



ФАКУЛТЕТ ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОВСТВО

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ
ФАКУЛТЕТА
ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОВСТВО**

Београд, 2020.године

САДРЖАЈ:

УВОД	4
ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОБСТВО МЕГАТРЕНД УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ	4
ПРИЛОЗИ ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ	9
ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА НА ФАКУЛТЕТУ ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОБСТВО	9
СТАНДАРД 1: Стратегија обезбеђења квалитета	9
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 1	9
б) SWOT анализа	11
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1	12
д) Прилози за стандард 1	12
СТАНДАРД 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета	12
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 2	12
б) SWOT анализа	14
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2	15
д) Прилози за стандард 2.	15
СТАНДАРД 3. Систем обезбеђења квалитета	16
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 3	16
б) SWOT анализа	17
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3	17
д) Прилози за стандард 3.	17
СТАНДАРД 4: Квалитет студијског програма	18
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 4	18
б) SWOT анализа	22
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4	23
д) Прилози за стандард 4.	24
СТАНДАРД 5. Квалитет наставног процеса	25
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 5	25
б) SWOT анализа	26
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5	28
д) Прилози за стандард 5.	29
СТАНДАРД 6. Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада	29
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 6	29
б) SWOT анализа	31
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6	32
д) Прилози за стандард 6.	32
СТАНДАРД 7: Квалитет наставника и сарадника	33
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 7	33
б) SWOT анализа	34
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7	35
д) Прилози за стандард 7.	36
СТАНДАРД 8: Квалитет студената	36
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 8	36
б) SWOT анализа	39
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8	40
д) Прилози за стандард 8.	41
СТАНДАРД 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса	41
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 9	41

б) SWOT анализа	43
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9	44
д) Прилози за стандард 9.	44
СТАНДАРД 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке	45
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 10	45
б) SWOT анализа	46
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10	47
д) Прилози за стандард 10.	47
СТАНДАРД 11: Квалитет простора и опреме	48
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 11	48
б) SWOT анализа	49
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11	50
д) Прилози за стандард 11.	50
СТАНДАРД 12: Финансирање	51
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 12	51
б) SWOT анализа	51
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12	53
д) Прилози за стандард 12.	53
СТАНДАРД 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета	54
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 13	54
б) SWOT анализа	55
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13	56
д) Прилози за стандард 13.	56
СТАНДАРД 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета	57
а) Опис стања, анализа и процена стандарда 14	57
б) SWOT анализа	59
ц) Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14	59
д) Прилози за стандард 14.	60

УВОД

Самовредновање на Факултету за цивилно ваздухопловство, Мегатренд универзитета у Београду (у даљем тексту - ФЦВ) ради се у циљу контроле квалитета установе у целини, студијских програма, наставног процеса и услова за наставни процес. Сходно опредељењу ФЦВ-а, дефинисаном Стратегијом обезбеђења квалитета и Изјавом о квалитету, поступак самовредновања представља континуални процес у коме су укључени све интерне стране.

Поступак самовредновања, спроведен је у зимском семестру и обухвата период децембар 2017. – децембар 2019. године, будући да је претходним извештајем, Извештај о самовредновању из 2016/17 године, који је доступан на сајту ФЦВ-а, обухваћен период од децембра 2015. до децембра 2016. године. Поступак самовредновања спроведен је поштујући Правилник о квалитету и самовредновању Мегатренд универзитета (дел. бр. 1509/13 од 12.09.2013 године), које је Наставно - научно веће ФЦВ-а усвојило 16.04.2018. године. *Правилник о квалитету и самовредновању је општи акт поступка самовредновања високошколске установе, захтеван чланом 25 Закона о високом образовању (Сл. гл. РС 88/2017).* У току спровођења поступка самовредновања процењена је испуњеност сваког од стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, који су дати у „**Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа**“ (Сл. Гл. Р. Србије бр. 88/2017).

Извештај о самовредновању написан је према "Упутству за припрему извештаја о самовредновању", које је дало Национално тело за акредитацију и проверу квалитетау високом образовању.

Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета има три дела:

- Податке о факултету за цивилно ваздухопловство Мегатренд универзитета (ФЦВ).
- Процена испуњености стандарда на ФЦВ-у.
- Прилоге на основу којих је сачињен Извештај о самовредновању ФЦВ-а.

Комисија за самовредновање и обезбеђење квалитета наставе која је спровела и сачинила овај извештај, изабрана је сагласно члану 7. Правилника о квалитету и самовредновању Факултета за цивилно ваздухопловство, број: 181/18 од 16.04.2018. године, а у вези члана 14. Статута ФЦВ-а. На седници Наставно-научног већа ФЦВ-а, одржаној 30.01.2020. године (Одлука број:027/20), именована је Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета за сачињавање овог Извештаја. На првој седници новоименоване комисије (дана 13.02.2020.) за председника је изабран проф.др Војкан Зорић (записник бр. 056/20).

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОВСТВО МЕГАТРЕНД УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

Прва институција у овом систему била је Пословна школа „Мегатренд“ у Београду, основана 1989. Године. Касније оснивани факултети и школе били су окренути пре свега примењеној економији и менаџменту, а потом су освајана и друга научна поља и уметничке области.

Одлуком Савета Мегатренд универзитета од 15. априла 2015. године, Мегатренд универзитет променио је своје име у Универзитет „Џон Незбит“ (JohnNaisbittUniversity).

Одлуком Савета Универзитет „Џон Незбит“ (JohnNaisbittUniversity) од 21. септембра 2017. године, Универзитет „Џон Незбит“ променио је своје име у Мегатренд универзитет.

Мегатренд Универзитет данас чине 12 факултета, програм студија на даљину и Институт за нове технологије. Полазницима се пружа образовање на 8 кампуса у 6 градова Србије (Београд, Зајечар, Бачка Топола, Пожаревац, Ваљево, Вршац). Након скоро 30 година континуираног рада у области високог образовања, наш универзитет броји десетине хиљада активних и свршених студената, на свим нивоима академских и научних звања. На факултетима Мегатренд универзитета организоване су струковне и академске, као и специјалистичке, мастер и докторске студије из више академских и научних дисциплина (бизнис, међународна економија, менаџмент, уметност и дизајн, култура и медији, биофарминг, државна управа и администрација, компјутерске науке, цивилно ваздухопловство).

ФАКУЛТЕТ ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОВСТВО

Адреса: Булевар маршала Толбухина 8, Београд

Web adresa: <http://www.fcv.megatrend.edu.rs>

Образовно - научно/образовно - уметничко поље:

- Техничко - технолошке науке и
- Друштвено - хуманистичке науке.

Факултет за цивилно ваздухопловство (ФЦВ) представља јединствену високообразовну институцију овог профила у нашој земљи, чије оснивање је одређено потребом академског образовања садашњих и будућих дипломираних инжењера саобраћаја (ваздушног саобраћаја, односно пилота авиона). Прилагођавајући се савременим захтевима и стандардима високошколског образовања, а имајући у виду људске, просторне, техничке, библиотечке, информатичке и друге ресурсе, ФЦВ је, 04.07.2016 године добио Дозволу за рад за следеће студијске програме на основним и мастер студијама:

- ОАС - Аеронаутика (ваздушни саобраћај 240 ЕСПБ),
- МАС - Мастер Менаџмент у ваздухопловству (60 ЕСПБ) и
- МАС - Мастер Инжењер саобраћаја за безбедност у ваздухопловству (60 ЕСПБ) .

Добијањем Дозволе за рад ФЦВ је осавременио и унапредио садржај студијских програма усвајајући садржаје савремених европских достигнућа и трендова у домену ваздушног саобраћаја са циљем остваривања што квалитетнијег образовања кадрова из ове области. Сталним иновирањем наставних планова и програма, применом савремених метода образовања, техничко-технолошких, научних и информатичких сазнања, ФЦВ образује квалитетне стручњаке из области ваздушног саобраћаја са високо стручним и практично применљивим знањима, у складу са израженим потребама привредног и индивидуалног сектора шире заједнице. Спајањем знања добијеног студирањем и стеченим практичним искуством у конкретној радној средини, развијањем способности коришћења нове информационо – комуникационе технологије, улога Факултета за цивилно ваздухопловство из Београда је, да свршени студент буде оспособљен да се брзо и лако укључи у динамичке захтеве окружења, на ефикасан начин решавајући конкретне проблеме. При томе, сарађујући са ужим и ширим окружењем, доприноси као активни учесник његовом развоју, стручњаци школовани на ФЦВ-у истовремено ће својом практичном оспособљеношћу и умешношћу доприносити расту угледа Мегатренд универзитета у Београду. Факултет за цивилно ваздухопловство поседује и сопствени Истраживачко развојни центар основан 2017. године.

ВИЗИЈА ФЦВ-а

Визија Факултета за цивилно ваздухопловство је, да се развије у модерну образовну институцију, познату по томе што ће на квалитетан начин школовати стручњаке са високо стручно и практично применљивим знањем, стручњаке који ће способношћу решавања конкретних проблема допринети развоју шире заједнице.

Циљеви Факултета за цивилно ваздухопловство су:

- Дефинисање наставног плана и програма усклађеног са новим захтевима образовања, приближавање европским тенденцијама и укључење у јединствени образовни систем.
- Увођење механизма за непрекидно праћење и унапређивање квалитета наставе, као и свих активности и процеса рада.
- Усклађивање наставних планова и програма са развојем нових технологија.
- Јачање веза са привредом, приватним сектором, јавним установама, а посебно уважавање потреба развоја шире заједнице.
- Јачање сарадње са сличним образовним институцијама у ужем и ширем окружењу.
- Тесна сарадња са свим привредним субјектима из области саобраћаја.
- Наставни планови и програми са мање теоријских садржаја, директно оријентисани ка практичној настави и примени.
- Повећање ефикасности студирања, кроз улагања у опрему, библиотеку, осавремењивање учила, лабораторија, кабинета, учионица, стимулисање позитивних резултата у настави и ван ње.
- Усавршавање професора кроз семинаре, предавања, трибине из разних области, научно-стручне екскурзије, сајмове, изложбе, саветовања.
- Јачање двосмерности у комуникацији професор – студент и новог схватања да се студент поштује као личност, да се уважавају се његове потребе, интереси, права и већи утицај на рад факултета, доношење одлука и учешће у конципирању наставних планова и програма.
- Стимулисање студентског интересовања за већу ефикасност студирања и јачање угледа ФЦВ-а кроз научно-стручне конференције, семинаре, предавања, спортско-културне активности и сталне контакте са студентима сличних и других образовних институција.
- Стална доградња и унапређивање информационог система ФЦВ-а и стимулисање схватања свих запослених о неопходности тог вида улагања.
- Проналажење нових начина обезбеђења финансијских средстава.

Изјава (декларација) о квалитету

Полазећи од премисе да је обезбеђење квалитета један од основних елемената развоја високог образовања у Србији, ФЦВ је чврсто опредељен да се кроз непрекидно и систематско унапређење квалитета својих студијских програма, наставе, истраживања, уџбеника и литературе, опреме, ненаставне подршке, вредновања наставе од стране студената и процеса управљања укључи у шири образовни простор. Стратегија обезбеђења квалитета треба да омогући остварење мисије и визије ФЦВ-а кроз увођење највиших академских стандарда и да обезбеди стицање знања и вештина у складу са потребама друштва у целини. Зато је имплементиран савремен систем квалитета, који даје оквир за различите елементе и процесе потребне за постизање наведених циљева Факултета за цивилно ваздухопловство. Факултет и универзитет врше пуну имплементацију Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Сл.Гл. Р Србије бр. 88/2017.).

Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета има три дела:

- Податке о Мегатренд универзитету и Факултету за цивилно ваздухопловство у Београду.
- Анализа и процена испуњености стандарда квалитета на Факултету за цивилно ваздухопловство у Београду. Структура Извештај о самовредновању је у складу са стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (стандарди 1-14). У оквиру сваког стандарда посебно су обрађени следећи аспекти:
 - Опис тренутне ситуације;

- Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања;
 - Анализа слабости и повољних елемената (SWOT анализа);
 - Предлози за побољшање и планиране мере;
- Прилоге на основу којих је сачињен Извештај о самовредновању и оцени квалитета на Факултету за цивилно ваздухопловство у Београду.

Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета, која је радила овај извештај и спровела поступак самовредновања, изабрана је сагласно члану 7 Правилника о раду комисије за контролу квалитета Мегатренд универзитета, број: 1509/13 од 12.9.2013. године, а у вези члана 84 Статута ФЦВ-а, на седницама Наставно научног већа ФЦВ-а, одржаних 08.10.2018.године (одлука бр: 262/18), 30.09.2019.године (одлука бр: 467/19), 28.09.2020.године (одлука бр:486/20), именоване су Комисије за самовредновање и оцену квалитета. Прилог 09.а.

Квалитет наставе заснива се на квалитету наставног и ненаставног особља и савременој инфраструктури. Сваки запослени одговоран је за спровођење политике квалитета, а органи управљања Факултета и Универзитета одговорни су да обезбеде разумевање, примену и одржавање политике квалитета.

На Факултету за цивилно ваздухопловству обезбеђени су институционални оквири за систематско праћење, периодичну проверу и унапређивање квалитета у свим областима обезбеђења квалитета. Облици провере квалитета су бројни и спроводе се редовно. То су интерне провере, екстерне контроле квалитета од стране сертификоване агенције, праћење научноистраживачког рада наставника, анкете студената о свим релевантним чиниоцима квалитета и коначно, у трогодишњем периоду се обавља темељна самоевалуација која обухвата све процесе у претходном периоду.

У методолошком смислу, анализе су се заснивале на праћењу промена раније установљених параметара и поређењу података са ранијим резултатима. У поступку самовредновања коришћене су анализе службене документације и извештаја стручних служби, квантитативне анализе, квалитативно-дескриптивне анализе и дискусије у оквиру стручних тела Факултета и Комисије за квалитет.

Основни метод за анализу и процену тренутног стања у домену појединачних параметара квалитета била је SWOT анализа, која нуди јасан оквир за формулисање корективних мера и активности за побољшање квалитета у одређеним сегментима.

Уз друге индикаторе, ставови и оцене студената пружају драгоцене информације о њиховој перцепцији квалитета и указују на оне аспекте рада на које треба усмерити мере за унапређење квалитета. Стога је једна од најважнијих метода за прикупљање података у процесу контроле квалитета анкетирање студената и других група испитаника (дипломирани студенти, послодавци). Како Универзитет има дугогодишњу праксу редовног анкетирања студената и анализе добијених резултата, ови подаци и анализе омогућили су Факултету не само процену тренутне испуњености појединачних стандарда квалитета за потребе израде Извештаја о самовредновању, већ и континуирано праћење промена у квалитету појединих области.

Године 2016. „Комисија за акредитацију и проверу квалитета на седници одржаној 26.02.2016.године, разматрала је и усвојила извештај о спољашњој провери Факултета за цивилно ваздухопловство, Мегатренд универзитета у Београду, а у оквиру почетне акредитације и о томе Извештај доставила надлежном министарству. Надлежно министарство је на основу Извештаја КАПК донело ДОЗВОЛУ ЗА РАД Факултета за цивилно ваздухопловство дана 04.07.2016.године (бр.612-00-00511/2015-06).

Приказ Факултета за цивилно ваздухопловство дат је кроз организациону структуру и кроз

податке о броју наставника, сарадника, студената и структуру основних ресурса. Организациона структура Факултета за цивилно ваздухопловство у Београду (ФЦВ), заједно са кључним пословним процесима кроз које се остварује мисија факултета приказана је у табелама од Т 1.1 до Т 1.4.

Факултет за цивилно ваздухопловство данас:

Табела Т 1.1.

Број наставника	Наставници страних језика	Доценти	Ванредни професори	Редовни професори
Са пуним радним временом	1	12	3	4
Са непуним радним временом	1	5	4	3
Укупан број	2	16	7	7
Укупан број наставника	33			

Табела Т 1.2.

Број сарадника	Сарадници у настави	Асистенти	Лектори и виши лектори
Са пуним радним временом	-	2	1
Са непуним радним временом	1	-	1
Укупан број сарадника	1	2	2

Табела Т 1.3.

Студије	Акредитовано	Планирано за акредитацију
	Број студената	
Основне академске студије	70*4=280	70*4=280
МАС Безбедност у ваздухопл.	30*1=30	30*1=30
МАС Менаџмент у ваздухопл.	20*1=20	20*1=20
Укупно	330	330

Табела Т 1.4.

Простор, Библиотека	150 m ²
Простор, укупна квадратура	1210 m ²
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес	1723
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама	120

ПРИЛОЗИ

- Прилог 0.0. Одлука о оснивању ФЦВ
- Прилог 0.1. Одлука о оснивању ФЦВ након добијања Дозволе за рад;
- Прилог 0.2. Потврда о извршеној регистрацији ФЦВ;
- Прилог 0.3. Дозвола за рад издата од стране Министарства просвете;
- Прилог 0.4. Уверење о акредитацији високошколске установе издат од стране КАПК ;
- Прилог 0.5. Одлука о именовану декана ФЦВ ;
- Прилог 0.6. Одлука о именовану продекана ФЦВ ;
- Прилог 0.7. Доказ о упису органа пословођења у Регистар у Привредном суду;
- Прилог 0.8. Статут Факултета за цивилно ваздухопловство;
- Прилог 0.9. Правилник о раду Комисије за контролу Квалитета Мегатренд универзитета
- Прилог 1.0. Одлука о формирању Комисије за Контролу квалитета ФЦВ
- Прилог 1.1. Одлука о конституисању ННВ -ФЦВ
- Прилог 1.1.1. Одлука Савета универзитета – Усвајање Стратегијеа

ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА НА ФАКУЛТЕТУ ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОВСТВО

Анализа слабости и повољних елемената (**SWOT** анализа)

(**Strengths - Предности; Weaknesses - Слабости; Opportunities - Могућности; Threats - Опасности**)

Квантификација процене предности, слабости, могућности и опасности испитиваних елемената анализе је вршена као:

(+++ - високо значајно; ++ - средње значајно; + - мало значајно; 0 - без значајности)

СТАНДАРД 1: СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 1

Мегатренд универзитет у Београду већ дуги низ година, од последње реформе спроведене на принципима Болоњске декларације, преко дефинисања стандарда за акредитацију, препознао је неопходност за почетак увођења континуираних промена на Универзитету, заснованих на утврђивању постојећих слабости, дефинисању развојних могућности и сталног рада на унапређењу квалитета.

