијама где студенти раде или би желели да раде. Континуираним иновирањем наставног плана у оквиру свих студијских програма Центра, реализује се жеља да се осавремени систем студирања, створе услове за систематско, марљиво и квалитетно образовање студената, уз посебно наглашавање практичног рада, а све то у срединама и ван Београда (Вршац, Бачка Топола) који су центар економског и привредног подручја на коме нема других значајних редовних високо образовних институција из области економије и биофарминга. Савременим едукативним садржајима жеља је да се подстакне одговорност студената у условима ефикаснијег и квалитетнијег студирања. Посебно се настоји да се обезбеди одговорност наставника у повезивању наставних садржаја са циљевима унапређивања и осавремењивања струке у складу са светским трендовима у економији и менаџменту.

Заснивањем оваквог система у школовању тежи се и успостављању контаката и сарадње са одшколованим кадровима, ради задовољења потреба за континуираном надградњом већ стечених знања, посебно методама е-учења и учења на даљину. Промене у организацији, реализацији наставе, начину полагања испита, начину оцењивања, начину припреме испита, вежби и учествовања студената у њима, задатак је на коме сви запослени на Универзитету „Дон Незбит“ и Центру континуирано раде. Тиме се тежи да се благовремено омогући флексибилност образовног процеса, и да наши студенти благовремено стичу и преносе знања и искуства, а не да у томе касне у односу на друге институције у Европи. На тај начин би студенти стекли богата знања и вештине који су пандан светским достигнућима у области струке, науке и образовања, али која су толико актуелна, да су више него потребна за примену у пословној пракси домаћих предузећа и привреде.

Наставни програм сваког предмета у наставном плану Центра за интегрисане студије Универзитета „Дон Незбит“, као и свих факултета који га чине је од 2009/2010. године и надаље, изבודан је по принципима Болоњског процеса и систему ЕСПБ. Сваки предмет носи одговарајући број кредита, што је публикувано у наставном плану и програму, како би информацију о томе понудили нашим студентима по захтеву одговарајућих тела иностраних универзитета, уколико желе да тамо наставе студије или нострификују диплому. Тиме се унапред омогућује студентима, професорима и административним радницима Центра за интегрисане студије Универзитета „Дон Незбит“ ефикасна мобилност на европском нивоу. На тај начин би били у прилици да пропрате инострана достигнућа у развоју струке, науке, технике и технологије и подрже креирање стручњака за вођење бизниса и операционализацију радних задатака на свим нивоима у организацијама, у предузећима различитих врста делатности, свих облика власништва која послују у различитим окружењима. Специфичности студијских програма омогућава високу конкурентност и далеко бољи избор и могућност студирања почев од четворогодишњих академских студија, мастер академских студија и докторских студија. У табели 4.1. наведени су сви акредитовани студијски програми свих нивоа, који се изводе на факултетима интегрисаним у Центру за интегрисане студије Универзитета „Дон Незбит“, на самом Универзитету, као и број студената за који је сваки студијски програм одобрен. Сви студијски програми су акредитовани у току 2015/2016. године.

Табела 4.1. Акредитовани студијски програми на интегрисаном делу универзитета

Високошколска установа	*Ниво студија	Број студиј. програма	Поље	Акредитован број студената за упис у 1. годину
------------------------	---------------	-----------------------	------	--

Факултет за компјутерске науке Београд	ОАС	1	ПМ	75
Факултет за компјутерске науке Београд	МАС	1	ПМ	15
Факултет за компјутерске науке Београд	ЗСП ДС	1	ПМ	5
Факултет за пословне студије Вршац	ОАС	1	ДХ	60
Факултет за биофарминг Бачка Топола	ОАС	1	ТТ	80
Факултет за биофарминг Бачка Топола	МАС	1	ТТ	32
Факултет за биофарминг Бачка Топола	ДС	1	ТТ	5
Укупно	ОАС 3 МАС 2 ДС 2	7	ТТ, ПМ и ДХ	272

Напомена: ДХ – друштвенохуманистичко поље, ПМ – природноматематичко поље, ТТ – техничкоматематичко поље; ЗСП – Заједнички студијски програм Докторских студија са Универзитетом Копар, Факултет за математику и рачунарство

Прилагођавајући се савременим захтевима и стандардима високошколског образовања, имајући у виду људске, просторне, техничке, библиотечке, информатичке и друге ресурсе, у табели 4.2. наведени су сви акредитовани студијски програми свих нивоа, који се изводе на Универзитету (неинтегрисаном делу) као и број студената за који је сваки студијски програм одобрен. У прилогу се налазе одлуке о акредитацији.

Табела 4.2. Број акредитованих студијских програма који се остварују на свакој ВШУ у саставу Универзитета по нивоима студија са акредитованим бројем студената за упис у прву годину студија

1. Факултет за пословне студије Београд	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Основне академске студије	240	500	ДХ
Основне академске - студије на даљину	240	80	ДХ
Основне пословне струковне студије	180	180	ДХ
Мастер академске пословне студије	60	75	ДХ

Заједничке мастер академске студије, студијски програм банкарство и финансије – БИФ	60	50	ДХ
Специјалистичке академске студије – менаџмент здравствених установа – САС	60	50	ДХ
Заједнички студијски програм докторских студија економских наука	180	10	ДХ
2. Факултет за културу и медије Београд	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Менаџмент у култури и медијима - основне академске студије	240	150	ДХ
Новинарство- основне академске студије	240	100	ДХ
Односи с јавношћу - основне академске студије	240	150	ДХ
Управљање у култури, новинарство и односи с јавношћу - мастер академске студије	60	50	ДХ
Докторске студије – културе и медија	180	9	ДХ
3. Факултет за међународну економију	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Међународна економија и финансије - основне академске студије	240	200	ДХ
Геокономске и регионалне студије - мастер	60	10	ДХ
Заједничке мастер академске студије, студијски програм банкарство и финансије – БИФ	60	50	ДХ
Заједнички студијски програм докторских студија економских наука	180	10	ДХ
3.А. Факултет за међународну економију ВШЈ ФМЕ Ваљево	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Основне академске студије – Међународна пословна економија	240	60	ДХ
4. Правни факултет	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Основне академске студије - Право и безбедност	240	200	ДХ
Основне академске студије - Јавна управа	240	180	ДХ
Мастер академске – Право, јавна управа и безбедност	60	50	ДХ
Докторске студије	180	10	ДХ
5. Факултет за уметност и дизајн Београд	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Основне академске студије – примењена уметност и дизајн	240	60	Уметност
Мастер академске студије – примењена уметност и дизајн	60	20	Уметност

Докторске студије- примењена уметност и дизајн	180	5	Уметност
6. Факултет за менаџмент - Зајечар	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Основне академске студије Бизнис и менаџмент	240	50	ДХ
Основне академске студије Економије	240	50	ДХ
Основне академске студије Економије – студије на даљину	240	15	ДХ
Основне академске студије Бизнис и менаџмент-студије на даљину	240	15	ДХ
Основне струковне студије Бизнис и менаџмент	180	50	ДХ
Специјалистичке академске студије менаџмента пословних информационих система	60	20	ДХ
Мастер академске студије менаџмента	60	50	ДХ
Мастер академске студије Економије	60	25	ДХ
Докторске студије менаџмента природних ресурса	180	5	ДХ
6.А. Факултет за менаџмент - Зајечар ВШЈ Пожаревац	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Основне академске студије	240	60	ДХ
Мастер академске студије	60	10	ДХ
7. Факултет за цивилно ваздухопловство Београд	ЕСПБ	Одобрен број студената	Поље
Основне академске студије	240	120	ТТ
Мастер академске студије	60	60	ТТ
Мастер академске студије	60	60	ТТ

Напомена: ДХ – друштвенохуманистичко поље, ПМ – природноматематичко поље, ТТ – техничкотехнолошко поље, Уметност.

Студијски програми свих институција су јавно доступни у Информатору за бруцоше и на интернет страници сваког факултета на Универзитету „Џон Незбит“ : www.nezbit.edu.rs ili www.naisbitt.edu.rs.

Структура и садржај студијских програма

Структура и садржај студијских програма високог образовања, у погледу односа теоријско-методолошких, општеакадемских, стручних и стручно-апликативних дисциплина, у потпуности је задовољена на факултетима Универзитет „Џон Незбит“. У структури програма основних академских студија заступљене су следеће групе предмета у односу на

укупан број ЕСПБ, (даје се аритметичка средина 11 појединачних факултета, без података новоакредитованог Факултета за цивилно ваздухопловство):

- академско-општеобразовни – 14,9 процената,
- теоријско-методолошки – 19,8 процената,
- научно-стручни – 35,2 процената,
- стручно-апликативни – 30,1 процената.

Садржина студијских програма усклађена је са релеватним одредбама Закона о високом образовању и Статута Универзитета „Дон Незбит“. Структура и основни елементи студијских програма у складу су са Стандардима за акредитацију студијских програма првог и другог нивоа високог образовања, које је донео Национални савет за високо образовање. Све институције Универзитета су у оквиру законске обавезе акредитоване као установе и акредитовани су сви студијски програми, а акредитоване су и као научноистраживачке организације. Универзитет „Дон Незбит“ има утврђене поступке за одобравање, праћење и контролу програма студија. Поступци се редовно једом годишње анализирају и предузимају потребне превентивне и корективне мере. Поступци за одобравање, праћење и контролу програма студија, саставни су део *Система квалитета* Универзитета „Дон Незбит“ а документа Система квалитета доступна су јавности на интернет страници Универзитета „Дон Незбит“ - <http://nezbit.edu.rs/o-univerzitetu/sistem-kvaliteta/>, односно на сајт страницама сваке појединачне институције, факултета.

Правилником о квалитету предвиђене су детаљне процедуре за обезбеђење квалитета студијских програма: редовно праћење и провера циљева, структуре и садржине студијских програма, редовно праћење и провера укупног радног оптерећења студената и оптерећења студената у савладавању појединих предмета, прикупљање информација о квалитету студијских програма од унутрашњих и спољних корисника система обезбеђења квалитета, и осавремењивање курикулума и обезбеђивање њихове упоредивости са курикулумима одговарајућих домаћих и страних високошколских установа.

За праћење, оцењивање и побољшање квалитета студијских програма одговорни су Комисија за квалитет, Наставно-научно веће Факултета и катедре на Универзитету „Дон Незбит“.

Учешће студената у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма обезбеђено је тиме што су представници студената чланови Комисије за квалитет и осталих тела у систему обезбеђења квалитета. Студенти оцењују квалитет студијских програма путем студентске анкете и на седницама Студентског парламента, који је, поред осталог, надлежан да разматра питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе,

анализом ефикасности студирања, унапређивањем мобилности и подстицањем НИР-а студената. Анонимне студентске анкете се спроводе по посебном Правилнику два пута годишње, на крају зимског и на крају летњег семестра сваке школске године.

Курикулуми студијских програма на факултетима Универзитета „Дон Незбит“, подстичу студенте на стваралачки начин размишљања, на дедуктиван начин истраживања, а нарочито на примену знања и вештина у практичне сврхе, на чему је акценат.

Основи циљ студијског програма основних академских студија је да студијски програм студентима који га савладају пружи знања која су им потребна да се што пре укључе у процесе убрзаног технолошког развоја и процесе брзих промена пословних метода, поступака и организације привредних активности. Студенту пружа могућност да по завршетку студија може одмах, или релативно брзо да се укључи у извршавање конкретних радних задатака у било ком предузећу или установи.

Садржаји, исходи и циљеви појединачних обавезних и изборних предмета на студијском програму заједно пружају кључни скуп знања обухваћен предвиђеним исходима читавог програма. За све студијске програме основних, дипломских, специјалистичких и докторских академских студија утврђени су: листа и структура обавезних и изборних предмета и њихов опис, распоред по годинама студија, структура и садржај студијског програма у погледу односа опште-академских, научно-стручних и стручно-апликативних дисциплина, као и радно оптерећење студената мерено ЕСПБ за сваки предмет, у складу са Стандардима за акредитацију студијских програма одговарајућег нивоа студија. Прецизније одредбе о начину и садржини вредновања постигнутих циљева предмета, односно исхода, дефинисани су у инфолистовима сваког појединачног предмета, који су презентовани на сајту сваког факултета на Универзитету „Дон Незбит“ (налази се у прилогу – Циљеви и исходи предмета):

- **Факултет за пословне студије** -<http://www.nezbit.edu.rs/fps/> - Студијски програм
- **Факултет за културу и медије** - <http://www.nezbit.edu.rs/fkm/> - Студије
- **Факултет за међународну економију** - <http://www.fme.edu.rs/> - Студије

-за високошколску јединицу, без својства правног лица изван седишта факултета ВШЈ ФМЕ Ваљево - <http://www.fpe.edu.rs>

- **Правни факултет** - <http://pf.naisbitt.edu.rs/> - Студије
- **Факултет за уметност и дизајн** - <http://www.fudnezbit.net/> - Одсеци
- **Факултет за менаџмент – Зајечар** - <http://www.fmz.edu.rs/> - Студијски програми

-за високошколску јединицу, без својства правног лица изван седишта

факултета ВШЈ ФПС Пожаревац - <http://www.fpspo.edu.rs>

- *Факултет за цивилно ваздухопловство* - <http://www.nezbit.edu.rs/fcv/> - Студије

За факултете у интегрисаном делу Универзитета Џон Незбит:

- *Факултет за компјутерске науке* - <http://www.nezbit.edu.rs/fkn/> - Студије
- *Факултет за биофарминг* - <http://www.nezbit.edu.rs/fbf/> - Студије
- *Факултет за пословне студије Вршац* - <http://www.nezbit.edu.rs/fpsvs/> - Студије

Значајна помоћ наставницима и подршка студентима су упутства о процедурално-формалним, али и методолошким и научним захтевима завршних радова и критеријумима њиховог оцењивања. Читава област наставе је доступна на интернет сајту Универзитета сваког факултета. Овде су дефинисане процедуре, дата јасна упутства за менторе и студенте у погледу процедуралних и квалитетивних захтева, дати су обрасци које попуњавају ментор и студент, дефинисан је рад Комисије за квалитет постдипломских студија, која проверава квалитет мастер и докторских радова у фази избора теме и ментора, као и извештај комисије за оцену рада. На интернет сајту Универзитета је истакнуто и упутство за израду семинарског рада на свим нивоима студија, као смерница студентима и наставницима у погледу обима и других формалних захтева, о очекиваном квалитативном домету овог рада на појединим нивоима студија, као и поступак одабира теме и одбране рада.

Постигнут исход учења мери се непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита. Општи оквир за објективно и релевантно оцењивање представља документ Процедура провере знања студената, који се налази у прилогу. Национални савет за високо образовање је усвојио текст нацрта квалификација Србије и у складу са тим, извршена је анализа исхода учења базираних на дескрипторима квалификација циклуса образовања на факултетима Универзитета „Џон Незбит“.

Дескриптори квалификација факултета представљају описе шта би требао да буде исход учења на крају одређеног циклуса образовања (основних академских, мастер, специјалистичких и докторских студија). Дескриптори се односе на стечена знања, вештине, на степен одговорности и самосталности у раду, као и на компетенције које су примерене конкретној области, односно образовно-научном пољу. [Анализа исхода учења базираних на дескрипторима квалификација](#) дата је у прилогу.

Оптерећење студената мерено ЕСПБ

У поступку самовредновања, квалитет важећег студијског програма основних студија оцењиван је и према индикаторима везаним за успех студената у студирању и на испитима и индикаторима *оптерећења студената мереног ЕСПБ*.

Оптерећење студената мерено ЕСПБ, приказаћемо кроз пример Правног факултета. Студијски програм за јавну управу и безбедност носи 240 ЕСПБ. У просеку, студенти су стицали 60 ЕСПБ у једној школској години, односно 30 у семестру. Примера ради, један од типичних обавезних предмета студијског програма је Локална самоуправа на другој години студија. Као један од најважнијих предмета у области јавне управе, овај предмет носи 10 ЕСПБ. С обзиром на чињеницу да радна недеља подразумева 40 радних сати, то семестар од 15 недеља подразумева 600 сати рада. Отуда, предмет Локална самоуправа који носи 10 ЕСПБ чини трећину укупног броја радних сати у семестру, односно 200 сати. Процена је да је за постизање предвиђених исхода учења на предмету Локална самоуправа потребно 200 сати рада, односно за један ЕСПБ потребно је 20 сати рада. Предвиђено је да садржај наставе предмета Локална самоуправа, предметни наставник обради у оквиру 60 часова предавања и 30 часова вежби, односно 90 сати активне наставе студента. Методе наставе су: предавања екс катедра уз анализу студија случајева, постављање проблемских задатака које студенти у форми краћих есеја решавају, интерактивни рад у форми пропитивања, рекапитулација и анализа појединих партија са предавања. Додатни самостални рад студената, у овом случају је 110 сати, односно скоро 7 сати недељно.

Мерено бројем ЕСПБ бодова:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| 1. Самостални рад | $110 / 20 = 5,5$ ЕСПБ |
| 2. Рад у оквиру наставе | $90 / 20 = 4,5$ ЕСПБ, од тога: |
| ○ рад на вежбама | $30 / 20 = 1,5$ ЕСПБ |
| ○ активност на настави | $30 / 20 = 1,5$ ЕСПБ |
| ○ решавање проблемских задатака | $30 / 20 = 1,5$ ЕСПБ |

Рад студената оцењује се током целокупног процеса наставе и на завршном испиту. Од укупног броја поена (100), студент током извођења наставе може да оствари до 70 поена на предиспитним обавезама и на завршном испиту до 30 поена. У процесу наставе посебно се вреднују активно учешће студената на предавањима и вежбама и резултати студената постигнути на колоквијумима. Завршни испит састоји се из усменог и писаног дела испита. Највећи број поена које студент може да оствари током извођења наставе и на завршном испиту је следећи.

- Активно учешће у настави 10
- Колоквијуми 2 x 20 40
- Семинарски рад 20
- Завршни испит – усмени и/или писмени 30

Повратне информације о квалитету студијског програма прибављају се од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање и других институција у којима су наши дипломирани студенти запослени. Дипломирани студенти попуњавају упитник по дипломирању у коме изражавају сопствене ставове о образовању и погледе у вези са будућом каријером и образовањем. На основу наведених критеријума оцене квалитета, студијски програми су задовољавали критеријуме квалитета програма вишег образовања.

Резултати ових анкета спроводени конкретно на Факултету за међународну економију - ФМЕ (налазе се у прилогу), у току сваког семестра школске 2014/2015. и зимског семестра крајем 2015. године, за школску 2015/2016.г. указују на изузетно високо вредновање студијских програма од стране студената, али посредно говоре и о позитивном мишљењу послодаваца. Број послодаваца је ограничен с обзиром да се велики број студената не запосли у периоду од дипломирања до доделе дипломе, односно анкетирања.

Ставови послодаваца дипломираних студената ФМЕ исказани су одговорима на анкетно питање бр. 18. које се односи на знања и вештине који су им били од највеће користи приликом запошљавања. Више од 90% сматра да им је од велике помоћи било добро познавање рада на рачунару, а више од 80% сматра да је то квалитет економских и сродних знања стечен на Факултету (могућ избор више опција). Задовољство дипломираних студената квалитетом студија мерено је питањем бр. 19. анкетног упитника. Чак 60% је навело да немају примедбе и да не би ништа мењали. Већина наведених примедби не одражава незадовољство Факултетом, већ се односи на недовољни маркетинг Факултета, због чега, како сматрају, о овом факултету незаслужено нема довољно сазнања у јавности.

Известан број примедби у анкетама из 2014. године се односио на недовољно организовану размену информација и реализацију студентске праксе. Већ у анкетама из 2015. године овај број је сведен на 10%, јер је у међувремену основан Центар за развој каријере и саветовање студената Универзитет „Дон Незбит“ - *Мегакаријера*, чији је циљ управо организовање праксе и повезивање са потенцијалним послодавцима. Од 2016. Центар је ојачан и проширен делатношћу целоживотног учења.

Уз помоћ Центра, квалитет компетенција дипломираних студената од октобра 2015. године оцењује се на још један начин – директним анкетањем послодаваца. Како је ова повратна информација недостајала у претходном периоду (односно послодаваца је мерен само посредно анкетањем запослених студената), септембра 2015. године надлежност центра за развој каријере Мегакаријера је проширена у правцу обављања поступка анкетања послодаваца, саветовања студената и целоживотог учења.

Како је Мегакаријера нов центар (основан 2014. године) база података о запослењу дипломираних студената до сада није била довољна да пружи статистички значајну масу података. Она је још увек веома скромна, због чега се резултати овог анкетања морају узети с резервом. Упитник (образац упитника у прилогу) садржи пет питања о општим и специфичним економским знањима, нивоу функционалне оспособљености, информатичким знањима и знањима страних језика.

Резултати овог анкетања показују да су послодавци задовољни стеченим компетенцијама студената Универзитета „Џон Незбит“. Ни на једну од пет понуђених квалификација студената није дата оцена нижа од 8. Највише оцене у просеку су дате информатичким знањима студената (10,00). Просечна оцена општих економских знања студената је 9,2, а специфична знања потребна одређеној компанији су оцењена оценом 9,0. Ниво функционалне оспособљености студената просечно је оцењен оценом 9,2. Знање страних језика је по оцени послодаваца у просеку 9,8.

Први резултати до којих је Центар за каријеру, саветовање и целоживотно учење дошао, односе се на студенте основних академских студија који су обављали праксу у организацијама као што су: Империл Тобако СЦГ д.о.о. (Imperial Tobacco SCG. d.o.o.), Винер штедише осигурање а.д.о. Београд (Wiener stadtsche osiguranje a.d.o. Beograd), Дом омладине Београда, Конекта плус д.о.о. итд. Резултати показују да су послодавци задовољни студентима, а они то показују и континуираним интересовањем за наше студенте, с обзиром да се уговори о сарадњи обнављају.

Б) SWOT АНАЛИЗА

Континуирано праћење стања на Универзитету „Џон Незбит“ Стандарда 4. Квалитет студијског програма резултирало је налазима, дајући квалитетне основе за SWOT анализу и предузимање корективних мера и програмских промена. Стога се приказују резултати SWOT анализе са квантификацијом критеријума.

