

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о докторским студијама (у даљем тексту: Правилник) уређује се организација докторских студија, упис на докторске студије, обавезе у току студија, као и друга питања од значаја за докторске студије на Правном факултету Мегатренд универзитета (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Докторске студије су студије трећег степена високог образовања.

Докторске студије организују се и изводе у складу са Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија (у даљем тексту: Стандарди), Статутом Универзитета, Статутом факултета, овим Правилником и другим општим актима, а у складу са правилима студирања, заснованим на европском систему преноса бодова (ЕСПБ).

Докторске студије трају најмање три године на којима кандидат може стећи најмање 180 ЕСПБ бодова, уз претходно остварени обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и мастер академским студијама и њиховим завршетком се стиче научни назив доктора наука.

Докторске студије се изводе на основу акредитованог студијског програма који може бити из једне или више научних области у оквиру друштвено-хуманистичког научно-образовног поља.

Члан 3.

Лице које заврши докторске студије одбраном докторске дисертације стиче научни назив Доктор наука – правне науке.

Члан 4.

Докторска дисертација је оригинални и самостални научни рад кандидата у научној области из које се реализују докторске студије на Факултету.

Члан 5.

Факултет може организовати докторске академске студије у сарадњи са другом високошколском установом у земљи или иностранству, под условом да је тај студијски програм акредитован.

Међусобни односи Факултета и друге високошколске установе из става 1. овог члана уређују се уговором, који нарочито садржи: услове и начин ангажовања наставника и обезбеђења простора, опреме, наставне, стручне, научне и друге литературе, услове за ангажовање наставника

и других лица која учествују у настави и који дају стручну подршку у организацији докторских академских студија, финансијске обавезе и друга питања од интереса за уговорне стране.

Организација Докторских студија

Члан 6.

Докторске студије на Факултету организују се и изводе по акредитованим студијским програмима из једне или више научних области, кроз:

1. Наставу;
2. Научна истраживања;
3. Израду и одбрану докторске дисертације.

Члан 7.

Докторске студије изводе се на српском језику или страном језику уколико је такав програм акредитован.

Факултет може организовати и изводити поједине делове докторских студија, као и организовати полагање испита и израду и одбрану докторске дисертације, на језику националне мањине или на другом страном језику, у складу са Статутом и овим Правилником.

II НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ

Услови за ангажовање на Докторским студијама

Члан 8.

Наставници и истраживачи изабрани у научно звање ангажовани на извођењу докторских студија морају да испуњавају услове дефинисане Стандардима који се односе на компетенције у одговарајућој научној области.

Сукоб интереса

Члан 9.

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је са кандидатом у сродству или пословном односу изван Универзитета, или односу било које врсте, који може довести до сукоба интереса.

Ментор

Члан 10.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање / јавно приказивање радова студента.

Услови и начин избора ментора на докторским студијама, као и права, обавезе и одговорности ментора у току пријаве, израде и одбране докторске дисертације регулисани су Правилником о избору ментора Правног факултета Мегатренд универзитета.

III УСЛОВИ И НАЧИН УПИСА

Члан 11.

Уписне квоте одређују се према расположивости истраживачких, наставничких и менторских капацитета, у складу са дозволом за рад.

Општи услови за упис на докторске студије прописани су Законом, Статутом и општим актима Универзитета, а ближи услови регулисани су акредитованим студијским програмом и овим Правилником.

Члан 12.

Докторске студије може уписати лице које има завршене основне и мастер академске студије са укупно остварених 300 ЕСПБ, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, са општом просечном оценом од најмање 8 (осам) како на основним, тако и на мастер академским студијама на Правном факултету Мегатренд универзитета или на неком другом правном факултету, ако су наставни планови, програми и уџбеничка литература комплементарни са наставним планом, програмом и уџбеничком литературом Факултета.

Докторске студије може уписати и лице које има завршене основне и мастер академске студије са укупно остварених 300 ЕСПБ, са најмање просечном оценом 8 (осам) како на основним, тако и на мастер академским студијама, на друштвено-хуманистичким и сродним наукама, под условом да положи квалификациони испит.