Стратегија обезбеђења квалитета (Усвојена на Савету универзитета, дана 21.03.2018.) представља драгоцен ресурс и мотив стратешког опредељење Мегатренд универзитета, перманентно усклађујући рад са циљевима и старатегијом развоја високог образовања Републике Србије. На основу уочених потреба привредног окружења и целокупног друштва, ФЦВ развија студијске програме са циљем образовања студената за садашње и будуће правце техничко - технолошких система применљивих у ваздушном саобраћају, стављајући акценат на компетентне људске и техничке ресурсе. Сталним међусобним смењивањем стратегијског планирања и самовредновања на Мегатренд универзитету, обезбеђује се квалитет образовног процеса и компатибилних активности на Универзитету кроз активности: планирање - спровођење - провера - побољшање. У претходном периоду Мегатренд универзитет је интензивно радио на усклађивању студијских програма са начелима реформе студијских програма развијених европских земаља.

У припреми за прву акредитацију високошколских установа у Републици Србији, Наставно-научно веће Факултета за цивилно ваздухопловство, је на седници одржаној 12.10.2015. године усвојило Стратегију обезбеђења квалитета Мегатренд универзитета, а Савет Факултета за цивилно ваздухопловство је на седници одржаној 23.10.2015. године потврдио усвајање тог документа као стратешког развојног документа из области обезбеђења квалитета на Факултета за цивилно ваздухопловство. Усвојена Стратегија обезбеђења квалитета садржи све елементе предвиђене Стандардом 1 Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа које је донео Национални савет за високо образовање. Са Стратегијом обезбеђења квалитета су упознати сви запослени и студенти и она је доступна јавности на интернет страници Факултета

Стратегија обезбеђења квалитета представља базични развојни документ из области обезбеђења квалитета високог образовања на ФЦВ-у, којом су дефинисани мисија, визија, циљеви и принципи институционалног обезбеђења и унапређивања квалитета, утврђене области, мере и субјекти управљања и развоја квалитета, као и правци операционализације обезбеђења квалитета.

У Изјави о квалитету, која је саставни део Стратегије обезбеђења квалитета, ФЦВ је преузео одговорност да континуалним и систематичним активностима ради на унапређењу квалитета свих усвојених студијских програма, наставног процеса, истраживачког рада, опреме и административних послова, како би квалитетом својих услуга обезбедио поверење студената, послодаваца, оснивача и друштва у целини и укључио се у процес европске интеграције високог образовања.

Доношењем Стратегије обезбеђења квалитета, ФЦВ се определио да гради целовит, конзистентан, стабилан, функционалан, ефикасан, флексибилан и у пуној мери транспарентан систем управљања квалитетом, који треба да интегрише организациону структуру, одговорности, процесе и процедуре и све расположиве ресурсе, на начин који гарантује усклађеност квалитета наставног и истраживачког рада са постављеним стандардима, обезбеђује квалитет саме институције, као и квалитет услуга које пружа.

Спровођење Стратегије обезбеђења квалитета је обезбеђено на основу усвојених Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета, одлука Наставно-научног већа Факултета и одлука Савета Факултета.

У претходном периоду приоритет Мегатренд универзитета, као најстарије приватне акредитоване високошколске институције, у Републици Србији био је обезбеђење квалитетног наставног процеса, стварање креативних и подстицајних услова за студенте, унапређење научно-истраживачких активности у области фундаменталних и примењених истраживања, успостављање чврстих веза са пословним окружењем и практичну имплементацију резултата научно-истраживачких активности у чему се највећим делом и успело.

Основне вредности на којима ће се у будућности заснивати обезбеђења квалитета су:

- Стратегија обезбеђења квалитета садржи све потребне елементе;
- Стратегију обезбеђења квалитета усваја Савет ФЦВ-а. и у њој је дефинисана одговорност Декана и Комисије за обезбеђење квалитета, да најмање једном годишње покрену њено преиспитивање.
- У креирању Стратегије узимају се у обзир и захтеви заинтересованих страна;
- Стратегија је путем сајта Факултета јавно доступна интерним и екстерним заинтересованим странама;
- Једном годишње врши се преиспитивање стратегије и по потреби врше измене и допуне у односу на уочене слабости;

- У оквиру Стратегије су дефинисани субјекти и мере за обезбеђења квалитета. Претходна стратегија је ревидирана у складу са законским променама и интерним актима. Потребно је операционализовати Стратегију;
- Претходни Акциони план за обезбеђење квалитета, за 2016. годину, реализован је у знатној мери.
- Корективне мере, претежно су реализоване, па су редефинисане и уврштене у новом акционом плану за 2017-2020. годину.

Комисија за обезбеђење квалитета, уз подршку Координатора за обезбеђење квалитета, у претходном периоду је формулисала и ревидирала Правилник о квалитету и самовредновању. Савет факултета дефинисао је Акциони план за период 2017/18 - 2019/20 који је резултат обављених анализа самовредновања и резултата анкета из претходног периода. Дефинисане су активности, носиоци активности, рокови, циљеви које треба постићи, показатељи реализације циљева и ресурси који су потребни за њихово остваривање.

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> • ФЦВ спроводи усвојену Стратегију обезбеђења квалитета као основни развојни документ из области обезбеђења квалитета наставе. • Комисија за самовредновање и обезбеђење квалитета наставе знатно поспешује ниво организације климе и културе у области квалитета наставе • Процедурама предвиђеним у оквиру система квалитета обухваћене су све области и процеси за имплементацију стратегије и акционог плана. 	+++ +++ +++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> • Операционализација Стратегије. • Акциони план из 2017 -2020 године реализован у знатној мери. • Чланови Центра за квалитет наставе и акредитацију свој рад у тој комисији обављају поред својих редовних обавеза на Факултету. 	++ ++ ++
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> • Спремност запослених да партиципирају у унапређењу система квалитета ФЦВ-а се повећава из године у годину. • Менаџмент ФЦВ-а има подршку запослених на унапређењу управљања квалитетом на факултету. • Обезбеђење финансијских средстава ради мотивисања наставника и сарадника да се укључе у ове активности. 	++ +++ ++
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> • Није подједнак ниво ангажованости и мотивисаности запослених на подизању нивоа квалитета на пословима на којима раде. • Смањење броја уписаних студената, као последица демографских кретања, економске кризе и повећања броја високошколских установа у Србији, што би могло да доведе до смањења средстава којима се обезбеђује квалитет кључних процеса на Факултету. 	++ ++

Процена испуњености Стандарда 1 и предлог корективних мера:

Доношењем Стратегије обезбеђења квалитета испуњен је Стандар 1.

Стратегија појачања предности: Сарадња чланова Комисије за обезбеђење квалитета са свим запосленим. У потпуности имплементирати новоусвојени Правилник о самовредновању и оцени квалитета. Стратегију обезбеђења квалитета преименовати у Стратегију унапређења квалитета.

Стратегија уклањања слабости: Спровести корективне мере и пратити њихову реализацију. Имплементирати Стратегију обезбеђења квалитета и Акциони план за 2017-2020. Подстаћи акредитацију лабораторија на ФЦВ-у.

Стратегија превенције од претњи: Појачати активности на едукацији интерних и екстерних страна о управљању квалитетом. Континуирано праћење, унапређење и развијање квалитетом кроз анализу резултата самоеволуације и еволуације. Потребно је, према могућностима, издвајати финансијска средства из сопствених извора и улагати их у обезбеђење квалитета.

Стратегија елиминације претњи: Потребно је мотивисати Комисију за обезбеђење квалитета да се максимално ангажују на унапређењу система обезбеђења квалитета. Истицати праве циљеве Болоњског процеса (скраћење времена студирања, мобилност професора и студената, стварање јединственог европског образовног простора);

Посебно треба истаћи да су у Стратегији обезбеђења квалитета дефинисане мере, субјекти и области обезбеђења квалитета ФЦВ-а; Недвосмислено су дефинисана овлашћења, одговорности и улоге судионика у обезбеђењу квалитета; Руководство перманентно анализира резултате периодичних провера и студентских анкета и користи их за дефинисање будућих одлука; Постоји снажна подршка менаџмента ФЦВ-а у процесу унапређења квалитета; У документима у којима је описана Стратегија обезбеђења квалитета, интегрисан је механизам унапређења квалитета; У циљу реализације Стратегије потребно је израдити финансијски план за рад комисија којима се обезбеђује њена реализација.

Ц) ПРЕДЛОГ КОРЕКТИВНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 1

- *Дефинисати оперативни план имплементације, одржавања и унапређења Стратегије обезбеђења квалитета;*
- *Имплементација акционог плана за 2017-2020.;*

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандар 1.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Сваки субјект обезбеђења квалитета мора да буде упознат са овлашћењима и одговорности за унапређење квалитета у свом делокругу рада	Председник КОК Секретар ФЦВ-а
2.	У циљу подизања свести запослених о важности квалитета за успешан рад ФЦВ-а за чланове ННВ и све запослене организовати семинар под називом "Квалитет установе и студијских програма као основ за унапређење рада ФЦВ-а"	Декан, и Комисија за обезбеђење квалитета (КОК)
3.	У поступку преиспитивања КОК-а и Стратегије обезбеђења квалитета убацити мерљиве елементе који показују квалитет појединих субјеката обезбеђења квалитета у складу са новим приступима ФЦВ-а и Мегатренд универзитета у Београду.	Декан, и Председник КОК
4.	Недовољно активне чланове КОК-а заменити са новим члановима.	Председник КОК

Сви елементи квалитета су уграђени, по сваком стандарду, као и свим следећим стандардима, у Акциони план за период 2017-2020. године.

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 1

Прилог 1.1 Стратегија обезбеђења квалитета (СОК) Мегатренд универзитета

1.1.1. Одлука Савета Мегатренд универзитета о усвајању СОК-а

1.1.2. Пословник о раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета

Прилог 1.1а Стратегија обезбеђења квалитета ФЦВ-а

Прилог 1.2 Мере и субјекти обезбеђења квалитета (2018)

Прилог 1.3 Акциони план за спровођење стратегије квалитета 2017-2020 и одлуке о његовом усвајању и допунама:

СТАНДАРД 2: СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Високошколска установа утврђује начин (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 2

Факултет за цивилно ваздухопловство (у даљем тексту ФЦВ) је у претходном поступку почетне акредитације усвојио стратешка документа, чији је циљ обезбеђење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета образовног процеса и услова рада на Факултету, која садрже минимални ниво квалитета рада ФЦВ-а за обезбеђење остваривања мисије и циљева факултета која су дефинисана Стратегијом обезбеђења квалитета ФЦВ-а. **1). Правилник о самовредновању и контроли квалитета** као стратешки документ чији је циљ унапређење квалитета образовног процеса на ФЦВ-у. Овим Правилником уређује се начин реализације програма самовредновања студијских програма, наставе и услова рада, као и начин учешћа студената у процесу самовредновања. Њиме су свеобухватно и детаљно разрађене процедуре, субјекти и стандарди за обезбеђење квалитета сваког подручја дефинисаног у Стратегији. Правилник о квалитету и самовредновању усвојен је 16.04.2018. од стране Наставно-научног већа и заведен под бр. 181/18. Основни циљ успостављања система обезбеђења и контроле квалитета јесте обезбеђење и унапређење свих сегмената рада ФЦВ-а – студијских програма, наставе, услова рада и рада стручних служби. **2). Акти и процедуре за обезбеђење квалитета наставног процеса ФЦВ-а.** Стандарди обухватају: а) израду плана рада на наставном предмету, поступак доношења, примену и контролу плана рада, б) стандарди и процедуре за обезбеђење квалитета наставног процеса, ц) акт о оценивању студената, д) процедуре контроле квалитета оценивања, е) правилник о изради и одбрани завршног рада, ф) правилник о избору наставника и сарадника. **3). Правилником за пријем студената** дефинише се одговорност учесника и надлежних органа у том процесу. Респектују се и Правилима студирања. **4). Инструкције и акти везани за рад студентске службе,** дефинишу активности и одговорности везане за: а) упис студената на прву годину основних академских студија (ОАС), и на мастер студије (МАС-МУВ и МАС - БУВ), б) упис студената у више семестре, и оверу семестра, ц) вођење матичне књиге студената, д) регистра студената уз матичну књигу, е) пријаву испита, ф) распоред полагања испита, г) уписивање оцена студената и пријем молби и издавање уверења.

Ове области, прецизиране у Стратегији, истакнуте су на интернет страници ФЦВ и Мегатренд универзитета у оквиру области Систем квалитета. Овим је омогућен увид у стандарде и поступке за обезбеђење квалитета савим учесницима у кључним и пратећим процесима Универзитета, а интерним и екстерним проверивачима је обезбеђен јасан преглед области у којима се обавља контрола квалитета.

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> Стандарди и поступци за унапређивање и обезбеђење квалитета веома детаљно и прецизно су обухваћени документима о квалитету и испуњавају ниво квалитета рада Факултета са циљем остваривања мисије и циљева дефинисаних Стратегијом обезбеђења квалитета 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> Механизми за редовно праћење и контролу квалитета су потпуно имплементирани: именована је комисија за контролу квалитета на Факултету, установљени годишњи термини за спровођење интерне контроле, установљене обавезе и именовани субјекти задужени за спровођење анкета студената по завршетку сваког семестра, распоређене обавезе везане за послове акредитације и самоевалуације. 	++
	<ul style="list-style-type: none"> Функционисање система квалитета на Факултету за цивилно ваздухопловство предмет је редовних годишњих провера од стране акредитованих екстерних проверивача. 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета доступни су на интернет страници Факултета 	+++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> Веома мали број запослених је ангажован у поступцима обезбеђења квалитета, углавном због потпуног одсуства материјалне стимулације за ове додатне активности. 	+
	<ul style="list-style-type: none"> Праћење реализације Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета мора и даље бити континуирано. 	++
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> Потребно је дефинисати процедуре које недостају. 	++
	<ul style="list-style-type: none"> Интензивније укључивање свих запослених у процесима и поступцима за обезбеђење квалитета. 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> Активније учешће студената у процесу унапређивања квалитета.. 	++
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> Чланови Комисије за обезбеђење и проверу квалитета свој рад у тој комисији обављају поред својих редовних обавеза. 	++
	<ul style="list-style-type: none"> Могућност да се, у случају временског преклапања разноврсних процеса и поступака обезбеђења квалитета, испољи недостатак људских ресурса у овој области. 	+

Процена испуњености Стандарда 2 и предлог корективних мера:

Доношењем Стандарада и поступака за обезбеђење квалитета испуњен је Стандард 2.

Стратегија појачања предности: Активно пратити промене у поступку акредитације високошколских установа у Републици Србији; Активно пратити промене у приступима унапређењу квалитета у европском простору високог образовања; Усвојити методологију за усвајање анкета.

Стратегија уклањања слабости: Неопходно је донети Правилник рада студентске службе. Запосленима на ФЦВ-у указивати на позитивне примере и предности од акредитације факултета. Изналажење могућности обезбеђења средстава од међународних фондова за обезбеђење лабораторијске опреме потребне за извођење наставе.

Стратегија превенције од претњи: Кроз представнике на Универзитету утицати на унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета које прописује Национални савет и НАТ; Истицати позитивне примере унапређења квалитета и акредитације других факултета; Потрена је стална едукација свих запослених у области обезбеђења квалитета. Планирати средства у финансијском плану неопходна за спровођење активности ревизије процедура. Појачати активност у раду Комисије.

Стратегија елиминације претњи: Као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији вредновати ангажовање наставника на поступцима за унапређење квалитета установе и студијских програма; Заменити чланове Комисије који се недовољно ангажују у унапређењу и обезбеђењу квалитета на ФЦВ-а.

Ц) ПРЕДЛОГ КОРЕКТИВНИХ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 2

- Потребно је редовно преиспитивати постојеће Стандарде и поступке за обезбеђења квалитета и по потреби их кориговати или допуњавати на основу стечених искустава у њиховој примени, и у складу са тим прописати методологију за обраду анкета (КМ) са циљем да би се што ефикасније подизао ниво квалитета рада Факултета.
- Потребно је при планирању нових активности предвидети и одговарајуће Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета тих активности, уколико постојећи нормативи квалитета то не обезбеђују.
- Потребно је, према могућностима, издвајати финансијска средства из сопствених извора неопходна за рад на ревизији и адаптацији писаних процедура у интерне стандарде обезбеђења квалитета (ПМ) и улагати их у обезбеђење квалитета.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 2.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Сваки субјект обезбеђења квалитета мора да буде упознат са овлашћењима и одговорности за имплементацију прописаних стандарда и поступака.	Председник КОК Декан
2.	Комисија за обезбеђење квалитета треба да перманентно надгледа имплементацију поступака за обезбеђење и на основу резултата ревидира план рада и поступке обезбеђења квалитета.	Комисија за обезбеђење квалитета (КОК)
3.	Ускладити стандарде и поступке обезбеђења квалитета са истим који постоје у развијеним земљама ЕУ, посебно у домену унапређења студијских програма.	Секретар ФЦВ-а Председник КОК
4.	Појачати информациону подршку у оперативним пословима спровођења стратегије и поступака обезбеђења квалитета.	Декан, Руководиоци студијских програма
5.	Увести ангажовање на пословима квалитета као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији.	Декан, ННВ
6.	Спровести едукацију запослених о управљању квалитетом.	КОК
7.	У буџету Факултета одвојити средства за перманентно унапређење квалитета.	Декан

Сви елементи квалитета су уграђени, по сваком стандарду, као и свим следећим стандардима, у Акциони план за период 2017-2020. године. (Дат у прилогу)

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 2

Прилог 2.1.- Правилник о самовредновању и контроли квалитета ФЦВ

Прилог 2.1. а Пословник о квалитету ФЦВ-а

Прилог 2.2.1. Правилник о раду Комисије за контролу квалитета

Прилог 2.2.2. План рада за праћење и унапређење квалитета

Прилог 2.2.а Процедура самовредновања и оценивања квалитета

Прилог 2.3. Упутство о изради завршног рада првог степена

Прилог 2.3.а Поступак вођења завршног рада на студијама другог степена

СТАНДАРД 3: СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 3

ФЦВ има обезбеђен систем квалитета који је усаглашен са институционалним систем обезбеђења квалитета, установљен је и регулисан Статутом Факултета (одељак 9, члан 84, 85, 86 и 87), Стратегијом обезбеђења квалитета, Пословником и Правилником о самовредновању и контроли квалитета који је непосредно одговоран за спровођење поступака за обезбеђење квалитета којима се испуњавају стандарди квалитета.