<p><u>ПРЕДНОСТИ:</u></p> <p>+++ Дугогодишње академско наслеђе Универзитета</p> <p>+++ Усаглашеност студијских програма са савременим трендовима и са захтевима тржишта рада</p> <p>+++ Усаглашеност исхода учења са садржајима наставног програма, методама стицања компетенција и поступцима за проверу знања и оцењивање</p> <p>++ Нису уочене велике неравномерности у односу ЕСПБ, према оптерећењу студената</p> <p>+++ Бесплатни упис за студенте прве године</p> <p>++ Друштвено одговорно пословање Мегатренд универзитета</p>	<p><u>СЛАБОСТИ:</u></p> <p>+++ Недовољна функционална интегрисаност достигнутог теоријског знања са захтевима праксе</p> <p>+++ Недовољна заступљеност праксе у образовном процесу</p>
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++ Регионално повезивање високошколских установа у циљу размене искуства у побољшању квалитета студијских програма</p> <p>++ Већа сарадња са привредом у циљу повећања могућности за извођење практичне наставе</p> <p>+++ Додатно усавршавање младих кадрова у иностранству</p> <p>+++ Успостављање чвршћих веза са Националном службом запошљавања у циљу праћења потреба тржишта</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>+ Честе промене законске и подзаконске регулативе у области високог образовања</p> <p>+ Још увек присутна разлика у односу приватних и државних факултета</p>

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 4

Студијски програми на факултетима Универзитет „Дон Незбит“ задовољавају све критеријуме предвиђене стандардима за акредитацију високошколских установа. Извршена је усаглашеност студијских програма са савременим трендовима и са захтевима тржишта рада.

Садржаји, исходи и циљеви појединачних обавезних предмета на свим студијским програмима заједно пружају кључни скуп знања обухваћен предвиђеним исходима читавог програма. О високом квалитету наставног програма и стеченим компетенцијама студената сведоче резултати анкетирања дипломираних студената и њихових послодаваца.

Потребно је проширити број извора информација о функционалној интегрисаности достигнутог теоријског знања дипломаца са захтевима праксе. Потребно је успоставити и одржавати везу са Националном службом запошљавања у циљу праћења потреба тржишта и, с друге стране повезати се са већим бројем послодаваца дипломираних студената како би се стекао бољи увид у стечене компетенције дипломираних студената, тиме посредно и о квалитету студијских програма.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 4:

- **Табела 4.1.**Листа акредитованих студијских програма који се остварују на самом Универзитету (назив и ниво акредитованог студијског програма, број студената, назив образовно-научног односно образовно уметничког поља;).
 - **Табела 4.2.** Број акредитованих студијских програмима који се остварују на свакој ВШУ у саставу Универзитета по нивоима студија са акредитованим бројем студената за упис у прву годину студија.
 - **Табела 4.3.** Укупан број студената који су уписали наредну школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) по нивоима студија за студијске програме који се остварују на ВШУ у саставу Универзитета, у оквиру одређеног образовно-научног односно образовно-уметничког поља.
 - **Табела 4.3.А.** Број и проценат дипломираних студената у претходне три године за акредитоване студијске програме који се остварују на ВШУ у саставу Универзитета.
 - **Табела 4.3.Б.** Број и проценат дипломираних студената у претходне три године за акредитоване студијске програме који се остварују на интегрисаном делу Универзитета. Укупан број студената који су уписали наредну школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) по нивоима студија за студијске програме који се остварују на ВШУ у саставу Универзитета, у оквиру одређеног образовно-научног односно образовно-уметничког поља.
 - **Прилог 4.1.**Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.
 - **Прилог 4.2.**Задовољство послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца.
-

СТАНДАРД 5. КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одређеном нивоу.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 5

Статутом Универзитета „Џон Незбит“ као и статутима факултета који су у саставу Универзитета, Пословником о студирању на Универзитету „Џон Незбит“, као и документима система квалитета дефинисани су параметри и индикатори квалитета наставног процеса и педагошког рада, као и поступци за праћење, контролу, оцењивање и унапређивање наставног процеса и педагошког рада наставника и сарадника.

Статутом Универзитета „Џон Незбит“, предвиђено је да наставно особље својим радом, стручношћу и залагањем допринесе квалитету наставе на матичном факултету односно универзитету у целини, кроз:

1. Израду наставних планова и програма предмета (који су им додељени), а који морају бити усаглашени са курикулумом предмета за који су факултети, у саставу Универзитета „Џон Незбит“ добили кроз остварену поновну акредитацију.
2. Савесно одржавање тј. реализацију часова предавања и вежби који морају бити усаглашени са претходно израђеним наставним плановима и програмима при чему се у реализацији наставе морају придржавати литературе која је дефинисана курикулумом предмета за који су факултети добили акредитацију.
3. Истинито вођење дневника рада након сваког одржаног часа предавања односно вежби за предмет на којем држе наставу.
4. Непристрасно и објективно спровођење испита на начин дефинисан курикулумом предмета за који су факултетети добили кроз остварену поновну акредитацију и то у време које је предвиђено распоредом испита.
5. Истинито и објективно вођење записника са испита у сваком испитном року и предају тог записника и испитних пријава студентској служби у року од 7 дана по одржаном испиту.

6. Квалитетно одржавање консултација студентима у трајању од минимум 2 сата недељно у термину који је претходно објављен на сајту сваког факултета појединачно.
7. Непристрасну и објективну комуникацију са студентима путем и-мејла.
8. Квалитетан научно истраживачки рад кроз објављивање минимум два рада годишње у часописима са СЦИ, ССЦИ листе или са листе Министарства науке, као и за учешће и савестан рад на научним пројектима које факултети, односно универзитет спроводи а на којем су чланови пројектног тима.

Правилником о студирању на Универзитету „Дон Незбит“ прописана је структура плана и програма предмета која обавезно садржи, како за класично студирање, тако и за студије на даљину:

1. основне податке о предмету: назив предмета, дужину трајања наставе, статус предмета, фонд часова, број ЕСПБ кредита као и условљеност другим предметима,
2. циљеве предмета као и компетенције које се стичу изучавањем предмета,
3. садржај и структуру предмета,
4. облике провере знања током наставе,
5. литературу коју треба користити за припрему (обавезну) и препоруку шире стручне литературе, за извођење исте,
6. резултате изучавања предмета,
7. све специфичности студија на даљину дате су Упутством за студенте студија на даљину и Приручником за наставнике у софтверском пакету Moodle (Министарство просвете, науке и технолошког развоја – Београд 2010.)

Статутима самих Факултета, предвиђено је да се настава изводи према Плану и програму извођења наставе који усваја Наставно-научно веће појединих факултета, а којим се утврђује: 1) наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму; 2) места извођења наставе, у складу са дозволом за рад; 3) почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе; 4) облици наставе (предавања, практична настава, семинари, вежбе, консултације, симулације, менторски рад, провера знања и др.); 5) начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања; 6) попис препоручене литературе, и 7) остале важне чињенице за уредно извођење наставе, како за класично студирање, тако и за специфичности студија на даљину.

План и распоред наставе су усклађени са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе. Публикују се на сајту сваког Факултета и презентују студентима на уводним предавањима. Комисија за контролу квалитета универзитета својим радом директно утиче на стратешко управљање

квалитетом универзитета и факултета чланица и представља тело којим се кроз корективне мере проистекле из преиспитивања, анализе евалуације наставе, анализе интерних провера и анализе самооцењивања обезбеђује квалитет универзитета, факултета чланица, процеса који се обављају на овим институцијама и свих ресурса који се користе у реализацији наставе и научноистраживачког рада.

Пословником о квалитету је предвиђено да се квалитет наставног процеса обезбеђује кроз: доношење и поштовање планова рада на предметима, интерактивност наставе, професионални рад наставника и сарадника, коректан и отворен однос према студентима, разумевање и уважавање потреба студената, поштовање различитих стилова учења и редовно праћење и вредновање рада студената током наставе. На студијским програмима студија на даљину обезбеђено је активном информатичком платформом електронско евидентирање приступа студената и наставника наставном процесу.

Стандарди квалитета наставног процеса Универзитета „Дон Незбит“ обухватају:

- 1) стандарде квалитета планова рада (силабуса),
- 2) стандарде квалитета наставе и
- 3) стандарде квалитета оцењивања.

Сваки Факултет, у саставу Универзитета „Дон Незбит“ има уредно попуњену Књигу предмета у којој су садржани појединачни силабуси за све предмете на студијским програмима за које су акредитовани, у складу са упутствима Комисије за акредитацију. Књига предмета доступна је на сваком факултету као и на интернет страницама појединих факултета.

У складу са одредбама *Пословника о квалитету*, а према *Упутству за израду силабуса*, на свим факултетима у саставу Универзитета „Дон Незбит“, припремљени су и усвојени детаљни планови рада на стандардизованом обрасцу, који садрже:

- назив предмета,
- циљ и исход предмета,
- статус и профил предмета,
- бодовну вредност предмета исказану у ЕСПБ,
- имена, презимена и академска звања свих наставника и сарадника на предмету,
- предуслове за упис предмета,
- кратак опис садржине и структуре предмета,

- обавезну и допунску литературу,
- облике наставе,
- методе рада студената током наставе (предиспитне активности),
- максимални и минимални број поена које доноси сваки облик предиспитних активности,
- критеријуми и мерила за оцену успешности студената у предиспитним активностима,
- као и сразмеру поена стечених предиспитним активностима и на завршном испиту у структури укупне оцене студента на предмету,
- специфичности програма студија на даљину дефинисане су Упутствима за студенте и наставнике студија на даљину, која су саставни део Правилника о студирање на Универзитету „Дон Незбит“.

Облици предиспитних активности студената који се оцењују, утврђени су тако да њихово испуњење буде у функцији савлађивања наставног предмета и реално могуће. Планови рада садрже план предавања и вежби, са тематским јединицама по недељама (15 недеља у семестру), методе рада и начин оцењивања на предмету и у потпуности су усклађени са исходом учења на сваком појединачном предмету. Нацрте планова рада припремали су предметни наставници, а коначан текст планова рада усвојило је Наставно-научно веће сваког Факултета. На крају сваког семестра спроводи се евалуација наставе на сваком факултету. Наставници и сарадници у периоду за који се врши евалуација, наставу су изводили према плану рада. Распореди наставе редовно се објављују на огласним таблама Факултета као и на веб страницама Факултета. За прву генерацију студената, сваке године Универзитет припрема Водич за бруцоше, који је објављиван на интернет страници Универзитета: <http://studirajbesplatno.rs/>.

За прву генерацију студената студија на даљину, сваке године Универзитет обезбеђује обуку за рад на информатичкој платформи, а у својим консултативним – информатичким центрима студентима су на располагању опрема и стручна лица за решавање могућих проблема.

Пословником о квалитету предвиђени су стандарди квалитета у погледу садржине, метода и динамике предавања и вежби, као и стандарди професионалног понашања наставника и сарадника и професионалног односа међу самим наставницима и сарадницима. Наставници су дужни да садржину предавања и других облика наставе перманентно иновирају и усклађују са најновијим научним сазнањима и достигнућима. Предавања покривају најмање 75 % градива предвиђеног планом рада на предмету. Предавања се осмишљавају тако да буду корисна за савладавање градива и припрему испита. Наставник је дужан да један део предавања посвети примерима, илустрацијама, задацима и другим облицима практичне примене теоријског знања.

Пословником о квалитету регулисани су стандарди квалитета у извођењу наставе. Ови стандарди обавезују наставнике и сараднике да на наставу долазе припремљени, да градиво излажу разумљиво и јасно, на начин који држи пажњу студената и који их стимулише на критичко размишљање. Такође, наставници и сарадници су дужни да примењују интерактивне наставне методе, да укључују примере из праксе и да подстичу студенте на креативност, самостално истраживање и примену стеченог знања. Од посебног значаја је дужност наставника и сарадника да перманентно унапређују своје педагошке и дидактичко-методичке способности, као и да прате, евидентирају и оцењују успех студената у остваривању предиспитних обавеза. Да би се остварио задовољавајући ниво *професионалног понашања наставника и сарадника према студентима*, у Пословнику о квалитету дефинисани су посебни стандарди, према којима се од наставника очекује: да уредно извршава своје наставне обавезе; да се пристојно понаша и да долази на час уредно обучен; да успостави и одржава коректан однос према студентима, уз пуно поштовање личности и потреба студената; да стил њихових излагања буде неутралан и професионалан; да излагање не садржи увредљиве или дискриминаторске изразе према било којем појединцу или друштвеној групи.

Наставницима и сарадницима изричито је забрањено да предавања и вежбе злоупотребљавају у политичке или верске сврхе и наложено им је да у раду са студентима морају деловати неутрално, без истицања личних политичких ставова и верских убеђења.

Стандарди професионалног односа наставника и сарадника према студентима утврђени су у документу [Кодекс о академском интегритету на Универзитету „Џон Незбит“](#). Кодексом је предвиђено предузимање корективних мера и санкционисање у случајевима неетичког понашања наставника и сарадника. Кодекс о академском интегритету на Универзитету Џон Незбит је доступан на сајту Универзитета „Џон Незбит“.

Поступак утврђивања одговорности и изрицање мера поверено је Етичкој комисији коју образује Универзитета и Стручној комисији коју образује Сенат универзитета на предлог Етичке комисије.

Пословником о квалитету детаљно су регулисани поступци за обезбеђење и унапређивање квалитета наставног процеса на Универзитету „Џон Незбит“, као и [Правилником о студирању на Универзитету „Џон Незбит“](#). Међу овим поступцима посебан значај има дужност наставника и сарадника да током извођења наставе воде Дневник рада и Картон студената. У Картону студената, који је јединствен за сваки предмет, води се евиденција о свим студентима (име, презиме и број индекса), њиховим предиспитним активностима, поенима које су на основу сваке предиспитне активности остварили, поенима које су остварили на завршном испиту, као и о коначној оцени.

У Дневник рада, који се јединствено води за сваки студијски програм, наставници и сарадници уписују податке о: датумима одржавања часова, броју одржаних часова, тематским јединицама обрађеним на часовима, и примењеним наставним методама.

Студентска служба пре почетка наставе сваком наставнику одговорном за предмет доставља Картон студената, у којем се заводе подаци о студентима који су уписали одговарајући предмет.

Контрола квалитета наставе обухвата контролу одржавања наставе према плану извођења наставе на студијском програму и плану рада на предмету, као и контролу квалитета облика, садржине и метода наставе. Студентска служба периодично током семестра прати уписивање часова од стране наставника и сарадника. У случају да се часови не уписују, студентска служба о томе обавештава продекана за наставу, који писаним путем упозорава наставника или сарадника који не уписује часове да то убудуће чини.

На крају академске године, продекан за наставу о датим упозорењима подноси писани извештај Комисији за квалитет. Анализа података из Књиге наставе у којој су садржани сви појединачни дневници рада наставника и појединачни картони евиденције студената показује да се настава на Факултетима у саставу Универзитета „Дон Незбит“ одвијала у складу са усвојеним Планом наставе и Распоредом наставе и да није било већих одступања.

Универзитет је у последње две године посебну пажњу поконио унапређивању педагошких способности наставника и сарадника. Организовани су семинари о интерактивним облицима наставе, које су држали угледни стручњаци из земље и иностранства. На унапређивање педагошких способности наставника и сарадника одређени утицај имао је и њихов боравак на иностраним сродним факултетима, у оквиру Темпус пројеката. За наставнике на студијама на даљину редовно се одржавају обуке за све специфичности студија на даљину.

Полагање испита на Факултетима регулисано је *Правилником о студирању на Универзитету „Дон Незбит“*, који је доступан на интернет страници Универзитета, а важи како за класично студирање, тако и за студије на даљину.

Овим актом регулисани су испитни термини, пријављивање испита, начин полагања испита, начин оцењивања предиспитних активности и знања студента на испиту, начин формирања коначне оцене, поступање у случају приговора на оцену, услови и поступак полагања испита пред испитном комисијом, стандарди понашања наставника и студената на испиту, начин попуњавања записника о полагању испита, и друго.

Анкетирања студената у делу који се односи на резултате евалуације наставе по годинама студија и семестрима, које је спроведено у складу са *Правилником о самовредновању*, показало је да су студенти у великој мери задовољни распоредом часова, да су информисани о наставном плану и програму и да су информисани о својим правима и обавезама.

Однос наставника према студентима чини највећи број питања анкете која се обавља два пута годишње.

Студенти оцењују рад наставника по питањима да ли су на почетку семестра били упознати са обавезама на предмету, да ли градиво излаже јасно и разумљиво, да ли подстиче студенте да учествују у настави, да ли их упознаје са начинима провере знања, да ли је доступан у време консултација, да ли одговара на питања путем и-мејла и да ли је успоставио коректан однос са студентима.

Универзитет „Дон Незбит“ велику пажњу придаје коректном односу наставника и сарадника према студентима. Сви наставници и сарадници су обавезни да буду на располагању студентима у термину консултација који су истакнути на интернет сајту појединих Факултета, да одговарају на обраћање студената путем и-мејла, и да у току предавања и вежби поступају професионално.

У случају ниских оцена у студентским анкетама, декани појединих Факултета упознају предметног професора и скрећу му пажњу на примедбе студената, сагледавају њихову оправданост и договарају се и начину њиховог превазилажења.

У погледу квалитета наставе Универзитет „Дон Незбит“ и Факултети у његовом саставу обезбеђују коректан однос наставника, сарадника и Универзитета у целини према студентима. План, програм и распоред наставе, као и захтеви, обавезе и начин оцењивања студената су јасни, прецизни и благовремено објављени. Студентске анкете су показале висок квалитет односа наставника и сарадника према студентима, чиме су у потпуности испуњени захтеви Стандарда 5.

Б) SWOT АНАЛИЗА

Континуирано праћење стања на Универзитету „Дон Незбит“ Стандарда 5. Квалитет наставног процеса резултирало је налазима, дајући квалитетне основе за SWOT анализу и предузимање корективних мера и програмских промена. Стога се приказују резултати SWOT анализе са квантификацијом критеријума.

<p><u>ПРЕДНОСТИ:</u></p> <p>+++ Позитивна и подстицајна комуникација са студентима;</p> <p>++Прецизно формулисање и јавност постављених захтева, стандарда, термина и планова у свим сегментима наставног процеса.</p> <p>++Доступност информација о терминима и плановима реализације наставе, као и о студијским програмима, плану и рапореду наставе на сајту факултета.</p> <p>+++Компетентност и искуство наставника и сарадника у образовном раду.</p> <p>+++Висок степен интерактивног учешће студената у наставном процесу кроз различите наставне облике (семинаре, вежбе, симулациј, такмичења у беседништву, учешће у решавању практичних проблема из оквира наставних предмета).</p> <p>++Ефикасна контрола спровођења плана и програма рада.</p> <p>++Потпуна слобода наставника у избору метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења.</p> <p>++Редовно праћење квалитета наставе, посебно спровођења наставних програма и планова рада, и систематско предузимање корективних мера на отклањању уочених пропуста и слабости.</p> <p>+++Веома висок степен расположивости наставника и сарадника студентским захтевима и потребама.</p> <p>++Високо вредновање свих сегмената квалитета наставе од стране студената.</p>	<p><u>СЛАБОСТИ:</u></p> <p>+++Страх од промена код једног броја наставника.</p> <p>++Скромна припремљеност студената за интелектуални изазов који им предстоји на Факултетима.</p> <p>++Недовољно неговање критичког мишљења и истраживачког духа код студената.</p>
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++Повећање компетенција наставника у наредном периоду.</p> <p>++Јачање људских и техничких капацитета,</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>++Смањивање интерактивности наставе</p> <p>++Одеуство праксе код млађих наставника и недовољно примера из</p>

<p>путем масовнијег учешћа на пројектима. ++Преко Центра за развој каријере јачање сарадње са привредом. +++Кроз адекватну едукацију професора у области нових метода држања наставе повећати степен интерактивности у раду са студентима.</p>	<p>реалног привредног живота ++Недовољна сарадња наставник – сарадници у настави +Неуједначеност планова рада по предметима</p>
--	---

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ЏОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 5

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивањем примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу. Квалитет наставног процеса обезбеђен је Стандардима квалитета наставе који су део Система квалитета Универзитета „Џон Незбит“ (сајт Факултета и Универзитета). Прате се резултати наставе израчунавањем просечне оцене односно пролазности студената по роковима, наставницима и предметима.

Анализа научноистраживачког рада сваког запосленог указује на компетентност наставника и сарадника, а такође се посебно провером стања информација на сајту факултета контролише доступност информација о терминима и плановима реализације наставе и неопходних података о студијским програмима, плану и распореду наставе, као и избор метода наставе и учења којима се постиже савладавање исхода учења.

Систематским праћење квалитета наставе стварају се могућности да се предузму благовремене превентивне и корективне мере.

На основу SWOT анализе утврђене су и неопходне стратегије за Унапређење квалитета дефинисањем оптималних стратегија зависно од квантифицираног значаја критеријума SWOT анализе.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 5

Прилог 5.1. Анализа резултата анкета о квалитету наставног процеса

Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе

Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника

Прилог 5.4. Међународна сарадња

СТАНДАРД 6. КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 6

Универзитет „Дон Незбит“ чине у интегрисаном делу три факултета, у неинтегрисаном делу чине седам високошколских установа – факултета, који имају и две интегрисане високошколске јединице, без својства правног лица и ван седишта установе. Укупно универзитет има 12 високообразовних институција.

Универзитет „Дон Незбит“ је акредитован као научноистраживачка организација у три образовно-научна поља и пољу уметности, 9 факултета је акредитовано за научноистраживачки рад, у образовно-научним, односно образовно-уметничка поља, и то:

I поље: Друштвено-хуманистичке науке – 6 факултета

1. Факултет за међународну економију, Београд; акредитован, Одлука бр. 660-01-00002/27, од 01.11.2016.

2. Факултет за културу и медије Београд, акредитован; Одлука бр: 021-01-61/98, од 04.03.2014.године

3. Факултет за пословне студије, Београд; акредитован, Одлука бр. 660-01-00002/26, од 11.10.2016.

4. Правни факултет (Факултет за државну управу и администрацију), Београд; акредитован, Одлука од 21. 12. 2016. год.

5. Факултет за менаџмент, Зајечар, акредитован, Одлука бр. 660-01-00052/2015-14 од 24.11.2015. год.

6. Факултет за пословне студије, Вршац, акредитован као интегрисани факултет, Одлука бр. 660-01-00029/2015-14, од 17.09.2015.год.

II поље: Природне науке - рачунарство и математика – 1 факултет

7. Факултет за компјутерске науке, Београд, акредитован као интегрисани факултет; Одлука бр. 660-01-00029/2015-14, од 17.09.2015.год.

