

ПРАВНИ ФАКУЛТЕТ  
БЕОГРАД

3883/20

24. 12. 2020.

СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА ОБРАЗОВАЊА ПРАВНОГ ФАКУЛТЕТА  
2021-2030

## Садржај

УВОД	3
1. ОПШТИ СТРАТЕШКИ ЦИЉ: ПОВЕЋАЊЕ УГЛЕДА ОБРАЗОВАЊА У ДРУШТВУ И ДРЖАВИ	4
2. Посебни циљ 1. Унапређени квалитет понуде, људских ресурса и исхода високог образовања унапређивањем људских ресурса на Правном факултету	5
3. Посебни циљ 2. Унапређена релевантност високог образовања на националном и међународном нивоу	6
4. Посебни циљ 2.1. права интелектуалне својине	7
5. Посебни циљ 2.2. Оснивање креативних центара	7
6. Посебни циљ 2.3. Јачање међународне сарадње	7
7. Посебни циљ 2.4. Унапређени обухват и праведност високог образовања	8
8. Посебни циљ 3: Дигитализација високог образовања	9
АКЦИОНИ ПЛАН 2021-2030	10

## УВОД

У оквиру остваривања основне делатности Правног факултета, Мегатренд универзитета, у претходном периоду начињени су помаци у области образовања, унапређивање очекиваних исхода студија, унапређивање компетенција наставног кадра, јачање сарадње са студентима, дипломираним студентима, привредом, и домаћим и међународним образовним институцијама. Спроведен је низ кључних активности за унапређење евалуације квалитета свих нивоа студија. Што се тиче докторских студија, свака докторска дисертација је јавно доступна у онлајн репозиторијуму.

С обзиром на то да је Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије (МПНТР) покренуло иницијативу за израду Стратегије развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године (СРОВРС 2030), односно новог документа јавних политика, за период од наредних десет година, као надлежни предлагач, а у складу са чланом 29. став 1. Закона о планском систему Републике Србије, Факултет је у сусрет овом документу сачинио Стратегију развоја Правног факултета 2021-2030 која треба да обезбеди смернице за дугорочну стратегију развоја образовања на Правном факултету.

Систем високог образовања, али и самог Факултета, требало би да прођу процес трансформације ка савременом и друштвено одговорном факултету који је заснован на примени академских принципа и вредности у реализацији њихових основних функција (образовање и истраживање) и нових функција (трансфер технологија и иновација, континуирано учење, ангажовање (кроз сарадњу) у решавању друштвених изазова локалне и/или шире заједнице). Због тога се опредељујемо за покретање активности које ће усмеравати Факултет у правцу Треће мисије у развоју високог образовања где посебно место заузима питање друштвене одговорности факултета која обавезује Факултет на активно укључивање у социјални, економски и привредни, политички и културни развој друштва.

Документ је флексибилан, што значи да ће се у случају потребе вршити корекције на годишњем нивоу.

## **1. ОПШТИ СТРАТЕШКИ ЦИЉ: ПОВЕЋАЊЕ УГЛЕДА ОБРАЗОВАЊА У ДРУШТВУ И ДРЖАВИ**

(повећани квалитет, релевантност и праведност високог образовања).

Мисија образовања је да се обезбеди образовање високог квалитета које служи развоју друштва у целини. За остваривање ове визије неопходно је да се развија култура целоживотног учења, трансформација учења и подучавања у правцу развоја критичког мишљења, медијске и информатичке писмености, образовање усклађено са достигнућима науке, технике и технологије, партиципативности на свим нивоима образовног процеса и успостављање интерсекторског приступа, то јест јачих веза између сектора образовања и других сектора као што су сектори надлежни за социјалну политику и запошљавање, привреду, културу, финансије итд.

Стратешко опредељење Владе РС и МПНТР, као дела Владе РС, је да обезбеди квалитетно образовање за све грађане кроз отвореност, праведност, доступност и демократичност образовања, а нарочита пажња ће бити посвећена обезбеђивању једнаких шанси. Пружање системске подршке ученицима током њихове образовне путање је приоритет МПНТР, са акцентом на оне који долазе из нестимулативних средина и осетљивих друштвених група. То ће бити једино могуће ако се ојача међусекторска сарадња, унапреде успостављени механизми за пружање подршке ученицима и ојачају људски капацитети у образовно-васпитним установама и другим релевантним институцијама.

Повећање угледа образовања у друштву и држави и усклађивање система образовања са непосредним развојним потребама појединаца, али и економског, социјалног, културног контекста оствариће се кроз повећање квалитета процеса и достизање исхода образовања.

Правни факултет прихвата став да високо образовање треба да директно доприноси одрживом развоју праведног друштва, заснованог на знању и иновацијама, развоју културе, технологије и критичког мишљења, као и неговању културне разноликости. С обзиром на значај високог образовања за целокупни привредни и друштвени развој, и на релативно неповољну образовну структуру становништва, и даље је потребно спроводити активности којима се доприноси повећању броја високообразованих грађана. Поред унапређивања свеукупног квалитета система образовања и васпитања и повећања обухвата становништва РС високим образовањем и целоживотним учењем, као и обезбеђивања свима права на квалитетно, инклузивно образовање и целоживотно учење, жељено стање обухвата и повећање угледа образовања у друштву и држави и усклађивање система образовања са непосредним развојним потребама појединаца, али и економског, социјалног, културног контекста кроз повећање квалитета процеса и достизање исхода образовања.

## **2. Посебни циљ 1. Унапређени квалитет понуде, људских ресурса и исхода високог образовања унапређивањем људских ресурса на Правном факултету**

Овај посебни циљ се остварује кроз следеће мере: развој Оквир за праћење и вредновање квалитета Правног факултета („индикатори квалитета“) и примена добијених резултата у формулацији политике Факултета; развој и остваривање модела финансирања који подстиче квалитет Факултета, ефикасност и успешност студирања; развој, успостављање и примена свеобухватних процеса и процедура у вези са унапређивањем људских ресурса којима Факултет располаже.

За стратешко усмеравање политике развоја и повећања квалитета Факултета важно је успоставити систем праћења који с једне стране подржава аутономију Факултета, а с друге стране омогућава идентификацију области у којима је потребно обезбедити подршку надлежног Министарства.