Систем обезбеђења квалитета као и Стандарди и поступци, утврђени су тако што су предвиђени субјекти обезбеђења квалитета, дефинисана њихова улога, задаци и надлежност, улога и задаци наставног и ненаставног особља, студената, органа и служби факултета у области обезбеђења квалитета.

Комисија за контролу квалитета Мегатренд универзитета са којом сарађује Комисија ФЦВ-а је највиши орган у процесу обезбеђења квалитета који је одговоран за праћење, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима. Организација, делокруг и начин рада Комисије потпуно су регулисане Правилником о раду Комисије за контролу квалитета. Комисија има дванаест чланова, представника сваког факултета на Мегатренд универзитету. Коначне одлуке о питању квалитета за ФЦВ доноси Наставно - научно веће ФЦВ-а.

Комисија усваја или редефинише Политику управљања квалитетом и контроле квалитета, усваја документа система квалитета, анализира извештаје о преиспитивању система квалитета, анализира извештаје о интерним и екстерним проверама система квалитета, разматра извештаје о квалитету, даје налог за спровођење корективних и/или превентивних мера, одређује тимове за унапређење система квалитета и развија и унапређује мотивационе елементе.

Комисију за квалитет Факултета за цивилно ваздухопловство чине два наставника, два сарадника, два члана из ненаставног особља и три студента. Наставници су именовани на период од четири године, а чланови – студенти се именују сваке године (Одлуке о именовању Комисије у прилогу). Задатак Комисије за контролу квалитета је ангажовање у правцу реализације циљева квалитета, који се на годишњем нивоу утврђују од стране руководства Факултета, посебно декана (детаљније образложено у оквиру стандарда 10).

На основу увида у наведене анализе може се закључити да је факултет за цивилно ваздухопловство **испунио све циљеве постављене у стандарду 3**. Посебно је потребно истаћи следеће:

- Надлежност органа управљања, пословођења и Комисије за обезбеђење квалитета су јасно дефинисане у Пословнику о квалитету и Статуту Факултета;
- Формирана Комисија за обезбеђење квалитета која редовно заседа и ради на имплементацији СОК;
- Сва усвојена документа везана за обезбеђење квалитета су доступна запосленима и јавности на веб страници Факултета;
- Надлежности наставника, сарадника, студената и стручних тела су јасно дефинисане у Стратегији обезбеђења квалитета, Пословнику о квалитету и Статуту Факултета;

- У буџету Факултета нису одвојена посебна средства за послове обезбеђења квалитета што убудуће треба предвидети;

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> • Континуирани рад Комисије за контролу квалитета. • Годишња интерна контрола. • Годишња екстерна контрола. • Наставно-научно веће Факултета, у оквиру својих надлежности, може доносити и друге потребне одлуке којима се обезбеђује потребан ниво квалитета наставног процеса и научноистраживачког рада. 	+++ ++ +++ +++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> • Веома мали број запослених на ФЦВ има квалификације интерног проверивача, тако да су у Тиму за интерну проверу најчешће исте особе. • Веома мали број запослених на Универзитету је ефективно ангажован у поступцима обезбеђења квалитета. • Студенти су веома мало заинтересовани за активно учешће у систему обезбеђења квалитета. 	+ +++ +++
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> • Ниво културе квалитета запослених расте са протоком времена, што доприноси ефикаснијем спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета. • Обука мањег броја запослених и њихово интензивније укључивање у процесе и поступке за обезбеђење квалитета. • Регионално повезивање са другим сродним високошколским установама у циљу размене искуства у побољшању квалитета. 	++ ++ +
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> • Без активног учешћа већег броја запослених и активног учешћа већег броја студената, није могуће успоставити најбољи систем обезбеђења квалитета. • Систем обезбеђења квалитета нема одрживи развој без адекватне финансијске помоћи. • Недовољна је административна подршка Комисији за обезбеђење и проверу квалитета. 	+++ +++ ++

Процена испуњености Стандарда 3 и предлог корективних мера:

Усвајањем Правилника о раду Комисија за контролу квалитета наставе и акредитацију дефинисане су надлежности свих субјеката и организација које активно учествују на обезбеђењу квалитета чиме је испуњен Стандарду 3.

Стратегија појачања предности: Активно пратити промене у поступку акредитације високошколских установа у Републици Србији; Активно пратити промене у приступима унапређењу квалитета у европском простору високог образовања; Усвојити методологију за усвајање анкета.

Стратегија уклањања слабости: Унапређење свести запослених о систему обезбеђења квалитета као менаџмент средству за унапређење свеукупног рада ФЦВ-а. Запосленима на ФЦВ-у указивати на позитивне примере и предности од унапређења система квалитета на Факултету. Изналажење могућности обезбеђења средстава од међународних фондова за стимулисање учешћа запослених и студената у процесу унапређења квалитета.

Стратегија превенције од претњи: Кроз представнике на Универзитету утицати на обезбеђење новчаних средстава за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета; Иницирати активније учешће представника у органима управе факултета који долазе из окружења.

Стратегија елиминације претњи: Као обавезан услов за напредовање у академској хијерархији вредновати ангажовање наставника на поступцима за унапређење квалитета установе и студијских програма; Кроз представнике на Универзитету утицати на обезбеђење новчаних средстава за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 3

- Механизам постојећег система за обезбеђење и контролу квалитета је веома делотворан и функционалан, али доводи до преоптерећења малог броја наставника, па је потребно ангажовати већи број наставника. Уколико финансијске могућности дозволе, најмање двоје запослених је потребно упутити на обуку за стицање сертификата у области ИСО стандарда.
- Потребна је стална едукација свих запослених и студената у области обезбеђења квалитета, да би се што већи број људи самоиницијативно ангажовао у систему обезбеђења квалитета.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 3.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Руководство ФЦВ-а мора код анализе рада и награђивања сваког субјекта обезбеђења квалитета да то ради у односу на његова прописана овлашћења и одговорности која су дефинисана у документима СОК-а	Декан
2.	Комисија за обезбеђење квалитета мора да истражи могућности за боље прихватање докумената СОК-а од стране запослених.	Председник КОК
3.	Анализирати рад чланова органа управе ФЦВ-а који долазе из окружења и ако су неадекватни покренути поступак њихове замене. .	Председник Савет
4.	Активно пратити реформу Болоњског процеса на Националном нивоу и нивоу Универзитета и сличних Факултета у држави и окружењу и по потреби дати допринос томе.	Декан, Продекани, Председник КОК
5.	Изнаћи нове могућности за унапређење сарадње ФМГ-КВ са локалним предузетницима и привредним субјектима који запошљавају свршене студенте ФМГ-КВ-а	Декан, Продекани
6.	Сваки субјект обезбеђења квалитета мора да буде упознат са овлашћењима и одговорности ако је то могуће писмено.	Декан, Секретар ФЦВ-а
7.	У буџету Факултета одвојити средства за перманентно унапређење квалитета.	Декан

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 3

Прилог-3.0.-Одлуке о оснивању КОК

[Прилог-3.1-Правилник о раду Комисије за контролу квалитета, Центар за контролу квалитета](#)

Прилог-3.2-Правилник о спровођењу студентске анкете на Мегатренд универзитету

Прилог-3.3-Упитник за студенте

СТАНДАРД 4: КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 4

У циљу спровођења примене Стандарда 4, Факултет за цивилно ваздухопловство усвојио је правце, подлоге и начин задовољења стандарда и смерница за имплементацију:

- 4.1. Декан и/или руководилац студијског програма је одговоран да најмање једном у три године а по потреби и чешће организује преиспитивање квалитета и ако је потребно да дефинише корективне мере (Дефинисано у Пословнику квалитета ([Прилог 2.1а: тачка 7.4](#)) које се односе на:
 - Циљеве студијског програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима ФЦВ-а;
 - Радно оптерећење студената мерено ЕСПБ;
 - Структуру и садржај студијског програма у погледу односа опште-академских, научно-стручних и стручно- апликативних дисциплина;
 - Исоходе и стручност које добијају студенти када заврше студије и могућности запошљавања и даљег школовања.
- 4.2. Декан и/или руководилац студијског програма врше праћење и контролу студијског програма сагласно процедури која је дата у Пословнику квалитета([Прилог 2.1а: тачка 7.4](#)) Студијске програме на Факултету за цивилно ваздухопловство Мегатренд универзитета у Београду по Закону и Статуту ФЦВ-а доноси Сенат Мегатренд универзитета у Београду на предлог Наставно- научног већа ФЦВ-а.
- 4.3. Сагласно процедури која је дефинисана у Пословнику квалитета ([Прилог 2.1а: тачка 7.4](#)) Секретар ФЦВ-а и Проректор за наставу су одговорни да прибављају повратне информације од послодаваца, свршених студената, представника Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација о квалитету студија и студијских програма ФЦВ-а.
- 4.4. ФЦВ је кроз: (1) учешће у преиспитивању квалитета студијских програма,(2) спровођењем студентских анкета током поступка самовредновања и оцењивања квалитета (у складу са Процедуром ([Прилог 2.2ц](#)) и (3) спровођењем анонимних студентских анкета које покреће Студентски парламент обезбедио учешће студената у оцени квалитета студијских програма. (Пословник квалитета [Прилог 2.1а: тачка 7.4](#)).
- 4.5. Декан и/или руководилац студијског програма су одговорни сагласно процедури која је дефинисана у Пословнику квалитета ([Прилог 2.1а: тачка 7.4](#)), да непрекидно раде на осавремењивању садржаја курикулума и њиховој упоредивости са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа.
- 4.6. Декан и/или руководилац студијског програма су одговорни сагласно одговорности која је дефинисана у Пословнику квалитета ([Прилог 2.1а: тачка 7.4](#)) да курикулум студијског програма подстиче студенте на стваралачки начин размишљања, на дедуктиван начин истраживања као и примену тих знања и вештина у практичне сврхе.

4.7. Декан ФЦВ-а је сагласно тачки 7.4 Пословника квалитета одговоран да се све релевантне информације које се односе на акредитоване студијске програме редовно ажурирају и објављују на веб страници ФЦВ-а <http://www.megatrend.edu.rs> и одговарајућим брошурама које су доступне студентима и јавности.

Претходним наводима од 4.1 до 4.7 ФЦВ је **испунио све циљеве постављене у стандарду 4.**

Факултет за цивилно ваздухопловство има дозволу за рад у оквиру почетне акредитације за два студијска програма:

- Основне академске студије - Аеронаутика у трајању од 4 године (240 ЕСПБ);
- Мастер академске студије:
 - Менаџмент у ваздухопловству (МАС-МУВ) у трајању од 1 године (60 ЕСПБ);
 - Безбедност у ваздухопловству (МАС-БУВ) у трајању од 1 године (60 ЕСПБ);

Сенат Мегатренд универзитета је својим одлукама усвојио студијске програме Факултета за цивилно ваздухопловство. Студијски програми основних академских и мастер студија усклађени су са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области цивилног ваздухопловства, упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа и усклађени су са Националним Законом о високом образовању. Студијски програми су јавно доступни у Водићу кроз академске студије (у Прилогу) и на интернет страници Факултета за цивилно ваздухопловство. <http://fcv.megatrend.edu.rs/>

Увидом у студијске програме на ОАС-а и МАС-а на Факултету за цивилно ваздухопловство (Увид у књиге предмета датим у прилогу), и остале пратеће документације за акредитацију наведених програма може се доћи до следећих закључака:

- Студијски програми су у сагласности за свим елементима садржаним у Закону о високом образовању;
- Курикулуми студијских програма су приказани листом и структуром обавезних и изборних предмета и њиховим описом;
- У курикулуму постоји Књига наставника,
- Наставни планови студијских програма су у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијских програма;
- Студијски програми основних академских и мастер студија усклађени су са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области цивилног ваздухопловства;
- Студијски програми су научно утемељени и упоредиви са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа;
- Циљеви студијских програма, исходи учења, знања, вештине и ставови су јасно дефинисани;
- Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни су на увид јавности;
- Редовно се прати квалитет студијских програма од стране студената којима је обезбеђена потпуна доступност свих релевантних информација о студијским програмима и исходима учења на веб сајту Факултета и наставних материјала на веб сајту Факултета (MOODLE портал);
- Упис студената на одређени студијски програм у складу је са Законом о високом образовању и на основу заједничког расписаног конкурса од стране Сената Мегатренд универзитета поштујући акредитован број студената;
- Услови за упис су јасно наведени, као и трајање сваког од студијског програма;
- Сви наставни материјали су у електронском облику доступни студентима на сајту Факултета и на MOODLE порталу: <http://www.megatrend.edu.rs/index.php/studentски-portal/nastavni-materijali>, <http://www.megatrend.edu.rs/moodle>

- Обезбеђена потпуна усклађеност студијских програма са исходима учења студената као и потпуна усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења у циљу достизања потребних исхода учења;
- На сајту факултета и огласним таблама налазе се детаљни распореди наставе за зимски/летњи семестар текуће школске године,
- Предвиђена је редовна провера квалитета студијских програма путем самовредновања.
- Континуирано се обезбеђује спровођење едукације наставног особља;
- Наставно особље има потребне научне и стручне квалификације за извођење студијских програма;
- За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената;
- Дата је структура и трајање практичне наставе током школске године;
- Завршни рад има вредност изражену у ЕСПБ;

Структура студијских програма на основним и мастер академским студијама (дата у Прилогу):

1. Структура по типу предмета:
У структури студијског програма академско-општеобразовни предмети чине 14,83%, теоријско-методолошки 16,55%, научно-стручни 36,55% и стручно-апликативни 32,07%.
2. Структура по основу поделе на обавезне и изборне предмете.

У табели 4.1. приказани су акредитовани студијски програми са укупним бројем уписаних студената на свим годинама у претходне три школске године.

Табела Т.4.1. Укупан број уписаних студената на свим годинама за 3 школске године

Назив студијског програма	ЕСПБ	Одобен број студената	Број уписаних студената по годинама		
			2017/2018	2018/2019	2019/2020
ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ АЕРОНАУТИКА	240	70	148	124	121
МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ МЕНАџМЕНТ У ВАЗДУХОПЛОВСТВУ	60	30	1	5	2
МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ БЕЗБЕДНОСТ У ВАЗДУХОПЛОВСТВУ	60	20	9	10	3

За све студијске програме основних и мастер академских студија утврђени су: листа и структура обавезних и изборних предмета и њихов опис, распоред по годинама студија, структура и садржај студијског програма у погледу односа теоријско-методолошких, опште-академских, научно-стручних и стручно-апликативних дисциплина, као и радно оптерећење студената мерено ЕСПБ за сваки предмет, у складу са Стандардима за акредитацију студијских програма одговарајућег нивоа студија. Детаљи о сваком предмету и студијском програму истакнути су на интернет сајту Факултета (<http://fcv.megatrend.edu.rs/predmeti-na-osnovnim-akademskim-studijama/> и <http://fcv.megatrend.edu.rs/studije/master-studije1>).

Постигнут исход учења мери се непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита. Општи оквир за објективно и релевантно оцењивање представља документ Процедура провере знања студената, који је јавно истакнут на сајту Универзитета (Систем квалитета-Настава, (<http://megatrend.edu.rs/o-univerzitetu/sistem-kvaliteta/>)).

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> • Потпуна усклађеност студијских програма са исходима учења студената; • Континуирано спровођење едукације наставног особља; • Сваки програмски исход учења је обухваћен исходом једног или више обавезних предмета на сваком студијском програму ФЦВ. • Усклађеност исхода учења са садржајима наставног програма, методама стицања компетенција и поступцима за проверу знања и оцењивање. • Усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења за достизање потребних исхода учења; • Метод оценивања заснован је на мерењу исхода учења; • Потпуна доступност свих релевантних информација о студијским програмима и исходима учења на веб сајту Факултета. • Доступност наставних материјала на веб сајту факултета (MOODLE портал) • Доступност података о формалним и методолошким захтевима завршног и мастер рада. • Попуњавање студентских анкета о квалитету наставе се врши електронским путем. • Међународна конференција Мегатренд ревија на којој наставници и студенти излажу своје радове; 	<p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>++</p> <p>+++</p>
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> • Недовољно лабораторијских вежби због делимичног недостатка савремене лабораторијске опреме, која се користи у наставном процесу, а коју није могуће набавити без већих финансијских средстава оснивача. • Студентска пракса није на задовољавајућем нивоу, због мале понуде места у предузећима у којима се та пракса може обављати; • На интернет страници Факултета недостају наставни материјали за поједине предмете; • На интернет страници Факултета недостају испитна питања за поједине предмете; • Недовољно дефинисани услови о евентуалном преласку студената са других компатибилних факултета; • Недовољна мотивисаност наставника за примену нових наставних метода; • На веб сајту Факултета недостаје доступност завршних и мастер радова; 	<p>++</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>+</p> <p>++</p> <p>++</p>
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> • Повезивање са високошколским установама у свету и окружењу, ради прикупљања њихових искустава и метода у успостављању и одржавању веза са послодавцима и дипломираним студентима, са циљем бољег увида у квалитет компетенција које пружају студијски програми; • Успостављање и одржавање веза са Националном службом запошљавања у циљу праћења потреба тржишта; • Могућност студентске размене по питању студентске праксе. 	<p>++</p> <p>++</p> <p>+++</p> <p>+++</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Омогућен приступ бази научних информација као што је КОБСОН; • Могућност израде завршних и мастер радова у привредним предузећима из области ваздушног саобраћаја; • Могућност учешћа на међународним пројектима; 	<p>++</p> <p>+++</p>
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатак људских ресурса за успостављање и одржавање контаката са послодавцима и дипломираним студентима; • Недостатак информација о функционалној интегрисаности достигнутог теоријског знања са захтевима праксе; • Слабо прихватање наставника и студената у размени на међународном простору високог образовања; 	<p>++</p> <p>+</p> <p>++</p>

Процена испуњености Стандарда 4 и предлог корективних мера:

На основу увида у постојећу документацију студијских програма основних и мастер академских студија на Факултету за цивилно ваздухопловство и прописаних Стандарда студијских програма за први и други степен високог образовања, може се закључити да студијски програми на основним и мастер академским студијама факултета за цивилно ваздухопловство испуњавају Стандард 4.