III поље: Техничко-технолошке науке – биотехнологија – 1 факултет

8. Факултет за биофарминг; Бачка Топола, акредитован као интегрисани факултет, Одлука бр. 660-01-00029/2015-14, од 17.09.2015.год.

IV поље: Уметност – 1 факултет

9. Факултет за уметност и дизајн, Београд, акредитоване докторске студије, Одлука бр. 612-00-00514/2014-04, од 02.10.2015.године

Факултети испуњавају све услове за обављање научноистраживачке делатности од општег интереса, у складу са Правилником о вредновању научноистраживачког рада и поступку акредитације научноистраживачких организација („Службени гласник РС“, број 90/15) и у складу са Законом о научноистраживачкој делатности („Службени гласник РС“, број 110/05, 50/06 – исправка и 18/10, број 115/15). На Универзитету је донет [Правилник о минималним условима за стицање звања наставника на Универзитету „Цон Незбит“](#) у Београду, чији је саставни део Изводи из Правилника о поступку и начину вредновања, и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача („Службени гласник РС“, број 69/15), а који се односи на врсте и квантификацију индивидуалних научноистраживачких резултата.

Напред наведени факултети су акредитовани за обављање научноистраживачке делатности, појединачним одлукама Министарства просвете и науке Републике Србије, с тим што је код свих факултета процес реакредитације завршен.

Кадровски научноистраживачки потенцијал

На неинтегрисаним факултетима Универзитета „Цон Незбит“ је у школској 2015/16. години, према извештајима о самоевалуацији, запослено укупно **206 наставника и сарадника** (са пуним радним временом), од чега је њих 170 (или 75,2 %) у претходној години имало објављене резултате научноистраживачког, уметничког и стручног рада (детаљније: **Табела 6.1. и Прилог 6.2.**, као и допунски прилози: изведене табеле 6.11, 6.12. и 6.13.). Универзитет континуирано, практично од свог оснивања, на организован начин систематски прати, подстиче и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника, остварујући тако јединство образовне, научноистраживачке и стручне делатности на свим својим факултетима. На тај начин Универзитет „Цон Незбит“:

а) доприноси развоју друштва знања и научног стваралаштва у четири образовно-научна односно образовно уметничка поља, и то: (1) *Друштвено-хуманистичке науке* (економске науке; менаџмент и бизнис; правне науке; политичке науке; међународна економија, монетарне и јавне финансије, међународни односи, регионална економија,

економска географија, културолошке науке и комуникологија, и друге), (2) *Природне науке* - рачунарство и математика, (3) *Техничко-технолошке науке* – биотехнологија, биофарминг, саобраћајно инжењерство и (4) *Уметност* - примењена уметност и дизајн.

б) доприноси развоју и усавршавању научног подмлатка, укључивању студената у научноистраживачки рад и промовисању неких својих факултета као националних и регионалних центара основних, развојних и примењених истраживања;

в) даје значајан допринос повезивању факултета са другим научним институцијама у земљи и у иностранству, ради размене знања и искустава односно рада на заједничким пројектима.

Универзитет „Дон Незбит“ крајем сваке године на својим факултетима организује категорисану (М 33) Међународну конференцију на теме развоја предузећа и привреда, Међународни симпозијум о управљању природним ресурсима на Факултету за менаџмент Зајечар, односно, тематске скупове на Факултету за културу и медије и Правном факултету. Организовање научних конференција регулисано је документом Процедура организовања научних конференција и скупова, која, усклађујући се са прописима и препорукама Министарства науке, представља значајну помоћ при организовању ове конференције.

Универзитет и факултети у саставу, из сопствених прихода су пружали финансијску подршку истраживачима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са SCI индексацијом и тематским зборницима са реномираних међународних научних скупова (финансирање превода и објављивања монографија; плаћање одлазака у студијске посете страним универзитетима; финансирање трошкова учешћа на међународним конференцијама).

Факултети су континуирано обезбеђивали наставницима и сарадницима потребне информације о критеријумима за вредновање резултата научноистраживачког рада, тиме што су продекани за 2. и 3. степен студија и науку, сваке године, непосредно по објављивању, свим наставницима и сарадницима прослеђивали листу категоризованих научних часописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја, као и податке о категоризацији међународних часописа и зборника радова са међународних и домаћих научних скупова и конференција.

Факултети су подстицали научноистраживачки и стручни рад наставника и сарадника, настојећи да обезбеде литературу, приступ базама података, рачунарску и другу опрему, неопходне дозволе за емпиријска истраживања, информације о конкурсима, помоћ у припреми пројектне документације, формирању пројектних тимова и др. (**доказ:** пет

нових преведених књига познатих светских аутора из области економије, управљања, јавне управе; набављена нова информатичка опрема искључиво намењена за научноистраживачки рад наставника, асистената, сарадника и студената) (Прилог 6.3. Структура опреме на Универзитету која се користи за научноистраживачки, уметнички и стручни рад).

Сва питања у вези са извођењем НИР-а регулисана су *Правилником о научноистраживачком раду*, који је доступан на интернет страници Универзитета „Дон Незбит“.

У периоду за који се спроводи интерна евалуација (2013–2016), сви акредитовани факултети су, на својим наставно-научним већима, утврђивали садржајне програме и планове развоја научноистраживачког рада и програме развоја научноистраживачког подмлатка. У тим документима су истраживачка стратегија и програмски циљеви утврђени у складу стратегијском оријентацијом Универзитета и Националном стратегијом развоја научноистраживачке делатности.

Актуелни документи факултета којима се уређују циљеви научно-истраживачког рада су следећи: Програм научно-истраживачког рада за период 2015-2020.; Одлука о мерама унапређења квалитета научно-истраживачког рада; Програм развоја научно-истраживачког подмлатка за период 2015-2020. Ови документи су доступни на веб страницама факултета или у званичној документацији (према деловодним протоколима).

Програмима развоја научноистраживачког рада изражава се чврсто опредељење факултета за унапређење квалитета и обима научноистраживачког рада ангажованих наставника, сарадника и студената.

Научноистраживачка делатност свих факултета углавном обухвата:

- (а) објављивање научних радова у међународним и домаћим часописима;
- (б) учешће на домаћим и међународним научноистраживачким пројектима, у очекивању конкурса МПНТР за нове пројекте;
- (в) објављивање научних монографија наставника;
- (г) учествовање на међународним и домаћим научним скуповима и изложбама;
- (д) гостовања страних универзитетских професора и гостовања професора ових факултета као предавача на факултетима у иностранству.

Унапређивању научноистраживачке делатности допринела је генерална оријентација Универзитета у области НИР-а, односно конкретни планови и програми факултета, којима је предвиђено да сваки наставник и сарадник објави годишње одређени број научних радова у категорисаним часописима (са листе Министарства), односно оствари учешће на научним конференцијама. Притом је од наставника и сарадника захтевано да дају оквирни план научноистраживачког рада за наредну годину (број радова, оријентациони наслови радова, назив и ранг часописа у којима намеравају да их објаве). Планови научноистраживачких активности неинтегрисаних факултета за 2015/16. годину, не само због хетерогености образовно-научних односно образовно уметничких поља, него у очекивању конкурса МПНТР за нове пројекте и због неуједначеног приступа планирању резултата, прилично се разликују, те ће овде бити приказани појединачно:

(1) Факултет за пословне студије (ФПС). Планиране активности за 2015/16. годину подељене су у три дела: 1) писање и обављивање већег броја научних радова у референтним часописима са СЦИ листе тако и у часописима који нису реферисани на тој листи; 2) поспешивање и укључивање истраживача, пре свега младих научника-истраживача у научноистраживачким пројектима финансираним од Министарства ПНТР, као и у пројектима финансираним од стране ТЕМПУС фондације и ИПА фондова; 3) учешће професора као ментора за мастер, магистарске, специјалистичке и докторске студије; 4) Четврти домен истраживања се припрема након очекиваног конкурса МПНТР за нове пројекте.

(2) Факултет за културу и медије (ФКМ). Оквирним планом НИР за 2015/16. предвиђене су следеће активности : 1) Организација међународног скупа и објављивање тематског зборника са радовима са тог скупа; 2) Ангажовање наставника Факултета на 6 научних пројеката које финансира Министарство ПНТР; 3) Реализација редовног издања Годишњака ФКМ; 4) Индивидуални научноистраживачки рад наставника, учешће на научним скуповима, објављивање радова у научним и стручним публикацијама; 5) Пети домен истраживања се припрема након очекиваног конкурса МПНТР за нове пројекте.

(3) Факултет за међународну економију (ФМЕ). Сваки наставник Факултета требало је да објави најмање 2 научна рада у категорисаним научним часописима и зборницима са научних конференција. Пошто је било 17 наставника у научном звању и 4 наставника језика (који немају обавезу да објављују научне радове, али се укључују као чланови тима за значајнија истраживања), план за 2015/16. годину био је да се објави најмање 34 научна рада, односно еквивалентан број саопштења са научних скупова. Посебан домен истраживања се припрема након очекиваног конкурса МПНТР за нове пројекте.

(4) Правни факултет. 1) Координација реализације пројекта који финансира Министарство ПНТР (руководилац наставник овог факултета); 2) Учешће у реализацији Темпус пројекта, са тежиштем на изради пилот програма за запослене у јавној управи; 3) Учешће у реализацији 3 пројекта које финансира Министарство ПНТР; 4) Научноистраживачки резултати по категоријама: 17 радова у часописима међународног значаја; 6 предавања по позиву на скуповима међународног значаја; 20 саопштења на међународним научним скуповима; 8 монографија националног значаја; 3 монографске библиографске публикације; 4 поглавља у књигама и тематским зборницима националног значаја; 14 научних радова у водећим и часописима националног значаја. Посебан домен истраживања се припрема након очекиваног конкурса МПНТР за нове пројекте.

(5) Факултет за менаџмент (ФМЗ). Подстицање, праћење и провера резултата истраживачког и стручног рада наставника, сарадника и студената и на њиховом укључивању у наставни процес. У току је реализација 2 научноистраживачка пројекта. Факултет је ангажован на једном пројекту министарстава (три истраживача са факултета, носилац пројекта је Институт за рударство и металургију Бор) и на једном међународном ИПА пројекту ЕУ, где је носилац и учествује са Регионалном Агенцијом за развој Источне Србије и Округом Видин из Бугарске. Посебан домен истраживања се припрема након очекиваног конкурса МПНТР за нове пројекте. У оквиру рада на ФМЗ укључени су и сви запослени на ВШЈ ФПС Пожаревац.

(6) Факултет за цивилно ваздухопловство (ФЦВ). Акредитован је у току 2016. године, тако да није обухваћен овим Извештајним периодом.

(7) Факултет за компјутерске науке(ФКН) 1) Први домен истраживања је примена алгоритама интелигенције ројева (*swarm intelligence*) за оптимизацију проблема са ограничењима (*constrained*) и без ограничења (*bound-constrained*), као и оптимизације методом максималне ентропије са применама пре свега на рачунарске мреже; 2) Планирана истраживања другог домена у 2015. односила су се на примену база података и информационих система у области реализације система пословне интелигенције (*OLAP, Data Mining*), метода за развој софтвера и њихову евалуацију; 3) Трећи домен истраживања је био у области електронског пословања у Србији и региону посебно у области система плаћања картицама и примени протокола и софтверских пакета; 4) Четврти домен истраживања је планиран у области примене микроконтролера у системима мерења, дијагностике и система аутоматског управљања (на пројекту III 44006); 5) Пети домен истраживања се припрема након очекиваног конкурса МПНТР за нове пројекте.

(8) Факултет за биофарминг (ФБФ). Учешће на: међународним пројектима; Учешће на домаћим пројектима; објављивање радова у страним и домаћим часописима; учешће на

конгресима, симпозијумима, састанцима, радионицама у земљи и свету; уређивање и евалуација радова међународних часописа (SCI листа); посебан домен истраживања се припрема након очекиваног конкурса МПНТР за нове пројекте.

Планови научноистраживачких активности за 2015. годину, слично плановима неинтегрисаних факултета за раније године, сачињени су и усвојени на наставно-научним већима. Овим плановима је такође предвиђено да сваки наставник и сарадник објави одређени број научних радова у категорисаним часописима (са листе Министарства), односно оствари учешће на научним конференцијама. Интегрално посматрано, планирано је да у 2015. години, наставници и сарадници на неинтегрисаним факултетима Универзитета „Дон Незбит“ објаве укупно **580** радова, односно различитих резултата, по групама, врстама и вредностима М коефицијената.

Извештаје о оствареним резултатима Наставно-научна већа факултета су благовремено усвајала, као и планове и програме научноистраживачког рада. На основу тих докумената и активности факултета сачињавани су збирни извештаји и планови Универзитета (**доказ:** Одлука Сената Мегатренд универзитета, и *Збирни извештај о научноистраживачкој делатности универзитета у 2015. години (Прилог 6.6.)*).

Планови факултета, као и збирни план Универзитета, по правилу се рађени детаљно и прегледно, по групама, врстама и вредностима резултата (М коефицијената), иако су код неких факултета уопштени, што се види из извештаја и планова за 2014. и 2015. годину. (**доказ:** Одлука Сената Мегатренд универзитета и *Оквирни план научноистраживачке делатности установа Универзитета „Дон Незбит“ за 2015/16. годину (Прилог 6.7.)*).

Резултати научноистраживачких активности у 2015. години

Универзитет и неинтегрисани факултети у његовом саставу систематски прате и оцењују обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника. У посматраном периоду дошло је до значајног повећања обима и квалитета НИР-а наставника и сарадника, као и студената докторских студија. Иако нису предвиђани посебни облици санкционисања за објављивање мањег броја радова од планираног у одређеном периоду, број радова по наставнику и сараднику се из године у годину повећавао. Томе је допринео јасан став Универзитета да наставницима који у процесу акредитације не испуне услов компетентности за предмете које држе, неће бити продужавани Уговори о раду.

Наставници и сарадници на неинтегрисаним факултетима Универзитета „Дон Незбит“ током 2015. године објавили су укупно **493** индексирана научна рада у земљи и иностранству. (**доказ:** **Табела 6.1.** Списак ССЦИ и СЦИ индексираних радова у оквиру одговарајућег образовно-научног односно образовно уметничког поља за 2015. годину).

У односу на укупан број наставника и сарадника на високошколским установама у саставу Универзитета, **број СЦИ и ССЦИ-индексираних радова** (M21, M22, M23, M24, M51), у оквиру одређеног образовно-научног, односно образовно-уметничког поља, у 2015. години је био следећи:

1. друштвено-хуманистичке науке: 0,53;
2. природне науке – рачунарство и математика:1,45;
3. техничко-технолошке науке – биотехнологија: 1,18;
4. уметност – примењена уметност и дизајн: 0,12.

(**доказ: Прилог 6.2.** Однос броја СЦИ и ССЦИ-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколским установама у саставу Универзитета у оквиру одређеног образовно-научног, односно образовно-уметничког поља)

Учешће у научноистраживачким пројектима

Планирање, уговарање, конкурисање, реализација и надзор на пројекту прецизирани су у документу Процедуре за израду научно-истраживачких пројеката у оквиру система квалитета, објављеног на интернет сајту Универзитета „Дон Незбит“ (Научно-истраживачки рад). У циљу унапређивања научноистраживачке делатности, Универзитет и факултети у његовом саставу, континуирано су подстицали наставнике и сараднике да учествују у међународним пројектима и пројектима које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја, и друге институције.

Као **истраживачи**, током последње три године, наставници и сарадници факултета учествовали су у изради **14 пројеката** различите структуре (фундаментални, иновациони, развојни, стратешки, енергетска ефикасност, технолошки развој) које је финансирало Министарство за науку и технолошки развој, затим на Темпус и другим пројектима, у реализацији међународног пројекта који је финансирала Европска комисија.

У улози **руководилаца пројеката**, наставници неинтегрисаних факултета учествовали су у реализацији **9** научноистраживачка пројеката, и то **5 домаћих и 4 међународна пројекта** (прилог: **Табела 6.2.** Назив и евиденциони број међународних научноистраживачких пројеката као и пројеката које финансира Министарство науке, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколским установама у саставу Универзитета).

Пројекати који обезбеђују трансфер технологије и знања

Реализацијом пројеката „Развој јавне управе и управљања у Србији“ и „Унапређивање јавних политика у Србији у функцији побољшања социјалне сигурности грађана и одрживог привредног раста“, који се реализују на Факултету за државну управу и администрацију, практично је доказана пуна интегрисаност научних метода и резултата истраживања у наставне мултидисциплинарне програме академских (основних и мастер студија) и докторских студија у области права, јавне управе и безбедности, чиме су у потпуности оправдана финансијска средства уложена у ове пројекте од стране Европске комисије и Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Реализацијом пројеката РОДОС у Србији и формирање првих „Докторских школа“ створени су услови за реструктуирање докторских студија, у чему се активно укључио Универзитет „Дон Незбит“, формирањем Докторске школе.

Као потврду реализације овог стандарда, наводимо да се у току реализације пројекта „Развој јавне управе и управљања у Србији“ (*Development of public administration and management in Serbia*), остварује сарадња са партнерским универзитетима у Фиренци, Лисабону, Прагу (Карлов универзитет) и Софији (Нови бугарски универзитет), при чему је Факултет за државну управу и администрацију извршио анализу садржаја (Benchmarking) 86 студијских програма на 30 универзитета у 8 европских земаља у области јавне управе, администрације и јавних политика, са тежиштем на анализи садржаја постојећих дескриптора студијских програма у области јавне управе, локалне самоуправе и безбедности. Знања до којих је Универзитет дошао кроз овај пројекат активно су укључна у постојећи наставни процес, кроз акредитацију новог студијског програма – Јавна управа. Резултати овог пројекта су релевантни за унапређење јавне управе.

Научноистраживачки рад и избор у звања наставника

У процесу избора у звања наставника, на Универзитету се доследно примењују критеријуми који се односе на научноистраживачки рад и у свему се придржава препорука које је дао Национални савет за високо образовање. У свим извештајима за избор у звања наставника и сарадника посебно се вреднују резултати научноистраживачког, уметничког и стручног рада, те њихова научна и стручна компетенција за ужу научну област из којих су наставни предмети које држе.

Универзитет и сви факултети су извршили адекватне измене својих Статута и уградили нове одредбе о Минималним условима за избор у звања наставника на универзитету (Службени гласник РС“, бр. 101/15.). О извршеним изменама је у законском року 31. март 2016. године, обавештен КАПК.

На Универзитету је усвојен *Кодекс о академском интегритету на Универзитету „Дон Незбит“*, којим су утврђени у обављању научноистраживачке делатности, облици недозвољеног понашања етички стандарди у научноистраживачком раду, санкције и академске мере у случају недозвољеног понашања, као и поступак у коме се оне изричу.

Научноистраживачки рад на Универзитету обавља се у складу са универзалним принципима добре научне праксе, која подразумева да се научна истраживања спроводе у складу са научним достигнућима, да се радови других аутора коректно цитирају, да се резултати истраживања презентују на начин који обезбеђује њихову проверљивост и да се критичност и егзактност, као битне карактеристикенаучног рада, примењују у свим фазама научноистраживачкограда. Сви наставници и сарадници дужни су да поштују принципе добре научноистраживачке праксе, а факултети кроз редовну наставу из Методологије НИР-а на мастер и докторским студијама, асистенте, сараднике и студенте детаљно упознају са принципима добре научне праксе и академским вештинама у писању и изради научних радова, те етичком кодексу којег се морају придржавати у научном раду.

Именовање ментора на студијским програмима докторских студија

Избор и именовање наставника и ментора на студијским програмима докторских студија обавља се у складу са важећим стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља.

За извођење наставе на трогодишњим докторским студијама и за менторе докторандима на овим студијама, именују се акредитовани наставници и спољни сарадници. На Универзитету има 54 наставника акредитованих као ментори на докторским студијама, са значајним разликама по факултетима и по образовно-научним, односно образовно-уметничким пољима.

Табела 6.2. Број акредитованих ментора на докторским студијама

Образовно-научно, образовно-уметничко поље	Назив факултета	Број ментора
Друштвено-хуманистичке науке	Факултет за међународну економију	9
	Факултет за културу и медије	8
	Факултет за пословне студије	9
	Факултет за право, јавну управу и безбедност	9
	Факултет за менаџмент	8
Природне науке	Факултет за компјутерске науке	4
Техничко-технолошке науке	Факултет за биофарминг	5

Уметност	Факултет за уметност и дизајн	2
Укупно		54

Процедуре за избор у звање наставника и сарадника саставни су део система квалитета и јавно су истакнуте на интернет сајту Универзитета „Џон Незбит“ (Пријем кадрова и избор у звање). Притом, један број наставника били су акредитовани за менторе у претходном процесу акредитације, а неки наставници су на Универзитет дошли после претходне акредитације и испуњавају стандарде акредитације за менторски рад.

У односу на укупан број наставника на високошколским установама Универзитета, броја ментора у оквиру одређеног образовно-научног односно образовно-уметничког поља, је следећи:

- друштвено-хуманистичке науке 79,6 %,
- природне науке 7,4 %
- техничко-технолошке науке 9,3 %
- уметност 3,7 %.

(Прилог 6.4. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља)

Међународна сарадња

Међународна сарадња Универзитета као и факултета у саставу, развијана је и садржајно диверсификована у складу са Планом развоја међународне сарадње. Уведени су различити облици сарадње уз паралелно остваривање стратешких партнерстава са иностраним факултетима и универзитетима, кроз међународне пројекте и размену наставника, сарадника и студената. Приоритет у међународној сарадњи дат је јачању међународног положаја и утицаја Универзитета „Џон Незбит“, у ужем региону Балкана и ширем простору Југоисточне Европе.

У оквиру међународне сарадње, факултети су остварили више облика учешћа на међународним пројектима, академске размене наставника, сарадника и студената, на стратешком и регионалном нивоу. Сарадња се одвија на бази неколико десетина споразума и уговора, а у овом извештају наводимо само оне са најзначајнијим постигнутим резултатима, по факултетима који их реализују.