Успостављање Оквир за праћење и вредновање квалитета Факултета је предуслов за континуирано и системско праћење и вредновање квалитета високог образовања које се обавља на Факултету, да би се затим и креирала сврсисходна образовна политика заснована на прецизним и подацима.

Иницијалне активности у овом домену кренуће од анализе међународне добре праксе праћења и вредновања квалитета ВО, креирања логичке матрице квалитета ВО која садржи идентификоване области ОПВ које су важне за јачање улоге ВО у развоју друштва и економије, дефинисање индикатора квалитета за сваку област и жељене методологије, анализе постојећих доступних података, надлежних институција које их прикупљају и методологије коју користе као и идентификације индикатора квалитета које се тренутно не прате, а важни су за развој и унапређивање ВО. Након завршетка свих споменутих анализа приступиће се развоју ОПВ квалитета Факултета, пилотирању ОПВ и развоју коначног ОПВ на основу резултата пилотирања. Постојање и употреба ОПВ ће се озваничити усвајањем Правилника о ОПВ квалитету у ВО.

По усвајању Оквир наставничких компетенција у ВО сагледаће се наставничке компетенције на и приступиће се креирању новог концепта система континуираног професионалног усавршавања наставног, административног и техничког особља на Факултету, дефинисању квантитативних и квалитативних индикатора за процену ефеката професионалног усавршавања и дефинисању нових критеријума и процедура за избор и напредовање у звања запослених. Све ове промене ће пратити промене у регулативи.

Да би се омогућило системско праћење развоја Факултета, интегрисаће се сви препознати индикатори квалитета високог образовања који су важни за МПНТР као део Владе РС који усмерава политику у области образовања. Индикатора квалитета и жељене методологије, анализе постојећих доступних података, надлежних институција које их прикупљају и методологије коју користе као и идентификације индикатора квалитета које се тренутно не прате, примениће се током припреме адекватне регулативе.

Систем финансирања који треба да омогући успостављање модела финансирања који подстиче квалитет, ефикасност и успешност студирања, биће разматран на нивоу Универзитета. То значи да ће се у оквиру ове стратешке мере приступити изради таквог модела који ће, између осталог, обухватати питања финансирања студената ниског СЕС-а, финансирање студената који показују изузетне резултате, начине финансирања којима се омогућава континуирано унапређење инфраструктуре Факултета, као и финансирање истраживачког рада у области науке и рада на иновацијама. Ове активности морају да се усагласе са новим Законом о високом образовању, који је у припреми.

Када су у питању људски ресурси Правног факултета, први корак ће бити дефинисање квантитативних и квалитативних индикатора за процену наставничких компетенција који треба да постану део Оквира наставничких компетенција. Након тога ће се приступити креирању новог концепта система континуираног професионалног усавршавања наставног, административног и техничког особља на Факултету, дефинисању квантитативних и квалитативних индикатора за процену ефеката професионалног усавршавања и дефинисању нових критеријума и процедура за избор и напредовање у звања запослених. Све ове промене ће пратити промене у регулативи.

Део активности ће бити посвећен обезбеђивању финансијских средстава за усавршавање наставног особља у иностранству и обезбеђивању средстава за обуке наставника за остваривање студијских програма за учење на даљину.

### **3. Посебни циљ 2. Унапређена релевантност високог образовања на националном и међународном нивоу**

Показатељи исхода на основу којих ће се проверавати оствареност овог посебног циља подразумевају: повећање процента студената који похађају студијске програме у новим идентификованим приоритетним областима за тржиште рада и развој земље; повећање процента студената који похађају студијске програме који се остварују по дуалном моделу; повећање броја студената који су уписали студијске програме на страним језицима (уживо и онлајн); повећање броја студената који су уписали конкретан заједнички интернационални студијски програм; повећање броја студената студијских програма са међународном акредитацијом.

Да би се остварио овај посебни циљ потребно је остварити активности које су предвиђене у оквиру мера: подстицање сарадње Факултета са послодавцима, привредним и јавним сектором и јачање предузетничке компоненте високог образовања; подршка интернационализацији високог образовања.

Релевантност високог образовања, које се обавља на Факултету, унапређиваће се тако што ће се приступити анализи стања и пројекција привреде у Србији зарад утврђивања потреба за одређеним стручним профилима у складу са потребама послодаваца, али и дугорочним потребама развоја РС. Овде је од посебно значаја Документ надлежног Министарства у коме ће се наћи систематизовани резултати споменуте анализе који ће служити као смерница у развијању или реформисању студијских програма зарад обезбеђивања њихове релевантности за тржиште рада и потребе развоја РС, као и смернице за ВШУ за укључивање послодаваца у различите аспекте рада ВШУ и остваривање студијских програма по дуалном моделу.

Ипак, како само постојање релевантних програма не значи аутоматски и интерес студената да их похађају, једна од активности ће бити посвећена развоју подстицајних програма намењених студентима да упишу управо ове студијске програме.

Обезбедиће се посебни програми подршке за унапређење практичне наставе, набавку и развој савремених дидактичких средстава посебно у областима нових информационих и комуникационих технологија.

#### **4. Посебни циљ 2.1. права интелектуалне својине**

Посебна пажња биће посвећена укључивању права интелектуалне својине као нове врсте својине, на основу смерница МПНТР за ВШУ за примену важећих закона и подзаконских прописа из области интелектуалне својине. У том смислу, Факултет се опредељује да се у складу са усвојеном законском регулативом и сопственим капацитетима ангажује истовремено као купац и продавац интелектуалне својине. Поред спровођења поступка заштите интелектуалне својине, који укључује одржавање и продужавање права интелектуалне својине, као и праћење и примену, развиће се предлог модела управљања интелектуалном својином који ће обухватити и комерцијализацију резултата. Када се оснује Фонд за подстицање високо технолошког предузетништва, што ће подразумевати финансирање оснивања инкубатора, spin-off компанија, центара за трансфер технологија, центара за интелектуалну својину итд. и чији ће се рад континуирано пратити и вредновати, Факултет ће аплицирати за добијање средстава за реализацију овог посебног циља.