Докторске студије може уписати и лице које има завршене мастер академске студије са најмање 300 ЕСПБ бодова, уз општу просечну оцену мању од 8 (осам) и објављене научне радове, ако му, на предлог одговарајуће катедре, Веће факултета одобри упис.

Докторске студије може уписати и лице које је завршило магистарске студије и стекло академски назив магистра правних или праву сродних наука.

Члан 13.

О свакој појединачној пријави кандидата који није завршио правни факултет или има просечну оцену мању од 8 (осам), одлуку о томе да ли је факултет који је завршио одговарајући и о полагању квалификационог испита доноси Комисија за упис на докторске студије коју именује декан Факултета.

Члан 14.

На докторске студије може да пређе лице које је започело докторске студије у истој или сродној научној области на другој акредитованој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, а на начин и по поступку утврђеним општим актом који доноси Наставно — научно веће факултета (у даљем тексту: Веће факултета).

Студент из претходног става овог члана, уз захтев подноси студијски програм докторских студија на које је уписан као и уверење о положеним испитима и стеченом броју ЕСПБ бодова.

Одлуку о одобравању преласка и уписа кандидата у одговарајућу годину докторских студија доноси декан Факултета на предлог Наставне комисије.

У одлуци којом се одобрава прелазак утврђују се испити и друге извршене обавезе које се признају уз навођење ЕСПБ бодова, као и обавезе студента које мора да испуни у наставку студија на Факултету.

Члан 15.

Поред услова наведених у члану 12, сваки студент мора познавати један страни језик у довољној мери да може да користи литературом на том језику.

Члан 16.

Процену познавања страног језика кандидата за упис на докторске студије обавља предметни наставник страног језика.

Кандидат за кога наставник процени да нема задовољавајући ниво познавања страног језика, у обавези је да у току прве године докторских студија заврши курс страног језика (минимални ниво Б2 Европског оквира за језик) и доказ достави Факултету.

Кандидати који поседују међународно признате сертификате о познавању страног језика не подлежу процени познавања страног језика.

Члан 17.

Део студијског програма магистарских студија кандидатима из члана 12. тачка 4. овог Правилника може се признати као део студијског програма докторских студија, о чему одлуку доноси Веће факултета на предлог Наставне комисије.

Члан 18.

Упис на докторске студије врши се на основу конкурса који расписује Мегатренд универзитет (у даљем тексту: Универзитет).

Пре расписивања конкурса, Факултет упућује Универзитету предлог броја студената за пријем као и предлог ближих услова које кандидати треба да испуне за упис. Предлог мора бити у складу са расположивим просторним, кадровским, техничким и другим могућностима Факултета, као и процењеним друштвеним потребама на тржишту рада а у складу са дозволом за рад.

Конкурс се објављује пре почетка сваке школске године, а по одлуци Универзитета и Факултета.

У конкурс се наводи студијски програм за који се исти расписује, број студената који се примају, услови уписа, износ школарине, као и остала обавештења која се односе на услове уписа и студирања, сходно одредбама Закона, Статута Универзитета, Статута факултета и овог Правилника.

Члан 19.

Пријаве кандидата заједно са свом потребном документацијом подносе се Факултету у року одређеном у конкурс.

Приликом пријављивања на конкурс, кандидат је обавезан да приложи:

- попуњену пријаву на конкурс (образац се преузима са интернет странице Факултета);
- кратку биографију,
- оверене фотокопије стечених диплома на претходним нивоима академских студија;
- оверене фотокопије додатка дипломе за оба нивоа претходног образовања, или оверена фотокопија уверења о положеним испитима;
- списак научних и стручних радова (уколико их има);
- фотокопије радова (уколико их има);
- доказ о уплати накнаде за пријаву на конкурс,
- по потреби и друге доказе.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити узимане у обзир приликом рангирања кандидата.

Члан 20.

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије.