(1) Факултет за међународну економију (ФМЕ),

а) учествује у међународним пројектима:

- “Europa balcánica y los países de la Cuenca del Mar Negro-MERCOSUR: Procesos de transición, concertación e integración“ у оквиру ЦЕИСАЛ-а. У оквиру овог пројекта су већ издата две збирке радова, а у току је припрема и трећег издања.
- CÁTEDRA UNESCO – Rolo regional de excelencia - gestión internacional de conflictos, у коме учествују и универзитети из Панаме, Еквадора, Венецуеле, Канаде, Француске, Белгије и Шпаније.
- Канадски центар на Факултету, покренут уз подршку Владе Канаде, који организује међународне научне конференције, са којих су до сада штампана два зборника. За наредни четворогодишњи период, планиране су још две научне конференције.
- У сарадњи са универзитетима из Печуја, Барија, Братиславе и Темишвара, периодично се објављују специјални тематски бројеви, који се баве питањима економског развоја појединих земаља из региона.

б) има споразуме о сарадњи, размени студената и професора, заједничком организовању научних скупова, објављивању публикација и другим видовима сарадње, са:

- *Универзитетом Жан Моне*, из Италије, од 22.02.2008. Најзначајнији резултат сарадње је мобилност студената и гостујућа предавања професора ФМЕ на универзитету Жан Моне;
- *Faculty of Economic sciences of Western University*, из Темишвара (Румунија), од 24.03.2015. Резултат сарадње је мобилност студената и гостујућа предавања професора ФМЕ на универзитету Темишвару, а која је обновљена кроз размену наставника у Београду и Темишвару јуна 2016. године;
- *Универзитетом из Печуја (Мађарска)*, од 06.05.2016. Резултат сарадње је мобилност студената и гостујућа предавања професора ФМЕ на универзитету у Печују;
- *Универзитетом Фернандо Песоа*, из Порто (Португалија), од 28.05.2009. резултат сарадње за сада је мобилност студената и гостујућа предавања професора ФМЕ на универзитету у Порту, а сарадња је обновљена приликом посете наставника у оквиру презентације пројекта РОДОС у јуну 2016. Године.
- *Универзитетом Приморска*, из Копра (Словенија), од 4. 11.2014. Сваке године се организују летње школе са темама из области хуманистичких наука у Копру. Сарадња је обновљена и проширена у оквиру заједничких докторских студија у области рачунарства, крајем 2015. године.

- Мегатренд универзитет у сарадњи са *Istituto nazionale per il Commercio Estero* из Рима и Европским форумом, организовали су бесплатне интензивне семинар-радионице на тему: Реконструкција и менаџмент у бањским центрима Србије (14-20 јуна 2011). У току 2016. године на бази ове сарадње наставници и привредници из Р.Србије су обишли неколико значајних транспортно-логистичких центара у Италији и проширили сарадњу.

(3) Факултет за пословне студије (ФПС), остварио је сарадњу са следећим институцијама:

- LUM Jean Monet University (Italy);
- Alma Mater University of Sibiu (Romania)
- Економски универзитет у Братислави,
- The University of Pecs (Мађарска),
- Економски факултет Националног Универзитета из Доњецка (Украјина)

(4) Правни факултет (ПФ), има сарадњу са:

- *Правним факултетом Државног универзитета у Јелецку, Русија,* потписан уговор о стратешкој сарадњи, утврђене области сарадње: размена студената, наставног и истраживачког материјала, организовања и учешћа на семинарима и другим научним скуповима, као и могућност покретања заједничких истраживачких пројеката.
- *Институтом за савремену историју у Љубљани,* у реализацији научноистраживачког пројекта: *Унапређивање јавних политика у Србији у функцији побољшања социјалне сигурности грађана и одрживог привредног раста,* који се финансира из средстава Министарства за просвету, науку и технолошки развој;
- *Универзитетом у Фиренци,* у јуну 2010. године реализован интердисциплинарни семинар са серијом предавања из тематских области: Public private partnerships; Key contents of public policies studies; Public administration and environmental protection; The protection of minorities; The role of ИТ in the reform of the public administration; Public finances and fiscal decentralization; Interactive teaching methods in different legal fields; Human rights immigration and the public administration.
- *Новим бугарским универзитетом,* у фебруару 2011. и мају 2012. године размењена академска научноистраживачка искуства у области: New teaching methodologies, implementation of ИТ and introduction to e-learning; Practical use of application for e-learning (Moodle); Evaluation procedures - outcomes and experiences;
- *PASOS, Карловим универзитетом, Метрополитан универзитетом у Прагу,* у априлу и новембру 2011. године реализовао заједничке облике научног рада из области:

Metropolitan University approach to public administration and management; Multicultural public administration - vision and reality; Public administration and migration policy; Introduction to decision-making in European Union Simulation of EU Council Working Group meeting - negotiations on the text of a directive; Different approaches in research: public administration, economy and management;

- *Универзитетом у Валенсији*, у септембру 2011. и мају 2012. године, са групом асистената и сарадника у настави реализовао серију научних курсева из области: Data protection in the public administration sphere - National and European standards; The European union in crisis? Present and future of the EU; Promoting gender equality in public administration. Some Spanish and European perspectives; The European union Balkan enlargement: Who comes next, and when? Immigration policies: From prevention and repression to integration and participation; Political elites in Europe: National patterns and general trends
- *Институтом за Европу Руске академије наука из Москве*, са којим је Мегатренд универзитет потписао споразум о заједничкој сарадњи на програмима развоја и истраживања у областима од обостраног интереса у складу са прихваћеним приоритетима.

(5) Факултет за менаџмент (ФМЗ), као организатор јединственог међународног научног скупа на овим просторима, у области менаџмента природних ресурса, има сарадњу са универзитетима из Румуније, Бугарске, Италије, Руске федерације и других земаља. Шести Међународни симпозијум о управљању природним ресурсима, одржан 25. и 26. јуна 2016. године у Зајечару. Факултет је досад објавио шест тематских зборника са ових научних скупова.

Учешће на међународним научним скуповима

У оквиру раширене међународне сарадње, професори и асистенти факултета учествовали су на бројним међународним конференцијама и научним скуповима, у: Бриселу, Бечу, Пекингу, Москви, Охриду, Сарајеву, Бања Луци, Лондону, Тирани, Љубљани, Копру, Софији, Прагу, Варшави, Будимпешти, Печују, Барију, Братислави, Темишвару, Атина, затим у Аргентини, Бразилу, Венецуели, Уругвају и другим земљама.

Инострани предавачи

У оквиру међународне сарадње, Универзитет „Дон Незбит“ су посетили бројни инострани професори и предавачи и том приликом студентима, асистентима и професорима одржали предавања на теме из различитих научних области:

- **J.A.A.Stockwin**, University of Oxford;
- **Zhao Shuming**, Schol of Business, Nanjing University, China;
- **Galen Amstutz**, Institute of Buddhist Studies, Berkeley, California;
- **J.J. Chanaron**, Grenoble Ecole de Management;
- **Sung-Jo Park**, Free University, Berlin;
- **Igor i Grichka Bogdanov**, одржали су предавање на тему: „Прва светлост универзума“.
- **Dan Shomon**, претходни саветник председника САД Барака Обаме, одржао је предавање на тему „Обама каквог познајем“.
- **Walter Schwimmer**, бивши генерални секретар Савета Европе, одржао је предавање на тему: „The political architecture of Europe after the treaty of Lisbon and Serbia s application for EU membership“.
- **Francois-Xavier Deniau**, Амбасадор Француске, одржао је предавање на тему “Искусства Француске у ЕУ – неколико примера“.
- **Gi Arsize**, енглески професор, одржао је предавања на тему Будућност Србије у Европи.
- **Aleksandar Konuzin**, Амбасадор Руске Федерације, одржао је предавање на тему: „Руско-српски односи“.
- **Camran Mofid, prof**, одржао је предавање на тему: „Правна етика и етика у јавној управи и пословању“.

Награде и признања

Више наставника Универзитета „Џон Незбит“, је стекло значајна признања и награде: избором за главне уреднике и чланове издавачких одбора домаћих и страних научних часописа; избором у руководства домаћих и међународних научних асоцијација; избором њихових радова на јавним конкурсима за објављивање у разним библиотекама и едицијама (Disertatio, Educatio, Посебна издања), као најбољих у одређеној дисциплини; посебна признања за допринос у развоју делатности; годишње награде струковних удружења; захвалнице и признања разних државних институција и професионалних установа (**Прилог 6.1.**)

Уређивање научних публикација

Поред остварених резултата приказаних у тачки 3., наставници факултета, стекли су научна признања, као:

- главни уредници једног часописа међународног значаја (M24) и једног часописа водећег националног значаја (M51);

- уредници више тематских зборника међународног и националног значаја;
- чланови научних одбора десетак међународних научних скупова;
- чланови издавачких одбора више угледних научних часописа

Активност наставника у међународним научним асоцијацијама

Више професора Универзитета „Џон Незбит“, су дугогодишњи активни чланови и руководиоци домаћих и међународних научних асоцијација.

Научно-издавачка делатност Универзитета

На Универзитету „Џон Незбит“, као посебна организациона јединица формирана је Издавачка делатност (кадровска структура: директор Издавачке делатности, лектор српског језика, технички уредник и дизајнер), која обавља научно-истраживачку делатност: издаје научни часопис, објављује научне монографије и тематске зборнике радова са међународних научних скупова које сваке године редовно (већ девет година) организује Универзитет.

Универзитет издаје научни часопис „Мегатренд Ревизија/Megatrend Review“ који континуирано излази од 2004. године, на српском и енглеском језику. „Мегатренд ревија“ је као научно гласило (ISSN 1820-3159), према класификацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије рангирана као *водећи национални научни часопис (M51)*. Излази 4 броја годишње, у папирној и електронској форми. Има међународну редакцију и међународни издавачки савет. Путем размене и на друге начине, стиже до читалаца и ван граница Србије. У почетку је часопис „Мегатренд ревија“ био окренут превасходно питањима из домена економије, менаџмента и маркетинга. Међутим, од 2012. године он је прави мултидисциплинарни часопис из области друштвених наука, у којем се објављују радови из следећих тематских области: Економија, Право, Политика и безбедност, Менаџмент и маркетинг, Међународни односи, Информационо друштво. У оквиру издавачке делатности Универзитета, у последње три године објављено је **7 тематских зборника** са међународних научних скупова (**Прилог 6.8.** Тематски зборници радова, 2014-2016) и **11 научних монографија** (**Прилог 6.9.** Списак монографија, 2014-2016).

Поред заједничких научних издања Универзитета, факултети у његовом саставу имају своје годишњаке или периодична издања резултата научноистраживачког рада. Факултет за културу и медије објављује „ГОДИШЊАК - комуникације, медији, култура“, који је регистрован код Министарства просвете и науке РС. Часопис излази редовно од 2009. године (до сада објављено 10 броја).

Б) SWOT АНАЛИЗА

Континуирано праћење стања на Универзитету „Џон Незбит“ Стандарда 6. Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада резултирало је налазима, дајући квалитетне основе за SWOT анализу и предузимање корективних мера и програмских промена. Стога се приказују резултати SWOT анализе са квантификацијом критеријума.

<p><u>ПРЕДНОСТИ:</u></p> <p>+++Високе научне компетенције већине наставника и сарадника</p> <p>++Велики број истраживачких резултата објављен у часописима са СЦИ листе</p> <p>++Интензивна и разноврсна међународна научна сарадња са сродним институцијама</p> <p>++Искуство у организацији научних скупова, уређивања и издавања научних публикација</p> <p>+++Стратешко опредељење за перманентно усклађивање научноистраживачког рада са европским циљевима и стратегијом развоја Србије</p>	<p><u>СЛАБОСТИ:</u></p> <p>++Неуједначена методологија и процедуре планирања и извештавања о резултатима научноистраживачког, уметничког и стручног рада на факултетима</p> <p>++Неки факултети немају сопствени пројекат, односно пројекат чији је носилац наставник факултета</p> <p>++Неуједначени механизми стимулације и финансијске подршке младих истраживача</p> <p>++Мали број радова објављен на међународној СЦИ листи</p> <p>++Недовољна расположивост квалитетне савремене опреме за научноистраживачки рад (у пољу природних и техничко-технолошких наука)</p>
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>+++Активније укључивање млађих сарадника у научноистраживачки рад</p> <p>++Организовано конкурисање за домаће и међународне пројекте у наредном</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>++ На неким факултетима недовољан број ментора на докторским студијама</p> <p>++Одлив „мозгова“, одлазак квалитетних младих кадрова у иностранство</p>

<p>циклусу</p> <p>++Повећање броја наставника и сарадника у постојећим међународним пројектима</p> <p>++Повећање средстава намењених за додатно унапређење научних компетенција наставника (финансирање објављивања радова у часописима на СЦИ листи, као и учешћа на конференцијама у земљи и иностранству)</p> <p>+++Сарадња са привредом на пројектном решавању развојних проблема</p>	<p>++Нестајање објеката од виталног значаја за научноистраживачки рад у биотехнологији због (ре)приватизације и реституције у пољопривреди</p>
---	--

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 6.

Захтеви Стандарда 6. су на Универзитету „Дон Незбит“, испуњени у великој мери. Наставници и сарадници објављују у просеку велики број научних радова у рецензираним часописима и на међународним и домаћим научним скуповима, учествују као гостујући професори на страним универзитетима, активни су чланови међународних научних асоцијација, као и уредници научних часописа и тематских зборника.

У циљу подстицања, праћења и провере резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и њиховог перманентног укључивања у наставни процес на Универзитету, потребно је:

1) прецизније дефинисати методологију планирања и уједначити садржај планова научноистраживачког, уметничког и стручног рада на факултетима, чији би резултати били проверљиви и компаративно мерљиви (по групама, врстама и вредностима М коефицијената, као и по научно образовним пољима у оквиру Универзитета);

2) прецизирати и уједначити методологију и динамику извештавања о резултатима научноистраживачког, уметничког и стручног рада на факултетима (рок до кога сваки наставник обавезно доставља списак радова које је објавио у претходној години, као и свој лични план радова за текућу годину; рок до кога продекани за науку припремају сводни извештај и план факултета и достављају проректору за науку);

3) у склопу прецизирања методологије и процедура планирања и ивештавања о резултатима научноистраживачког, уметничког и стручног рада на факултетима, треба поред осталих решити и следећа отворена питања: (1) начин приказивања резултата, сходно Правилнику о вредновању научноистраживачког рада и поступку акредитације научноистраживачких организација; (2) приказивање и вредновање коауторских радова наставника истог факултета; (3) приказивање радова наставника који су у допунском радном односу на датом факултету; (4) минимални захтев у погледу резултата НИР сваког појединог наставника према научном звању; (5) увођење награде за изузетне научноистраживачке и уметничке резултате наставника Универзитета; (6) на свим факултетима обезбедити да се питањима везаним за НИР бави посебан продекан за науку (као научно компетентно и одговорно лице).

4) обавити припреме и сарадњу са могућим стратешким партнерима за обимније конкурсисање за пројекте Министарства у наредном циклусу; испитати могућности за укључивање већег броја наставника у постојеће и нове међународне пројекте.

5) на факултетима прецизније планирати потребе нових сарадника у настави како би благовремено стекли адекватне стручне и научне компетенције за избор у наставна и научна звања;

6) досадашње интензивне контакте и уговоре о међународној сарадњи Универзитета са великим бројем универзитета и других институција на свим континентима, употребити за проширење сарадње и преузимања искустава старијих универзитета у сфери рада на пројектима и увођења остварених резултата у наставни процес;

7) направити интерну и екстерну базу података објављених радова наставника и сарадника и јавно објавити на сајту Универзитета.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 6

Табела 6.1 Број ССЦИ и SCI-индексираних радова у оквиру одговарајућег образовно-научног односно образовно уметничког поља за претходну годину

Табела 6.2. Назив и евиденциони број међународних научноистраживачких пројеката као и пројеката које финансира Министарство науке, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколским установама у саставу Универзитета.

Табела 6.3. Списак одбрањених докторских дисертација са одговарајућим публикацијама у часописима са рецензијом који приказују резултате докторске дисертације за све кандидате који су докторирали на високошколским установама у саставу Универзитета у претходне две школске године.

Прилог 6.1. Награде и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком раду.

Прилог 6.2. Однос броја SCI и ССЦИ-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколским установама у саставу Универзитета у оквиру одређеног образовно-научног, односно образовно-уметничког поља

Прилог 6.3. Структура опреме на Универзитету која се користи за научноистраживачки, уметнички и стручни рад

Прилог 6.4. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља,

Прилог 6.5. Збирни извештај о научноистраживачкој делатности Мегатренд универзитета у 2015. години

Прилог 6.6. Оквирни план научноистраживачке делатности установа Мегатренд универзитета за 2016. годину

Прилог 6.7. Тематски зборници радова издати на Универзитету, 2014-2016.

Прилог 6.8. Списак монографија издатих на Универзитету, 2014/2016.

Прилог 6.9. (Таб. 6.11.) Укупан број и структура радова у 2015. години, по факултетима и пољима

Прилог 6.11.(Таб. 6.12.) Број СЦИ радова у 2015. години , по факултетима и пољима

Прилог 6.12. (Таб. 6.13.) Однос броја радова и броја наставника, по факултетима и пољима

СТАНДАРД 7: КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 7

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором наставника и сарадника посредством јавног конкурса, уз поштовање законских и других прописа о избору наставника и сарадника, који су дефинисани *Законом о високом образовању Републике Србије* и *Статутом Универзитета „Џон Незбит“*. Детаљније процедуре пријема наставника и њиховог избора су регулисане документом [Поступци за избор у звање наставника и сарадника](#) Универзитета „Џон Незбит“. Сходно законској обавези уграђени су елементи [Правилника о избору у звање наставника и сарадника](#), које је донео НСВО, кроз споменуте Минималне услове за избор у звања наставника на универзитету, а извршена је и адекватна измена и иновирање Статута Универзитета Џон Незбит и факултета. У систему квалитета дато је [Упутство за оцену наставног кадра](#), као и стандардизовани [Извештај за избор у звање](#). Сви факултети су такође извршили адекватне измене својих Правилника о избору у звања и Статута. Документ је доступан јавном увиду посредством сајта Универзитета „Џон Незбит“, и представља саставни део система квалитета Универзитета (*Пријем кадрова за избор у звање*).

[Подаци о наставницима и сарадницима Универзитета](#) доступни су на интернет страницама Универзитета, а Књиге наставника су саставни део прилога у документацији за акредитацију студијских програма. Списак свих наставника и сарадника Универзитета, према звањима и статусу, налази се у прилогу овог Стандарда.

Како је и предвиђено процедуром, приликом избора кандидата у звање наставника, Универзитет посебно вреднује: резултате научног и истраживачког рада кандидата, ангажовање кандидата у развоју наставе и развоју других делатности Универзитета, резултате педагошког рада кандидата, резултате постигнуте у обезбеђивању научно-наставног подмлатка, као и повезаност образовног рада наставника са радом на пројектима и радом у другим областима привредног и друштвеног живота. Једновремено, Универзитет се брине о постојању услова који ће омогућити непрекидну едукацију наставног кадра уз примену механизма који имају за циљ проверу квалитета рада наставног кадра.

Универзитет обезбеђује наставницима и сарадницима услове за перманентно научно и стручно усавршавање и напредовање путем информисања о научним скуповима у организацији образовних и других институција у земљи и иностранству, о конкурсима за стипендије, обезбеђивањем литературе, приступа базама података, библиотечким ресурсима на интернету и другој научној инфраструктури, успостављањем билатералне и мултилатералне сарадње са домаћим и међународним образовним институцијама, разменом наставника и сарадника, припремом и реализацијом заједничких пројеката, одобравања плаћених одсустава ради студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и у иностранству и партиципирањем у финансирању научног и стручног усавршавања наставника и сарадника.

Универзитет учествује у међународним пројектима, што представља шансу за све заинтересоване да се на овај начин стручно усавршавају. Универзитет обезбеђује материјално-техничке услове за научноистраживачки рад, организује међународне научне конференције, на којима наставници излажу своје радове и долазе у контакт са домаћим и страним научницима из сродних области. *Издавачка делатност* Универзитета „Џон Незбит“ је значајна подршка у објављивању квалитетних научних радова, монографија, уџбеника...

Већина наставника и сарадника Универзитета је оспособљена у оквиру класичног студирања и студија на даљину за примену савремених као и специфичних наставних метода, организовање и управљање наставом како би она максимално одговарала потребама образовања и потребама студената; наставнике одликује разумевање и уважавање индивидуалних разлика међу студентима и различитих стилова учења.

Универзитет подстиче развијање инструмената за редовно праћење и квалитетно оцењивање рада студената и коришћење савремених информационих технологија и дидактичких средстава у настави.

Универзитет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напредовања као и различите врсте усавршавања, ослањајући се на искуства сродних институција са којима Универзитет има вишегодишњу интензивну сарадњу у различитим областима. На Универзитету се, такође, спроводи дугорочна политика развоја квалитетног младог кадра кроз њихово укључивање у наставни процес чиме се стварају услови за стицање педагошког искуства. Исто тако, млади наставници су ангажовани на научноистраживачким и стручним пословима чиме се обезбеђује повезивање и провера теоријских сазнања са захтевима и потребама актуелне праксе. Универзитет, преко *Комисија за контролу квалитета*, декана и продекана, прати

педагошки рад наставника и сарадника, између осталог и кроз студентске анкете о педагошком раду наставника и сарадника.

Универзитет је својим процедурама система квалитета детаљно регулисао начин праћења и вредновања квалитета педагошког рада наставника и сарадника, укључујући и периодичну студентску анкету, и предвидео је корективне мере за обезбеђење задовољавајућег нивоа квалитета. Квалитет педагошког рада наставника и сарадника Универзитета је на задовољавајућем нивоу, што потврђују резултати анкетања студената.

У намери да илуструјемо учешће студената у евалуацији квалитета и учинка наставног кадра Универзитета наводимо резултате спроведених студентских анкета на појединим факултетима Универзитета „Дон Незбит“.

Пример 1. Факултет за пословне студије – резултати вредновања квалитета педагошког рада наставног кадра:

Школска 2013/14. година -Укупна просечна оцена педагошког рада наставника и сарадника који су држали наставу у зимском семестру школске 2013/14. године је била 4.03, док је просечна оцена само за прву годину ОАС, која је једина на новом студијском програму, била 4,20. Укупна просечна оцена педагошког рада наставника и сарадника који су држали наставу у летњем семестру је, нешто виша, 4.66, док је просечна оцена само за прву годину ОАС (на новом студијском програму) била 4,67.

Школска 2014/15. година - Укупна просечна оцена педагошког рада наставника и сарадника који су држали наставу у зимском семестру школске 2014/15. године је била 4.03, док је просечна оцена само за прву и другу годину ОАС, које су на новом студијском програму, била 4,20. Укупна просечна оцена педагошког рада наставника и сарадника који су држали наставу у летњем семестру је, нешто виша, 4.66, док је просечна оцена само за прву и другу годину ОАС (које су на новом студијском програму) била 4,67.