#### **5. Посебни циљ 2.2. Оснивање креативних центара**

Основни задатак креативних центара треба да буде развој креативности и предузетничких вештина студената, истраживача и ученика, развој идеја и иновација, подстицање друштвено одговорног и предузетничког ангажовања у оквиру академског сектора, обезбеђење колаборативног и мултидисциплинарног окружења за тимски рад, као и пружање подршке корисницима центара у покретању сопственог посла. Факултет ће поменуте задатке реализовати оснивањем Креативног центра који ће кроз организацију програма обука за развој креативног размишљања и стицање предузетничких вештина, организацију и промоцију волонтерских програма, организацију кампања отворених иновација у сарадњи са предузећима, организацију такмичења за најбољу студентску идеју, кроз подршку корисницима центра у развоју идеја и њиховој валидацији, кроз помоћ студентима и ученицима у коришћењу опреме и софтвера у прототипској радионици центра, обезбедити услове за стварање и развијање идеје о покретању сопственог посла кроз оснивање start-up предузећа, односно помоћ истраживачима у оснивању spin-off компанија за комерцијализацију истраживачких резултата.

#### **6. Посебни циљ 2.3. Јачање међународне сарадње**

У области интернационализације, очекујемо да ће МПНТР континуирано пружати подршку Факултету у развоју и акредитацији студијских програма на страним језицима на свим нивоима студија, пре свега кроз иницирање ревизије стандарда за акредитацију студијских програма на страним језицима. Припремиће се сет докумената за развој онлајн најтраженијих студијских програма на страном језику, пружаће се подршка развоју заједничких интернационалних студијских програма на свим нивоима студија, а акценат ће бити и на промовисању студијских програма који су акредитовани за извођење на страном језику.

Спроводиће се и активности које воде повећању видљивости Факултета у оквиру Европског простора високог образовања (ЕНЕА).

Факултет ће се одазвати најављеним обукама за пријављивање за међународну мобилност и аплицираће за обезбеђивање подстицајних средстава (стипендије, смештај) за одлазне и долазне мобилности наставника, гостујућих професора, студената и истраживача у области правних наука.

## **7. Посебни циљ 2.4. Унапређени обухват и праведност високог образовања**

Показатељи исхода за овај посебни циљ подразумевају: повећање броја студената којима је пружена подршка на основу новог Правилника о финансијској подршци студентима; број стипендија додељених из новоформираног Фонда за стипендије, повећање броја високообразованих који учествују у кратким циклусима на Факултету; и повећање броја особа са завршеним четворогодишњим образовањем који учествују у кратким циклусима.

Повећању обухвата и праведности образовања ће се тежити кроз остваривање мера: унапређење доступности и подршка успешности студирања; подржавање у остваривању континуираног целоживотног образовања, радиће се интензивно на увођењу студија уз рад.

Унапређивањем студентског стандарда обезбеђиваће се додатни услови за доступније и квалитетније образовање студената, који своје школовање настављају ван места свог боравка. Сагледаће се могућности за стипендирање већег броја најталентованијих и најуспешнијих студената, као и студената из осетљивих друштвених група. Очекује се подршка и од стране Фонда за стипендирање, чије је оснивање у најави.

Факултет ће осмислити и реализовати циљане информативне и саветодавне активности намењене студентима из осетљивих и подзаступљених група становништва.

Приступитиће се и развоју модела вредновања ваннаставних активности студената. Под ваннаставним активностима подразумеваће се свако релевантно ангажовање студента које није предвиђено студијским програмом, а за које се додељује студенту одговарајући број ЕСПБ бодова у складу са обимом ангажовања и одредбама правилника који уређује услове и поступак вредновања ваннаставних активности студената. ЕСПБ бодови се уписују, заједно са описом активности и периодом у коме је активност обављана, у додатак дипломе. Они нису кумулативни са ЕСПБ бодовима који се стичу у оквиру уписаног студијског програма и не узимају се у обзир приликом рангирања студената код уписа школске године или виших нивоа студија.

Након добијања смерница од Министарства, биће обухваћен шири спектар ваннаставних активности студената као што су ангажовање у раду органа и тела високошколских установа и СКОНУС-у, учешће у различитим облицима наставног (демонстратори), научноистраживачког и стручног рада, стручна пракса у институцијама са којима високошколске установе имају закључене уговоре о сарадњи, учешће на националним и међународним спортским и културно-уметничким манифестацијама, ангажовање у организовању трибина и скупова и јавном заговарању, учешће у организацији и раду летњих школа, радионица и конференција, добровољни рад у локалној заједници, ангажовање у раду хуманитарних организација и удружења лица са сметњама у развоју и друго. Студије утицаја волонтирања на студенте.

Иста је ситуација и код успостављања улоге Студент-тутор. Након добијених смерница, Факултет ће, имајући у виду добру праксу иностраних универзитета, у оквиру активности подршке студентима високошколске установе Факултет ће увести улогу



„студент-тутор“. Ова форма помагања, осим бруцошима и студентима нижих година, може бити од значаја и студентима који долазе из осетљивих група. Мотиви за увођење ове улоге студената везују се, пре свега, за идеју „једнак приступ за све“ којом се студентима пружа пуна подршка у навикавању на академски живот и успешном решавању проблема са којима се могу сусрести током студирања, али и за потребу развијања алтруистичких и друштвено одговорних склоности наших студената, као и валоризацију оваквих њихових активности. Постојање студената-тутора биће свакако компаративна предност Факултета.

## **8. Посебни циљ 3: Дигитализација високог образовања**

Показатељи исхода за овај посебни циљ подразумевају: усвојену законску регулативу која се односи на употребу електронског индекса и електронских матичних књига на ВШУ; повећање процента ВШУ које су приступиле иницијативи дигитализације ЕРАСМУС администрација за 21. век; усвојена законска регулатива која се односи на регистар компетентности и регистар квалификација.

Остваривање овог циља је планирано следећим мерама: увођење дигиталних платформи, електронског индекса и електронске матичне књиге студената; развој регистра компетентности и регистра квалификација.

Активности ће подразумевати развој и усвајање законске регулативе која се односи на употребу електронског индекса и електронских матичних књига на ВШУ, израду софтвера за електронске индексе и електронске матичне књиге, израду смерница за ВШУ за издавање и употребу електронског индекса и електронских матичних књига, што ће бити пропраћено адекватним промотивним активностима.