Уколико докторске студије жели да упише кандидат који је неке од претходних нивоа студија завршио у иностранству, пре пријаве на конкурс мора се извршити признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања, у складу са Законом.

Захтев за признавање стране високошколске исправе подноси се Комисији за пријем захтева за признавање страних високошколских исправа.

Одлуку о вредновању страног студијског програма, односно признању стране високошколске исправе, доноси надлежни орган Универзитета.

Кандидат — страни држављанин обавезан је да приликом уписа поднесе доказ да је здравствено осигуран за школску годину коју уписује, као и потврду о познавању српског језика.

Члан 21.

Процедуру избора и уписа кандидата на докторске студије спроводи Комисија за упис на докторске студије коју одлуком одређује Веће факултета.

Члан 22.

Редослед кандидата за упис (ранг листа) утврђује се на основу општепросечне оцене остварене на основним и мастер академским студијама, дужине студирања и остварених научних резултата, као и резултата постигнутог на пријемном испиту, ако се такав испит организује за одређену школску годину.

Веће Факултета својом одлуком прописује колико поена доноси сваки од елемената из става 1. овог члана.

Резултат са пријемног испита, када се организује, доноси најмање 40% поена на основу којих се саставља ранг листа.

Веће може одредити минималан број поена потребних за упис на докторске студије.

Члан 23.

Одлуку о организовању пријемног испита доноси Веће факултета, најкасније до краја месеца априла за наредну школску годину.

Пријемни испит се полаже по правилу у виду теста из два предмета с основних студија.

Предмете за сваку ужу научну област, на предлог одговарајуће катедре, одлуком из става 1. овог члана одређује Веће факултета.

Пријемни испит организује Комисија за спровођење пријемног испита коју именује декан Факултета.

Комисија се састоји од по два наставника за сваку ужу научну област.

Комисија је дужна да резултате пријемног испита достави Комисији за упис најкасније у року од 7 (седам) дана од дана одржавања испита.

Члан 24.

Комисија за упис на докторске студије саставља прелиминарну ранг листу кандидата за упис на докторске студије и објављује је на огласној табли и интернет страници Факултета најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема резултата пријемног испита.

Кандидат може поднети декану Факултета приговор на регуларност поступка утврђеног конкурсом и својим местом на ранг листи у року од 24 сата од дана објављивања прелиминарне ранг листе. Декан доноси решење по приговору у року од 24 часа од дана пријема приговора.

Кандидат има право да у другостепеном поступку уложи жалбу Већу факултета у року од три дана од дана пријема решења декана.

По жалби кандидата, Веће факултета доноси одлуку у року од три дана и о исходу обавештава кандидата у писаној форми. Одлука Већа факултета је коначна.

Одлука Већа факултета доставља се кандидату и Комисији за упис на докторске студије.

Након одлучивања по жалби, Комисија за упис на докторске студије утврђује коначну ранг листу свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима, која се објављује на огласној табли и интернет страници Факултета најкасније у року од 5 дана од дана објављивања прелиминарне ранг листе.

Право уписа стиче кандидат који је на ранг листи рангиран у оквиру укупног броја студентата утврђеног за упис на докторске академске студије Факултета.

Члан 25.

Ако се кандидат који има право на упис не упише у року предвиђеним конкурсом, уместо њега се уписује наредни кандидат са ранг листе, који испуњава услове.

Члан 26.

Кандидат који је остварио право на упис подноси:

- два пријавна листа ШВ-20, две фотографије формата 3,5 x 4,5 ст не старије од 6 месеци, очитану биометријску личну карту, оригинале или оверене фотокопије стечених диплома на претходним нивоима академских студија, додатка дипломе или уверења о положеним испитима,
- доказ о уплаћеној школарини за први семестар докторских студија, односно о првој рати уколико је одлуком Савета одобрена уплата у ратама, или доказ о ослобађању од школарине, по потреби и друге доказе.

Факултет приликом уписа издаје кандидату индекс.

Уговор о студирању

Члан 27.