Школска 2015/16. година - Укупна просечна оцена педагошког рада наставника и сарадника који су држали наставу у зимском семестру школске 2015/16. године је била 4,79, док је просечна оцена за прву, другу и трећу годину ОАС (које су ове године слушале предавања на новом студијском програму) била 4,70. Укупна просечна оцена педагошког рада наставника и сарадника који су држали наставу у летњем семестру је била 4,75, док је просечна оцена за прву, другу и трећу годину ОАС на новом студијском програму била 4,78.

- Анкетирање студената, спроведно у зимском семестру школске 2013/2014. године показује да су студенти најзадовољнији односом наставника према њима у смислу да их је професор упознао са обавезама на предмету на почетку семестра (4,52), као и доступношћу професора у време консултација (4,48) и доступношћу професора путем маил-а (4,35). Студенти су најмање задовољни степеном у коме их професор подстиче да учествују у настави (3,88) – оцене се односе на нови студијски програм.
- Анкетирање студената, спроведно у летњем семестру школске 2013/2014. године показује да су студенти и даље најзадовољнији односом наставника према њима у смислу да их је професор упознао са обавезама на предмету на почетку семестра (4,83), доступношћу професора у време консултација (4,88) и доступношћу професора путем маил-а (4,79). Студенти су поново најмање задовољни степеном у коме их професор подстиче да учествују у настави (4,25) иако је ова оцена знатно виша у односу на претходни зимски семестар – оцене се односе на нови студијски програм.
- Анкетирање студената, спроведно у зимском семестру школске 2014/2015. године показује да су студенти најзадовољнији односом наставника према њима у смислу да их је професор упознао са обавезама на предмету на почетку семестра (4,84), као и коректним односом који је професор успоставио са студентима (4,80). Студенти су најмање задовољни степеном у коме их професор подстиче да учествују у настави (4,42) – оцене се односе на нови студијски програм.
- Анкетирање студената, спроведно у летњем семестру школске 2014/2015. године показује да су студенти најзадовољнији доступношћу професора у време консултација (4,91), тиме што их је професор упознао са обавезама на предмету на почетку семестра (4,87), као и коректним односом који је професор успоставио са студентима (4,84) и доступношћу професора путем маил-а (4,84). Студенти су поново најмање задовољни степеном у коме их професор подстиче да учествују у настави (4,61) иако је ово прилично висока оцена– оцене се односе на нови студијски програм.

Резултати анкете показују да су резултати по годинама донекле уједначени.

- У школској 2013/14. години у зимском семестру, највишим оценама професоре су оценили студенти друге године (4,73) који слушају наставу по новом акредитованом студијском програму, затим следе студенти треће (4,68) и четврте године (4,64), који још увек слушају наставу према старом акредитованом програму, с том разликом што у летњем семестру слушају предмете са изабраног смера, због чега су и оцене вероватно нешто више. На последњем месту су студенти друге године, иако је њихова оцена такође прилично висока и износи (4,60). У летњем семестру исте школске године највишим оценама професоре су оценили

студенти друге (4,24) и прве године (4,15), који иначе слушају наставу по новом акредитованом студијском програму, а затим следе студенти треће (4,04) и четврте године (3,86), који још увек слушају наставу према старом акредитованом програму.

- У школској 2014/15. години наставу према новом акредитованом плану и програму слушају студенти прве, друге и треће године, док студенти четврте слушају наставу по старом акредитованом програму. У зимском семестру, највишим оценама професоре су оценили студенти четврте године (4,88), затим следе студенти треће (4,83), друге (4,73) и прве године (4,54). Док су у летњем семестру највишим просечним оценама професоре оценили студенти прве године (4,85), затим студенти друге године (4,82), четврте (4,71) и на крају студенти треће године (4,67).

С обзиром да просечне оцене којима су студенти оцењивали своје професоре, прелазе оцену 4, можемо закључити да су студенти задовољни својим професорима и односом који су они успоставили са њима.

Пример 2. Факултет за међународну економију – резултати вредновања квалитета педагошког рада наставног кадра:

Компаративна анализа резултата анкете 2013/14 и 2014/15.године (резултати анкета у прилогу) показује задовољавајуће оцене педагошких квалитета наставника. Подаци указују да су најниже оцене дали студенти 4. године у 2013/14 године 7,29, а највише 8,87 студенти треће године у истој школској години.

Квалитет педагошког рада наставника и сарадника студенти су у школској 2013/14. години оцењивали помоћу 8 индикатора оценама од 5 до 10.

Студенти свих испитиваних година студија и студијских програма су дали просечну оцену 9,04 наставницима за јасно излагање циља, садржаја, начина оцењивања и обавеза студената. За јасно и разумљиво излагање на предавањима, професори су оцењени просечном оценом 9,02. Повезивање садржаја предмета са праксом оцењено је просечном оценом 9,04. О способности да одржи интерактивност наставе професори и сарадници су добили просечну оцену 8,97.

Наредне 2014/15, оцене по свим наведеним питањима су биле знатно више 9,36 за јасно изложена правила студирања, 9,20 за разумљива и јасна предавања и 9,37 за повезивање садржаја предмета са праксом (Табела 5.2.), што представља изузетно високе резултате.

Квалитет наставника и сарадника на два студијска програма основних студија по свим критеријумима у школској 2014/15. години оцењен је просечном оценом 9,31 – Геоекономске и регионалне студије и 9,21 Међународна економија и финансије.

Анализа анкета о објективности и другим квалитетима провере знања у 2013/14 и 2014/15. години обухватала је 4 анкетна питања:

- Да ли је професор у оцењивању био неправедан (5) или праведан (10)?
- Да ли је професор у оцењивању био преблаг (5) или престрог (10)?
- Оцените тежину градива из овог предмета – колико га је лако научити? (5 веома лако, 10 веома тешко)
- Оцените колико је лако положити овај предмет? (5 веома лако, 10 веома тешко)

Графиконом су приказане просечне оцене по годинама студија. Просек у 2013/14 износио је 7,86, а у 2014/15 квалитет провере знања оцењен је просечном оценом 7,87. Имајући у виду да се најбољи одговори по сва четири питања налазе на средини, што кореспондира апсолутној оцени 7,5, и да се објективна оцена умањује како се апсолутна оцена удаљава од 7,5 навише и наниже, извршено је декодирање, тако да апсолутна оцена 7,5 одговара објективној оцени 10, апсолутне оцене 7 и 8 објективној оцени 9 и тако редом. Тако декодирана – објективна оцена за 2013/14 износила је 9,25, а у 2014/15 - 9,31.

У анкетама 2013/14, у погледу објективности је постављено само једно питање, које се јасно односи само на објективност професора. У школској 2013/14, објективност наставника је оцењена у распону од 8,67 до 9,48 што је веома задовољавајући степен објективности. У 2014/15 објективност професора оцењена је просечном оценом 9,28 (Табела 5.2.)

Може се констатовати да су резултати анкета веома задовољавајући од почетка посматраног периода (2013-2016), а из године у годину постају све бољи, што указује на делотворност поступака за унапређење педагошког рада наставника.

Пример 3. Правни факултет (Факултет за државну управу и администрацију) – резултати вредновања квалитета педагошког рада наставног кадра:

Табела 7.1. Резултати евалуације наставе, ОАС зимски семестар 2013/2014.

ПИТАЊЕ	ФДУА 1	ФДУА 2	ФДУА 3	ФДУА 4	Прос. ОАС	Мастер	Доктор.
1. Професор/асистент нас је упознао са обавезама на предмету на почетку семестра	4.31	4.44	4.18	4.91	4.54	4.91	4.91

2. Градиво излаже јасно, систематично и разумљиво	4.18	4.35	3.92	4.29	4.31	4.59	4.59
3. Подстиче студенте да учествују у настави	4.39	4.23	4.71	4.31	4.42	4.29	4.61
4. Повезује програм предмета са праксом	3.81	3.69	4.81	4.29	4.16	4.58	4.92
5. Био/ла сам упознат/а са начином провере знања на предмету	4.32	4.21	4.51	4.70	4.41	4.72	4.61
6. Био/ла је доступан/доступна у време консултација	4.41	4.61	4.19	4.69	4.52	4.89	4.41
7. Одговарао/ла је на питања постављена путем и-мејла	4.71	4.11	4.81	4.41	4.49	4.95	4.29
8. Успоставио/ла је коректан однос са студентима	4.38	3.79	4.41	4.52	4.19	4.88	4.72
Просек	4.31	4.18	4.44	4.52	4.38	4.73	4.63

Табела 7.2. Резултати евалуације наставе, ОАС летњи семестар 2013/2014.

ПИТАЊЕ	ФДУА 1	ФДУА 2	ФДУА 3	ФДУА 4	Прос. ОАС	Магистар	Доктор.
1. Професор/асистент нас је упознао са обавезама на предмету на почетку семестра	4.39	4.61	4.74	4.81	4.64	4.91	4.93
2. Градиво излаже јасно, систематично и разумљиво	4.19	4.31	3.85	4.79	4.28	4.49	4.65
3. Подстиче студенте да учествују у настави	4.06	4.25	4.99	4.59	4.48	4.37	4.41
4. Повезује програм предмета са праксом	4.11	4.10	4.79	4.41	4.35	4.49	4.96
5. Био/ла сам упознат/а са начином провере знања на предмету	4.17	4.51	4.50	4.71	4.47	4.69	4.88
6. Био/ла је доступан/доступна у време консултација	4.63	4.45	4.81	4.59	4.62	4.78	4.74
7. Одговарао/ла је на питања постављена путем и-мејла	4.82	4.14	4.81	4.88	4.67	4.89	4.52
8. Успоставио/ла је коректан однос са студентима	4.75	4.06	4.65	4.19	4.41	4.66	4.89
Просек	4.39	4.30	4.64	4.62	4.49	4.66	4.74

Табела 7.3. Резултати евалуације наставе, ОАС зимски семестар 2014/2015.

ПИТАЊЕ	ФДУА 1	ФДУА 2	ФДУА 3	ФДУА 4	Прос. ОАС	Магистар	Доктор.
1. Професор/асистент нас је упознао са обавезама на предмету на почетку семестра	4.23	4.41	4.23	4.89	4.44	4.89	4.89
2. Градиво излаже јасно, систематично и разумљиво	4.27	4.37	3.89	4.34	4.21	4.62	4.61
3. Подстиче студенте да учествују у настави	4.45	4.21	4.67	4.22	4.39	4.34	4.56

4. Повезује програм предмета са праксом	3.78	3.67	4.76	4.37	4.45	4.62	4.87
5. Био/ла сам упознат/а са начином провере знања на предмету	4.21	4.23	4.45	4.65	4.38	4.69	4.56
6. Био/ла је доступан/доступна у време консултација	4.39	4.56	4.23	4.71	4.47	4.95	4.34
7. Одговарао/ла је на питања постављена путем и-мејла	4.76	4.09	4.76	4.56	4.54	4.88	4.34
8. Успоставио/ла је коректан однос са студентима	4.34	3.81	4.34	4.45	4.23	4.91	4.67
Просек	4.30	4.17	4.41	4.52	4.35	4.73	4.6

Табела 7.4. Резултати евалуације наставе, ОАС летњи семестар 2014/2015.

ПИТАЊЕ	ФДУА 1	ФДУА 2	ФДУА 3	ФДУА 4	Прос. ОАС	Мастер	Доктор.
1. Професор/асистент нас је упознао са обавезама на предмету на почетку семестра	4.43	4.51	4.42	4.95	4.58	4.81	4.91
2. Градиво излаже јасно, систематично и разумљиво	4.21	4.23	3.91	4.81	4.29	4.52	4.78
3. Подстиче студенте да учествују у настави	4.05	4.01	4.98	4.65	4.42	4.42	4.85
4. Повезује програм предмета са праксом	3.99	3.98	4.81	4.32	4.27	4.52	4.97
5. Био/ла сам упознат/а са начином провере знања на предмету	4.15	4.44	4.70	4.63	4.48	4.71	4.93
6. Био/ла је доступан/доступна у време консултација	4.36	4.62	4.74	4.65	4.59	4.85	4.84
7. Одговарао/ла је на питања постављена путем и-мејла	4.78	4.01	4.96	4.92	4.67	4.87	4.46
8. Успоставио/ла је коректан однос са студентима	4.65	3.91	4.80	4.25	4.40	4.61	4.98
Просек	4.32	4.21	4.67	4.64	4.46	4.67	4.84

Табела 7.5. Резултати евалуације наставе, ОАС зимски семестар 2015/2016.

ПИТАЊЕ	ФДУА 1	ФДУА 2	ФДУА 3	ФДУА 4	Прос. ОАС	Мастер	Доктор.
1. Професор/асистент нас је упознао са обавезама на предмету на почетку семестра	4.22	4.39	4.25	4.60	4.37	4.13	4.54
2. Градиво излаже јасно, систематично и разумљиво	4.28	4.31	3.80	4.33	4.18	4.42	4.27
3. Подстиче студенте да учествују у настави	4.41	4.23	4.60	4.21	4.36	4.30	4.60
4. Повезује програм предмета са праксом	3.87	3.60	4.50	4.54	4.12	4.39	4.21
5. Био/ла сам упознат/а са начином провере знања на предмету	4.19	4.26	4.44	4.67	4.39	4.56	4.32
6. Био/ла је доступан/доступна у време консултација	4.74	4.30	4.10	4.26	4.35	4.73	4.12
7. Одговарао/ла је на питања постављена путем и-мејла	4.65	4.14	4.38	4.31	4.37	4.92	4.20

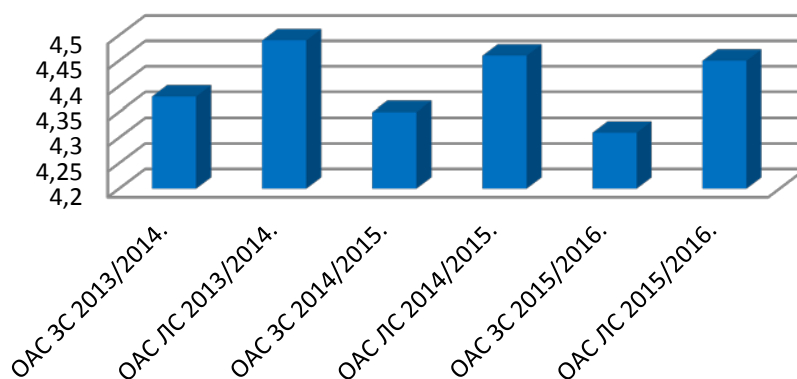
8. Успоставио/ла је коректан однос са студентима	4.61	3.77	4.42	4.59	4.35	4.27	4.19
Просек	4.37	4.13	4.31	4.44	4.31	4.47	4.30

Табела 7.6. Резултати евалуације наставе, ОАС летњи семестар 2015/2016.

ПИТАЊЕ	ФДУА 1	ФДУА 2	ФДУА 3	ФДУА 4	Прос. ОАС	Мастер	Доктор.
1. Професор/асистент нас је упознао са обавезама на предмету на почетку семестра	4.45	4.38	4.39	4.78	4.50	4.96	4.83
2. Градиво излаже јасно, систематично и разумљиво	4.29	4.19	3.94	4.29	4.45	4.62	4.73
3. Подстиче студенте да учествују у настави	4.10	4.22	4.36	4.66	4.34	4.47	4.84
4. Повезује програм предмета са праксом	3.41	3.96	4.80	4.33	4.13	4.53	4.93
5. Био/ла сам упознат/а са начином провере знања на предмету	4.13	4.48	4.72	4.61	4.49	4.76	4.95
6. Био/ла је доступан/доступна у време консултација	4.37	4.59	4.73	4.67	4.59	4.83	4.87
7. Одговарао/ла је на питања постављена путем и-мејла	4.72	4.09	4.75	4.94	4.63	4.81	4.48
8. Успоставио/ла је коректан однос са студентима	4.69	3.89	4.84	4.21	4.41	4.65	4.97
Просек	4.29	4.23	4.64	4.62	4.45	4.70	4.83

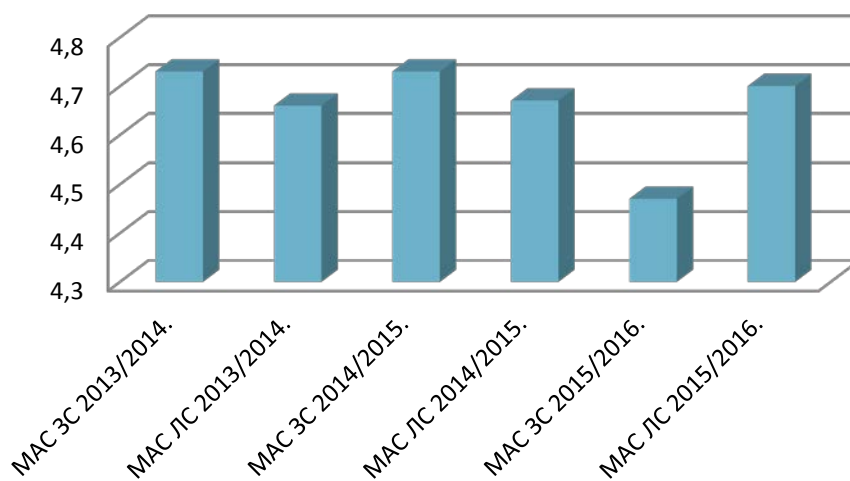
Просечна оцена студената из свих осам индикатора по којима је вршена евалуација наставе о односу професора према студентима, у периоду од 2013. до 2016. године, јесте 4.41, што представља врло високу оцену која указује да је на Факултету за државну управу и администрацију обезбеђен висок квалитет наставног процеса у погледу професионалног односа наставника према студентима (ЗС – зимски семестар, ЛС- летњи семестар), што се види из *графикана 7.1*

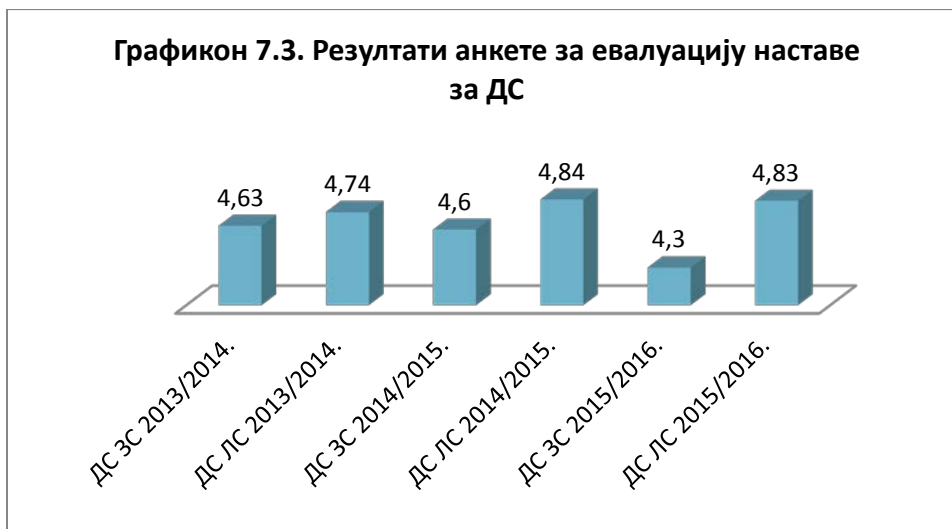
Графикон 7.1. Резултати анкете за евалуацију наставе за ОАС



На основу резултата анкетања, просечне оцене анализирани по наставном предмету и наставнику или анкетном питању на мастер и докторским студијама, у свим случајевима, крећу се између 4.60 и 4.84, што представља веома високу оцену и указује на висок квалитет наставног процеса на другом и трећем циклусу студија у области професионалног и стручно-компетентног односа наставника према студентима на мастер и докторским студијама.

Графикон 7.2. Резултати анкете за евалуацију наставе за МАС





На основу резултата анкете студената на већини факултета може се закључити да је квалитет педагошког рада наставника и сарадника у периоду 20013–2016. године био на високом нивоу, што указује да је квалитет кадра стално запосленог на Универзитету веома добар и да се он из године у годину стално одржава на завидном нивоу, без обзира на све тешкоће са којима се високо образовање суочава.

Б) SWOT АНАЛИЗА

Континуирано праћење стања на Универзитету Стандарда 7. Квалитет наставника и сарадника дало је квалитетне основе за SWOT анализу и предузимање корективних мера и програмских промена. Стога се приказују резултати SWOT анализе са квантификацијом критеријума.

<u>ПРЕДНОСТИ:</u>	<u>СЛАБОСТИ:</u>
+++ Компетентност и искуство наставника и сарадника у образовном раду	++ Пасивност и суздржаност једног броја наставника и сарадника ка подстицању студената да учествују у настави
+++ Добар однос наставника и сарадника са студентима	++ Недовољна повезаност програма предмета са праксом
+++ Велика одговорност наставника и сарадника у раду са студентима, што показују и резултати анкета	++ Недовољна повезаност образовног рада са истраживањем на пројекту и радом у привреди
+ Савремен приступ студирању;	

	++ Неуједначена, несразмерна оптерећеност наставника и сарадника
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++ Регионално повезивање високошколских установа у циљу размене наставника и ради побољшања квалитета наставе</p> <p>++Континуирано усавршавање наставног особља у методици наставе</p> <p>+++ Запошљавање младих сарадника</p> <p>++ Усавршавање професора, асистената и сарадника у иностранству, између осталог и уз помоћ активнијег ангажовања одељења за међународну сарадњу Универзитета.</p> <p>++ Мобилност наставника и студената;</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>+++ Мање могућности за запошљавање квалитетног младог кадра.</p> <p>+++ Одлазак квалитетног кадра са Универзитета у друге привредне или ванпривредне институције;</p> <p>++ Политичка и економска нестабилност;</p>

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ЏОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 7

Универзитет Џон Незбит испуњава Стандард 7.

Приликом избора наставника и сарадника у одговарајућа звања, Универзитет се строго придржава прописаних процедура и критеријума, путем којих оцењује научно-истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Кроз усвојени Програм развоја научно-истраживачког подмлатка, Универзитет, такође, спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог професионалног напредовања. Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором наставника и сарадника на основу јавног конкурса, стварањем услова за непрекидну едукацију и развој и проверу квалитета њиховог рада.