По окончању припреме законске регулативе Факултет ће приступити реализацији дигитализације високог образовања на Факултету.

## АКЦИОНИ ПЛАН 2021-2030

### 1. ОПШТИ СТРАТЕШКИ ЦИЉ: ПОВЕЋАЊЕ УГЛЕДА ОБРАЗОВАЊА У ДРУШТВУ И ДРЖАВИ

Овај посебни циљ подразумева повећани квалитет, релевантност и праведност високог образовања. Циљ се остварује кроз следеће мере: развој оквира за праћење и вредновање квалитета Факултета и примене добијених резултата у формулацији политике Факултета; развој и остваривање модела финансирања који подстиче квалитет, ефикасност и успешност студирања; развој, успостављање и примена свеобухватних процеса и процедура у вези са унапређивањем људских ресурса у високом образовању.

Акционим планом за остваривање овог стратешког циља предвиђени су поступци и мере у циљу обезбеђења квалитета у следећим областима:

#### Стандард 1. СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Континуирани рад на политици осигурања квалитета - анализа и процена ситуације у односу на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања Универзитета. Доношење нове Стратегије Факултета према смерницама Стратегије развоја образовања и васпитања у Републици Србији до 2030. године.	Усвајање новог стратешког документа	Декан, председник Комисија за квалитет Правног факултета са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	Флексибилан у зависности од реализације поступка усвајања Стратегије надлежног Министарства.

<p>Анализа и усклађивање мера и субјеката обезбеђења квалитета на Факултету</p>	<p>Иновирани мере и субјекти обезбеђења квалитета</p>	<p>Декан, председник Комисије за квалитет Факултета са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.</p>	<p>Перманентно једном годишње</p>
<p>Анализа и усклађивање Акционог плана за спровођење стратегије квалитета Факултету</p>	<p>Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама</p>	<p>Декан, председник Комисије за квалитет Факултета са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.</p>	<p>Перманентно једном годишње</p>
<p>Припрема извештаја о испуњености Стандарда 1.</p>	<p>Извештај о самовредновању</p>	<p>Декан, продекани, Комисија за квалитет Факултета</p>	<p>Септембар сваке године</p>

**Стандард 2 . СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Анализа неопходности усклађивања постојећих стандарда и поступака за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе	Усвојен иновирани документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета Факултета	Декан, председник Комисије за квалитет Факултета са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	Флексибилан, у зависности од реализације поступка усвајања Стратегије надлежног Министарства и доношења новог Закона о високом образовању.
Усклађивање плана рада и процедура за праћење и унапређење квалитета у оквиру стандарда квалитета	Усвојен иновирани план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета у оквиру стандарда квалитета	Декан, председник Комисије за квалитет са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	Флексибилан, у зависности од реализације поступка усвајања Стратегије надлежног Министарства и доношења новог Закона о високом образовању.
Припрема извештаја о раду Комисије за квалитет	Усвојени годишњи извештаји о раду Комисије за квалитет	Декан, председник Комисије за квалитет са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	Једном годишње

Припрема извештаја о испуњености Стандарда 2	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	септембар сваке године
--	---------------------------	--	------------------------

### Стандард 3 - СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Побољшање квалитета и поузданост евалуационих инструмената. Спровођење анкета за проверу осигурања квалитета у свим областима дефинисаним стандардима	Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера	Комисија за квалитет Факултета и представници Студентског парламента	До краја академске године за наредну годину.
Припрема извештаја о примени Стандарда 3.	Извештај о оцени система обезбеђења квалитета	Декан, Комисија за квалитет Факултета, представници Студентског парламента	До краја академске године за наредну годину.

#### Стандард 4. СТУДИЈСКИ ПРОГРАМИ

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Редовна и систематска провера и по потреби, изнова одређивање): <ul style="list-style-type: none"> <li>– циљева студијског програма и њихове усклађености са основним задацима и циљевима</li> </ul>	Анализа усклађености циљева студијског програма са циљевима	Продекан за наставу, Комисија за квалитет са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	До краја октобра сваке године
<ul style="list-style-type: none"> <li>– структуре и садржаја студијског програма у погледу односа општеакадемских, научностручних и стручно-апликативних</li> </ul>	Листа свих студијских програма који су акредитовани на са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија	Продекани за наставу, Комисија за квалитет, Комисија за ОАС, МАС, ДС	До краја октобра сваке године
<ul style="list-style-type: none"> <li>– радног оптерећења студената мерено ЕСПБ</li> </ul>	Просечно трајање студија ОАС, МАС, ДС	Продекани за наставу, Комисија за ОАС, МАС, ДС	До краја октобра сваке године
<ul style="list-style-type: none"> <li>– исхода и стручности које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања</li> </ul>	Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења	Продекан за наставу, Комисија за ОАС, МАС, ДС, Комисија за квалитет Факултета са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	До краја октобра сваке године
Усклађивање поступака за одобравање, праћење и контролу програма студија	Анализа поступака за одобравање, праћење и контролу програма студија	Продекан за наставу, Комисија за ОАС, МАС, ДС	До краја октобра сваке године

Прикупљање извештаја о квалитету студијских програма	Извештај о самовредновању	Декан, Комисија за квалитет са Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	До краја октобра сваке године
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 4.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Септембар сваке године

\*ОАС-Основне академске студије, МАС-Мастер академске студије, ДС-Докторске академске студије

## Стандард 5 - КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Анализа да ли садржај курикулума и наставне методе за његову примену одговарају постизању циљева одговарајућих студијских програма и исхода учења	Извештај о усклађености садржаја курикулума и наставних метода за његову примену и циљева одговарајућих студијских програма и исхода учења	Продекани, Комисија за ОАС, МАС, ДС	Септембар - децембар сваке године
Анализа ефикасности пропорције различитих типова курсева (предавања, семинари, пракса, пројекти и др.) коју изводе наставници и сарадници, балансирана мерено исходима учења	Извештај о спроведеној анализи баланса начина рада и исхода учења	Комисија за ОАС, МАС, ДС	Септембар - децембар сваке године
Активности на подстицању стицања активних компетенција наставника (анализа мера и метода за подстицање и њихова реализација)	Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника	Продекани за наставу, Комисија за квалитет, Комисија за контролу квалитета Универзитета.	Септембар децембар сваке године
Анализа доступности и реализације плана рада на предметима и регуларности распореда наставе	Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе	Продекани за наставу, Комисија за ОАС, МАС, ДС, Комисија за квалитет	Септембар децембар сваке године
Сачињавање и благовремено објављивање годишњег плана наставе (календар рада), распореда часова и распореда испита и	Усвојен календар рада, распореди часова и испита и јавно доступни	Наставнонаучно веће, Декан, продекани за наставу, наставници.	До почетка академске године