Стратегија појачања предности: Перманентно информисање наставника о новим наставним методама; Активно се укључити у рад центра за међународну сарадњу Мегатренд универзитета; Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о сродним студијским програмима у иностранству и мобилности студената и наставника; Активно пратити промене у међународном образовном простору.

Стратегија уклањања слабости: Уважавање мишљења послодаваца о квалитету свршених студената ради унапређења квалитета студијског програма; Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о наставним материјалима, испитним питањима и дипломским и завршним радовима; Унапредити веб сајт Факултета са могућношћу попуњавања анкетних формулара и формирање АЛУМНИ КЛУБА Факултета за цивилно ваздухопловство.

Стратегија превенције од претњи: Кориговати структуру студијских програма у циљу бољег тржишног прихватања; Подстицање објављивања научноистраживачких резултата у водећим часописима СЦИ листе у циљу поспешивања размене студената и наставника; Активно се укључити у процес опоравка ваздушног саобраћаја у окружењу.

Стратегија елиминације претњи: Развој програма целоживотног учења и понуда истог сродним установама и кадру у окружењу; Унапредити комуникацију са послодавцима који имају потребе за инжењерима ваздушног саобраћаја; Редовна обука наставника за примену нових наставних метода; Унапредити упутства о процедурално-формалним, али и методолошким и научним захтевима завршних радова и критеријумима њиховог оцењивања.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 4

На основу Стандарда за акредитацију студијских програма првог и другог степена високог образовања и увидом у постојећу документацију студијских програма основних и мастер академских студија на Факултету за цивилно ваздухопловство, закључује се да студијски програми основних и мастер академских студија на Факултету за цивилно ваздухопловство испуњавају Стандард 4.

Студијски програми ФЦВ задовољавају све критеријуме предвиђене Стандардима за акредитацију високошколских установа, усклађени су са савременим светским токовима и стањем

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 4.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Унапредити веб сајт ФЦВ-а са информацијама о сродним студијским програмима у иностранству у циљу поспешивања мобилности студената и наставника.	Декан, Продекани
2.	Стално унапређење студијских програма кроз набавку неопходне опреме и лиценцираних софтвера.	Декан, Продекани
3.	Унапредити веб сајт ФЦВ-а са могућношћу да студенти директно на сајту попуњавају анкетне формуларе.	Декан, Продекани
4.	Ускладити број наставника и сарадника са потребама развоја студијских програма.	Декан, Продекани,
5.	Наставити са формирањем нових лабораторијских и учионичких простора.	Декан, Продекани
6.	Наставити са унапређењем веб сајта ФЦВ-а и у оквиру MOODLE портала Факултета објављивати комплетне наставне материјале, циљеве и испитна питања за предмете на свим студијским програмима.	Декан, Продекани, Сви запослени наставници
7.	Редовна информисаност наставника о новим методама наставе.	Декан, Продекан за наставу
8.	Натавити редовну комуникацију са послодавцима и уважавати њихова мишљења при оцени стечених компетенција свршених студената ради осавремењевања студијских програма прилагодних потребама привреде.	Продекан за наставу, Секретар ФЦВ-а
9.	Неопходно је у студијским програмима, посебно на другом нивоу студија (мастер), повећавати удео истраживачких активности.	Декан, Продекан за наставу

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 4

Табела 4.1. Листа свих акредитованих студијских програма на високошколској установи са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој школској години.

Прилог 4.2. Водич кроз академске студије-Информатор о раду ФЦВ

Прилог 4.3. Књига предмета - основне академске студије (ОАС)

Прилог 4.4. Књига предмета - мастер академске студије (МАС -МУВ)

Прилог 4.5. Књига предмета - мастер академске студије (МАС -БУВ)

Табела 4.2. Број уписаних студената на свим годинама студија у последње три године (2019) и проценат дипломираних студената.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у последње три године - 2019.

СТАНДАРД 5: КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 5

На Факултету за цивилно ваздухопловство, предвиђени циљеви и исходи појединачних предмета, као и литература и начин бодовања активности студената, у потпуности одговарају постизању циљева одговарајућих студијских програма (табеле 4.2.1., 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.3. и 4.4).

На основу упуштава за примену стандарда 5. која се огледају у: професионалном и коректном односу наставника и сарадника према студентима у току извођења наставе; усклађености плана и распореда наставе са потребама и могућностима студената; интерактивност наставе са обавезним укључивањем праксе као и самосталног рада студената и примене стечених знања; давање информација о сваком предмету у погледу назива, године на којој се слуша, број ЕСПБ, начину оцењивања, литератури и подацима о наставницима и сарадницима на предмету, предузимању корективних мера уколико се приметите одступања од плана наставе, обезбеђивању потребног усавршавања наставника уколико се установи неодговарајући квалитета предавања и вежби, Факултет је донео Пословник квалитета.

Наставници и сарадници су сагласно Пословнику квалитета ([Прилог 2.1а: тачка 7.5](#)) одговорни да током извођења предавања и вежби поступају професионално, придржавају се свих професионалних кодекса и имају коректан однос према студентима

На почетку семестра руководилац организационе јединице доставља план и програм наставе продекану за наставу који мора да буде усклађен са потребама и могућностима студената. ([Прилог 2.1а](#))

Декан ФЦВ-а је одговоран да се све релевантне информације које се односе на акредитоване студијске програме редовно ажурирају и објављују на веб страници ФЦВ-а <http://www.fcv.megatrend.edu.rs> и одговарајућим брошурама које су доступне студентима и јавности. Пословник квалитета ([Прилог 2.1а: тачка 7.5](#)) и студијски програми (<http://www.fcv.megatrend.edu.rs>)

Продекан за наставу је одговоран да организује и спроведе систематско праћење, оцењивање квалитета наставе на појединачним предметима и да предузме корективне мере за његово унапређење. Пословник квалитета ([Прилог 2.1а: тачка 7.5](#))

Наставне методе и начини оцењивања, наведени су у плану рада сваког појединачног предмета и примерене су садржајима предмета (наставни планови у прилогу). Планови рада на сваком предмету за све нивое студија, садрже детаљне податке о предмету, наставницима, циљевима, садржају наставе распоређеном у 15 радних недеља, исходу проучавања, начину оцењивања и литератури. Ови детаљи о сваком предмету, доступни су на интернет сајту Факултета, тако да студенти могу правовремено да се информишу.

Методе и начине оцењивања одређују предметни професори, као најкомпетентнији, али евалуација квалитета наставе путем редовног анкетања студената, потврђује усаглашеност између начина рада, избора литературе, метода оцењивања и педагошког приступа наставника. Резултати анкета дати су у [прилозима 5.3 и 5.4](#)

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> Систематско праћење квалитета одвијања наставног процеса; Студентима су доступне све информације о предметима пре почетка семестра; Веома висок степен професионалних и корективних односа наставника и сарадника према студентским захтевима и потребама; Одговарајућа компетентност наставног кадра; Стављање акцента предавања на посебно сложене делове градива подржане припремама из праксе; Коришћење савремених метода и средстава у току извођења наставе; Постојање предиспитне допунске наставе из предмета на којима је лоша пролазност; Редовност присуства студената на предавањим и вежбама; Потребна литература у штампаном и електронском облику; 	<p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>+++</p> <p>++</p> <p>+++</p>
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> Поједини наставници не примењују савремене методе и техничка средства при извођењу наставе; Недостатак наставних лабораторија за практичну обуку из одређених предмета; На појединим предметима мало су укључени примери из савремене пословне праксе; Неуједначен критеријум оцењивања и вредновања рада студената; Недовољна заинтересованост студената за попуњавањем анкете; Поједини наставници дају већи приоритет другим обавезама у односу на консултације са студентима; Поједини студенти и наставници не указују на проблеме током одвијања наставног процеса; Немогућност електронске пријаве испита и попуњавања анкетних формулара на веб сајту Факултета; 	<p>+</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>+</p>
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> Повећање компетенција наставника у датим областима у наредном периоду; Веће ангажовање на побољшању квалитета наставног процеса; Увођење савремене опреме у наставни процес; Већа и разноврснија примена информатичких ресурса у наставном процесу; Побољшати контролу присуства студената на настави; Могућност студентске размене по питању студентске праксе; Омогућена мобилност студената и наставника на домаћем и међународном плану 	<p>++</p> <p>++</p> <p>+++</p> <p>++</p> <p>++</p> <p>+++</p> <p>+++</p>

Опасности	• Недовољно редовно присуство студената на настави;	+++
	• Недовољна мотивисаност наставника за примену нових метода у реализацији наставе;	+
	• Недовољна мотивисаност студената да учествују у студентским анкетама и изнесу своје мишљење о студијском програму и раду наставника и сарадника;	++
	• Низак ниво квалитета наставе у средњим школама из којих долазе студенти;	+++
	• Слабо прихватање наставника и студената у размени на Европском простору високог образовања;	++
	• Недостатак привредних субјеката у којима студенти могу квалитетно да обаве стручну праксу;	++
	• Мали проценат издвајања средстава од стране оснивача Факултета што се огледа у неадекватном улагању у наставне лабораторије;	++

Процена испуњености Стандарда 5 и предлог корективних мера:

На основу увида у наведене анализе може се закључити да је факултет за цивилно ваздухопловство **испунио све циљеве постављене у стандарду 5**. Посебно је потребно истаћи следеће:

- Обезбеђена је интерактивност наставног процеса уз одговарајућу компетентност наставника и сарадника са потребном литературом у електронском облику која је доступна студентима на порталу Факултета (MOODLE);
- Ставља се акценат током предавања на посебно сложене делове градива који су подржани примерима из праксе;
- Прописана обавеза наставника за професионалним и коректним односима према студентима, којима су доступне све информације о предметима пре почетка семестра;
- Систематски се прати квалитет одвијања наставног процеса уз праћење редовности студената на предавањима и вежбама, коришћење савремених метода и техничких средстава у настави;
- У наредном периоду је потребно отклонити уочене слабости у погледу едукације појединих наставника који адекватно не примењују савремене методе и техничка средства;
- Отклонити неуједначени критеријум оценивања и вредновања рада студената;
- Отклонити недостатак лабораторија за поједине предмете.

Стратегија појачања предности: Перманентно информисање наставника о новим наставним методама; Активно подстицати унапређење компетентности наставника кроз објављивање радова на СЦИ листи из пословне праксе; Активно се укључити у рад центра за међународну сарадњу Мегатренд универзитета; Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о сродним студијским програмима у иностранству и мобилности студената и наставника; Активно пратити промене у међународном образовном простору; Поспешити изградњу додатног простора за потребне лабораторије.

Стратегија уклањања слабости: На веб страници Факултета пружити могућност студентима да предлажу и указују на пропусте у одвијању наставног процеса; Уважавање мишљења послодаваца о квалитету свршених студената ради унапређења квалитета студијског програма; Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о наставним материјалима, испитним питањима и дипломским и завршним радовима; Унапредити веб сајт Факултета са могућношћу попуњавања анкетних формулара и формирање АЛУМНИ КЛУБА Факултета за цивилно ваздухопловство.

Стратегија превенције од претњи: Увођење допунских модула на првој години пре почетка наставе ради допуне знања из математике из средње школе; Кориговати структуру студијских

програма у циљу бољег тржишног прихватања; Подстицање објављивања научноистраживачких резултата у водећим часописима СЦИ листе у циљу поспешивања размене студената и наставника; Активно се укључити у процес опоравка ваздушног саобраћаја у окружењу.

Стратегија елиминације претњи: Подстицати константу размену информација између наставника о искуствима из наставног процеса ради подизања квалитета наставе и уједначавања критеријума вредновања и оцењивања студената;

Развој програма целоживотног учења и понуда истог сродним установама и кадру у окружењу; Унапредити комуникацију са послодавцима који имају потребе за инжењерима ваздушног саобраћаја; Редовна обука наставника за примену нових наставних метода; Константно радити на унапређењу квалитета наставног процеса кроз увођење интерактивне наставе коришћењем савремене опреме и повећањем обима практичне наставе.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 5

Студентско вредновање педагошког рада наставника и сарадника не обухвата у сваком семестру све наставнике и сараднике Факултета, па је у следећим студентским анкетама потребно тежити да се анкетом обухвате сви извођачи наставе.

Са друге стране, може се поставити и питање оправданости анкетирања студената на предметима на којима је веома мали број студената, што није редак случај на изборним предметима, којих има много да би се успешно покрила врло широка област саобраћајног инжењерстава (да би се предавао неки изборни предмет потребно је да га изабере најмање 5 студената). Квалитет наставног процеса зависи и од броја учесника у њему.

У погледу квалитета наставе ФЦВ обезбеђује коректан однос наставника, сарадника и институције према студентима. План, програм и распоред наставе, као и захтеви, обавезе и начин оцењивања студената су јасни, прецизни и благовремено објављени. Анкетама се обезбеђује увид у однос наставника према студентима и наставним обавезама, а резултати указују на веома висок степен задовољства студената.

ФЦВ ће и убудуће подстицати наставнике да стичу и допуњавају компетенције у својим предметним областима, а садржај и интензитет научно-истраживачког рада је област у којој има простора за побољшања.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 5.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Редовна информисаност наставника о новим методама наставе	Декан, Продекани
2.	Стално унапређење студијских програма кроз набавку неопходне опреме и лиценцираних софтвера.	Декан, Продекани
3.	Унапредити веб сајт ФЦВ-а са могућношћу да студенти директно на сајту попуњавају анкетне формуларе у којима ће износити своје предлоге, примере и притужбе.	Декан, Продекани
4.	Унапређење наставног процеса кроз набавку неопходне лабораторијске опреме за извођење наставе.	Декан, Продекани,
5.	Наставити са формирањем нових лабораторијских и учиониких простора.	Декан, Продекани
6.	Наставити са унапређењем веб сајта ФЦВ-а и у оквиру MOODLE портала Факултета објављивати комплетне наставне материјале, циљеве и испитна питања за предмете на свим студијским програмима.	Декан, Продекани, Сви запослени наставници
7.	Редовна информисаност наставника о новим методама наставе.	Декан, Продекан за наставу
8.	Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о сродним студијским програмима у иностранству у циљу поспешивања мобилности студената и наставника	Продекан за наставу, Декан

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 5

- Прилог 5.1. Анкета студената о вредновању услова рада и квалитету наставног процеса 2017-2020
- Прилог 5.2. Процедуре и поступци за обезбеђење наставе
- Прилог 5.3. План рада ОАС за школску 2017-2020.
- Прилог 5.4. План рада и извођења наставе 2017-2020.
- Прилог 5.5. Поступак планирања и реализације наставе на акредитованим програмима
- Прилог 5.6. Календар наставе и испита 2017-2018 – ОАС
- Прилог 5.7. Календар наставе и испита 2018-2019 – ОАС
- Прилог 5.8. Календар наставе и испита 2019-2020 – ОАС
- Прилог 5.9. Упутство за проверу знања студената
- Табела-5.1- Распоред обавезних предмета - ОАС
- Табела-5.2- Распоред изборних предмета - ОАС
- Табела-5.3- Распоред обавезних и изборних предмета - МАС (МУВ и БУВ)

СТАНДАРД 6: КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 6

Програмом развоја научноистраживачког рада (у прилогу) изражава се чврсто опредељење Факултета за унапређење квалитета и обима научноистраживачког рада ангажованих наставника, сарадника и студената.

Факултет за цивилно ваздухопловство је Одлуком (у прилогу), а на основу Закона о научноистраживачкој делатности и Правилника о вредновању научноистраживачког рада основао истраживачко-развојни центар ФЦВ за вршење научноистраживачке делатности у области саобраћајних техничко-технолошких наука, са циљем достизања потребних Законом прописаних услова за стицање акредитације, а самим тим и учешћа на пројектима.

Декан и продекани за наставу и научно-истраживачки рад и наставници и сарадници су одговорни да осмишљавају, припремају и реализују пројекте и програме и да непрекидно раде на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес. Пословник о квалитету, ([Прилог 2.1а: тачка 7.6](#))

Одговорност је сваког наставника и сарадника да у оквиру своје компетентности осмишљава, припрема и реализује научно-истраживачке и стручне пројекте на националном и међународном нивоу. Пословник о квалитету, ([Прилог 2.1а: тачка 7.6](#))

Наставници и сарадници ФЦВ-а су одговорни да ажурно воде "Референц листе" објављених радова и реализованих научно истраживачких пројеката. Научно истраживачки рад сваког сарадника се годишње преиспитују на Комисији за обезбеђење квалитета, Пословник о квалитету. ([Прилог 2.1а: тачка 7.6](#))

Одговорност је сваког наставника и сарадника да у оквиру своје компетентности осмишљава, припрема и реализује научно-истраживачке и стручне пројекте на националном и међународном нивоу који морају да буду усклађени са стратешким циљевима ФЦВ-а, као и са националним и европским циљевима високог образовања. Све ове пројекте и програме усваја Наставно-научно веће на основу критеријума који су дати у Пословнику о квалитету, ([Прилог 2.1а: тачка 7.6](#))

Одговорност је наставника да резултате и практичне примере са научно-истраживачких и стручних пројеката и програма укључе у наставни процес чиме се остварује јединство образовног, научно-истраживачког и стручног рада. Продекан за наставу и Наставно-научно веће је одговорно да приликом усвајања наставног плана за сваки појединачни предмет то преиспита и дефинише корективне мере у циљу унапређења, Пословник о квалитету (Прилог 2.1а: тачка 7.6)

ФЦВ подстиче своје запослене да се баве научно-истраживачким радом кроз мере које су дате у Пословнику о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.6).

Резултате научно-истраживачког и стручног рада наставници и сарадници ФЦВ-а објављују у научним и стручним, међународним и домаћим часописима и на скуповима и у публикацијама које сагласно Правилнику о издавачкој делатности ФЦВ-а (Прилог 9.1) издаје Мегатренд универзитет.

Научно-истраживачке области Факултета за цивилно ваздухопловство су: математика, статистика, физика, механика, менаџмент, саобраћајни системи, економија, методологија наставе, истраживања и развој софтвера, истраживање и развој система контроле ваздухоплова и др. (Прилог – Статут ФЦВ)

Процена испуњености Стандарда 6. и предлог корективних мера:

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство **испунио све циљеве постављене у стандарду 6.**

Посебно је потребно истаћи следеће:

- Обезбеђен је висок степен укључивања резултата научно-истраживачког рада у наставни процес;
- Редовно се на седницама ННВ презентирају резултати научно-истраживачког рада остварених на домаћим и међународним пројетима;
- Циљеви научно-истраживачког рада су усклађени са стратешким циљевима Факултета уз активно подстицање појединаца у осмишљавању и припреми научно-истраживачких пројеката;
- У критеријуме за избор наставника су укључени резултати њиховог научно-истраживачког рада тако да се наставници активно подстичу у објављивању научно-истраживачких, монографских радова као и радова у водећим часописима на СЦИ листи;
- У наредном периоду потребно је додатно радити на појачању презентације научно-истраживачких могућности Факултета и дисеминацији остварених резултата НИР у ваздушном саобраћају.