У наредном периоду, Универзитет ће нарочиту пажњу посветити промовисању научних резултата наставника и сарадника у научној и стручној јавности, како би се обезбедила већа повезаност програма предмета са праксом, као и са истраживањима на пројектима и радом у привреди.

Универзитет се обавезује да ће квалитет наставника и сарадника обезбеђивати и даље пажљивим планирањем и избором наставника и сарадника на основу јавног конкурса.

Сваки поступак избора мора бити обезбеђен потпуном јавношћу поступка и услова за избор наставника и сарадника, и у потпуности усаглашен са правилником и критеријумима *Националног савета за високо образовање*.

Такође, појачаће се активности у области обезбеђивања услова и повећања могућности за непрекидну едукацију и развој квалитета наставника и сарадника и проверу оствареног квалитета, уз систематско праћење и подстицање педагошких истраживачких и стручних активности наставника и сарадника.

Кроз рад студентског парламента и континуиране анкете обезбедиће се уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника.

Увођењем функције *омбудсмана* на нивоу Универзитета обезбеђују још повољнији услови за укључивање студената, њихових потреба и захтева како у наставни процес односно процедуре високог образовања тако и у укупни живот универзитетске заједнице.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 7:

Табела 7.1. Број наставника и број сарадника ангажованих на одговарајућим ВШУ у саставу Универзитета са пуним радним временом

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника на Универзитету

Прилог 7.2. Број запослених наставника у односу на укупни број студената

Прилог 7.3. Програм развоја кадра и анализа потреба за наставним кадром

СТАНДАРД 8: КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 8

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

8.1 Универзитет Џон Незбит обезбеђује кандидатима за упис да благовремено добију све информације неопходне за доношење одлуке о упису, за припрему за упис, као и сам упис на студије, а уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама. Упознавање студената са студијским програмом, организацијом наставе, временом одржавања наставе, њиховим правима и обавезама, начином полагања испита и начином оцењивања и другим питањима, обавља студентска служба по упиту студента, декан факултета и продекани факултета. Студенти су информисани путем штампаног Информатора и интернет странице Факултета и Универзитета. Приказом студијских програма у информацијском систему Универзитета Џон Незбит, студенту се омогућава увид у све информације битне за услове студирања, а уколико има потребу, овај програм му се даје у штампаном облику. На сајту Факултета детаљно је описан сваки студијски програм, са циљевима и исходима како програма, тако и сваког појединачног предмета, са начинима оцењивања и јасно образложеним обавезама студената. Од 2013. студенти се могу информисати и преко „Мегатренд гласника“, интерног гласила студената и чланова академске заједнице Универзитета

8.2. При селекцији студената за упис на високошколске установе у саставу Универзитета Џон Незбит, вреднују се резултати постигнути у претходном школовању и резултати постигнути на пријемном испиту.

На предлог Научно-наставног већа Факултета, Савет Факултета доноси одлуку о расписивању конкурса за упис на студије. Према Закону о високом образовању и Статуту Универзитета Џон Незбит, на предлог Научно-наставног већа, Сенат универзитета, у

оквиру акредитоване квоте, утврђује број студента који се уписује на студијске програме који се организују на Универзитету, односно на високошколским установама у његовом саставу.

Конкурс садржи: број студената за сваки студијски програм, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, висину школарине. Конкурс се објављује најкасније пет месеци пре почетка школске године.

Спровођење уписа врши Комисија за упис према Законом и Статутом предвиђеним условима. Сваке школске године формирају се Комисије за упис на свим високошколским установама.

Упис студената на факултете у оквиру Универзитета Џон Незбит обавља се према Поступку пријема студената који је, у оквиру система квалитета, објављен на интернет презентацији универзитета (Процеси студентске службе). Сви кандидати који се уписују на прву годину основних академских студија полажу пријемни испит. Услови за пријем студената и правила о расписивању конкурса регулисани су Правилником о студирању на Универзитету Џон Незбит.

Редослед кандидата за упис на студије првог степена утврђује се на основу општег успеха оствареног током средњег образовања и резултата постигнутих на пријемном испиту.

На основу критеријума из конкурса, сачињава се ранг-листа пријављених кандидата. Минимални критеријуми за пријаву на конкурс су завршена средња школа четвртог степена стручности (за основне академске студије) и познавање језика, уколико је у питању страни држављанин (припадници српске националне мањине из суседних земаља могу се школовати на Универзитету под истим условима као и грађани Републике Србије).

Страни држављанин може се уписати на студијски програм Факултета у саставу Универзитета Џон Незбит, под истим условима као и домаћи држављанин, ако познаје језик на коме се изводи настава. Услови, начин и поступак провере знања језика за упис страних држављана уређени су Правилима студија на Универзитету Џон Незбит и Статутом Факултета који је организациони део Универзитета.

Ранг-листа се сачињава према укупном броју бодова сваког кандидата по утврђеним мерилима. Кандидат може освојити највише 100 бодова. По општем успеху у средњој школи кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Резултат који кандидат постиже на пријемном испиту оцењује се од 0 до 60 бодова.

Право уписа на студије првог степена стиче кандидат који је полагао пријемни испит и који се према укупном броју бодова рангирао на ранг-листи у оквиру броја студената, прописаног одлуком Савета Факултета односно Сената Универзитета.

Факултети утврђују јединствену ранг-листу свих кандидата са укупним бројем бодова /средња школа и пријемни/. Ако се кандидат који оствари право на упис по конкурс упише у предвиђеном року, факултет уписује уместо њега следећег кандидата, према редоследу на коначној ранг-листи, у року утврђеном конкурсом. Страни држављанин који се према наведеном поступку упише на студијски програм Факултета стиче статус студента.

Студент студија првог степена друге самосталне високошколске установе, лице које има стечено високо образовање на студијама првог степена и лице коме је престао статус студента у складу са Законом о високом образовању, може се уписати на студије првог степена под условима и на начин прописан Статутом и Правилима студирања Факултета и Универзитета Џон Незбит, чији је Факултет организациони део.

Без пријемног испита може се уписати: лице које има стечено високо образовање на студијама првог степена, студент основних студија друге школе који је положио све испите са прве године и остварио 60 ЕСПБ, лице коме је престао статус студента ако је претходно положило све прописане испите на првој години студија и остварило 60 ЕСПБ.

Студент се уписује у статусу студента који се сâм финансира или студента који се финансира из буџета Факултета, односно буџета Универзитета Џон Незбит.

Пријемни испити се спроводе у облику писаног теста (тест сколоности, тест знања, тест опште културе и писмености, у зависности од факултета на који студент конкурише), мотивационог писма, а на Факултету за уметност и дизајн, осим теста опште културе студенти прилажу и уметничке радове на одређену тему и пролазе кроз разговоре са професорима који воде одређене одсеке, модуле студијског програма.

8.3. Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) загарантовано је, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама. Члан 19. Статута Универзитета Џон Незбит предвиђа једнака права студирања за све студенте, а студенти са инвалидитетом су у пуној мери су укључени у све облике наставног рада и студентског организовања.

Како би се омогућило поштовање, спречило кршење права и обезбедила равноправност свих студената, Универзитет је усвојио Повељу о академским правима и дужностима чланова универзитетске заједнице Универзитета Џон Незбит и установио функцију универзитетског омбудсмана, односно заштитника права.

8.4. Студенти Универзитета Џон Незбит су унапред упознати са обавезама праћења наставе, а Факултети у саставу Универзитета се обавезују да развијају облике праћења наставе.

Упознавање студената са студијским програмом, организацијом наставе, временом одржавања наставе, њиховим правима и обавезама, начином полагања испита и начином оцењивања и другим питањима, обавља студентска служба по упиту студента, декан факултета и продекани факултета на првом часу, који је најзначајнији час за студенте јер им се саопштавају сва правила студија, и путем интернет странице Универзитета Џон Незбит на ком су јавности и студентима доступна Правила студија.

8.5. Студенти се оцењују према унапред објављеним критеријумима, правилима и процедурама. Критеријуми, правила и процедуре оцењивања студената прописани су Статутом Факултета и Правилима студија Универзитета Џон Незбит, чији је Факултет организациони део. Процедуре за оцењивање студената јасно су дефинисане, доступне су јавности преко интернет странице Универзитета Џон Незбит и непрестано се и доследно примењују у читавој установи. (Стандарди квалитета оцењивања саставни су део докумената Система квалитета Универзитета Џон Незбит који су доступни јавности преко интернет странице Универзитета).

Како би се на одговарајући начин проценили исходи учења, оцењивање студената врши се непрекидним праћењем рада и активности студената у свим облицима наставе

Настава се одвија кроз већи број разноврсних облика рада. Комбинацију метода наставе одређује предметни наставник. Са методама наставе студенти се упознају путем плана рада, и тога се предметни наставници придржавају. Наставник прецизно наводи које су методе наставе предвиђене за предмет, бирајући једну или више од понуђених опција: ЕКС КАТЕДРА, ИНТЕРАКТИВНОСТ, ДИСКУСИОНЕ ГРУПЕ, КОНТРОЛНИ ТЕСТОВИ, СЕМИНАРИ. Носилац предмета одређује критеријуме оцењивања. Пошто се оцењују разноврсни облици рада студената и пошто је њихова укупна оцена збир поена остварених кроз различите активности (активности студената током наставе и на испиту), наставник унапред у плану рада одређује облике провере знања, односно облике рада студената који се оцењују, начин оцењивања сваког облика рада понаособ и број поена које облици рада доносе, што и чини.

Носилац предмета наводи облике рада студената који ће се оцењивати – ПРИСУСТВО НАСТАВИ, ТЕСТОВИ УКУПНО, ЗАВРШНИ ИСПИТ, СЕМИНАРСКИ РАДОВИ, затим начин на који ће се сваки од облика рада оцењивати (БРОЈ БОДОВА 0-100), при чему се уочава структура укупне оцене студента на предмету.

Минималан број поена за пролазност наставник уноси према укупном броју бодова, структури бодова и сопственој процени, а имајући у виду да тај број не може бити мањи од предвиђеног минимума – 54 процената укупног броја бодова

Минимално учешће рада студената испуњавањем предиспитних обавеза је 30 процената, што чини 30 поена. Максимално учешће рада студената испуњавањем предиспитних обавеза је 70 процената, што чини 70 поена. На завршном испиту студент може максимално да стекне 70, односно 30 поена. Максималан могући број поена је 100. На основу напред наведеног и према квалитету стечених знања и вештина, оцењује се укупан успех студената на предмету који се изражава оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан).

Сви студенти Универзитета Џон Незбит су упознати путем странице сајта Факултета и Универзитета са условима и начином полагања испита из сваког предмета и са списком испитних питања предвиђених за полагање испита из предмета који се налазе у студијском програму. Такође, путем сајта Универзитета доступан је Правилник о студирању, у коме су члановима од 43 до 54, регулисана правила вредновања рада студената, како на класичним студијама, тако и на студијама на даљину.

8.6. Универзитета Џон Незбит систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету; да ли се прати и оцењује рад студента током наставе; какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени; да ли се оцењује способност студената да примени знање. У том смислу, резултате ове анализе примењује у процесу евалуације начина оцењивања.

У циљу побољшања наставног процеса, рада и организације факултета, спроводи се евалуација наставе током зимског и летњег семестра сваке школске године. Евалуација се спроведи на основу анкетања студената, тако што анонимно оцењују рад професора, наставни процес, организованост факултетских служби, имају прилику да учествују у оцењивању наставника, метода и критеријума оцењивања по предметима. Студенти на постављена питања одговарају путем тастера, а одговори се обрађују софтверски, или попуњавају штампани упитник. Упитник за вредновање наставе садржи 21 питање, путем

којих студенти оцењују рад наставника, асистената и сарадника у настави, као и укупан рад Факултета, дајући оцене од 5 (незадовољавајуће) до 10 (одличан).

На основу до сада добијених резултата може се закључити да су рад наставника, наставни процес и рад факултетских служби Универзитета Џон Незбит, високо вредновани међу студентима. Свакако, овакви резултати намећу одговорност и обавезу да се одржи висок ниво квалитета и даље унапређује наставни процес.

Наставници су упознати са резултатима анкетања, тако да имају прилику да измене аспекте у којима су оцене испод жељених. Упутством за оцену наставног кадра, прописан је поступак анкетања и мере у случају ниских оцена професора. Уколико су оцене за објективност појединог наставника веома ниске, наставнику ће од стране декана Факултета бити скренута пажња на незадовољство студената. У пракси се није дешавало да се после овога, проблем понавља. Уколико би се незадовољство истим аспектом код истог наставника наставило и у следећој генерацији, корективне мере су предвиђене Поступком за управљање корективним мерама, који је доступан на интернет сајту Универзитета Џон Незбит (систем квалитета – Интерно проверавање, неусаглашености, корективне и превентивне мере).

8.7. Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно-научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитованог студијског програма. То значи да је сваки наставник као носилац предмета обавезан да при припреми метода и критеријума оцењивања на свом предмету укључи циљеве, садржај и обим предмета и његово место у студијском програму.

8.8. Универзитета Џон Незбит обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, коректан однос према студенту). Наставник је дужан да се приликом оцењивања студената придржава следећих стандарда: оцењивање мора бити објективно и непристрасно; наставник се током оцењивања мора придржавати јасних и унапред познатих критеријума који су садржани у плану рада на предмету; наставник мора да користи исте критеријуме у свим испитним роковима; наставник не сме да дозволи дискриминацију приликом оцењивања ни по једном основу; провере знања студената током наставе као и на завршном испиту морају се реализовати у унапред одређеним терминима, представљеним у плану рада на предмету (спровођење оцењивања је део Стандарда квалитета оцењивања који су садржани у Систему квалитета Универзитета Џон Незбит и доступни јавности на страници сајта Факултета и Универзитета Џон Незбит).

8.9. Систематично се прате и проверавају оцене студената по предметима и предузимају корективне акције уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномерног распореда оцена и сл.) у дужем периоду.

Кроз анкету се утврђује којим предметима и којим наставницима студенти нису задовољни кад је у питању начин провере њиховог знања и начин оцењивања. Стога се спроводе одређене промене на програмима предмета у појединим годинама академских студија. На тај начин се студентима омогућава олакшано учење и савлађивање градива различитих научних и стручних дисциплина. Студенти нису имали значајније примедбе на начин провере знања и оцењивања.

Са наставницима чијим начином рада и оцењивања студенти нису задовољни, продекан за наставу обавља разговор у циљу отклањања узрока проблема и уговара посебан сусрет наставника и студената како би се проблеми лакше и ефикасније превазишли. До сада су такви разговори резултирали успехом.

Од 2013. године, на Универзитету се користи нови и савременији софтверски програм за праћење успешности студената који је омогућио перманентно прикупљање података о оценама студената по предметима и испитним роковима. Нови програм знатно је олакшао уочавање евентуалних неправилности у дистрибуцији оцена

8.10. У студентској служби прати се и проверава пролазност студената по предметима и годинама студија. Информацијски систем Универзитета Џон Незбит даје могућност континуираног праћења успешности студената у полагању испита. Извештаји о раду на основним студијама обухватају податке о броју пријављених студената по испитним роковима, броју студената који су полагали испите, који су положили пријављене испите, о излазности у процентима, успешности полагања у процентима и броју студената без оцена.

Уколико се уочи неправилности у виду сувише високих или ниских оцена на предмету, са наставником обавља разговор продекан за наставу у циљу отклањања узрока проблема.

Студенти Универзитета Џон Незбит остварују своја права и штите своје интересе и кроз рад Студентског парламента на факултетима. Факултети пружају помоћ и подршку раду Студентског парламента и студентских организација кроз обезбеђивање адекватног простора и опреме, а представници Студентског парламента позвани су на све седнице наставно-научног већа Факултета.

Избор за чланове Студентског парламента одржава се сваке године у априлу, најкасније до 10. у месецу, тајним и непосредним гласањем. Студентски парламент се састоји од по четири представника студената са сваке године студија, по два представника другог степена студија и једног представника особа са посебним потребама уз услова да је студент Факултета. Мандат чланова Студентског парламента траје годину дана, а чланови делегирају два представника у студентски парламент Универзитета. Чланови Студентског парламента универзитета бирају студента проректора.

Студенти Универзитета користе услуге Центра за развој каријере, саветовање студената и целоживотно учење, „Мегакаријера“, који је основан 2011. године. Његове активности су од значајне помоћи студентима приликом проналажења послодаваца за обављање студентске праксе. Задатак овог Центра је одржавање контакта са дипломираним студентима по питањима њиховог кретања у каријери, као и са послодавцима ради пружања додатних информација о квалитету стечених компетенција студената. Центар је имао извесног успеха у овом погледу, али је интензивност био незадовољавајући, што је условило све даље промене у начину рада (2014) и проширење делатности Центра и са целоживотним учењем.

Б) SWOT АНАЛИЗА СТАНДАРДА 8

<p><u>ПРЕДНОСТИ:</u></p> <p>+++Начин пријема студената и одговорност учесника и надлежних органа у том процесу, јасно су дефинисани у Поступку пријема студената и доступни јавности.</p> <p>++Критеријуми оцењивања студената на сваком предмету свих студијских програма су јасни и јавни.</p> <p>++Унапређење Центра за развој каријере, саветовање и целоживотно учење.</p> <p>+++Одлука о бесплатном студирању нове генерације студената (прва година) од стране Универзитета;</p> <p>++Перманентна доступност наставника према студентима (e-mail, телефон);</p> <p>++Велики број студената који су у стању да јасно артикулишу своје захтеве за побољшање услова рада</p> <p>+++Могућност да се школовање најбољих студената финансира из буџета Универзитета;</p>	<p><u>СЛАБОСТИ:</u></p> <p>++Недовољан рад на планирању и развоју каријере студената</p> <p>+Низак ниво мобилности студената</p> <p>++Пасивност студената у наставном процесу</p> <p>++Недовољни и неосмишљени ваннаставни и други програми за потенцијалне и постојеће студенте.</p>
--	--

<p>+особни термини за студенте из радног односа.</p>	
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++Увођење додатних параметара, приликом уписа кандидата на Факултета, као што је психолошки профил кандидата</p> <p>++Повећање степена мобилности студената на међународном нивоу</p> <p>++Развијање додатних начина за праћење успешности студирања</p> <p>++Проширивање активности Центра за развој каријере, саветовање и целоживотно учење</p> <p>+++Успостављање континуираног система комуникације са студентима (месечне анкете, кутије за предлоге, продорнији Студентски парламент...);</p> <p>++Континуирано, веродостојно праћење и анализа ставова, потреба и очекивања постојећих и потенцијалних студената;</p> <p>+++Активно укључивање студената у пожељне сфере студентског живота (студентски парламент, студентске организације, маркетиншке радионице, студентске новине, спортски клуб, семинари, путовања...);</p> <p>++Профилисање алумни клуба и укључивање бивших студената у промоцију Универзитета.</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>++Утицај политичких прилика и неповољне привредне ситуације у земљи на квалитет студирања и стандард студената.</p> <p>++Опадање активности на развоју каријере студената због недовољног броја ангажованих наставника и сарадника у активностима Мегакаријере</p> <p>+++Смањење броја средњошколаца – потенцијалних студената Универзитета;</p> <p>++Незаинтересованост за студије услед смањене могућности запослења;</p> <p>+Незадовољавајући ниво предзнања и радних навика студената који уписују основне студије.</p>

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА

Како проистиче из SWOT анализе, већина проблема у одржавању квалитета овог стандарда је изван могућности деловања Универзитета. Област у којој је утицај могућ је повећање броја ангажованих наставника и сарадника у активностима Центра за развој каријере, саветовање и целоживотно учење, како би се повећале активности у правцу развоја каријере студената.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 8:

Прилог 8.1. Поступак пријема студената

Прилог 8.2. Правилник о студирању на Универзитету Џон Незбит

Прилог 8.3. Повеља о правима и дужностима чланова академске заједнице

Прилог 8.4. Одлука о усвајању Повеље о правима и дужностима чланова академске заједнице

Прилог 8.5 Правилник о студентском парламенту

Прилог 8.6. Правилник о награђивању најбољих студената

СТАНДАРД 9: КВАЛИТЕТ УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 9

Универзитет студентима обезбеђује уџбенике и другу литературу, неопходну за савладавање градива, у потребној количини и на време. Праћење квалитета наставних и испитних материјала за сваки предмет, у оквиру свих студијских програма на Универзитету од стране предметних наставника, продекана за наставу, Наставно-научних већа и самих студената је један континуирани процес који има за циљ обезбеђивање што квалитетније литературе.

Највећи део литературе Универзитет обезбеђује издавањем уџбеника и другог наставног и испитног материјала. Богата издавачка делатност Универзитета ближе је регулисана [Правилником о издавању уџбеника и других публикација](#), а у складу са Законом о уџбеницима („Службени гласник РС“, број 68/2015).

Универзитет обезбеђује квалитет литературе доследном применом правила о рецензирању уџбеника и правила о садржини, структури, стилу и обиму уџбеника приликом усвајања планова рада, као и контролом квалитета уџбеника, путем анкетања студената. Правила којима се обезбеђује квалитет уџбеника садржана су у Правилнику о издавању уџбеника и других публикација.

Послове издавања уџбеника обавља Сектор за издавачку делатност универзитета. Сва издања пролазе кроз неопходне уређивачке и библиографске процедуре и налазе се, не само у фонду Народне библиотеке Србије, већ и у значајнијим иностраним библиотекама, као и у збиркама најважнијих домаћих образованих, државних и културних установа.

Уџбеници и друга литература продају се у Књижарама Универзитета.

Квалитет, доступност и актуелност уџбеника су део анкетног упитника, којим студенти, поред осталог, вреднују уџбеничку литературу на Универзитету.

У анкетном упитнику који важи питања која су се односила на то су:

- Колико је обавезна литература била корисна за стицање знања и полагање испита? (оцена од 5 до 10)
- Прегледност литературе оценили бисте са? (оцена од 5 до 10)
- Актуелност литературе оценили бисте са? (оцена од 5 до 10)
- Доступност литературе оценили бисте са? (оцена од 5 до 10)

Следе збирни резултати анкета (вршених у зимском и летњем семестру) спроведених на свим факултетима Универзитета. По нивоима студија, за школску 2015/2016. годину резултати анкете о литератури су следећи:

На програмима ОАС, просечна оцена о томе колико је литература корисна за полагање испита била је 8,08, прегледност литературе је оцењена са 7,73, актуелност литературе са 7,68, док је доступност литературе оцењена са 8,04.