постављање на интернет страницу Факултета.			
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 5.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	септембар сваке године

#### Стандард 6 - КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Анализа структуре и ресурса за остваривање и организовање базичних, развојних и примењених истраживања и стручног рада и њихово усклађивање са нормативима	Извештај структуре и ресурса за остваривање и организовање базичних, развојних и примењених истраживања и стручног рада и њихово усклађивање са нормативима	Продекан за МАС, ДС и НИД, Комисија за квалитет	Децембар сваке године
Припрема извештаја - Списак текућих научноистраживачких пројеката	Списак текућих научноистраживачких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи	Продекан за МАС, ДС и НИД	Децембар сваке године
Припрема извештаја - Списак наставника и сарадника запослених, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима	Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима	Продекан за МАС, ДС и НИД, Центар за пројекте	Јануар сваке године

Припрема извештаја - Збирни преглед научноистраживачких резултата	Збирни преглед научноистраживачких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства	Продекан за МАС, ДС и НИД, Центар за пројекте	Јануар сваке године
Припрема извештаја - Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период	Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период	Продекан за МАС, ДС и НИД, Центар за пројекте	Јануар сваке године
Припрема извештаја - Списак стручних пројеката, Списак ментора	Списак стручних пројеката који се тренутно реализују на чији су руководиоци наставници стално запослени	Продекан за МАС, ДС и НИД, Центар за пројекте	Јануар сваке године
Припрема извештаја - Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи	Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи	Продекан за МАС, ДС и НИД, Центар за пројекте	Јануар сваке године
Припрема извештаја - Однос броја SCI- индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи	Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи	Продекан за МАС, ДС и НИД, Центар за пројекте	Јануар сваке године
Ажурирање података о научноистраживачком раду запослених	Иновирање картона научних радника и постављање на сајт Факултета	Декан, Продекан за МАС, ДС и НИД	Јануар сваке године

Подстицајне активности на унапређењу научноистраживачког рада запослених	Унапређење компетенција запослених	Декан, Продекан за МАС, ДС и НИД	Стални задатак
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 6.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Септембар сваке године

#### Стандард 7 - КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Мотивација и едукација студената за вредновање педагошког рада наставника и анонимног анкетања педагошког квалитета наставника и сарадника.	Извештај о самовредновању	Студент продекан, Студентски парламент, Комисија за квалитет Факултета	Последња недеља наставе у зимском/летњем семестру

<p>Анализа и оцена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> јавности поступка и услова за избор наставника и сарадника;</li> <li><input type="checkbox"/> усаглашености поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање;</li> <li><input type="checkbox"/> систематског праћења и подстицања педагошких истраживачких и стручних активности наставника и сарадника;</li> <li><input type="checkbox"/> дугорочне политике селекције наставничког и истраживачког подмлатка;</li> <li><input type="checkbox"/> обезбеђења перманентне едукације и усавршавања;</li> <li><input type="checkbox"/> повезаности образовног рада са истраживањем на пројекту и радом у привреди;</li> <li><input type="checkbox"/> вредновања педагошких способности;</li> <li><input type="checkbox"/> вредновања истраживачких способности;</li> <li><input type="checkbox"/> уважавања мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника.</li> </ul>		<p>Продекани за наставу, Комисија за квалитет</p>	<p>Јануар сваке године</p>
<p>Припрема извештаја - Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи</p>	<p>Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи</p>	<p>Продекани за наставу, Секретар факултета</p>	<p>До почетка школске године</p>
<p>Припрема извештаја - Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи</p>	<p>Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи</p>	<p>Продекани за наставу, Секретар факултета</p>	<p>До почетка школске године</p>

Припрема извештаја - Правилник о избору наставника и сарадника	Правилник о избору наставника и сарадника	Савет , Комисија за квалитет , Комисија за контролу квалитета Универзитета.	По потреби- најмање једном годишње
Припрема извештаја - Однос укупног броја студената и броја запослених наставника на нивоу установе	Однос укупног броја студената (одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника установе	Продекани за наставу, Комисије за ОАС, МАС, ДС, Секретар факултета	По потреби- најмање једном годишње
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 7.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Септембар сваке године

**Стандард 8. КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
<p>Спровођење конкурса за упис нових студената у складу са законским одредбама, актима Универзитета и Факултета и одлуком о акредитацији студијских програма.</p> <p>Анализа и оцена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> процедуре пријема студената;</li> <li><input type="checkbox"/> једнакости и равноправности студената, укључујући и студенте са посебним потребама;</li> <li><input type="checkbox"/> рада на планирању и развоју каријере студената;</li> <li><input type="checkbox"/> доступности информација о студијама;</li> <li><input type="checkbox"/> доступности процедура и критеријума оцењивања;</li> <li><input type="checkbox"/> метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима, годинама, уз корективне мере;</li> <li><input type="checkbox"/> усклађености метода оцењивања са исходима студијског програма;</li> <li><input type="checkbox"/> објективности и принципијелности</li> </ul>	<p>Извештај о самовредновању</p>	<p>Продекани за наставу, Студент продекан, Комисија за квалитет Комисија за контролу квалитета Факултета и Универзитета.</p>	<p>Март сваке године</p>