Са студентом који се уписује на докторске студије, Факултет закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

IV ОБИМ И ТРАЈАЊЕ СТУДИЈА

Члан 28.

Докторске студије Факултета трају три студијске године (6 семестра).

Рок за окончање докторских студија је шест година.

Студијски програм докторских студија одговара обиму од 180 ЕСПБ бодова.

Током све три године студија кандидат се бави студијским истраживачким радом у функцији своје докторске дисертације.

Студенту се на лични захтев може продужити рок за завршетак студија за два семестра, под условима утврђеним Статутом и општим актом Универзитета.

Студенту коме је дата сагласност на предлог теме докторске дисертације и који је искористио право из претходног става овог члана, може се, на лични захтев, продужити рок за завршетак студија и за још годину дана, уколико ментор предложи и оцени да студент може за то време да заврши студије, о чему одлуку доноси Веће факултета.

Члан 29.

Статус студента стиче се уписом на одређену годину студија.

Услови за упис у следећи семестар, односно у следећу годину студија одређени су Законом о високом образовању, као и општим актима Универзитета и Факултета. Студент стиче право уписа у наредну годину студија извршавањем обавеза предвиђених студијским програмом за дату годину студија, под условима прописаним Законом и општим актима Универзитета и Факултета.

Уколико није испунио услове за упис у наредну годину студија, студент поново уписује дату годину студија, односно предмете студијског програма које није положио.

Студент који поново упише исту годину студија није дужан да похађа наставу из предмета из којих је то већ учинио.

До одбране докторске дисертације студент је у статусу студента треће године и дужан је да сваке школске године обнови статус студента.

V СТРУКТУРА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Члан 30.

Настава на докторским студијама реализује се кроз часове предавања и студијски истраживачки рад.

Настава из наставних предмета организује се у два основна облика:

- групна настава (предавања) и
- појединачна (менторска) настава

Групна настава (предавања) представља основни облик наставе на докторским студијама и изводи се уколико на једном предмету има више од пет студената, односно ако је овакав вид наставе неопходно организовати због карактера предмета.

Појединачна настава се одржава у виду консултација у текућој школској години, и на оним предметима из прве и друге школске године које похађа 5 или мање полазника.

Члан 31.

Студентска служба обавештава Наставну комисију о уписаним кандидатима којима је потребно одредити ментора саветника. Веће факултета на предлог Наставне комисије, доноси одлуку о именовању ментора саветника најкасније у року од 5 дана од дана достављања предлога Комисије.

Ментор саветник може да буде наставник Факултета који испуњава услове предвиђене Стандардима и препорукама Националног савета за високо образовање Републике Србије и овим Правилником.

Ментор саветник мора бити ангажован на извођењу наставе на студијском програму на коме је лице конкурисало.

Ментор саветник помаже студенту током докторских академских студија, прати његов рад и достигнућа, учествује у поступку избора предмета и помаже му у избору одговарајуће литературе, упућује га у научно-истраживачки рад и помаже у припреми теме и избору ментора.

Ментор саветник са студентом сарађује у првој и другој години студија.

У четвртм семестру (друга година докторских студија), ментор саветник докторанду предлаже потенцијалног ментора.

Ментор саветник може, а не мора бити ментор докторске дисертације.

Ментор саветник може да преузме највише три нова кандидата у текућој школској години.

Члан 32.

Кандидати који су се уписали на докторске академске студије у договору са ментором саветником дефинишу тему истраживања и врше избор предмета у складу са предложеном темом истраживања, а из којих ће слушати наставу и полагаати испите у првој години студија.

Приликом уписа на другу годину студија, студент у договору са ментором саветником врши избор предмета у складу са предложеном темом истраживања, а из којих ће слушати наставу и полагасти испите у другој години студија.

Студент пријављује и полаже испите у складу са испитним роковима дефинисаним Статутом факултета.

Студент може извршити промену предмета из кога ће слушати наставу и који ће полагасти у току докторских академских студија, уз сагласност ментора саветника.