На студијским програмима другог и трећег степена, просечна оцена о томе колико је литература корисна за полагање испита била је 8,08, прегледност литературе је оцењена са 7,73, актуелност литературе са 7,68, док је доступност литературе оцењена са 8,04.

Као што се може видети, оцене на свим студијским програмима у школској 2015/16. години су високе и релативно уједначене. Можемо закључити да су студенти актуелношћу, прегледношћу, као и доступношћу литературе веома задовољни.

Од 2016/2017. године, број анкетних питања је редукован за све области, па и за питања уџбеника. У новом анкетном упитнику који је у употреби на уџбенике се односе следећа питања:

- Опремљеност скриптарнице уџбеничком литературом оценили бисте са: (1-5)
- Оцена прегледности уџбеника (1-5)

Компаративну анализу резултата анкета такође ћемо изложити по нивоима студија.

Што се тиче програма ОАС, у школској 2014/15. години опремљеност продавнице књигама оцењена је са 4,15, док је у наредној 2015/16. години оцена нешто виша и износила је 4,41. Оцена прегледности уџбеника била је у 2014/15. години 4,08, док је у 2015/16. години нешто виша и износила је 4,40.

Резултати анкете на студијама другог и трећег степена, у школској 2014/15. години опремљеност продавнице књигама била је оцењена са 4,46, док је у наредној 2015/16. години оцена нешто нижа и износила је 4,21. Оцена прегледности уџбеника била је у 2014/15. години 4,36, док је у 2015/16. години нешто нижа и износила је 3,78.

Оцене на другом нивоу студија у школској 2014/15. и 2015/16. години су релативно високе, с обзиром на то да не постоји оцена испод 3. Оцене варирају јер је у овај ниво студија укључена, поред основне литературе која се може наћи у скриптарници факултета, и шира домаћа и страна литература.

Организованост и однос Универзитета према студентима (кроз наведена два анкетна питања) у школској 2014/15. као и у наредној 2015/16. години на програмима докторских студија је готово идентично оцењена са просечном оценом 4,46.

Појединачно гледано, како по анкетним питањима тако и по програмима докторских студија, оцене у школској 2014/15. и 2015/16. години су релативно високе, с обзиром на то да не постоји оцена испод 4.

Универзитет је обезбедио студентима Библиотеку са фондом од 4541 библиографских јединица, од чега су 658 монографије.

Библиотечки фонд је подељен на два дела: централизовани у оквиру Универзитетске библиотеке и специјализовани расподељен по факултетима Универзитета, са најважнијом литературом потребном за студије на сваком од тих факултета. Универзитет улаже посебне напоре да прошири електронски доступну литературу за студије на даљину и специфичну литературу потребну за поље уметности.

Рад библиотетке је део система квалитета Универзитета и регулисан је документом [Упутство за рад библиотеке](#), Правила о коришћењу библиотечког фонда садржана су у документу [Услови коришћења библиотеке](#). Оба документа су део прилога извештаја, а званично су истакнути на сајту Универзитета ([Систем квалитета - Библиотека](#)).

Информациони систем библиотеке Универзитета заснива се на WISIS бази података.

Један део рачунарске и комуникационе опреме (скенери, штампачи и др.) студентима је доступан, у оквиру скриптарнице која се налази у приземљу универзитета (у ул. Булевар Маршала Толбухина – бивша Гоце Делчева 8) а други део у Рачунарско-информационом центру, а такође и у скриптарници у која се налази у приземљу зграде у Булевару уметности 29. Амфитеатар и све учионице опремљени су неопходним аудио-визуелним средствима за извођење савремене наставе, а на свим рачунарима користе се лиценцирани рачунарски програми. Рачунарска и комуникациона инфраструктура и опрема редовно се одржавају и осавремењавају видео бимовима и опрему за онлајн комуникацију за студенте на даљину.

Универзитет располаже сопственом рачунарском опремом која је неопходна за студирање и рад на Универзитету, као и за потребе студија на даљину јер поседује сопствену интегрисану рачунарску платформу која има адекватне техничке карактеристике за учење на даљину (DLS- DistanceLearningSystem), са специјализованим софтвером за смештај и дистрибуцију мултимедијалних наставних садржаја намењених за самостално усвајање (текст, звучне и видео информације) и за комплетно управљање процесом учења.

За потребе перманентног приступа Интернету Универзитет користи оптички линк брзине 100 Mb/s.

Универзитет поседује пет рачунарских лабораторија са 140 рачунара класе Pentium IV у којима се користи:

- софтвер који је саставни део Мајкрософт (Microsoft) академског програма
- лиценци ArcGIS Desktop софтвер. Сви рачунари су умрежени и повезани на Интернет.

Поред рачунара, лабораторија је опремљена и видеопроектором, пројекционим платном и озвучењем за потребе мултимедијалних презентација.

Поред ове рачунарске опреме Универзитет поседује и рачунарску опрему у свим кабинетима наставника као и у Секретаријату универзитета.

Б) SWOT АНАЛИЗА

Континуирано праћење стања Стандарда 9 на Универзитету, односно, квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса резултирало је налазима из 2014/2015. и 2015/2016. године, дајући квалитетне основе за SWOT анализу школске 2015/2016. године и предузимање корективних мера и програмских промена. Стога је квантификација критеријума приказана за школску 2015/2016.

<u>ПРЕДНОСТИ:</u>	<u>СЛАБОСТИ:</u>
+++ Потпуна покривеност предмета уџбеничком литературом	++ Приступ електронским библиотекама није системски решен
++Коришћење уџбеника реномираних светских универзитета и аутора у	+++Универзитету још увек није омогућено да постане пуноправни члан

<p>областима које покривају наставни програми Универзитета</p> <p>++Солидан библиотечки фонд и могућност приступа EBSCO бази</p> <p>++Реномирани часопис на нивоу Универзитета - МЕГАТРЕНД РЕВИЈА</p> <p>++Универзитет омогућава студентима прве године ОАС да у оквиру посебног предмета заврше обуку за коришћење одговарајућих програмских пакета (ACCESS, EXEL и сл.) као и да полагају и добију за ECDL сертификат.</p> <p>+++Компетентан кадар</p>	<p>система KOBISS</p> <p>++Студентском анкетом нису обухваћена питања која се односе на квалитет рада библиотеке</p>
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++ Повећање библиотечког фонда јединицама потребних студентима за истраживачки рад</p> <p>++Повећање библиотечке размене са сродним институцијама у земљи</p> <p>++Побољшање приступа електронским библиотекама</p> <p>+++Побољшање квалитета рада библиотеке кроз испитивање мишљења студената анкетом у вези са квалтетом рада библиотека.</p> <p>+++Доступност адекватног наставног материјала студентима у електронској форми</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>+++ Недостатак допунске литературе за области које се изучавају али нису кључне на Универзитету</p> <p>++Значајно смањен стандард већине студената и недовољна употреба уџбеника</p> <p>+Коришћење Интернета на недозвољени начин код израде самосталних радова</p>

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 9

Универзитет испуњава Стандард 9.

Универзитет обезбеђује квалитет уџбеника кроз [Правилник о издавању уџбеника и других публикација](#) Универзитета.

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса је на нивоу који одговара студијским програмима Универзитета, али ће, без обзира на то, бити предмет систематског праћења, оцене и унапређења.

Универзитет би требало да у складу са финансијским могућностима, уложи додатна средства у библиотечки фонд, нарочито инострану литературу као и у осавремењавање рачунарске и комуникационе опреме.

Универзитет ће повећати број образовних и других установа и организација са којима врши размену публикација, како би библиотечки фонд био што богатији.

Универзитет ће мотивисати наставнике да припреме што више едукативног материјала у електронском облику (видео-презентације, модели тестова, задаци за решавање, изводи из књига и сл.) и учине их доступним студентима преко сајта Универзитета.

Г) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 9:

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица на Универзитету

Прилог 9.1.

- [Правилник о издавању уџбеника и других публикација](#)
- [Упутство за рад библиотеке и Услови коришћења библиотеке](#)

Прилог 9.2.

- [Попис информатичке опреме](#)
-

СТАНДАРД 10: КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 10

Статут Универзитета уређује надлежност односно овлашћења и одговорности органа управљања, органа пословођења, стручних органа, као и Студентског парламента.

Органи Универзитета су:

- Савет Универзитета – орган управљања
- Ректор – орган пословођења
- Сенат Универзитета – стручни орган
- Студентски парламент

Ректор је орган пословођења Универзитета. Ректор заступа и представља Универзитет и има сва овлашћења која су неопходна да омогуће вршење те дужности у оквиру његове надлежности, а посебно да:

- предлаже пословну политику и мере за њено спровођење;
- организује, усклађује и руководи радом и пословањем Универзитета и његових организационих јединица;
- председава Сенатом;
- спроводи одлуке и закључке Савета и Сената;
- стара се о спровођењу Статута и других општих аката Универзитета;
- закључује уговоре у име Универзитета;
- даје претходно мишљење у поступку избора проректора;
- даје претходно мишљење у поступку избора декана и органа пословођења других јединица у саставу Универзитета;
- наредбодавац је за извршење финансијског плана;
- потписује дипломе о завршеним студијама првог, другог и трећег степена;
- обавља промоцију доктора наука и почасних доктора;
- доноси решења у поступку признавања страних високошколских исправа и вредновања страног студијског програма;

- обавља и друге послове утврђене Законом, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Ректор Универзитета је самосталан у обављању послова из свог делокруга, а послове из своје надлежности може пренети на заменика ректора и проректоре. Ректору у вршењу послова из његове надлежности помажу проректори, у складу са Статутом и општим актима.

Универзитет има **проректоре**: проректора за научноистраживачки рад, проректора за наставу и упис, проректора за међународну сарадњу, проректора за развој и послове акредитације, проректора за односе с јавношћу и студента проректора. Проректоре, на предлог ректора, бира Савет из реда наставника који су у радном односу на Универзитету, са пуним радним временом.

Студента проректора бира Савет универзитета на предлог Студентског парламента Универзитета, а по прибављеном мишљењу ректора, на мандатни период од годину дана.

Проректор је овлашћен и одговоран да организује и води послове у одређеним областима за које га ректор овласти; да га замењује, по налогу у његовој одсутности; као и да обавља и друге послове које му повере ректор и Савет. За свој рад проректори одговарају ректору и Савету.

Сенат универзитета је стручни орган. Чине га ректор, проректори, декани и руководиоци струковних студија, по два члана изабрана из реда и од стране наставника – по правилу са највишим звањем, на сваком факултету, и представници студената.

У остваривању своје функције Сенат:

- уређује општа питања која се односе на истраживање, научни и уметнички рад и наставу на Универзитету;
- разматра стратегију развоја академских активности Универзитета, укључујући и оснивање нових, измену или укидање постојећих студијских програма и давање мишљења о тим питањима ректору и Савету Универзитета;
- утврђује предлоге студијских програма интердисциплинарног карактера или за више факултета заједно и организује извођење тих програма на Универзитету као целини;
- врши избор у наставна звања;
- усваја структуру и садржину студијских програма и предмета (курсева), као и измену и допуну истих на предлог стручног органа факултета, у складу са законом;
- предлаже број студената за упис и утврђује критеријуме и поступак уписа на студије, у складу са Законом;

- утврђује политику и поступке испитивања и оцењивања успеха студената;
- стара се о омогућавању учења и стицања знања током читавог живота;
- обезбеђује примену академских стандарда и утврђује правила студирања;
- утврђује и спроводи поступке оцене квалитета наставе;
- доноси критеријуме за изједначавање образовања и програма стеченог по ранијим прописима са образовањем које се стиче у складу са Законом о високом образовању;
- врши доделу почасних титула;
- доноси морални кодекс наставника Универзитета ;
- одлучује о искључењу студента са Универзитета;
- разматра стратегију заштите интелектуалне својине Универзитета и њеног коришћења;
- одлучује у другостепеном поступку, у класу са прописима:
- даје мишљења и предлоге о свим другим питањима на захтев ректора или Савета Универзитета;
- другостепени је орган у дисциплинском поступку против студената;
- обавља и друге послове прописане Законом, овим статутом или другим прописом.

Сенат може да образује одборе, комисије или друга радна тела ради давања мишљења или предлога о одређеним питањима из делокруга свог рада.

У циљу унапређења развоја и квалитета рада на групама сродних предмета, Сенат може да формира катедре Универзитета и кабинет страних језика. Катедре представљају облик наставно-научног организовања односно наставно-научне јединице са циљем успостављања рационализације наставног и научног рада на Универзитету.

Сенат има сталне комисије: Комисију за самовредновање и контролу квалитета, Комисију за научноистраживачки рад, Комисија за издавачку делатност и Комисију за контролу квалитета Мегатренд универзитета. Рад ових комисија регулисан је посебним правилником. Сенат има четири стална одбора: Одбор за друштвено-хуманистичке науке, Одбор за уметност, Одбор за природно-математичке науке и Одбор за техничко-технолошке науке.

Студентски парламент је орган Универзитета односно високошколске установе у саставу Универзитета. Право да бирају и да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти уписани на студије у школској години у којој се бира Студентски парламент. Мандат чланова студентског парламента траје годину дана. Избор чланова Студентског парламента одржава се сваке године у априлу, тајним и непосредним гласањем.

Савет је орган управљања Универзитета. Савет има 17 чланова, и чине га 3 представника оснивача, 11 представника Универзитета, три представника студената, од којих два студента основних студија и један представник студената студија другог и трећег степена.

Савет је надлежан да:

- утврђује стратегију развоја, планове и програме основних делатности;
- доноси Статут, на предлог Сената, и даје сагласност на статуте високошколских јединица у саставу;
- бира и разрешава ректора и проректоре; генералног секретара Универзитета и руководиоце других организационих јединица Универзитета, заштитника права, декане и продекане факултета;
- доноси финансијски план;
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;
- доноси одлуку о оснивању и укидању организационих јединица;
- усваја план коришћења средстава за инвестиције Универзитета и организационих јединица;
- даје сагласност на одлуке о управљању имовином високошколске установе;
- даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
- доноси одлуку о висини школарине;
- подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње;
- доноси општи акт о унутрашњој организацији и систематизацији;
- доноси општи акт о дисциплинској одговорности студената;
- врши избор екстерног ревизора финансијског пословања високошколске установе;
- обавља и друге послове у складу са Законом и Статутом;
- у остваривању својих функција, Савет може да формира радна тела.

Организационе јединице Универзитета су: Факултет, Центар за интегрисане студије, Институт за нове технологије, Кинески центар, Ирански центар, Центар за управљање пројектима и Центар за развој каријере, саветовање и целоживотно учење.

Правилник о организацији и систематизацији радних места Универзитета уређује организациону структуру (устројство) Универзитета као и систематизацију послова и радних места. Наведени акт представља основ за:

1. планирање кадровске структуре,
2. поступке и процедуре,

3. запошљавање кадрова на Универзитету,
4. планирање кадровске структуре, поступке и процедуре,
5. запошљавање кадрова на Универзитету,
6. анализу кадровских структура,
7. израду плана наставног и ненаставног кадра,
8. координирање послова и организационих јединица Универзитета и
9. рационализацију пословања Универзитета.

Универзитет чине:

1. руководство Универзитета (ректор, проректори, генерални секретар);
2. факултети, центри, институти, катедре, кабинет страних језика и друге јединице које оснива Савет Универзитета;
3. унутрашње организационе јединице:
 - универзитетска библиотека,
 - правни сектор
 - сектор за међународну сарадњу,
 - сектор информационих технологија,
 - студентска служба,
 - финансијско-рачуноводствени сектор,
 - служба плана и анализе,
 - комерцијални сектор,
 - сектор општих послова,
 - сектор издавачке делатности,
 - кабинет ректора,
 - инфо служба,
 - служба маркетинга,
 - служба протокола,
 - центар за менаџмент квалитета,
 - саветници ректора

Б) SWOT АНАЛИЗА

Континуирано праћење стања Стандарда 10 на Универзитету, односно, праћење квалитета управљања високошколском установом и квалитета ненаставне подршке, резултирало је налазима из 2013/2014. и 2014/2015. године, дајући квалитетне основе за SWOT анализу школске 2015/2016. године и предузимање корективних мера и програмских промена. Стога је квантификација критеријума приказана за школску 2015/2016.

<u>ПРЕДНОСТИ:</u>	<u>СЛАБОСТИ:</u>
<p>+++ Општи правни акти јасно и прецизно дефинишу надлежности односно делокруг рада свих органа Универзитета Џон Незбит</p> <p>++Одлуке које органи доносе утемељени су на закону и општим универзитетским правним прописима</p> <p>++Правилник о унутрашњој организацији и систематизација радних места прецизно и врло јасно дефинише опис послова, услове за рад на радном месту као и одговорност запослених</p> <p>+Посебно детаљно су описани послови радног места ненаставног особља, услови за рад, као и одговорности за послове које обављају.</p> <p>++Организују се различите врсте обука за запослене(најчешће за сектор информacionих технологија) као и могућност присуствовања различитим скуповима, конференцијама, радионицама (запослени у међународној сарадњи-признавање страних диплома, квалификација)</p>	<p>++ Систем напредовања и награђивања запослених у оквиру стручних служби није јасно дефинисан.</p> <p>+++Нису прецизно утврђена правила награђивања запослених</p> <p>++Неуједначеност праћења активности појединих универзитетских органа</p>

<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++ Израда стратешког плана обуке и усавршавања запослених у стручним службама</p> <p>++ Дефинисање критеријума награђивања запослених и оцењивања</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>+++ Неравноправност студената недржавних универзитета, немају приступ финансирању школарине из буџета, немају приступ услугама студенског стандарда, економска криза не дозвољава школарине за унапређивање квалитета студирања.</p>
---	---

Ц) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ЦОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 10

Универзитет у великој мери испунио је услове и захтеве Стандарда 10. Организациона структура Универзитета је јасно дефинисана општим правним актима Универзитета. Основна организациона јединица Универзитета је факултет, али ради обављања делатности и стручних послова из своје надлежности који изискују већи степен самосталности, Универзитет у свом саставу организује: Центар за интегрисане студије, Центар за обезбеђење квалитета, Институт за нове технологије, Кинески центар, Ирански центар, Центар за управљање пројектима, Центар за развој каријере, саветовање студената и целоживотно учење, Докторску школу. Делокруг рада универзитетских органа, руководства универзитета, наставног и ненаставног особља прецизирани су Статутом Универзитета, као и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији.

Ради унапређења квалитета Стандарда 10, неопходно је:

- израдити стратешки план обуке и усавршавања запослених у стручним службама у циљу перманентног развоја запослених;
- пратити, унапређивати рад и делатност свих органа и организационих јединица Универзитета;
- израдити јединствени документ који ће утврдити систем напредовања и награђивања запослених.

Д) ПРИЛОЗИ:

ПРИЛОГ 10.1. Број ненаставних радника стално запослених на Универзитету у оквиру одговарајућих организационих јединица

Број ненаставног особља који су запослени на Универзитету, у оквиру унутрашњих организационих јединица (центар за студије на даљину, универзитетска библиотека, правни сектор, сектора међународну сарадњу, сектор информационих технологија, студентска служба, финансијско-рачуноводствени сектор, служба плана и анализе, комерцијални сектор, сектор општих послова, сектор издавачке делатности, кабинет ректора, инфо служба, служба маркетинга, служба протокола, саветници ректора) износи 93 на дан 11. јул 2016. године.

ПРИЛОГ 10.2. Шематска организациона структура универзитета

СТАНДАРД 11: КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 11

Универзитет поседује конфорне, модерно опремељене просторне капацитете за обављање наставне и научноистраживачке делатности. Укупна површина пословног простора, сала, кабинета, компјутерских лабораторија, библиотеке и читаонице свих високошколских установа и високошколских јединица изван седишта и без својства правног лица, као и консултативних центара студија на даљину у саставу Универзитета износи 24.320,96 m² (табела са подацима о простору појединачних факултета у Београду износи 17.613, у прилогу).

Универзитет располаже свом одговарајућом техничком опремом за савремено извођење наставе у складу са потребама студијских програма. Обе зграде Универзитета су нове, модерне и опремељене. Сале су различитих величина за потребе различитих студијских група, све су опремељене компјутером и пројектором, а компјутерске лабораторије са умреженим компјутерима. Сви компјутери у обе зграде су повезани на интернет 24 часа дневно (Подаци о информатичкој опреми у прилогу).

Иако Универзитет задовољава стандарде квалитета у погледу простора, који су дефинисани правилима о акредитацији, постоји потреба да се просторни капацитети повећају. То долази до изражаја нарочито у време када се, истовремено са наставом, организују и испити. Сваки наставник и сарадник добио је на коришћење компјутер одговарајуће конфигурације, док су штампачи умрежени и доступни сваком кабинету.

Универзитет води одговарајућу набавну и финансијску политику како би обезбедио услове за квалитетно извођење наставе и задовољио потребу запослених и студената за савременим информатичким средствима, имајући у виду њихов број.

Квалитет простора и опреме обезбеђује се: праћењем и усклађивањем просторних капацитета и опреме са потребама наставног процеса, имајући у виду број студената и стандарде предвиђене правилима о акредитацији, контролом квалитета путем анкетирања студената, доследном применом законских правила и утврђених процедура набавке ствари, опреме и потрошног материјала и предузимањем корективних мера у случају пропуста у раду, праћењем и контролом квалитета рада на одржавању опреме и хигијене, и предузимањем корективних мера у циљу ефикаснијег обављања послова на одржавању опреме. Анкетирање студената показало је да су они изузетно задовољни условима рада на Универзитету.

Б) SWOT АНАЛИЗА

<u>ПРЕДНОСТИ:</u> +++ Модерне, комфорне сале за одржавање наставе +++ Савремена техничка опремљеност сала за одржавање наставе ++ Континуирано осавремењивање информатичких ресурса	<u>СЛАБОСТИ:</u> + Недостатак пословног простора, у апсолвентским испитним роковима, када се паралелно са испитима одвија и настава на свим годинама и нивоима студија. + Ограничени технички капацитети у погледу неинформатичке опреме. ++ Неадекватно искоришћени сви људски ресурси; ++ Недовољно праћење студената након завршетка Факултета
<u>МОГУЋНОСТИ:</u> +++ Повећање техничких капацитета и неинформатичке опреме. +++ Интензивирање сарадње са привредним организацијама у региону и локалном самоуправом; ++ Поспешивање промоције Факултета у региону и израда креативног и подстицајног пратећег материјала	<u>ОПАСНОСТИ:</u> ++ Недостатак финансијских средстава +++ Недостатак просторних капацитета, у случају организовања специјализованих курсева или увођења нових студијских програма. ++ Неповољни утицај економске кризе у земљи.