Припрема извештаја - Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години	Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија у текућој школској години	Продекани за наставу, Студентска служба	Октобар сваке године
Припрема извештаја - Стопа успешности студената	Стопа успешности студената	Продекани за наставу, Студентска служба	Октобар сваке године
Припрема извештаја - Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове	Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове	Продекани за наставу, Студентска служба	Октобар сваке године
Анализа и оцена усаглашености документа - Правилник о процедури пријема студената	Правилник о процедури пријема студената	Продекани за наставу, Комисија за квалитет	Јун сваке године
Анализа и оцена усаглашености документа - Правилник о оцењивању	Правилник о оцењивању	Продекани за наставу, Комисија за квалитет,	Јун сваке године
Анализа и оцена усаглашености документа - Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања	Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања	Продекани за наставу, Комисија за квалитет	Јун сваке године
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 8.	Извештај о самовредновању	Продекани за наставу, Комисија за квалитет	Септембар сваке године

**Стандард 9. ОБЛАСТ - КВАЛИТЕТ УЧБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Континуирана активност на унапређењу библиотечног фонда и информатичких ресурса	Обезбеђена савремена обавезна и допунска литература по наставном програму и адекватна информатичка опремљеност Факултета	Декан, продекани за наставу, Комисија за квалитет, библиотекар, руководство Универзитета и Финансијски сектор	Трајни задатак
Годишња анализа рада библиотеке, анализа доступности учбеника, приступности електронским базама и квалитета информатичких ресурса	<input type="checkbox"/> Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи <input type="checkbox"/> Попис информатичких ресурса <input type="checkbox"/> Општи акт о учбеницима <input type="checkbox"/> Списак учбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима) <input type="checkbox"/> Однос броја учбеника и монографија (заједно) чији су	Библиотека факултета и Универзитета, Продекани, Комисија за контролу квалитета Факултета и Универзитета.	Јануар- март сваке године
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 9.	Извештај о самовредновању	Библиотека, Продекан за НИД, Продекан за наставу, Комисијом за контролу квалитета Универзитета.	Септембар сваке године



**Стандард 10. КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Анализа и оцена ефикасности организационе структуре	Извештај о анализи и оцени, усклађивање организационе структуре	Декан, продекани, Савет, Комисија за квалитет	Децембар сваке године
Праћење и оцењивање квалитета управљања установом уз мере за унапређење	Извештај о анализи и оцени процеса праћења и оцењивања квалитета управљања	Декан, продекани, Савет, Комисија за квалитет	Децембар сваке године
Праћење и оцењивање квалитета рада стручних служби и ненаставног особља, уз мере за унапређење	Извештај о анализи и оцени процеса праћења и оцене квалитета рада стручних служби и ненаставног особља	Декан, продекани, Савет, Комисија за квалитет	Децембар сваке године
Дефинисаност и доступност услова за напредовање ненаставног особља, перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља	Извештај о условима за напредовање ненаставног особља	Декан, продекани, Савет, Комисија за квалитет	Децембар сваке године
Припрема извештаја	<input type="checkbox"/> Број ненаставних радника стално запослених у ВУ у оквиру одговарајућих ОЈ <input type="checkbox"/> Шематска организациона структура високошколске установе -Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби	Продекан за наставу, Комисија за квалитет, Секретар факултета	Октобар сваке године
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 10.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за контролу квалитета	Септембар сваке године

**Стандард 11. КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
На годишњем нивоу анализа усклађености просторних капацитета са укупним бројем студената, адекватности техничке, лабораторијске и остале опреме, усклађености капацитета опреме са бројем студената;	Извештај о анализи усклађености просторних капацитета са укупним бројем студената, адекватности техничке, лабораторијске и остале опреме, усклађености капацитета опреме са бројем студената	Декан, продекани, Комисија за квалитет, Секретар факултета	Децембар сваке године
Припрема документа	Извештај- укупна површина	Комисија за квалитет, Секретар факултета	Фебруар сваке године
Припрема документа	Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду	Продекани, Комисија за квалитет, Секретар факултета	Септембар сваке године
Припрема документа	Наставно-научне и стручне базе	Библиотека, Комисија за контролу квалитета	Јуни сваке године
План набавке рачунарске опреме	Извештај о рачунаској опреми	Декан, продекани	Новембар сваке године

Припрема извештаја о испуњености Стандарда 11.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани Комисија за контролу квалитета	Септембар сваке године
--	---------------------------	---	------------------------

### Стандард 12 - ФИНАНСИРАЊЕ

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Припрема документа	Финансијски план Финансијски извештај за претходну календарску годину	Декан, Комисија за контролу квалитета, Финансијски сектор	Децембар сваке године
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 12.	Извештај о самовредновању	Декан, Директор финансија, Центар за контролу квалитета	Април сваке године

### Стандард 13 – УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Мотивисање и едукација студената и организација и спровођење анкете и обезбеђење резултата анкете доступним јавности.	Анкете студената о оцени квалитета наставног процеса	Продекани за наставу, Студент продекан, Комисија за контролу квалитета, Студентски парламент, дипломирани студенти	Децембар и мај сваке године

Учешће студената у телима за обезбеђење квалитета	Правилник о квалитету, Статут, Правилник о студентском парламенту	Комисија за квалитет, Декан, студент продекан	Стално
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 13.	Извештај о самовредновању	Комисија за квалитет, Декан, студент продекан	септембар сваке године

#### Стандард 14. СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Новелирање правних аката Факултета о самовредновању и оцењивању квалитета	Омогућено усклађивање правних аката Факултета у складу са стандардима за обезбеђење квалитета и критеријумима акредитације	Комисија за квалитет Факултета, Декан и продекани	Трајни задатак
Ажурирање портала и свих јавних докумената	На Интернет порталу презентована су сва документа Система квалитета Универзитета и Факултета за пословне студије и документа из процеса акредитације и	Декан, задужено лице из ИТ службе	Децембар сваке године
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 14.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Септембар сваке године

### Стандард 15. КВАЛИТЕТ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Иницирање измена аката Факултета посебно у делу поступка одобравања израде докторских дисертација, правила о интердисциплинарним програмима и слично.	Усклађеност правних аката Факултета са стандардима обезбеђења квалитета и критеријумима акредитације.	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија	Континуирано
Сачињавање, попуњавање и верификовање картона ментора и наставника ангажованих на докторским студијама.	Уређен поступак одређивања наставника/ментора на студијском програму трећег степена у складу са критеријумима акредитације.	Служба за студије трећег степена Универзитета, Наставнонаучно веће, Декан и продекан за наставу другог степена.	Континуирано
Осмишљавање новог студијског програма докторских студија	Одобрен план студијског програма и припремљен акт за акредитацију	Декан и продекан за наставу другог степена дају предлог иновираног студијског програма, наставници и сарадници разматрају предлог, наставнонаучно веће усваја предлог.	До краја 2021.
Припрема извештаја о испуњености Стандарда 15.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	До краја 2021. /септембар сваке године