Промене изабраних предмета могуће су само пре почетка семестра, подношењем молбе за промену предмета Наставној комисији.

Докторанд има право једном да промени ментора саветника, уз образложени писани захтев о чему одлуку доноси Веће факултета на предлог Наставне комисије.

Члан 33.

Студијским програмом докторских студија прописују се обавезни и изборни предмети.

У првој години студија студент је дужан да, у складу са студијским програмом:

1. похађа наставу и положи испит из Метода научно-истраживачког рада;
2. припреми, изради и одбрани пројекат докторске дисертације;
3. похађа наставу и положи испит из обавезног предмета Теорија државе и права;
4. похађа наставу и положи испит из три предмета уже научне области у којој је уписао студије.

У другој години студија студент је дужан да, у складу са студијским програмом:

1. похађа наставу и положи испит из шест предмета уже научне области у којој је уписао студије;
2. припреми, изради и публикује два научна чланка;
3. учествује на два научна скупа;
4. припреми пријаву теме докторске дисертације

Трећа година студија предвиђена је за студијски истраживачки рад и израду и одбрану докторске дисертације.

Испити

Члан 34.

Испит се полаже у испитном року.

Број испитних рокова утврђује се Статутом факултета.

Термини испитних рокова утврђује се календаром испита који се објављује почетком школске године и саставни је део плана извођења наставе.

На испит може изаћи студент који је испунио све прописане предиспитне обавезе утврђене планом извођења наставе, у складу са Статутом и општим актима Факултета.

Успех на испиту изражава се оценама на начин уређен Статутом и општим актима Факултета.

На испите на докторским студијама примењују се одредбе општег акта Факултета, који доноси Веће факултета.

Докторска дисертација

Члан 35.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма и представља самостални и оригинални научноистраживачки рад кандидата у одговарајућој научној области или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

Докторска дисертација треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.

Докторска дисертација мора да садржи самостални научни допринос кандидата, који се верификује у научној јавности у складу са захтевима Универзитета и Националног савета за високо образовање.

Рад на припреми и изради докторске дисертације студент започиње у току студија, у семестру који је утврђен студијским програмом, након испуњавања обавеза предвиђених студијским програмом.

Поступак припреме и услови одбране докторске дисертације на докторским студијама уређени су Правилником о поступку припреме и условима за одбрану докторске дисертације Правног факултета Мегатренд универзитета.

VI ЗАШТИТА РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЊА ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 36.

У случају да резултати истраживања докторске дисертације укључују иновацију подобну за заштиту права интелектуалне својине, студент и ментор о томе обавештавају декана Факултета.

Декан Факултета спроводи поступак правне заштите и комерцијализације резултата истраживања.

Чување одбрањених докторских дисертација

Члан 37.

Докторска дисертација трајно се чува и доступна је јавности у Студентској служби - одсек за мастер и докторске студије и Библиотеци Факултета.

После одбрањене докторске дисертације и обављене промоције, Факултет доставља примерак докторске дисертације у текстуалном облику и примерак у електронском (pdf) формату Универзитетској библиотеци.

Електронска верзија одбрањене дисертације може бити доступна јавности као електронска публикација Факултета или Универзитета.

Члан 38.

Факултет на коме је кандидат одбранио докторску дисертацију, дужан је да у року од месец дана од дана одбране достави Универзитету оригинал записника са одбране докторске дисертације.

VII ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 39.

Евиденција коју води Универзитет и евиденција коју воде факултети део су јединственог информационог система Универзитета, у складу са општим актом који доноси Сенат.

Универзитет води евиденцију о издатим дипломама и додацима диплома на докторским студијама, књигу промовисаних доктора наука, односно доктора уметности, као и евиденцију одобрених тема за израду докторских дисертација односно докторских уметничких пројеката.

Евиденција о издатим дипломама и додацима диплома, матична књига студената и књига промовисаних доктора наука, односно доктора уметности трајно се чувају.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет страници Факултета.



Председник Наставно- научног већа


Проф. др Весна Балтезаревих