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ДОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 11

Универзитет задовољава стандарде квалитета у погледу простора који су дефинисани правилима о акредитацији.

Универзитет равноправно обезбеђује квалитет простора и опреме са адекватним обимом и структуром, како за своје високообразовне институције у Београду, тако и интегрисане факултете у Вршцу и Бачкој Тополи, односно факултете интегрисане у матичне институције Факултет за менаџмент у Зајечару – Високо школску јединицу изван седишта и без својства правног лица у Пожаревцу, као и Факултета за међународну економију у Београду – Високо школску јединицу изван седишта и без својства правног лица у Ваљевоу.

У оквиру студијских програма студија на даљину оцењено је веома задовољавајућим и стање опреме и простора, на:

- Факултету за менаџмент у Зајечару (два ОАС програма студија на даљину) обезбеђен је, поред неопходног простора и опреме у Зајечару и адекватан простор и опрема у Консултативним центрима студија на даљину у КЦ Крагујевац, КЦ Ниш и КЦ Смедерево.

- Факултету за пословне студије у Београду (два ОАС програма студија на даљину, један акредитован и један у поступку акредитације - ОСС) обезбеђен је, поред неопходног простора и опреме у Београду и адекватан простор и опрема у Консултативним центрима студија на даљину у КЦ Суботица, КЦ Сомбор, и КЦ Ужице.

- Факултету за биофарминг у Бачкој Тополи (један ОАС програм студија на даљину - у поступку акредитације) обезбеђен је, поред неопходног простора и опреме у Бачкој Тополи и адекватан простор и опрема у Консултативним центрима студија на даљину у КЦ Панчево, КЦ Јагодина и КЦ Смедерево.

- Правном факултету у Београду (два програма студија на даљину – ОАС и МАС у поступку акредитације) обезбеђен је, поред неопходног простора и опреме у Београду и адекватан простор и опрема у Консултативним центрима студија на даљину у КЦ Зајечар, КЦ Зрењанин, КЦ Ниш и КЦ Смедерево.

- Факултету за културу и медије у Београду (један ОАС програма студија на даљину - у поступку акредитације) обезбеђен је, поред неопходног простора и опреме у Београду и адекватан простор и опрема у Консултативним центрима студија на даљину у КЦ Зајечар, КЦ Суботица и КЦ Зрењанин.

На матичним факултетима, носиоцима студијских програма на даљину, потребан простор и опрема је издвојена без увећавања укупног потребног простора и опреме, јер је број студената за студије на даљину акредитован у оквиру одобреног броја студената за класично избођење наставе. За потребе студената у консултативним центрима обезбеђен их нови простор и опрема. Постоји потреба да се просторни капацитети повећају, зависно од уписне успешности факултета и иновирања техничке опремљености наставничких кабинета.

Г) ПРИЛОЗИ:

- Табела са подацима о простору појединачних факултета
 - Подаци о информатичкој опреми и поседовању информационе технологије
-
-

СТАНДАРД 12: ФИНАНСИРАЊЕ

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 12

Универзитет има дугорочно обезбеђена финансијска средства, неопходна за реализацију наставног процеса, научноистраживачког рада и других активности из свог делокруга, чиме је обезбеђена финансијска стабилност.

Финансирање Универзитет регулисано је [Статутом универзитета](#). Статутом универзитета, а у складу са законом, прецизирани су извори финансијских средстава и њихова намена.

Универзитет стиче средства за обављање своје делатности у складу са Законом и Статутом, из следећих извора:

- средстава која обезбеђује оснивач;
- школарине;
- донација, поклона и завештања;
- средстава за финансирање научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга;
- накнада за комерцијалне и друге услуге;
- оснивачких права и из уговора са трећим лицима;
- и других извора, у складу са Законом.

Универзитет планира распоред и намену финансијских средстава, тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем периоду. Планирање распореда и намене финансијских средстава у надлежности је оснивача. Средства користи за материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање; плате запослених, у складу са Законом и колективним уговором; опрему; библиотечки фонд; обављање истраживачког и стручног рада који је у функцији побољшања квалитета наставе; научно и стручно усавршавање запослених; подстицање развоја наставно-научног и стручног подмлатка; рад са даровитим студентима; међународну сарадњу; изворе информација и информационе системе; издавачку делатност; рад студентског парламента и ван-наставну делатност студената; друге намене у складу са Законом.

Универзитет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања као и начина употребе финансијских средстава кроз годишњи финансијски извештај који усваја Савет.

Универзитет редовно доноси годишњи Финансијски план, који обухвата целокупно финансијско пословање. Универзитет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз годишњи Финансијски извештај.

Универзитет је у периоду за који се врши интерна евалуација остваривао мање финансијске приходе учешћем запослених наставника и сарадника у Темпус пројекту и у пројекту који финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја. Преко Темпус пројекта, Универзитет је засновао један број компјутера, штампача и остале биротехничке опреме.

Полазећи од наведених и других чињеница, може се закључити да Универзитет Џон Незбит у потпуности испуњава Стандард 12.

Б) SWOT АНАЛИЗА

<p><u>ПРЕДНОСТИ:</u></p> <p>++Будетски начин финансирања, са сопственим приходима; ++Јединствен, добро контролисан и флексибилан систем протока финансијских средстава. ++Онемогућена злоупотреба или ненаменско одливање финансијских средстава.</p>	<p><u>СЛАБОСТИ:</u></p> <p>++ Скрамне повратне везе између локалне привреде и Универзитета;</p>
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++ Повећање прихода Универзитета, учешћем у домаћим и међународним научно-истраживачким пројектима и пружањем консалтинг услуга.</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>+++ Немогућност плаћања школарине од стране једног броја студената, због лоше економске ситуације у земљи. ++Све мањи број свршених средњошколаца због неповољне демографске ситуације у Србији.</p>

	+++Спор, готово ретроградни развој привреде у Србији.
--	---

**В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ЏОН НЕЗБИТ“ И
ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА
СТАНДАРДА 12**

1. Обезбедити додатна финансијска средства учешћем на новим пројектима које финансирају органи Европске уније.
2. Обезбедити додатна финансијска средства за набавку нових књига, уџбеника и техничке опреме.
3. Обезбедити додатна средства за стимулисање наставног и ван-наставног особља.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 12

Прилог 12.1. Финансијски план Универзитета

Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну школску годину

СТАНДАРД 13: УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 13

Универзитет је својим општим актима и одговарајућим одлукама установио институционални систем обезбеђења квалитета којим је омогућено да студенти у пуној мери буду укључени у процес праћења, контроле, обезбеђења и унапређивања квалитета. Студенти остварују своје улоге у тим процесима кроз рад и учешће својих представника у органима и стручним телима универзитета, кроз рад тела за контролу квалитета и путем редовне евалуације свих аспеката наставног процеса.

Улога студената у процесу обезбеђења квалитета остварује се кроз: рад студентског парламента и студентских представника у органима и стручним телима Универзитета (Савет универзитета, савети факултета, наставно-научна већа факултета); учешће представника студената у раду органа за обезбеђење квалитета (Комисија за квалитет и сталне и повремене комисије, као што су: Комисија за студентска питања, Комисија за решавање молби, жалби и притужби, Комисија за припрему и ажурирање веб-сајта факултета, Комисија за промоцију уписа студената и др.); те редовним оцењивањем квалитета студијских програма и свих елемената наставног процеса, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, рада наставника, сарадника и факултетских служби у поступку анкетирања, те изражавањем мишљења о свим општим актима Универзитета којима се утврђује Стратегија квалитета Универзитета, уређују стандарди и поступци за обезбеђење квалитета и изражавањем мишљења поводом Извештаја о резултатима самовредновања.

13.1. Представници студената су чланови комисије за обезбеђење квалитета Универзитета на свим факултетима и студијским програмима Универзитета. Они дају своје мишљење о стратегији обезбеђења квалитета, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет процеса рада универзитета. Представници студената такође дају своје мишљење о резултатима самовредновања и поступцима у процесу оцењивања квалитета. Мандат студената у Комисији за обезбеђење квалитета траје годину дана.

Учешће студената у самовредновању и провери квалитета омогућено је одлуком Сената Универзитета којом је одређен састав Комисије за контролу квалитета (*Прилог 13.1*).

13.2. Студентски парламент Универзитет је орган универзитета преко кога студенти остварују своја права и штите своје интересе. Састоји се од по два представника студената са сваког факултета (неинтегрисани и интегрисани део универзитета). Кроз овај орган универзитета студенти остварују права, штите своје интересе и на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује унапређење квалитета универзитета. Представници студената учествују у раду стручних органа при одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, унапређењу квалитета студијских програма, анализу и ефикасност студирања и утврђивања броја ЕСПБ бодова по предмету. Према Статуту Универзитета, 20% чланова Сената обавезно чине представници студената које бира Студентски парламент по процедури утврђеној посебним актом. Рад Студентског парламента регулисан је Правилником о студентском парламенту. Мандат чланова студентског парламента Универзитет траје годину дана.

Студент проректор брине о остваривањима права и интересима студената. Он учествује у раду Савета универзитета и других органа универзитета, где заступа студентске ставове и интересе, износи и решава проблеме, доприноси побољшању наставног процеса и сл.

Системска укљученост студената у оцењивање квалитета и самовредновање на Универзитету обезбеђена је применом документа Q2.02.04 – Самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, процедура за развој нових услуга (праћење и мерење задовољства корисника услуга).

13.3. Суштинско учешће студената у самовредновању и провери квалитета на Универзитету реализује се учешћем студената у анкетама. Њиме се испитују ставови и мишљења студената о свим областима које се проверавају у процесу самовредновања. Анкетање се на Универзитету реализује на основу Правилника о спровођењу студентске анкете. Анкета се организује и спроводи два пута годишње, тј. на крају сваког семестра.

Мишљење студената о квалитету процеса и ресурса на Универзитету обезбеђује се путем следећих анкета:

- за евалуацију учесника у наставном процесу (попуњава се на крају зимског и летњег семестра),

- за евалуацију рада факултета и њихових организционих целна (попуњава се приликом овере летњег семестра),
- за евалуацију студијских програма (попуњава се приликом уписа наредне школске године).

Студенти који заврше Факултет, на промоцији пре пријема диплома учествују у следећим анкетама:

- анкета за евалуацију рада факултета и његових делова и
- анкета за евалуацију одговарајућег студијског програма у целини.

Термини анкетања укључени су у радни календар Универзитета. Резултати анкетања доступни су јавности путем сајта Универзитета и укључују се у укупну оцену самовредновања и оцену квалитета универзитета (у прилогу су резултати анкете). Описаним приступом укључивања студената у самовредновање и проверу квалитета и укључивање добијених резултата у укупне оцене процеса и ресурса универзитета створене су основе за побољшања.

13.4. Студенти су укључени у осмишљавање, реализацију, развој и евалуацију студијских програма:

- у оквиру курикулума;
- кроз развој метода оцењивања путем анкетања, где оцењују део студијског програма и студијски програм у целини и
- кроз заступљеност и активно учешће својих представника у органима универзитета.

Ово је предвиђено Стандардима квалитета оцењивања студената који су саставни део Система квалитета Универзитета. Учешћем студената у раду Наставног већа када се расправља о анализи и ефикасности студирања, по предметима, односно годинама студија, студенти су укључени у процес процене и унапређења квалитета. Оцена педагошког рада наставника и сарадника базира се искључиво на оцени Студентског парламента о педагошком раду наставника и сарадника, а на основу резултата спроведених студентских анкета. На основу оцена добијених анкетањем, уколико се утврди низак проценат пролазности или превисок предузимају се корективне мере у складу са одредбама Правилника о стандардима и поступку обезбеђења квалитета. Одредбама Правилника о избору наставника предвиђено је да се при избору у звање наставника и сарадника од студентског парламента се тражи оцена педагошког рада наставника или сарадника који је у радном односу на универзитету.

Континуирано праћење учешћа студената у самовредновању обухваћених Стандардом 13. Улога студената у самовредновању и провери квалитета резултирало је налазима SWOT анализе дајући квалитетне основе за предузимање корективних мера и програмских промена. Стога се приказују резултати SWOT анализе са квантификацијом критеријума.

Б) SWOT АНАЛИЗА

<p><u>ПРЕДНОСТИ:</u></p> <p>++ Анкетирање студената се обавља редовно (2 пута годишње), поштујући све елементе наведене у Правилнику о спровођењу студентске анкете.</p> <p>++ Резултати анкета се анализирају на састанцима руководства и седницама Наставно-научног већа и предузимају се потребне мере.</p> <p>++ Учешћем у стручним телима Факултета и у анкетама, студенти утичу на унапређење квалитета свих сегмената рада на универзитету</p>	<p><u>СЛАБОСТИ:</u></p> <p>++ Мања заинтересованост студената, како у процени наставе, тако и у процени квалитета студијских програма, педагошког рада наставника и сарадника и услова рада.</p> <p>++ Недовољно људских ресурса за обраду анкете.</p>
<p><u>МОГУЋНОСТИ:</u></p> <p>++ Даље усавршавање студијских програма, побољшање наставе и услова рада, на бази процене студената изражене кроз анкете.</p> <p>++ Кориговање неких питања у анкети како би била јаснија, као и евентуалне допуне питања како бисмо добили остале важне информације.</p> <p>++ Сарадња са свршеним студентима у циљу утицања на унапређење квалитета наставних планова и др.;</p>	<p><u>ОПАСНОСТИ:</u></p> <p>++ Превелики ангажман наставника у административним пословима, што може утицати на квалитет наставе и рад са студентима.</p> <p>++ Неозбиљност у процесу евалуације од стране студената – што даје погрешну слику о квалитету;</p>

В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ЏОН НЕЗБИТ“ И ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 13.

Универзитет испуњава Стандард 13.

Универзитет обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентског парламента и студентских представника у телима установе, као и анкетирањем студената о квалитету Факултета. Студенти су активно укључени у процес перманентног осмишљавања, реализације, развоја и евалуације програма у оквиру курикулума и у развој метода оцењивања, што је постављено Стандардима квалитета оцењивања студената који су саставни део Система квалитета Универзитета „Џон Незбит“.

Универзитет ће наставити да унапређује систем обезбеђења квалитета, уз пуну укљученост студената и Студентског парламента. Универзитет ће настојати да још више мотивише студенте за објективно вредновање квалитета, као и да повећава свест и знање студената о систему обезбеђења квалитета, као и потреби да својим предлозима и сугестијама допринесу његовом даљем унапређивању.

Универзитет ће појачати улогу студената у самовредновању и оцени квалитета. То је већ учињено прихватањем докумената Система квалитета Универзитета (доступни јавности на сајту Универзитета).

Г) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 13

Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета. У ова документа спадају:

- [Правилник о студентском парламенту](#)
- [Правилник о спровођењу студентске анкете](#)
- Упутство за оцену наставног кадра
- Одлука Сената Универзитета Џон Незбит којом је одређен састав Комисије за контролу квалитета
- Извештај о резултатима анкетирања студената за 2013. до 2016. године налази се у прилогу Стандарда 3 (*Прилог 3.1.*)

СТАНДАРД 14: СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 14

Универзитет је увео систем за менаџмент квалитетом по ИСО 9001:2008 стандарду и већ седам година успешно пролази провере система за менаџмент квалитетом од стране екстерних оцењивача, одржавајући сертификат. Систем за менаџмент квалитетом Универзитета чини низ процедура и упутстава, као и правних докумената који су усклађени како са захтевима стандарда ИСО 9001:2008 тако и са Стандардима за акредитацију високошколских установа и студијских програма. Сви запослени на универзитету и његовим чланицама факултета су у обавези да се у свом домену рада придржавају прописаних токова процеса описаних документацијом система за менаџмент квалитетом. При доласку новозапосленог на универзитет или факултет чланицу, надређени запослени уводи новозапосленог у посао, обучавајући га које се процедуре односе на његов делокруг рада и који су обавезни записи, као и обавезе којих се новозапослени мора придржавати у обављању свог посла. При измени процедуре Менаџер квалитета Универзитета заједно са власником процеса на који се измењена процедура односи, врши обуку свих запослених који изводе активности измењеног процеса указујући на нове захтеве и обавезе у процесу. Такође, целокупна документација система за менаџмент квалитетом је постављена на сајт Универзитета, чиме се омогућава свим запосленима лак и једноставан приступ информацијама од значаја за њихов домен рада.

По стандарду ИСО 9001:2008 Универзитет је у обавези да спроводи интерне провере система за менаџмент квалитетом које се односе на проверу усаглашености реализованих процеса са документацијом система за менаџмент квалитетом Универзитета. Провера се врши по претходно утврђеном плану, од стране компетентних интерних проверивача тако што се врши увид у записе квалитета настале у периоду између две интерне провере, надгледањем рада запосленог и кроз разговор са њим. У току периода од годину дана провера се примена сваког појединачног документа, као и рад сваког запосленог. Налази интерне провере се евидентирају у посебним извештајима које разматра Комисија за контролу квалитета Универзитета и у случају да су идентификоване неусаглашености прописује корективне мере којима се делује на узроке проблема, чиме се спречава поновно настајање исте неусаглашености.

Начин и принципи спровођења интерних провера прописани су Процедуром интерне провере квалитета, ознаке Q2.00.05, а начин и принципи прописивања, спровођења и контроле спровођења корективних мера прописани су Поступком за управљање корективним мерама, ознаке: K.2.04.

На почетку сваке школске године Комисија за контролу квалитета Универзитета спроводи преиспитивање система за менаџмент квалитетом, анализирајући резултате рада универзитета и његових чланица у претходној школској години. Преиспитивање се односи на сагледавање вредности параметара квалитета кључних перформанси универзитета које су генерисане у тачно прописаним интервалима и прикупљане на тачно утврђен начин. Перформансе које се преиспитују су: резултати спроведених интерних провера у претходној школској години, ефекти корективних и превентивних мера, фреквентност основаних жалби студената, оцене студената које показују степен њиховог задовољства службама универзитета и факултета чланица као и наставним процесом, евентуална одступања у процесу наставе, резултати научно - истраживачког рада, резултати екстерних провера, степен остварења постављених циљева на претходном преиспитивању. На основу резултата свих показатеља Комисија за контролу квалитета Универзитета доноси корективне и превентивне мере и поставља мерљиве циљеве за наредни период. Преиспитивање система за менаџмент квалитетом се спроводи по Упутству за преиспитивање од стране руководства, ознаке: У.3.02.

Самовредновање и оцењивање квалитета Универзитета врши Комисија за интерну акредитацију Универзитета коју је изабрао Сенат Универзитета на сваке три године, а на начин описан Правилником о самовредновању и контроли квалитета Универзитета и на основу Статута Универзитета (члан 101.). Комисија за интерну акредитацију Универзитета сачињава извештај о самовредновању на основу увида у пословање и резултате рада и функционисања Универзитета у претходне три године и у доменама где постоје одступања од прописаног начина функционисања кроз Стандарде за акредитацију студијских програма или документацију система за менаџмент квалитетом, Комисија прописује корективне мере, које су сви на универзитету у обавези да спроведу.

Једном годишње, у јуну месецу, Универзитет пролази кроз екстерну проверу система за менаџмент квалитетом такозвану „надзорну проверу“, коју спроводи сертификационо тело. Надзорну проверу спроводе водећи проверивачи сертификационог тела вршећи увид у записе квалитета настале у периоду између две надзорне провере, надгледањем рада запослених и кроз разговор са њим. У случају да проверивачи утврде одступање у раду и функционисању универзитета у односу на начин и принципе прописане документацијом система за менаџмент квалитетом, или на Стандарде акредитације или на Закон о високом образовању, прописују корективне мере које је универзитет у обавези да спроведе у року од максимум месец дана. У случају да су одступања велика или битно угрожавају Закон или кориснике сертификационо тело одузима сертификат. Универзитет већ седам година успешно и са поносом носи сертификат по ИСО 9001:2008 стандарду, а званични извештаји сертификационог тела

сведоче о његовом добро организовано систему за менаџмент квалитетом и високим резултатима функционисања.

У оквиру припреме за имплементацију стандарда ИСО 9001:2015, Универзитет „Дон Незбит“ формирао је Комисију за спровођење стандарда, са задатком да припреми Акциони план, са роком до краја 2017.

Резултати свих наведених врста провера саопштавају се запосленима на факултетима и универзитету на седницама наставно научних већа.

Б) SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА ЦОН НЕЗБИТ У ПОГЛЕДУ СТАНДАРДА 14:

SWOT анализа Универзитета се даје у наставку, у погледу континуитета у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета постојања инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета, редовних повратних информација о квалитету стечених компетенција дипломираних студената, усаглашавања са стратегијом унапређења квалитета других престижних високошколских установа у земљи и иностранству, периодичности процеса прикупљања података о квалитету и јавности резултата процене квалитета.

<u>STRENGTHS – СИЛАЕ</u>	<u>WEAKNESSES – СЛАБОСТИ</u>
+++Јасно дефинисане процедуре и упутства за проверу система за менаџмент квалитетом, преиспитивање и самовредновање +++Постојање компетентних и овлашћених субјеката који спроводе провере ++Јасно дефинисани параметри квалитета и циљне вредности параметара чије измерене вредности показују слабе тачке ++Јасно дефинисана структура извештаја о проверама и надлежности за прописивање активности за унапређивање	+++Алумни функционише на добровољној основи, тј. дипломирани студенти се својеволно опредељују за учлањење и информисање универзитета о напредовању у каријери

обавештавају универзитете о запошљавању
njihovих дипломираних студената

**В) НАЛАЗИ SWOT АНАЛИЗЕ УНИВЕРЗИТЕТА „ЦОН НЕЗБИТ“ И
ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА У
ПОГЛЕДУ СТАНДАРДА 14:**

Како је приказано SWOT анализом, у области систематског праћења и редовних
провера квалитета на Универзитету, нису установљене слабости нити опасности на које
Универзитет може да утиче.

Г) ПОКАЗАТЕЉИ И ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 1:

Прилог 14.1. Информације презентоване на сајту Универзитета о активностима које
обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу
одржавања и унапређење квалитета рада Универзитета

14.1.1 Информатор о раду који се може наћи на веб страници Универзитета
Цон Незбит <http://nezbit.edu.rs/informatoionadu.php> или
<http://naishitt.edu.rs/informatoionadu.php>

14.2. Решење о формирању Комисије за спровођење стандарда ИСО 9001:2015

У Београду, 28.12.2016. год.

Проф. др Миломир Милић