Стратегија појачања предности: Активно подстицати учешће истраживача са факултета на свим међународним пројектима; Ширити сарадњу Факултета са сродним Универзитетима у иностранству; Подстицати опремање постојећих и формирање нових истраживачко развојних лабораторија; Активно подстицати унапређење компетентности наставника кроз објављивање радова на СЦИ листи из пословне праксе; Подстицати пропагирање научно - истраживачких могућности Факултета у средствима информисања.

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> Активно се подстичу појединци у осмишљавању и примени научно - истраживачких пројеката на којима учествују скоро сви наставници и сарадници Факултета; Циљеви научно-истраживачког рада су усклађени са стратешким циљевима Факултета; Наставници су обавезни да укључе резултате научно истраживачког рада у наставни процес; Постоји Универзитетски часопис Мегатренд ревија у коме се објављују резултати НИР; У критеријум за избор наставника су укључени резултати њиховог научно - истраживачког рада; Активно се подстиче објављивање научно - истраживачких радова кроз монографске радове и радове у водећим часописима на СЦИ листи; Константно се ради на презентацији научно - истраживачких могућности Факултета. 	+++ +++ +++ +++ +++ +++ ++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> Недовољна финансијска средства из сопствених извора за научно-истраживачке пројекте и учешће на научним скуповима; Поједини наставници и сарадници нису укључени у осмишљавање и припрему пројекта; Поједини наставници не укључују најновије резултате научно - истраживачког рада у наставни процес; Мали број радова објављен на међународној СЦИ листи. 	++ + ++ +
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> Могућност учествовања на међународним пројектима; Повећање броја наставника и сарадника у међународним пројектима; Повећање средстава намењених за додатно унапређење научних компетенција наставника (финансирање објављивања радова у часописима на СЦИ листи, као и учешћа на конференцијама у земљи и иностранству); Набавка савремене истраживачке опреме; Успостављање сарадње и међународна размена наставника и студената на сродним Универзитетима; Интензивније укључивање студената на мастер нивоу у експериментална истраживања. 	++ ++ + + ++ +
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> Слабо прихватање истраживача из Р.Србије у њиховом укључивању на међународне пројекте; Девастирана авио-индустрија у окружењу; Незаинтересованост заједнице за истраживачко развојне услуге које нуди Факултет; Појава тенденције да се финансијска средства намењена за истраживања у одређеном проценту одвајају за Универзитет. 	++ + ++ +

Стратегија уклањања слабости: Анализирати укљученост најновијих научно-истраживачких и развојних резултата у наставни процес; Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о научно-истраживачким пројектима и њиховим резултатима; Укључивање свих наставника и сарадника у осмишљавање нових научно-истраживачких пројеката.

Стратегија превенције од претњи: Ширити сарадњу Факултета са сродним Универзитетима у иностранству; Активно се укључити у ревитализацију индустријских капацитета у окружењу; Подстицати сарадњу са привредним субјектима у циљу извођења практичне наставе и лабораторијских вежби; Подстицати сарадњу привредних субјеката и Факултета на истраживачко развојним пројектима.

Стратегија елиминације претњи: Повећати едукацију наставника и сарадника о потреби научно-истраживачког рада; Активно се укључити у дисиминацију резултата НИР у локалној заједници; Унапредити ефикасност коришћења постојеће опреме и информатичких ресурса; Активно укључити студенте мастер студија у научно-истраживачке пројекте; Активно се укључити у ревитализацију индустријских капацитета у окружењу.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 6

На основу претходно изнетих чињеница и докумената у прилогу закључује се да је на Факултет за цивилно ваздухопловство испунио све циљеве постављене у Стандарду 6. Од акредитације Факултет за цивилно ваздухопловство као високошколске установе и акредитације студијских програма који се на Факултету изводе, непрекидно расте истраживачка компетентност наставног кадра Факултета, изражена кроз број радова у часописима на SCI листама и цитираност.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 6.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Укључивање свих наставника и сарадника у осмишљавање и покретање нових научно-истраживачких и развојних пројеката;	Декан, Продекан за НИР, сви истраживачи
2.	Подстицати сарадњу привредних субјеката и Факултета на истраживачко развојним пројектима и активно се укључити у ревитализацију индустријских капацитета у окружењу;	Декан, Продекан за НИР
3.	Унапредити ефикасност коришћења постојеће опреме и информатичких ресурса;	Декан, Продекан за НИР
4.	Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о научно-истраживачким пројектима и њиховим резултатима;	Продекан за НИР,
5.	Стално преиспитивати укљученост истраживачко развојних резултата у наставни процес;	Продекани за наставу Сви наставници,
6.	Подстицати пропагирање научно-истраживачких могућности Факултета и дисеминацију резултата НИР-а;	Декан, Продекан за НИР
7.	Наставити активно укључивање студенте мастер студија у научно-истраживачке пројекте и објављивање радова у часописима;	Продекан за НИР, Продекан за наставу
8.	Унапредити ефикасност коришћења постојеће опреме и информатичких ресурса.	Декан, Продекан за НИР

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 6

Прилог 6.1. Правилник о научно-истраживачком раду Мегатренд универзитета

Прилог 6.2. Програм развоја научно-истраживачког рада и НИР подмлатка ФЦВ.

Прилог 6.3. Списак СЦИ индексираних радова за период 2017-2020.

СТАНДАРД 7: КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 7

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се поштовањем законских и других прописа о избору наставника и сарадника, који су садржани у Закону о високом образовању Републике Србије, Статуту ФЦВ, Процедурама за избор у звање наставника и сарадника ФЦВ (у прилогу) објављених на сајту ФЦВ у оквиру система квалитета (Пријем кадрова у избор у звање).

Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђују се унапред, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности. Овај поступак и услови су предмет периодичне провере и усавршавања а спроводе се сагласно Закону о високом образовању (Сл. гласник РС бр. 76/05), Статуту Универзитета од 01.03.2018. године, Статуту ФЦВ-а бр. 159 од 30.04.2019. године, Правилнику о начину и поступку заснивања радног односа и стицању звања наставника Мегатренд универзитета у Београду бр.1513/16 од 22.09.2016. године, Пословник о квалитету ([Прилог 2.1а: тачка 7.7](#))

ФЦВ се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника који су дати у Закону о високом образовању (Сл. гласник РС бр. 76/05), Статуту ФЦВ-а бр. 159/19 од 30.04.2019. године и Критеријуми за оцену квалитета научне активности наставника и сарадника на ФЦВ-у који су дати у тачки 7.6 Пословника о квалитету. ([Прилог 2.1а: тачка 7.7](#))

Руководство ФЦВ-а се обавезало кроз циљеве који су дефинисани у Политици квалитета ([Прилог 1.1ц](#)) и Стратегији обезбеђења квалитета ([Прилог 1.1а](#)), да ће омогућити запосленим најбоље услове за лично усавршавање који не заостају за сличним институцијама у земљи што подразумева омогућавање перманентне едукације и усавршавања, путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима сагласно реализацији научно-истраживачких пројеката и сарадње са сродним факултетима из земље и иностранства. Пословник о квалитету, ([Прилог 2.1а: тачка 7.7](#)),

Сагласно Закону о високом образовању (Сл. гласник РС бр. 76/05) и Статуту ФЦВ-а бр. 159/19 од 30.04.2019. године на ФЦВ-у при избору и унапређењу наставно-научног и стручног кадра посебно се вреднује повезаност његовог рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота, као и педагошке способности наставника. Пословник о квалитету, ([Прилог 2.1а: тачка 7.7](#))

ФЦВ систематски прати, оцењује и подстиче научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника следеће активности које су дате у Пословнику о квалитету, ([Прилог 2.1а: тачка 7.7](#))

На ФЦВ-у кроз Студијски програм мастер студија и Програм развоја научно-истраживачког подмлатка врши селекција младих кадрова и спроводи програм даљег напретка и усавршавања у педагошком и научно-истраживачком и стручном раду. Пословник о квалитету, ([Прилог 2.1а: тачка 7.7](#))

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитатив на оцена
Предности	• Веома квалитетан наставни кадар;	+++
	• Усаглашеност поступка избора са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање;	+++
	• Изражена жеља код наставника и сарадника за мобилност и интензивније научно и стручно усавршавање у земљи и иностранству;	+++
	• Доследно примењивање процедура и поступака приликом запошљавања и напредовања наставника и сарадника;	+++
	• Јавно дефинисан поступак и услови за избор наставника и сарадника;	+++
	• Уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника;	++
	• Потребна литература у електронском облику доступна на порталу Факултета (MOODLE);	+++
	• Остварена је повезаност образовног и научно-истраживачког рада.	++
Слабости	• Недостатак новчаних средстава за награђивање посебно истакнутих наставника и сарадника;	++
	• Недовољна подршка Факултета усавршавању запослених;	++
	• Преоптерећеност наставника ваннаставним и наставним активностима;	+
	• Не постоји систем финансирања усавршавања младих из Факултетских прихода.	++
Могућности	• Омогућена мобилност наставника и сарадника на домаћем и међународном плану;	+++
	• Омогућен приступ финансијским средствима Министарства за просвету и науку за усавршавање и објављивање научно-истраживачких резултата;	++
	• Строги услови за избор наставника на Универзитету на пољу техничко-технолошких наука;	+++
	• Омогућена мобилност наставника и сарадника на домаћем и међународном плану;	++
	• Омогућен приступ финансијским средствима Министарства за просвету и науку за усавршавање и објављивање научно-истраживачких резултата;	++
	• Наставницима и сарадницима су доступне савремене информације преко сервиса КОБСОН;	+++
	• Политичка и економска нестабилност државе и ширег региона.	++
Опасности	• Строги услови за избор наставника на Универзитету на пољу техничко-технолошких наука;	+++
	• Диспропорција у критеријумима између наставних и научних компетенција у Правилнику за избор наставника;	+++
	• Одлив младих кадрова;	++
	• Одлазак најбољих студената, тј. одлазак потенцијалног младог кадра, ван земље.	+++
	• Финансирање факултета према броју уписаних студената;	++
	• Политичка и економска нестабилност државе и ширег региона.	++

Процена испуњености Стандарда 7 и предлог корективних мера:

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство испунио све циљеве постављене у стандарду 7.

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио:

- Веома квалитетан наставни и научни кадар уз јасну и доследно примењиву процедуру приликом запошљавања и напредовања наставника и сарадника уз поступак избора наставника који је усаглашен са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање;
- Изражена жеља код наставника и сарадника за мобилност и интензивније научно и стручно усавршавање у земљи и иностранству;
- Уважава се мишљење студената о педагошком раду наставника и сарадника кад се разматра њихово напредовање;
- Остварена је повезаност образовног и научно-истраживачког рада.
- У наредном периоду потребно је радити на отклањању уочених слабости као што је недовољна подршка усавршавања запослених уз непостојање системског финансирања усавршавања младих из Факултетских прихода као и постојање стимулативних средстава за истакнуте наставнике и сараднике.

Стратегија појачања предности: Активно подстицати унапређење компетентности наставника кроз објављивање радова на СЦИ листи из пословне праксе; Активно се укључити у рад центра за међународну сарадњу Универзитета; Перманентно информисање наставника о новим научно-истраживачким пројектима; Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о сродним студијским програмима у иностранству и мобилности студената и наставника;

Стратегија уклањања слабости: Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о новим могућностима за покретање научно-истраживачких пројеката; Испитати могућност увођења годишње награде за наставнике и сараднике који су у протеклој години направили највећи продор у наставном и НИР раду; Подстицати и креирати амбијент да млади сарадници буду заинтересовани за усавршавање у иностранству кроз благовремено информисање, усавршавање језика итд.

Стратегија превенције од претњи: Преко представника на Универзитету радити на унапређењу критеријума за избор наставника; Преко представника на Универзитету и Министарства за науку активно подстицати издвајање средстава за усавршавање младих сарадника; Унапредити сарадњу са привредним субјектима из окружења како би они кроз избор тема и финансијска средства подстицали усавршавање младих сарадника; Активно се укључити у процес опоравка односно реиндустријализације индустрије у окружењу.

Стратегија елиминације претњи: Преко представника на Универзитету радити на унапређењу критеријума за избор наставника; Подстицати сарадњу са привредним субјектима у окружењу у циљу изградње заједничких истраживачких лабораторија и покретање НИР пројеката; Ширити информације о истраживачко развојним могућностима Факултета на регионалном, републичком и међународном нивоу; Редовна обука наставника за примену нових наставних метода.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 7

Приликом избора наставника и сарадника у одговарајућа звања, Факултет се строго придржава прописаних процедура и критеријума, путем којих оцењује њихову научно-истраживачку и педагошку активност. Кроз усвојени Програм развоја научно-истраживачког подмлатка, Факултет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог професионалног напредовања.

Потребно је наставити са запошљавањем наставничког и истраживачког подмлатка, да се не би још више повећала диспропорција у броју наставника и сарадника Факултета.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 7.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Редовна информисаност наставника о новим методама наставе;	Декан, Продекан за наставу
2.	Унапредити веб сајт Факултета са информацијама о сродним студијским програмима у иностранству у циљу поспешивања мобилности студената и наставника;	Декан, Продекани
3.	Благовремено информисати наставнике и сараднике о интенцијама и њиховим последицама које се односе на избор наставника и сарадника а долазе са Универзитета или од ресорног министарства;	Декан, Продекани,представници Факултета у телима Универзитета
4.	Завршетак реконструкције и санације другог спрата објекта главне зграде Факултета и формирање нових лабораторија;	Продекан за НИР,
5.	Константно унапређење веб сајта Факултета са информацијама о новим конкурсима за НИР пројекте, упитима привредних субјеката који су заинтересовани за сарадњу са Факултетом;	Декан, Продекани за наставу Сви наставници,

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 7

Прилог 7.1 Наставно особље ФЦВ

Прилог 7.1.а. Правилник о минималним условима за стицање звања на ФЦВ

Прилог 7.1.б. Одлука о усвајању Правилника о минималним условима за стицање звања на ФЦВ

Прилог 7.1.ц. Одлука о изменама Правилника о минималним условима за стицање звања на ФЦВ

Прилог 7.2. Поступак за избор у звање наставника и сарадника

Прилог 7.2.а. Процедура за заснивање радног односа ненаставног особља

Прилог 7.2.б. Број сарадника у настави

Прилог 7.3. Анализа анкете студената ОАС – Аеронаутика - 2017 - 2020

Прилог 7.3.а. Анкете студената МАС - БУВ и МАС - МУВ - 2017 - 2020

СТАНДАРД 8: КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 8

Факултет за цивилно ваздухопловство обезбеђује равноправност и једнаке могућности студентима и забрањује и спречава сваки вид дискриминације по било ком основу. Члан 12. Статута ФЦВ и члан 14. Статута Мегатренд универзитета предвиђа једнака права на студирање без обзира на „расу, боју коже, пол, сексуалну оријентацију, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање моторног или сензорног хендикепа, или имовинско стање“. Студенти са инвалидитетом у пуној мери су укључени у све облике наставног рада и студентског организовања.

Број студената, који уписују Факултет усклађен је са кадровским, просторним и техничким могућностима, и наведен је у дозволи за рад, коју је издало Министарство просвете и науке Републике Србије.

Упис студената на Факултет за цивилно ваздухопловство Мегатренд универзитета обавља се према Поступку пријема студената (у прилогу) који је, у оквиру система квалитета, објављен на интернет презентацији Мегатренд универзитета (Процеси студентске службе). Сви кандидати који се уписују на прву годину основних академских студија полажу пријемни испит.

Факултет за цивилно ваздухопловство издаје Информатор (у прилогу) за потенцијалне студенте, у коме се налазе све потребне информације о упису на Факултет. Факултет за цивилно ваздухопловство издаје и збирку задатака (Тестови из математике за квалификациони испит за упис на Факултет за цивилно ваздухопловство) за припрему потенцијалних студената за полагање квалификационог испита. Факултет за цивилно ваздухопловство, такође, организује и часове припремне наставе за полагање квалификационог испита.

У правилима за расписивање конкурса за упис студената на студијске програме која морају да буду сагласна са Правилником о упису студената на студијске програме Мегатренд универзитета у Београду од 18.12.2016. године и Правилником о упису студената на студијске програме ФЦВ-а (Прилог 8.1) при селекцији студената за упис вреднују се резултати постигнути у претходном школовању и резултати постигнути на пријемном испиту. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8)

Статутом ФЦВ-а, Правилником о упису студената на студијске програме ФЦВ (Прилог 8.1) и Правилницима о правилима студирања на студијама првог и другог степена (Прилог 8.2) на ФЦВ-у обезбеђена је једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) као и могућност студирања за студенте са посебним потребама. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8).

Наставници и сарадници ФЦВ-а су одговорни да студенте оцењују сагласно критеријумима која су дати у књигама предмета за сваки појединачни предмет (дате су у студијским програмима ФЦВ-а) (<http://www.fcv.megatrend.edu.rs>) и правилима и процедурама које су дефинисане у Правилнику о условима и начину полагања испита и оцењивања на ФЦВ-а (Прилог 8.2) године који су објављени на веб страници факултета <http://www.fcv.megatrend.edu.rs> зашто је одговоран Декан. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8).

Продекан за наставу ФЦВ-а је одговоран да најмање једном у току године а по потреби и чешће анализира, оцењује и дефинише предлоге корективних мера за унапређење метода и критеријума оцењивања студената по предметима а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знање. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8).

Кроз Информатор за бруцоше, распоред одржавања наставе и вежби и елаборате свих студијских програма, односно кроз књигу за сваки појединачни предмет који се објављују на веб страници Факултета <http://www.fcv.megatrend.edu.rs/> за шта је одговоран Декан, студенти се упознају са обавезом похађања и праћења наставе и вежби. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8), Студијски програми FCV-а (<http://www.fcv.megatrend.edu.rs>).