**Посебни циљ 1. УНАПРЕЂЕНИ КВАЛИТЕТ ПОНУДЕ, ЉУДСКИХ РЕСУРСА И ИСХОДА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА УНАПРЕЂИВАЊЕМ ЉУДСКИХ РЕСУРСА НА ПРАВНОМ ФАКУЛТЕТУ**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
<p>Израда анализе међународне добре праксе праћења и вредновања квалитета Факултета</p> <p>Дефинисање „индикатора квалитета“ за сваку област Израда Оквир за праћење и вредновање квалитета високог образовања</p>	<p>Развијен оквир за праћење и вредновање квалитета Факултета људских ресурса и исхода високог образовања унапређивањем људских ресурса</p>	<p>Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет</p>	<p>Континуирано</p> <p>Почетак реализације у зависности од израдите Оквир који треба да утврди МПНТР</p>
<p>Евалуација примене новог модела квалитета на нивоу Факултета</p>	<p>Иновирање мера и поступака за достизање квалитета</p> <p>Израђен нови Правилник о Оквиру наставничких компетенција</p> <p>Израђен нови Правилник о стручном усавршавању, избору у звања запослених на Факултету</p>	<p>Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет</p>	<p>Континуирано</p> <p>Почетак реализације у зависности од активности МПНТР</p>
<p>Припрема извештаја о испуњености Посебног циља 1.</p>	<p>Извештај о самовредновању</p>	<p>Декан, продекани, Комисија за квалитет</p>	<p>До краја 2021. /септембар сваке године</p>

**Посебни циљ 2. УНАПРЕЂЕНА РЕЛЕВАНТНОСТ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА НА НАЦИОНАЛНОМ И МЕЂУНАРОДНОМ НИВОУ**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Анализа стања и пројекција и утврђивање потреба за одређеним стручним профилима у складу са потребама послодаваца, али и дугорочним потребама развоја РС	Урађена Анализа стања и пројекција и утврђивање потреба за одређеним стручним профилима у складу са потребама послодаваца, али и дугорочним потребама развоја РС	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија, Удружење послодаваца и Савет послодаваца Факултета	Континуирано Почетак реализације у зависности од активности МПНТР
Развој или реформисање студијских програма у складу са утврђеним потребама послодаваца и потребама развоја РС	Припрема за акредитацију реформисаних студијских програма у складу са Анализом стања.	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија, Удружење послодаваца и Савет послодаваца Факултета	Континуирано Почетак реализације у зависности од активности МПНТР
Рад на развоју и остваривању студијских програма по дуалном моделу	Акредитовани реформисани студијски програми по дуалном моделу	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија, Удружење послодаваца и Савет послодаваца Факултета	Континуирано Почетак реализације у зависности од активности МПНТР
Развој заједничких интернационалних студијских програма на свим нивоима студија	Акредитовани заједнички интернационални студијски програми на свим нивоима студија	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија и иностране образовне институције	Континуирано Почетак реализације у зависности од активности МПНТР

<p>Промовисање студијских програма који су акредитовани за извођење на страном језику кроз: учествовање на регионалним, онлајн и међународним сајмовима образовања, израду промотивних материјала и публикација, дистрибуцију материјала кроз мрежу дипломатско-конзуларних представништава, партнерске организације које промовишу Србију у иностранству, студентске и партнерске организације у иностранству и европске мреже, као и на другим манифестацијама</p>	<p>Покретање заједничких интернационалних студијских програма</p>	<p>Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија и иностране образовне институције</p>	<p>Континуирано Почетак реализације у зависности од активности од МПНТР</p>
<p>Припрема извештаја о испуњености Посебног циља 2.</p>	<p>Извештај о самовредновању</p>	<p>Декан, продекани, Комисија за квалитет</p>	<p>Једном годишње</p>



**Посебни циљ 2.1. ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
<p>Едукација наставног особља о укључивању права интелектуалне својине као нове врсте својине</p>	<p>Усклађеност правних аката Факултета о адекватној примени права интелектуалне својине.</p>	<p>Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија</p>	<p>Континуирано. Почетак реализације у зависности од израдите смерница које треба да утврди МПНТР за примену од стране високошколских установа. важећих закона и подзаконских прописа из области интелектуалне својине</p>
<p>Разматрање могућности да се Факултет позиционира појављивати истовремено као купац и продавац интелектуалне својине.</p>	<p>Усклађеност правних аката Факултета</p>	<p>Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија и Савет послодаваца</p>	<p>Континуирано Почетак реализације у зависности од предлога модела управљања интелектуалном својином МПНТР који ће обухватити и комерцијализацију резултата</p>

Аплицирање за средства из Фонда за подстицање високо технолошког предузетништва	Оснивање центара за интелектуалну својину	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет докторских студија и Савет послодаваца	Континуирано  Почетак реализације у зависности од оснивања Фонда.
Припрема извештаја о испуњености Посебног циља 2.1.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Једном годишње

## Посебни циљ 2.2. ОСНИВАЊЕ КРЕАТИВНИХ ЦЕНТАРА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Припрема за оснивање креативних центара за развој креативности и предузетничких вештина студената, истраживача и ученика, развој идеја и иновација, подстицање друштвено одговорног и предузетничког ангажовања у оквиру академског сектора, обезбеђење колаборативног и мултидисциплинарног окружења за тимски рад, као и пружање подршке корисницима центара у покретању сопственог посла.	Усклађеност правних аката Факултета и оснивање Креативног центра Факултета.	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Студентски парламент и Савет послодаваца	Континуирано  Почетак реализације у зависности од израдите смерница које треба да утврди МПНТР за примену од стране високошколских установа