Наставници ФЦВ-а су одговорни да се током оцењивања студената придржавају највиших професионалних кодекса у универзитетском раду, да су објективни, етични и да имају коректан однос према сваком студенту. Ово значи да је наставник у обавези да на захтев студента или неког другог субјекта стави на увид резултате тестова, задатака итд., на основу којих је студент оцењен. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8)

На веб страници FCV-а <http://www.fcv.megatrend.edu.rs> налазе се информације о условима студирања, студијским програмима и општим актима по којима ради факултет чиме су

потенцијалним и уписаним студентима обезбеђене све информације које су важне за њихове студије. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8)

Резултати претходних анализа и оцена служе као улазне информације када се најмање једном годишње на састанцима Комисије за обезбеђење квалитета (КОК) врши преиспитивање Система обезбеђења квалитета (СОК) ФЦВ-а за шта је одговоран Продекан за наставу и председник КОК-а. Током овог преиспитивања посебно се анализирају усклађеност метода оцењивања и ниво стеченог знања и вештина студената у односу на циљеве, садржај и обим акредитованих студијских програма. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8)

Статутом и, ближе, Процедуром провере знања студената предвиђено је да се рад студента у савлађивању појединог предмета континуирано прати током наставе и изражава у поенима. Евиденција се води у обрасцу картон студената (у прилогу). У силабусима и плановима рада за сваки предмет (у прилогу) је утврђена сразмера поена, стечених у испуњавању предиспитних обавеза и на испиту. Начине оцењивања одређује предметни наставник у складу са специфичностима свог предмета.

Објективност наставника анализирана је у оквиру процене испуњености стандарда 7. Овај аспект наставе је у случају свих наставника високо оцењен од стране студената (анкете у прилогу). Просечна оцена је изнад 4 (подаци дати у Табели 5.1. у оквиру стандарда 5.). Наставници су упознати са резултатима анкетања, тако да имају прилику да измене аспекте у којима су оцене испод жељених. Упутством за оцену наставног кадра, прописан је поступак анкетања и мере у случају ниских оцена професора. Уколико су оцене за објективност појединог наставника веома ниске, наставнику ће од стране декана Факултета бити скренута пажња на незадовољство студената. У пракси се није дешавало да се после овога, проблем понавља. Уколико би се незадовољство истим аспектом код истог наставника наставило и у следећој генерацији, корективне мере су предвиђене Поступком за управљање корективним мерама, који је дат у прилогу и који је доступан на интернет сајту Мегатренд универзитета. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.8).

Процена испуњености Стандарда 8 и предлог корективних мера:

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство **испунио све циљеве постављене у стандарду 8.**

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- Студентима је дефинисана процедура преиспитивања метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима и годинама уз редовну анализу пролазности студената по предметима, програмима и годинама;
- Омогућено им је организовање и учешће у одлучивању;
- Доступне су им све релевантне информације о условима студирања и уписа уз пријем који се спроводи на прописан начин без дискриминације по било каквој основи;
- У могућности су да планирају развој своје каријере током студија на Факултету остварујући по потреби мобилност према другим високошколским институцијама у земљи и иностранству;
- Код студената је веома изражена жеља за одласком у иностранство;
- У наредном периоду потребно је радити на отклањању уочених слабости као што су критеријуми оцењивања на свим предметима и нередовност анализе мера и критеријума оцењивања.

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> • Дефинисана процедура преиспитивања метода и критеријума оцењивања по предметима, програмима и годинама; • Студентима омогућено организовање и учешће у одлучивању; • Студенти су у могућности да планирају развој своје каријере током студија на Факултету остварујући по потреби мобилност према другим високошколским институцијама у земљи и иностранству; • Студентима доступне све релевантне информације о условима студирања и уписа; • Пријем студената се спроводи на прописан начин без дискриминације по било каквој основи; • Веома изражена жеља код студената за мобилност; • Студентима доступне све релевантне информације о условима студирања и уписа. 	+++ +++ +++ +++ +++ +++ +++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> • Неуједначен критеријуми наставника и сарадника по појединим предметима; • Анализа мера и критеријума оцењивања по предметима, програмима и годинама се не спроводе систематично у једнаким временским интервалима; • Неки наставници и сарадници се не придржавају прописаних критеријума оцењивања; • Анализа метода оцењивања и исхода студијских програма се спроводи несистематично. 	++ +++ ++ +
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> • Унапређење међусобног односа наставног особља и студената кроз едукацију о вештини комуникације; • Могућност учествовања у међународној размени студената; • У циљу развоја каријера омогућена мобилност студената на домаћем и међународном плану; • Ниски трошкови студирања на ФЦВ-а у поређењу са сличним факултетима у окружењу; • Интенције у друштву (Универзитет подстичу укључивање студената у процес одлучивања на Факултету). 	++ ++ ++ +++ ++
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> • Опadaње квалитета наставног процеса због неповољне економске ситуације; • Недовољно укључивање привредних субјеката у стипендирање студената; • Низак материјални положај породица из којих долазе студенти; • Низак ниво заинтересованости најбољих студената да студирају саобраћајно инжењерство; • Недовољна финансијска средства које власник издваја за лабораторије и и развој науке. 	++ ++ ++ ++ ++

Стратегија појачања предности: Стално обогаћивати информисаност студената нарочито са информацијама којима ће лакше планирати развој своје каријере; Развијати сарадњу са сродним домаћим и иностраним факултетима по питању размене студената; Перманентно информисање наставника о новим научно-истраживачким пројектима; Активно пратити промене у европском образовном простору, домаћој пракси и легализовати оне које се односе на улогу студената у образовном систему.

Стратегија уклањања слабости: Унапредити веб сајт Факултета са информацијама које би олакшале мобилност студената и планирање њихових каријера; Радити на увођењу систематичног процеса преиспитивања критеријума оцењивања наставника са одговарајућим корективним мерама; Радити на уједначавању критеријума оцењивања наставника и њиховом усклађивању са исходима учења студијских програма.

Стратегија превенције од претњи: Појачати пропагандне и промотивне активности у циљу привлачења најбољих средњошколаца да студирају на ФЦВ-у; Унапредити сарадњу са локалним предузетницима у циљу њиховог поспешивања стипендирања студената са ФЦВ-а; Преко представника на Мегатренд универзитету потребно је активно подстицати издвајање средстава за студентски стандард.

Стратегија елиминације претњи: Активно се укључити у процес опоравка односно реиндустријализације индустрије у окружењу; Санкционисати наставнике који се не придржавају прописаних критеријума оцењивања; Ширити информације о позитивним резултатима укључености студената у поступак одлучивања; Редовна обука наставника за примену нових наставних метода у извођењу наставног процеса.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 8

Један од могућих решења постизања бољег успеха, су одговарајући наставни програми појединих предмета, са циљем да буду прихватљиви и савладиви за студенте, уз обавезно поштовање максималног оптерећења студента изражено кроз ЕСПБ бодове (1 ЕСПБ = 25÷30 сати).

Факултет треба интензивније да прикупља податке о нивоу стручних компетенција дипломираних студената, што ће омогућити да се благовремено утврди која знања и вештине студијски програм не развија у довољној мери и коју врсту интервенција треба предузимати.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 8.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Потребно је систематизовати и унапредити процес преиспитивања критеријума оцењивања наставника са уграђеним механизмом покретања и спровођења корективних мера;	Продекан за наставу
2.	Унапредити веб сајт Факултета са додатним информацијама за олакшање мобилности студената и планирање њихових каријера;	Декан, Продекани
3.	Чешће спроводити анализу усаглашености критеријума оцењивања и исхода студијских програма;	Декан, Продекан за наставу
4.	Подстицати укључивање студената у рад органа управе ФЦВ-а као резултат студентских анкета;	Декан, Продекани, Студентски парламент,
5.	Потребно је повећати промотивне активности у циљу веће заинтересованости најбољих ученика за упис на ФЦВ.;	Декан, Продекани, Тим за промоцију ФЦВ-а

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 8

- Табела 8.1. Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години
- Табела 8.2. Стопа успешности студената
- Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварење ЕСПБ бодове
- Прилог 8.1. Правилник о студирању на универзитету "Megatrend", - I степен
- Прилог 8.2. Поступак пријема студената на мегатренд универзитету, - II степен
- Прилог-8.3. Процедура оцењивања и корективне мере

СТАНДАРД 9: КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 9

Факултет цивилног ваздухопловства има на располагању библиотеку Мегатренд универзитета у Београду која је основана када је основан и Универзитет. Библиотека располаже са приближно 50 квадратних метара радног, и магацинског простора. Читаоница Библиотеке има приближно 300 квадратних метара климатизованог простора и располаже са 108 места, што у потпуности задовољава потребе Факултета.

Правилником о уџбеницима и другим наставним средствима (Прилог 9.1) ФЦВ регулисано је систематично праћење, оцењивање квалитета уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим, за шта је одговоран Декан. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9)

Сваки предметни наставник ФЦВ-а је одговоран да обезбеди да настава буде покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима који су студентима унапред познати (у оквиру сваког студијског програма морају да буду наведени у Књизи предмета). Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9)

Својим студентима, наставницима и сарадницима ФЦВ је обезбедио библиотеку која је опремљена потребним бројем библиотечких јединица као и опремом сагласно захтевима одговарајућих студијских програма.

Декан је одговоран да континуирано прати, оцењује и унапређује компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру. Оцењивање рада библиотеке је такође предмет студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета сагласно процедури (Прилог 2.2ц). Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9).

Библиотека је смештена у приземљу главне зграде Мегатренд универзитета (ФЦВ-а) на 50 м² чиме се студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружају адекватни услови за рад. Секретар Факултета је одговоран да коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбеди најмање 12 часова дневно. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9)

У библиотеци је стално запослено 1 особа, и 2 особе у пратећим службама са одговарајућим квалификацијама чиме су задовољени сви национални и европски стандарди за пружање ове врсте услуга. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9)

Руководилац библиотеке је одговоран да објави обавештење о условима коришћења услуга библиотеке (извод из Правилника о раду библиотеке и Правила о раду читаонице) чиме су студенти упознати са начином рада у библиотеци и рачунарском центру. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9)

Правилником о уџбеницима и другим наставним средствима (Прилог 9.1) и Правилником о раду библиотеке ФЦВ је обезбедио квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9)

У приземљу и на првом спрату главне зграде Мегатренд универзитета (ФЦВ-а) налазе се две рачунарске (студентске) лабораторије са по 60 најсавременијих рачунара који су прикључени на интернет. За студенте је ИТ центар отворен од 08 до 20 сати чиме су студентима обезбеђени неопходни информатички ресурси за савлађивање градива. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.9)

Библиотека ФЦВ-а прикупља, организује и обезбеђује приступ свим видовима информација наставно-научном особљу и студентима Факултета, научницима и истраживачима из других установа из земље и иностранства, као и свим заинтересованим грађанима. Сви електронски ресурси библиотеке доступни су преко интернет странице Факултета. Универзитет има Правилник о раду Библиотеке (у прилогу) којим се обезбеђује оптимално коришћење свих ресурса Библиотеке.

Факултет за цивилно ваздухопловство врши издавачку делатност, која је регулисана Правилником о уџбеницима и издавачкој делатности (у прилогу) и који је доступан на интернет страници Факултета за цивилно ваздухопловство. Основни циљ издавачке делатности Факултета је обезбеђивање што квалитетније и јефтиније уџбеничке литературе за потребе извођења свих видова наставе на Факултету и издавање монографских и серијских публикација наставника и сарадника у циљу презентације резултата њихове научноистраживачке и стручне делатности.

Факултет обезбеђује квалитет литературе доследном применом правила о рецензирању уџбеника и правила о садржини, структури, стилу и обиму уџбеника приликом усвајања планова рада, као и контролом квалитета уџбеника, путем анкетања студената. Правила којима се обезбеђује квалитет уџбеника садржана су такође у Правилнику о уџбеницима.

Послове издавања уџбеника обавља Издавачки центар. Сва издања пролазе кроз неопходне уређивачке и библиографске процедуре и налазе се, не само у фонду Народне библиотеке Србије, већ и у значајнијим иностраним библиотекама, као и у збиркама најважнијих домаћих образовних, државних и културних установа и у књижарској мрежи.

Процена испуњености Стандарда 9 и предлог корективних мера:

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство **испунио све циљеве постављене у стандарду 9.**

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- На Факултету је инсталирана квалитетна информатичка инфраструктура (софтвери, рачунари, интернет и часописи у електронском облику);
- Библиотечки фонд је у сталном обнављању са новим уџбеницима;
- Постојање општег акта о уџбеницима по коме се искључиво поступа;

- Обезбеђени су адекватни услови за рад Библиотеке и прилагођени потребама студената;
- У наредном периоду потребно је отклонити недостатак уџбеника за поједине предмете, квалитет бежичног интернета није задовољавајући, обезбедити базу података са електронским издањима уџбеника.

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> • Потпуна покривеност предмета уџбеничком литературом. • Коришћење уџбеника реномираних светских универзитета и аутора у области аеронаутике и цивилног ваздухопловства. • Добри информатички ресурси. • Солидан библиотечки фонд. 	+++ +++ ++ ++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуални, али не и системски решен приступ електронским библиотекама. • Недостатак стандардизације техничке реализације и визуелног идентитета и квалитета природно сложених садржаја које уџбеници тумаче. 	++ ++
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> • Повећање библиотечног фонда јединицама потребних студентима за шира истраживања. • Осавремењивање информатичких ресурса библиотеке. • Повећање библиотечке размене са сродним институцијама у земљи. • Већи број компетентних аутора уџбеника • Издавачка делатност намењена популацији ван процеса студија а поседује потребе или интересовање за области које се тумаче на Факултету за цивилно ваздухопловство. 	++ ++ ++ + +++
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> • Недостатак допунске литературе за мањи број тема које се изучавају на Факултету. • Уџбеници се неадекватно вреднују при академском напредовању. • Преоптерећење наставног кадра изостајањем подршке у процесу израде наставне и комерцијалне литературе. 	+ ++ +

Стратегија појачања предности: Радити на успостављању базе електронских верзија завршних радова (дипломских, мастер и докторских); Спровести едукацију наставника и сарадника о новим сервисима КОБСОН-а; Активно пратити и унапређивати информатичке ресурсе на Факултету нарочито покривеност бежичног интернета и унапређених перформанси рачунара.

Стратегија уклањања слабости: Увести обавезу сваког наставника да свој предмет покрије одговарајућим наставним материјалом; Радити на успостављању базе електронских књига и вебинера; Унапредити квалитет информатичких ресурса и приступа интернету; Истражити могућност укључивања локалних привредних субјеката у набавку литературе и лабораторијске опреме за потребе Факултета.

Стратегија превенције од претњи: Изналазити нове начине обезбеђења финансијских средстава за издавачку делатност на Факултету; Унапредити сарадњу са локалним заједницом у циљу њеног укључивања у опремања Факултета; Преко представника на Универзитету и Министарства за науку активно радити да се уџбеници више вреднују код академског напредовања.

Стратегија елиминације претњи: Истражити могућност набавке књига и софтвера путем међународних донација; Унапредити сарадњу са сродним библиотекама на локалном и регионалном нивоу; Преко представника на Универзитету иницирати промену Правилника о избору наставника како би се више вредновало објављивање нових књига и монографија; Онемогућити преко аката факултета напредовање наставника који нису написали уџбеник као први аутор или уредник.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 9

Факултет би требало да, у складу са финансијским могућностима, уложи додатна средства за подршку потенцијалним ауторима - професорима и истраживачима са циљем израде сопствених издања ради увећања фонда библиотеке и комерцијалне делатности.

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на Факултету за цивилно ваздухопловство је на врло високом нивоу и потребно је уложити напор да се тај ниво одржи и у неповољним економским условима, формирањем стручно-техничких тимова компетентних за рад у стручној издавачкој делатности и стварањем одговарајућих услова рада.

Факултет ће повећати број образовних и других установа и организација са којима врши размену публикација, како би библиотечки фонд био што богатији.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 9.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Константно радити на унапређењу рачунарске мреже на Факултету у циљу веће пропусне моћи интернета и његове покривености свих просторија Факултета;	ПрАдминистратор за ИТ сектор, Власник
2.	Унапредити веб сајт Факултета са додатним информацијама за олакшање мобилности студената и планирање њихових каријера;	Декан, Продекани
3.	Унапредити рад библиотеке кроз развој базе електронских књига;	Декан, Продекан за наставу
4.	Развити базу података са завршним (дипломским, мастер и докторским) радовима студената Факултета.	Декан, Продекан за наставу

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 9

Табела 9.1. Број и врста и броја библиотечких јединица у високошколској установи

Табела 9.2. Збирни преглед броја уџбеника

Прилог 9.1. Упутство за рад Библиотеке Мегатренд универзитета

Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи

Прилог 9.3. Правилник о издавању уџбеника на Мегатренд универзитету

Прилог 9.4. Правилник о издавачкој делатности

Прилог 9.5. Листа библиотечких јединица релевантних за студијски програм

Прилог 9.6. Услови коришћења библиотеке

СТАНДАРД 10: КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ,

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршкесе обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за наставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 10

У циљу испуњења циљева стандарда 10, ФЦВ се придржавао упуства за примену стандарда 10. На Факултету за цивилно ваздухопловство, Статутом Факултета члан 15 и даље, а у складу са законом, дефинисани су органи управљања и пословођења и детаљано регулисана њихова надлежност и одговорност у организацији и управљању Универзитетом.

Дефинисањем овлашћења је обезбеђен Квалитет управљања ФЦВ-а и квалитет ненаставне подршке као и дефинисане одговорности свих органа управљања: (Савета Факултета), органа пословођења (Декана, продекана), стручних органа (Наставно-научног већа), Студентског парламента, Комисије за обезбеђење квалитета, Административно техничке јединице кроз коју се остварује ненаставна подршка раду Факултета (Пословник о квалитету, Прилог 2.1а: Слика 3.1) и перманентним праћењем и провером њиховог рада сагласно Статуту ФЦВ-а, оцењивањем од стране студената коришћењем студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета.

Статутом ФЦВ-а су дефинисана овлашћења и одговорности Савета ФЦВ-а, Декана, продекана, ННВ, КОК-а, Секретара као и структура, делокруг рада организационих целина (приказани су на Шеми унутрашње организације (Прилог 10.1) као и координација и контрола. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.10).

Приликом усвајања годишњег извештаја о пословању Савет факултета врши преиспитивање организације, управљања и на бази тога покреће корективне мере које могу бити образовање унутрашњих организационих јединица на предлог ННВ, или неке друге. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.10).

Приликом усвајања годишњег извештаја о пословању Савет факултета врши такође преиспитивање и рада управљачког и ненаставног особља и на бази тога покреће корективне мере. С друге стране организацију, управљање факултетом, рад управљачког и ненаставног особља оцењују студенти у оквиру студентске анкете (Прилог 10.2) током спровођења поступка самовредновања и оцењивања квалитета. Све ове информације представљају улаз у процес преиспитивања функционисања СОК-а на годишњем нивоу зашто је одговоран Председник КОК-а. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.10).

Правилником о раду из 2016. године и Правилником о систематизацији радних места на ФЦВ-у из 2016. године и Статутом ФЦВ-а, дефинисани су услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља. Председник КОК-а. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.10)

Рад и деловање пословодног (управљачког) и ненаставног особља подложни су оцени:

- Наставника - кроз рад ННВ-а;
- Ненаставног особља - кроз зборове запослених;
- Студената кроз - студентску анкету спровођењем поступка самовредновања и оцењивања квалитета и
- Јавног мњења кроз - информације о пословању Факултета које се објављују веб страници <http://www.fcv.megatrend.edu.rs> . Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.10)

о систематизацији радних места на ФЦВ-у, у ненаставним активностима ангажовано је 11 запослених (дато у следећој табела) чиме је обезбеђен довољан број и квалитет ненаставног особља у складу са захтевима стандарда за акредитацију. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.10).

Табела: ненаставне организационе јединице на Факултету и број запослених у њима

ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ
Секретар факултета	1
Служба за студентске послове	2
Администратор мреже	1
Библиотека	2
Служба за одржавање	2
Служба безбедности и противпожарне заштите	3

Руководство ФЦВ се обавезало кроз циљеве који су дефинисани у Политици квалитета (Прилог 1.1ц) и Стратегији обезбеђења квалитета (Прилог 1.1а) да ће стварати најбоље услове за лично усавршавање сваког запосленог па тако и управљачког и ненаставног особља. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.10)

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> Општим актима Факултета, потпуно су покривени и јасно дефинисани сви аспекти надлежности и одговорности органа управљања и пословођења Факултетом; Резултати евалуације организационих аспеката и ненаставне подршке су задовољавајући и континуирано све бољи; Успешна имплементација ФИС информационог система и оптимална расподела послова у оквиру нових организационих процеса; Статутом Факултета дефинисане су организационе јединице на Факултету и њихов делокруг рада; Факултет прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља; Пракса непотизма на ФЦВ-у није присутна. 	+++ +++ +++ +++ +++ +++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> Правилником о систематизацији послова и радних места нису најпрецизније дефинисани критеријуми за напредовање; Зараде запослених на неставним пословима су на ниском нивоу; Плански се не приступа усавршавању и образовању ненаставног кадра. 	++ ++ ++
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> Спремност организација и институција које предлажу спољне чланове Савета да предложе особе које могу да допринесу успешном раду Савета; На тржишту рада лако је наћи образоване и оспособљене и оспособљене сараднике за рад у ненаставним ресурсима. 	++ ++
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> Избор спољних чланова Савета факултета који нису заинтересовани за рад. Неоптимална финансијска надокнада за запослене у ненастави. 	++ +++

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство испунио све циљеве постављене у стандарду 10.

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- Статутом ФЦВ-а дефинисани су органи управљања и органи пословођења као и делокруг њихове надлежности и одговорности;
- Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места дефинисане су организационе јединице на факултету, њихова структура и делокруг рада;
- Факултет прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља при чему није присутна пракса непотизма тј. запошљавања чланова уже и шире фамилије.
- У циљу отклањања уочених слабости, у наредном периоду је потребно приступити планском усавршавању и образовању ненаставног кадра.

Стратегија појачања предности: У поступку запошљавања ненаставног кадра примати најбоље и искључити било које друге утицаје; Радити на унапређењу управљачких структура сагласно позитивној пракси у европском образовном простору; Увести стимулативна средства за најбољег запосленог у ненастави; Утицати на избор чланова органа управљања који долазе из спољње средине.

Стратегија уклањања слабости: У поступку запошљавања ненаставног кадра примати оне који одмах могу да се укључе у рад без потребе за додатном обуком; Преко представника на Универзитету утицати да се повећају издвајања за ненаставно особље;

Стратегија превенције од претњи: Преко представника Факултета на Универзитету и одборима Министарства утицати да се повећа ниво издвајања за ненаставно особље; Утицати на избор спољних чланова Савета који су спремни да доприносе његовом успешном раду.

Стратегија елиминације претњи: Стимулисати запослене у ненастави да улажу у своје образовање и усавршавање.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 10

Увођењем информационог система и оперативе, требало би да дође до растеређења ненаставног особља, а делом и наставника. Када се нови процеси у области организације наставе имплементирају и устале, потребно је утврдити које би особе из реда ненаставног особља могле да преузму део административних обавеза руководства.

Потребно је иновирати Правилник о систематизацији послова и радних места. Потребно је усавршити и разрадити поступке за проверу квалитета управљања високошколском установом и јединица за ненаставну подршку, а као углед потражити решења из међународних стандарда.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 10.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Где је применљиво потребно је направити план усавршавања за савко радно место у ненастави;	Секретар
2.	Стална анализа рада спољних чланова Савета Факултета;	Председник Савета ФЦВ
3.	направити додатну анализу резултата студентске анкете који се односе на рад ненаставног особља и предузети одговарајуће корективне мере	Декан, Секретар

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 10

Прилог 10.1. Статут Факултета за цивилно ваздухопловство

Прилог 10.2. Анкета студената о процени квалитета рад органа управљања и стручних служби

[Прилог 10.3. Шематски приказ организационе структуре МТ](#)

Прилог 10.4. Правилник о студентском парламенту

СТАНДАРД 11: КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 11

Факултет за цивилно ваздухопловство поседује конформне, модерно опремељене просторне капацитете за обављање наставне и научноистраживачке делатности. Укупна површина пословног простора, сала, кабинета, компјутерских лабораторија, библиотеке и читаонице Факултета у оквиру просторија Мегатренд универзитета износи 1210 м². Простор и опрема за наставу на ФЦВ-у испуњавају минимум захтева стандарда националне АК, како по обиму, тако и по структури за шта је одговоран Декан. На ФЦВ-у се стално прилагођава обим и структура простора и опреме потребама студената и студијских програма, и усклађују се са стандардима на факултетима у развијеним земљама Европске Уније. За квалитетно обављање своје мисије која је дефинисана у Поглављу четири Пословника о квалитету ФЦВ поседује примарне просторне капацитете за извођење наставе (учионице, амфитеатре, лабораторије, рачунарске учионице) у укупној нето површини од 1210 м². Библиотека заузима 150 м² са 1769 библиотечких јединица.

Спецификација просторија ФЦВ-а (Табела 11.1), Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.11), Листа вредније опреме која се користи у наставном процесу ФМГ-КВ (Табела 11.2)

Пре почетка сваке школске године Продекан за наставу утврђује потребан обим простора за извођење наставе према броју уписаних студената. Уколико је постојећи обим недовољан према стандардима националне Комисије за акредитацију (најмање 4 м² бруто простора по студенту, односно 2 м² по студенту за извођење наставе по сменама), Продекан за наставу израчунава квадратуру и одређује спецификацију потребног додатног простора, како би се задовољио стандард.

Продекан за наставу на крају летњег семестра одржава састанак са Саветом факултета, и заједно са њима дефинише потребну опрему и потрошни материјал за извођење наставе у наредној школској години. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.11)

На ФЦВ-у је реализован информациони систем, као део јединственог информационог система Мегатренд универзитета, чиме је омогућен свим запосленим и студентима несметан приступ различитим врстама информација у електронском облику (базе часописа, књига итд.). Пословник о квалитету (Прилог 2.1а: тачка 7.11)

ФЦВ поседује две рачунарске лабораторије које су опремљене савременим рачунарско комуникационом опремом као што су апарат за фотокопирање, штампач, скенер итд. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.11)

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство **испунио све циљеве постављене у стандарду 11.**

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- Постоји потпуна усклађеност простора и опреме са потребама наставног процеса и укупног броја студената са савремено опремљеним рачунарским учионицама са довољним бројем места за неометано и квалитетно обављање наставних (образовних) активности и научно-истраживачког рада са одговарајућом савременом техничком и другом опремом која обезбеђује квалитетно извођење наставе;
- Спроводи се континуирано праћење и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама целокупне делатности Факултета;

- У циљу отклањања уочених слабости, у наредном периоду је потребно приступити: побољшању квалитета бежичног приступа интернету на одређеним локацијама Факултета; побољшање софтверских алата за обављање послова за ненаставни кадар.

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	• Потпуна усклађеност простора и опреме са потребама наставног процеса и укупним бројем студената (више од 4 м корисног простора по студенту;	+++
	• Савремено опремљене рачунарске учионице са довољним бројем места за неометано и квалитетно обављање наставних (образовних) активности и научно-истраживачког рада,(+++)	+++
	• Одговарајућа и савремена техничка и друга опрема која обезбеђује квалитетно извођење наставе (+++)	+++
	• Континуирано праћење и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама целокупне делатности факултета.	+++
Слабости	• Неки лабораторијски капацитети нису одговарајући за квалитетно извођење наставе;	+++
	• Квалитет бежичног приступа интернету није задовољавајућег квалитета на неким локацијама Факултета;	++
	• Запослени на ненаставним пословима немају савремене софтверске алате за обављање свакодневних активности.	+
Могућности	• У спољном окружењу је могуће без великих финансијских улагања обезбедити лабораторијске капацитете који би помогли извођење наставе;	+++
	• Спремност Оснивача Универзитета и ФЦВ-а да партиципира у набавци опреме за научноистраживачки и наставни рад и реконструкцију зграда Факултета;	++
	• Снижење цена информационо-комуникационе опреме на тржишту.	++
Опасности	• Низак ниво свести привредних субјеката у окружењу о потреби изградње заједничких истраживачко наставних лабораторија;	++

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство испунио све циљеве постављене у стандарду 11.

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- Обезбеђена потпуна усклађеност простора и опреме са потребама наставног процеса и укупног броја студената са савремено опремљеним рачунарским учионицама са довољним бројем места за неометано и квалитетно обављање наставних (образовних) активности и научно-истраживачког рада са одговарајућом савременом техничком и другом опремом која обезбеђује квалитетно извођење наставе;
- Континуирано праћење и усклађивање капацитета простора и опреме са потребама целокупне делатности Факултета;
- У циљу отклањања уочених слабости, у наредном периоду је потребно је побољшати квалитет бежичног приступа интернету на Факултету.

Стратегија појачања предности: Током планирања наставе за наредну годину повећати простор рачунарске лабораторије; Радити на изналажењу међународних пројеката и донација у циљу информационо комуникационе опреме на Факултету; Осавременити рачунарске ресурсе које користе запослени у настави и рачунарској лабораторији.

Стратегија уклањања слабости: Радити на изналажењу међународних пројеката и донација у циљу ревитализације простора Факултета; Подстицати набавку одговарајуће лабораторијске опреме од привредних субјеката; Унапредити бежични интернет тако да све локације Факултета имају квалитетан пријем; Подстицати набавку одговарајуће лабораторијске опреме од привредних субјеката и оснивача Факултета.

Стратегија превенције од претњи: Унапредити пословни сарадњу привредних субјеката из окружења како би више користили рачунарске ресурсе Факултета; Утицати на одлуке Оснивача Факултета да издвајања средстава за отклањање уочених слабости Факултета буду од приоритета.

Стратегија елиминације претњи: Стимулисати привредне субјекте из окружења за изградњу заједничких лабораторијских капацитета са Факултетом; Утицати на одлуке Оснивача Факултета да издвајања средстава за отклањање уочених слабости Факултета буду од приоритета.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 11

Иако Факултет задовољава стандарде квалитета у погледу простора, који су дефинисани правилима о акредитацији, постоји потреба за додатним техничким опремањем наставничких кабинета, као и за проширењем капацитета техничке подршке у погледу опреме, али и броја запослених.

Потребно је да сви запослени и студенти са највећом пажњом користе постојећу опрему на којој раде и на тај начин јој продуже радни век. Потребно је да Служба за одржавање Факултета за цивилно ваздухопловство, у недостатку финансијских средстава за инвестиционо одржавање, улаже максималне напоре на текућем одржавању објеката Факултета.

Потребна је оријентација ка употреби симулационих софтвера у извођењу наставе стручних предмета, типичних за програм овог факултета. По аквизицији софтвера потребно је сагласно захтевима садржаја наставепланирати и извршити кастомизацију софтвера и израду допунских апликација.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 11.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Потребна анализа потенцијалних привредних субјеката који могу да буду заинтересовани за изградњу заједничких лабораторијских капацитета са Факултетом;	Декан, продекани
2.	Спровести анализу потенцијалних лабораторија у окружењу које могу да се јефтино набаве за потребе наставног процеса;	Продекан за наставу
3.	На интернет страници ФЦВ-а појачати информације које говоре о могућностима савремених софтвера и лабораторија које поседује Факултет у циљу поспешивања привредне сарадње са привредом.	Декан, Продекан за НИР

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 11

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објекта (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Прилог 11.1. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Прилог 11.2. Преглед предмета чије се вежбе обављају

Прилог 11.3. Листа компјутерске опреме

Прилог 11.4. Извод из књиге инвентара

Прилог 11.5. Изјава о поседовању рачунарске лабораторије

СТАНДАРД 12: ФИНАНСИРАЊЕ

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 12

Факултет за цивилно ваздухопловство Мегатренд универзитета има дугорочно обезбеђена финансијска средства, неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачког рада и професионалних активности из свог делокруга, чиме је обезбеђена финансијска стабилност.

Средства за обављање делатности Факултет обезбеђује из: средства која обезбеђује оснивач, школарине, донације, поклони и завештања, средства за финансирање научноистраживачког и стручног рада. Финансирање Мегатренд универзитета у чијем склопу се налази Факултет за цивилно ваздухопловство регулисано је Статутом универзитета (у прилогу). Статутом универзитета, а у складу са законом, прецизирани су извори финансијских средстава и њихова намена.

Универзитет стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине коју за сваку школску годину доноси Савет Универзитета. Висина школарине одређује се у складу са планом уписа за наредну школску годину и укупним средствима потребним за функционисање свих елемената наставно – образовног и научног, односно уметничког рада, имајући у виду све услове за обезбеђивање, проверу, унапређење и развој квалитета Универзитета и организационих јединица у његовом саставу. Школарина обухвата накнаде за редовне услуге које високошколска установа пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма.

Пружања услуга и других послова на основу уговора са корисницима услуга, осталих извора (поклони, донације, спонзорства и др.) и извора за рад научноистраживачке делатности.

Израде комерцијалне литературе, штампане или електронске, поседовање интернет платформе за дистрибуцију комерцијалне литературе.

Израде комерцијалних софтвера, поседовање интернет платформе за дистрибуцију комерцијалних софтвера.

Правни основ стицања и расподеле прихода је дефинисан Законом о универзитету, а само пословање ближе је уређено Статутом Факултета и правилницима у складу са Статутом и Законом.

Факултет редовно доноси годишњи Финансијски план, који обухвата целокупно финансијско пословање. Факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз годишњи Финансијски извештај.

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	• Обезбеђеност стабилних извора финансирања за основну делатност Факултета из сопствених прихода оснивача;	+++
	• Факултет користи законске могућности за остваривање додатних финансијских средстава;	+++
	• Акредитацијом за научно-истраживачки рад омогућено је учешће скоро свим наставницима и сарадницима у међународним и домаћим пројектима;	+++
	• Финансијско планирање и одлучивање се спроводи сагласно позитивној пракси за високошколске установе овог типа;	+++
	• Кроз Извештај о раду и финансијски извештај је обезбеђен увид јавности у финансијска средства факултета.	+++
Слабости	• Финансијска средства добијена од оснивача нису довољна за најбољи рад и даљи развој Факултета.	+
	• Смањени извори прихода узрокованих економском ситуацијом;	+++
	• Недовољна заинтересованост појединих наставника и сарадника да искористе могућности које им пружа Факултет да остваре додатне приходе себи и Факултету.	++
Могућности	• Повећање прихода Факултета, учешћем у домаћим и међународним научно-истраживачким пројектима и пружањем консалтинг услуга као и одређене донације;	+++
	• Остваривање додатних финансијских прихода проширењем научноистраживачких и стручних услуга у делатностима за које је Факултет регистрован;	+++
	• Факултет нема законских ограничења да самостално остварује и расподељује финансијска средства остварена додатним радом;	+++
	• Стабилно финансирање основне делатности Факултета од оснивача Универзитета и Факултета.	+++
Опасности	• Неповољна привредна ситуација у земљи (недостатак новца студената за школарине).	++
	• Неповољна демографска кретања у Србији (све мањи број свршених средњошколаца);	++
	• Низак ниво укључености привредних субјеката из окружења у финансирању додатних активности Факултета;	++
	• Постоји тенденција уплива Универзитета у расподелу додатно остварених финансијских средстава Факултета;	++

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство испунио све циљеве постављене у стандарду 12.

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- Обезбеђена стабилност извора финансирања за основну делатност Факултета од Оснивача факултета;
- Акредитацијом Факултета за научно-истраживачки рад омогућено је скоро свим наставницима и сарадницима учешће међународним и домаћим пројектима;
- Финансијско планирање и одлучивање се спроводи сагласно позитивној пракси за високошколске установе овог типа;

- Кроз Извештај о раду и финансијама обезбеђен увид јавности у употребу финансијских средстава.
- У циљу отклањања уочених слабости, у наредном периоду је потребно је да оснивач обезбеди финансирање допунских активности у наставном процесу;

Стратегија појачања предности: Преко представника Факултета утицати на повећање издвајања финансијских средстава за основну делатност Факултета од стране Оснивача Универзитета; Радити на изналажењу нових међународних пројеката и донација у циљу побољшања финансија Факултета; Подстицати запослене да кроз комерцијалне пројекте остваре додатни приход себи и Факултету; Подстицати све запослене за спровођење успеха већег броја студената.