<p>Програм обука за развој креативног размишљања и стицање предузетничких вештина, организацију и промоцију волонтерских програма, организацију кампања отворених иновација у сарадњи са предузећима, организацију такмичења за најбољу студентску идеју, кроз подршку корисницима центра у развоју идеја и њиховој валидацији, кроз помоћ студентима и ученицима у коришћењу опреме и софтвера у прототипској радионици центра, односно стварању и развијању идеје о покретању сопственог посла кроз оснивање start-up предузећа, односно помоћ истраживачима у оснивању spin-off компанија за комерцијализацију истраживачких резултата.</p>	<p>Оснивање Креативног центра Факултета</p>	<p>Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Студентски парламент и Савет послодаваца</p>	<p>Континуирано</p> <p>Почетак реализације у зависности од израдите смерница које треба да утврди МПНТР за примену од стране високошколских установа</p>
<p>Припрема извештаја о испуњености Посебног циља 2.2.</p>	<p>Извештај о самовредновању</p>	<p>Декан, продекани, Комисија за квалитет</p>	<p>Једном годишње</p>

**Посебни циљ 2.3. ЈАЧАЊЕ МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Развој студијских програма на страним језицима на свим нивоима студија	Акредитовани нови студијски програми	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Центар за међународну сарадњу	Континуирано Почетак реализације у зависности од ревизије стандарда за акредитацију студијских програма на страним језицима
Развој заједничких интернационалних студијских програма на свим нивоима студија	Акредитовани нови студијски програми	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Центар за међународну сарадњу	Континуирано Почетак реализације у зависности од ревизије стандарда за акредитацију
Активности које воде повећању видљивости Факултета у оквиру Европског простора високог образовања	Позиционираност Факултета као кредибилне образовне високошколске институције на Европском простору високог образовања	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Центар за међународну сарадњу и Служба за маркетинг Универзитета	Континуирано Почетак реализације у зависности од ревизије стандарда за акредитацију

Обуке за пријављивање за међународну мобилност за одлазне и долазне мобилности наставника, гостујућих професора, студената и истраживача у области правних наука	Остварена међународна мобилност наставника, гостујућих професора, студената и истраживача у области правних наука	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Центар за међународну сарадњу	Континуирано  Почетак реализације у зависности од ревизије стандарда за акредитацију
Припрема извештаја о испуњености Посебног циља 2.3.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Једном годишње

#### Посебни циљ 2.4. УНАПРЕЂЕНИ ОБУХВАТ И ПРАВЕДНОСТ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Припрема мера за унапређење доступности и успешности студирања; континуираног целоживотног образовања и увођење студија уз рад. Конкурисање за стипендирање код Фонда за стипендије	Доношење правилника којим се нормативно уређује студирање студената којима је пружена подршка на основу новог Правилника о финансијској подршци студентима; могућност да високообразовани кадрови учествују у кратким циклусима на Факултету; и повећање броја особа са завршеним четворогодишњим образовањем који учествују у кратким циклусима.	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет	Континуирано  Почетак реализације у зависности од почетка деловања Фонда за стипендије

Осмислити и реализовати циљане информативне и саветодавне активности намењене студентима из осетљивих и подзаступљених група становништва	Доношење Правилника којим се нормативно уређује студирање студената из осетљивих и подзаступљених група становништва.	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Студентски парламент и представници Удружења осетљивих и подзаступљених група становништва	Флексибилан у зависности од почетка деловања Фонда за стипендије
Увођење ваннаставних активности студената које није предвиђено студијским програмом	Правилник који уређује услове и поступак вредновања ваннаставних активности студената којим се уређује додељивање студенту одговарајући број ЕСПБ бодова у складу са обимом ангажовања	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Студентски парламент	Флексибилан у зависности од реализације поступка усвајања Стратегије надлежног Министарства
Стварање могућности за активности студената као што су ангажовање у раду органа и тела Факултета и СКОНУС-у, учешће у различитим облицима наставног (демонстратори), научноистраживачког и стручног рада, стручна пракса у институцијама са којима високошколске установе имају закључене уговоре о сарадњи, учешће на националним и међународним спортеким и културно-уметничким манифестацијама, ангажовање у организовању трибина и скупова и јавном	Доношење Правилника који уређује услове и поступак за свеобухватне активности студената	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Студентски парламент, Савет послодаваца, Локална заједница Удружења лица са сметњама у развоју и сл.	Флексибилан у зависности од реализације поступка усвајања Стратегије надлежног Министарства

заговарању, учешће у организацији и раду летњих школа, радионица и конференција, добровољни рад у локалној заједници, ангажовање у раду хуманитарних организација и удружења лица са сметњама у развоју и друго			
Имајући у виду добру праксу иностраних универзитета, у оквиру активности подршке студентима Факултет ће увести улогу „студент-тутор“.	Реализација идеје „једнак приступ за све“ којом се студентима пружа пуна подршка у навикавању на академски живот и успешном решавању проблема са којима се могу сустрети током студирања, али и за потребу развијања алтруистичких и друштвено одговорних склоности наших студената, као и валоризацију оваквих њихових активности.	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Студентски парламент	Флексибилан у зависности од Смерница надлежног Министарства
Припрема извештаја о испуњености Посебног циља 2.4.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Једном годишње

**Посебни циљ 3: ДИГИТАЛИЗАЦИЈА ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА**

Активност	Исход/Документ	Одговорност/Реализација	Рокови
Припрема за дигитализацију пословања Факултета, активности за нормативно уређење дигитализације, обука запослених	Увођење дигиталних платформи, електронског индекса и електронске матичне књиге студената; развој регистра компетентности и регистра квалификација.	Наставнонаучно веће, Декан, продекани, Комисија за квалитет, Студентска служба, ИТ сектор Универзитета	Флексибилан у зависности од : усвојене законске регулативе која се односи на употребу електронског индекса и електронских матичних књига на ВШУ; повећање процента ВШУ које су приступиле иницијативи дигитализације ЕРАСМУС администрација за 21. век; усвојена законска регулатива која се односи на регистар компетентности и регистар квалификација.
Припрема извештаја о испуњености Посебног циља 3.	Извештај о самовредновању	Декан, продекани, Комисија за квалитет	Једном годишње

Овај документ је обавезујући за све запослене на Правном факултету од дана објављивања на сајту Факултета.


 Декан Факултета  
 Проф. др Весна Балтезаровић