Стратегија уклањања слабости: Преко представника Факултета утицати на повећање издвајања финансијских средстава за основну делатност Факултета од стране Оснивача Универзитета; Боље искоришћавање савремених лабораторијских капацитета и софтверских алата у циљу обезбеђења додатних прихода; Подстицати наставнике и сараднике да искористе могућности које има пружа Факултет у циљу остваривања допунских прихода;

Стратегија превенције од претњи: Преко представника Факултета дефинисати однос Универзитета према додатно обезбеђеним средствима и улогу и допринос Универзитета у остваривању тих средстава; Унапредити промоцију Факултета код привредних субјеката у окружењу.

Стратегија елиминације претњи: Презентирати привредним субјектима из окружења услуге које може пружити Факултет и успоставити чвршћу сарадњу са привредним субјектима у Региону и шире; Сразмерно доприносу Универзитета добијању и реализацији одређених комерцијалних пројеката дефинисати њихово учешће у расподели истих.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 12

ФЦВ може обезбедити додатна финансијска средства из нових пројеката за које треба аплицирати у наредном периоду. Овако би се обезбедила додатна, тренутно ниска примања запослених, неопходна техничка опрема и средства за периодичну обнову постојећих уређаја (пројектора у салама).

Потребно је периодично преиспитивати правилнике о финансијским издвајањима у оквиру Факултета, у складу са евентуалним сугестијама организационих јединица Факултета.

Из састава ненаставног кадра и потенцијалних сарадника основати комерцијалну оперативу за потребе истраживања пословних ниша које је могуће попунити наведеним активностима у комерцијалним делатностима издаваштва и услуга.

Из састава ненаставног кадра и потенцијалних сарадника основати маркетиншку оперативу за потребе мотивисања потенцијалних полазника студија овог факултета приказивањем атрактивних својстава професија за које се знања стичу на овом факултету.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 12.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	Презентацијом исказати могућности Факултета и његових центара за реализацију комерцијалних пројеката са привредним субјектима како би се остварио додатни приход Факултета	Продекан за НИР
2.	У складу са актима дефинисати основу за учешће Универзитета у расподели финансијских средстава остварених на комерцијалним пројектима;	Декан, Продекан за НИР
3.	Обезбедити и дефинисати промотивне материјале које треба да презентују могућности Факултета на пољу комерцијалних послова;	Продекан за НИР

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 12

Прилог 12.1. Одлука Савета Факултета за цивилно ваздухопловство о усвајању Финансијског плана за школску 2017/18.годину

Прилог 12.2. Одлука Савета ФЦВ о усвајању Финансијског извештај за школску 2018/19.годину

Прилог 12.3. Одлука ННВ фин плана

Прилог 12.4. Финансијски план за 2017/18

Прилог 12.5. Финансијски план за 2018/19

Прилог 12.6. Биланс стања за 2017/18

Прилог 12.7. Биланс стања за 2018/19

Прилог 12.8. Биланс успеха за 2017/18

Прилог 12.9. Биланс успеха за 2018/19

Прилог 12.10. Финансијски план за 2017/18 - МТ

Прилог 12.11. Финансијски план за 2018/19 - МТ

СТАНДАРД 13: УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 13

Код обезбеђења стандарда 13, ФЦВ је строго применио упутство за примену стандарда 13. Сходно томе ФЦВ обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета преко:

- Студентског парламента који је основан 2016. године;
- Именовањем чланова Савета, ННВ ФЦВ-а и КОК-а из редова студената и
- Спровођењем анонимне студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета (Прилог 13.1а, Прилог 13.1б, Прилог 13.1ц, Прилог 13.1д, Прилог 13.1е, Прилог 13.1ф)

Одлуком ННВ о именовању КОК-а бр. 027/20 од 30.01.2020. године именовани су чланови КОК-а из редова студената, (Прилог 13.1а). Пословник о квалитет, (Прилог 2.1а: тачка 7.13)

Преко својих представника који учествују у раду ННВ, КОК-а студенти, кроз рад Студентског парламента, спровођењем студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета и увидом у акта Факултета на веб страници <http://www.fcv.megatrend.edu.rs> на одговарајући начин дају мишљење о Стратегији, документима обезбеђења квалитета (Пословник, процедуре, упутства, правилници, и деуги акти) укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета. Пословник о квалитет, (Прилог 2.1а: тачка 7.13)

Процедура самовредновања и оцењивања квалитета (Прилог 2.2ц), , Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.13.), Збирни извештај студентске анкете, (Прилог 13.1а, Прилог 13.1б, Прилог 13.1ц, Прилог 13.1д, Прилог 13.1е, Прилог 13.1ф,).

Преко учешћа у раду ННВ и кроз предлоге који долазе из Студентског парламента студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.13)

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство испунио све циљеве постављене у стандарду 13.

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- Кроз рад Студентског парламента, ННВ И КОК-а и спровођењем студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета и увидом у акта Факултета на веб страници обезбеђено је учешће студената у телима факултета;
- Учешћем у раду Студентског парламента, ННВ , КОК-а и спровођењем студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета и увидом у акта Факултета на веб страници, обезбеђено је учешће студената у евалуацији установе и преиспитивању студијских програма наставе;
- Свим документима који омогућавају несметано учешће студената у самовредновању дефинисан је процес самовредновања;
- Финансијско планирање и одлучивање се спроводи сагласно позитивној пракси за високошколске установе овог типа;

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> • Резултати анкета се анализирају и разматрају на састанцима руководства и седницама наставно-научног већа и предузимају се потребне мере да се степен квалитета повећава у складу са примедбама; 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> • Кроз рад Студентског парламента, ННВ И КОК-а и спровођењем студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета и увидом у акта Факултета на веб страници обезбеђено је учешће студената у телима факултета; 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> • Обезбеђеност учешћа студената у евалуацији установе и преиспитивању студијских програма наставе (ННВ, КОК-а, кроз рад Студентског парламента, спровођењем студентске анкете током процеса самовредновања и оцењивања квалитета и увидом у акта Факултета на веб страници; 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> • Постојањем документа који омогућавају несметано учешће студената у самовредновању дефинисан је процес самовредновања; 	+++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> • Недовољно људских ресурса за уношење и обраду резултата анкете; 	+
	<ul style="list-style-type: none"> • Незаинтересованост појединих студената за учешће у раду и радним телима Факултета; 	++
	<ul style="list-style-type: none"> • Незаинтересованост појединих студената за учешће у евалуацији Факултета и преиспитивању студијских програма; 	++
	<ul style="list-style-type: none"> • Незаинтересованост појединих студената за учешће у студентским анкетама и анкетама свршених студената; 	++
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> • Додатно ангажовање студената за помоћ у техничким аспектима спровођења анкете; 	++
	<ul style="list-style-type: none"> • Савремена пракса у европском образовном простору подстиче учешће студената у самовредновању и провери квалитета; 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> • Поступак акредитације високошколских установа у Републици Србији то намеће као обавезу; 	+++
	<ul style="list-style-type: none"> • Кроз мобилност студената омогућено упознавање студената са њиховом улогом у самовредновању и провери квалитета у сличним високошколским установама у окружењу. 	++

Опасности	• Превелики ангажман наставника у административним пословима;	+
	• Низак ниво свести у друштву о квалитету Болоњског процеса на високошколским установама у Републици Србији и окружењу;	++
	• Недовољан број позитивних примера из окружења о утицају студената на квалитет установа и студијских програма.	++

Стратегија појачања предности: Потребно је активно пратити промене у европском образовном простору по питању учешћа студената у њему; Стално пратити промену докумената НАТ-а која се односе на учешће студената у самовредновању и провери квалитета; Подстицати мобилност студената и њихово упознавање са самовредновањем и провером квалитета у сличним високошколским установама.

Стратегија уклањања слабости: Кроз позитивне примере из европског образовног простора о улози студената у самовредновању и провери квалитета потребно је подстицати студенте у масовнијем учешћу; Унапредити интернет страницу факултета резултатима покренутих активности на основу показатеља из студентских анкета; Информисати студенте о свим променама које се односе на њихову улогу у самовредновању и провери квалитета.

Стратегија превенције од претњи: Истицати позитивне примере имплементације болоњског процеса на високошколским установама; Информисати студенте о свим променама које се односе на њихову улогу у самовредновању и провери квалитета.

Стратегија елиминације претњи: Преко представника студената у телима Факултета подстицати масовније учешће студената у студентским анкетама; Подстицати студенте кроз позитивне примере из европског образовног простора о улози студената у самовредновању и провери квалитета.

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 13

Ангажовање додатног ненаставног особља на факултету представљало би решење за слабости наведене у овом стандарду и у стандарду 10. и 14.

Укључивање већег броја студената за послове евалуације наставе, као и промоције Факултета, што за студенте представља значајно искуство, а за наставнике Факултета једнако значајну помоћ.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 13.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	У тим за промену интернет сајта факултета потребно је укључити већи број студената са својим прилозима о квалитету у поступку самовредновања и провере квалитета Факултета и студијских програма;	Продекан за наставу, Продекан за квалитет
2.	За студенте о њиховој улози у процесу самовредновања и провере квалитета Факултета и студијских програма потребно је покренути едукативне семинаре;	Продекан за наставу
3.	Укључити већи број студената у анализирању резултата студентских анкета као и иновирати веб сајт Факултета са резултатима покренутих активности на основу резултата студентских анкета.	Декан, Продекан за наставу, Секретар

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 13

Прилог 13.1. Правилник о спровођењу студентске анкете

- Прилог 13.2. Правилник о студентском парламенту
- Прилог 13.3. Питања за евалуацију педагошког рада
- Прилог 13.4. Одлука о формирању КОК-а 2017-2020
- Прилог 13.5. Анкета студената 2017-2018
- Прилог 13.6. Анкета студената 2018-2019
- Прилог 13.7. Анкета студената 2019-2020

СТАНДАРД 14: СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета

А) ОПИС СТАЊА, АНАЛИЗА И ПРОЦЕНА СТАНДАРДА 14

Код обезбеђења стандарда 14, ФЦВ је строго применио упутство за примену стандарда 14. Високошколска установа обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета те установе.

Сходно обавезама високошколске установе у погледу обезбеђења спровођења стандарда 14 и поступака за оцењивање квалитета ФЦВ је расподелу овлашћења и одговорности у поступку обезбеђења квалитета на ФЦВ, дефинисао у Пословнику о квалитету (Прилог 2.1а: тачка 3.2,). На основу овог може се констатовати да је примарна одговорност за квалитет рада и функционисања на Факултету делегирана Декану. Као тело које помаже Декану у поступку унапређења и одржавања квалитета формирана је Комисија за обезбеђење квалитета (КОК) чији је задатак између осталог и да прикупља све релевантне информације које су важне за квалитет ФЦВ-а, да их систематизује и најмање једном годишње организује и спроведе преиспитивање функционисања Система обезбеђења квалитета (СОК-а). На бази резултата преиспитивања Декан уз сагласност ННВ дефинише и спроводи одговарајуће корективне мере чиме се успоставља механизам сталног унапређења квалитета. За спровођење периодичних провера, самовредновања и оцењивања квалитета, сагласно процедури Самовредновања и оцењивања квалитета (Прилог 2.2ц) формира се комисија за самовредновање и оцењивање квалитета као привремено тело чија овлашћења и одговорности су дефинисана у тачки 3.2 Пословника о квалитету. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.14)

На основу Пословника о квалитету члан 7.4., Секретар Факултета и Продекан за наставу су одговорни да редовно обезбеђују повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама свршених студената ФМГ-КВ и да исте доставе Председнику КОК-а који је одговоран за њихово укључивање у процес преиспитивања функционисања СОК-а. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.14).

Декан је одговоран да обезбеди податке потребне за упоређивање ФЦВ-а са страним сродним високошколским установама у погледу квалитета и да исте доставе Председнику КОК-а који је одговоран за њихово укључивање у процес преиспитивања функционисања СОК-а. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.14)

Сагласно Процедури са самовредновање и оцењивање квалитета (Прилог 2.2ц), ФЦВ спроводи периодичну проверу квалитета током које се проверава спровођење утврђене Стратегије и поступака за обезбеђење квалитета као и достизање жељених стандарда квалитета. У периодичним

самовредновањима обавезно су укључени резултати студентских анкета. Самовредновање се спроводи најмање једном у три године. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.14)

Сагласно процедури са резултатима спроведеног самовредновања и оцењивања квалитета упознају се наставници и сарадници, студенти кроз седнице ННВ, студенти кроз Студентски парламент, Комисија за акредитацију и проверу квалитета и јавност пошто се Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета објављује на веб страници ФМГ-КВ <http://www.fcv.megatrend.edu.rs> за шта је одговоран Декан. Пословник о квалитету, (Прилог 2.1а: тачка 7.14)

На основу претходне анализе може се закључити да је Факултет за цивилно ваздухопловство **испунио све циљеве постављене у стандарду 14.**

Потребно је истаћи да је Факултет обезбедио следеће:

- Сарадња са студентским парламентом и ангажовање студената на унапређењу рада факултета кроз стручне, научне и спортске активности, као и учешће на студентском симпозијуму који сваке године организују студенти Мегатренд универзитета;
- Дефинисана периодика прикупљања података о квалитету са одговорностима за њено спровођење;
- У документа којима је описан СОК уграђен је механизам и успостављена је инфраструктура за системско праћење и обезбеђење квалитета Факултета;
- Од Националне службе за запошљавање као и свих категорија послодаваца, редовно се прикупљају информације о квалитету и стеченим компетенцијама свршених студената;
- Праћење и периодична провера квалитета усаглашена са праксом свих факултета који имају компатибилне студијске програме у окружењу;
- Снализом спроведених анкета добијени показатељи се недовољно користе у доношењу одлука на Факултету на чему се мора радити убудуће;

Стратегија појачања предности: Пратити промене у европском образовном простору по питању системског праћења и провере квалитета; Пратити промену докумената НАТ-а која се односе на системско праћење и проверу квалитета; Подстицати сарадњу са другим високошколским установама у европском образовном простору;

Стратегија уклањања слабости: Резултате анкета и провера квалитета укључити у дефинисање будућих одлука; У буџету Факултета предвидети већа средства за рад на пословима обезбеђења квалитета; Резултатима добијених покренути активности на основу показатеља из периодичних провера квалитета потребно је унапредити интернет страницу Факултета.

Стратегија превенције од претњи: Актуелно истицати позитивне примере имплементације болоњског процеса на високошколским установама; Са послодавцима из окружења потребно је градити партнерске односе и информисати их о свим важним променама на Факултету.

Стратегија елиминације претњи: Посредством представника студената у телима Факултета подстицати масовније учешће студената у студентским анкетама; Подстицати студенте и привредне

субјекте кроз позитивне примере из европског образовног простора о њиховом доприносу унапређењу квалитета Факултета;

Б) SWOT АНАЛИЗА

SWOT	Опис	Квантитативна оцена
Предности	<ul style="list-style-type: none"> У документа којима је описан СОК уграђен је механизам и успостављена је инфраструктура за системско праћење и обезбеђење квалитета; Од Националне службе за запошљавање као и свих категорија послодаваца, редовно се прикупљају информације о квалитету и стеченим компетенцијама свршених студената; Праћење и периодична провера квалитета усаглашена са праксом свих факултета који имају компатибилне студијске програме из ваздушног саобраћаја у окружењу; Дефинисана периодика прикупљања података о квалитету са одговорностима за њено спровођење; 	+++ +++ +++ +++
Слабости	<ul style="list-style-type: none"> Мали број наставника, чланова руководства Факултета, који су задужени за праћење и оцену квалитета; Показатељи добијени анализом спроведених анкета се недовољно користе у доношењу одлука на Факултету; Постојање дозе скептичности код студената према њиховом утицају на унапређење квалитета Факултета због чега у недовољном броју учествују у анкетама; Резултати анализе анкете послодаваца свршених студената Факултета се не налазе на интернет страници Факултета; Средства за рад на пословима обезбеђења квалитета нису предвиђена адекватно у буџету Факултета; 	+ ++ ++ + ++
Могућности	<ul style="list-style-type: none"> Уз Савремену праксу у европском образовном простору системско праћење и периодична провера квалитета; Поступак акредитације високошколских установа у Републици Србији то намеће као обавезу; Спровођењем болоњског процеса олакшана сарадња са сродним факултетима у европском образовном простору 	++ +++ +++
Опасности	<ul style="list-style-type: none"> У друштву присутан низак ниво свести о квалитету Болоњског процеса на високошколским установама у Републици Србији и окружењу; Недовољан број позитивних примера из окружења о утицају периодичне провере квалитета на квалитет Факултета и његових студијских програма. 	+ ++

Ц) ПРЕДЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТАНДАРДА 14

На основу усвојених докумената из области обезбеђења и провере квалитета, извршена је редовна периодична свеобухватна провера квалитета рада на Факултету за цивилно ваздухопловство и направљен је Извештај о самовредновању. О потпуној испуњености Стандарда 14 (Систематско праћење и периодична провера квалитета) може се говорити са протоком времена, али се после две провере квалитета рада на Факултету, у овом тренутку може констатовати да Факултет за цивилно ваздухопловство испуњава Стандард 14.

Неопходно је наставити са проверама квалитета и дорадом процедура за те провере, као и са успостављањем нових стандарда и процедура за обезбеђење и проверу квалитета.

Да би се унапредио квалитет стандарда 14. ФЦВ је за наредни период предложио одређене мере које су приказане табеларно.

Табеларни приказ корективних мера и носилаца њиховог спровођења за Стандард 14.

Р.бр.	Назив активности	Носилац активности
1.	У наредној школској години предвидети већа финансијска средства за активности на обезбеђењу квалитета Факултета;	Декан, оснивач ФЦВ-а
2.	Потребно је редовно ажурирати веб сајт Факултета резултатима свих анкета које се спроводе (студенти, послодавци, свршени студенти итд.)	Продекан за наставу, Секретар, ИТ сектор.
3.	Код дефинисања будућих одлука обавезно узети у обзир резултате анкета и периодичних провера квалитета;	Декан

Д) ПРИЛОЗИ ЗА СТАНДАРД 14

Прилог 14.1. информатор о раду ФЦВ;

Прилог 14.2. Сајт Факултета за цивилно ваздухопловство: <http://fcv.megatrend.edu.rs/osnovna/>

Прилог 12.3. Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређења квалитета рада високошколске установе

Београд, април 2020. године

Продекан за квалитет и инфраструктуру

Председни КОК - ФЦВ-а

Др. Војкан Зорић, ванр.проф.

